

▣ 내부위임사무(별표1)

신 · 구조 문 대비 표							
현 행				개 정 안			
위임기관	사 무 명	근 거 법 령	수임기관	위임기관	사 무 명	근 거 법 령	수임기관
구청장	1.~2. 3. 의료보호대상자 증명서 발급 4.~5. 6. 출입국에 관한 사실 증명 발급	의료보호법 제7조 동법시행규칙 제5조 제3항 출입국관리법 제88조 제1항	동 장	구청장	1.~2. 3. 의료급여증명서 발급 (변경) 4.~5. 6. (삭제)	의료급여법 제8조 동법시행규칙 제12조 제1항 (※ 2012.1.26. 법 개정 : 발급권한을 시군구 또는 읍면동의 장으로 규정)	동 장

▣ 감사담당관

신 · 구조문 대비표																	
현								개 정 안									
1. 감사담당관								1. 감사담당관									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재
			담 당 자		담 당 관	국 장	부 구 청 장					담 당 자		담 당 관	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책 임 자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책 임 자				
감사	1. - 7.							감사	1. - 8. 4. 감사원 (조사팀에서 이관)	1. 이첩민원 처리 2. 요구자료 관리 3. 처분요구 집행전말 관리	기안 기안 기안		○ ○ ○				
조사	1. - 6. 4. 감사원 (조사팀으로 이관)	1-3						조사	1. - 7. 4. 공직기강업무 추진 (민원순찰팀에서 이관)	1. 공직기강 점검계획 수립 및 결과보고 (조치)	기안				○		
									5. 직무 감찰 (민원순찰팀에서 이관)	1. 직무 감찰 계획 수립 및 결과보고 2. 일일활동 보고	기안 기안		○				
민원 순찰	1. - 8. 6. - 7. (조사팀으로 이관)							민원 순찰	1. - 7. 6. 민원심의위원회 운영 (직소민원팀에서 이관)	1. 위원회 구성 2. 위원회 개최 3. 위원회 심의	기안 기안 기안					○ ○ ○	
직소 민원	1. - 2. 2. 민원심의위원회 운영(직소로 이관)							직소 민원	1.								

▣ 공보실

신 · 구조문 대비표																	
현행								개정안									
2. 공보실								2. 공보실									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
공보	2. 공보 기타	1. 신문 구독 및 관리		기안			○		공보	2. 공보 기타	1. 신문 구독 및 관리	기안				○	
홍보	1. 홍보행정	1. 구정홍보 종합계획수립		기안			○		홍보	1. 홍보행정	1. 구정홍보 종합계획수립	기안				○	

▣ 총무과

신 · 구조문 대비표

현										개									
3. 행정관리국										3. 행정관리국									
가. 총무과										가. 총무과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재		
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장			
			7급이하 업무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6 급 총 괄 책임자						
총무	1. - 10.							총무	1. - 12.										
구민 회관 관리	1.구민회관관리	1. 예산편성 및 집행	기안		○			총무	11.구민회관관리	1. 구민회관 신·증축 2. 예산편성 및 집행 3. 구민회관 시설변경(신설) 4. 구민회관 운영계획(신설) 5. 구민회관 지도감독(신설) 2.~5.(시설관리공단으로 이관) 1.~2.(시설관리공단으로 이관) 2.~5.(시설관리공단으로 이관)	기안	기안	○	○	○				
		2. 각종 행사 준비 및 지원	기안		○														
	3. 상용직 관리 및 봉급	기안		○															
	4. 공공요금 납부	기안		○															
	5. 일반 서무	기안		○															
	2. 구민회관 대관	1. 구민회관 대관신청 접수	기안		○														
		2. 일반대관승인 (교육, 회의, 결혼 등)	기안		○														
	3. 시설물 관리	1. 구민회관 신·증축	기안	기안		○													
		2. 시설물 보수	기안		○														
		3. 전기실 운영	기안		○														
		4. 기계실 운영	기안		○														
		5. 주차장 시설 운영	기안		○														
	4. 세외수입 관리	1. 세외수입 조정 및 결정	기안			○			12.구민회관 운영수입관리	1.~2.									
		2. 세외수입(임대·사용료)징수	기안			○													
후생 단체	1. 후생단체업무 2. - 5.	1.후생단체업무 기본계획		기안			○	후생 교육	1. 후생교육업무 5. 총무관리 5. 교육훈련	1. 기본계획수립 5.(대외교류팀으로 이관)	기안					○			
능력 개발	1. - 3.	1. 기본계획수립		기안			○		5. 교육훈련	1. 기본계획수립 (삭제) 1.~5.									
								대외 교류	1. 국내외교류 2. 대외교류단체 지원 3. 대도시 중심구 교류 4. 총무관리	1.~4.(기획예산과에서 이관) 1.~3.(기획예산과에서 이관) 1.~4.(기획예산과에서 이관) 1.~3.(후생단체에서 이관)									

▣ 자치행정과

신 · 구조문 대비표																	
현 행								개 정 안									
3. 행정관리국 - 나. 자치행정과								3. 행정관리국 - 나. 자치행정과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
자치 행정	3. 행정사	1. 행정사 업무(신규,변경, 폐업,휴업,재개업) 신고 수리	기안		○			자치 행정	3. 행정사	1. 행정사 신규 신고	기안		○				
		2. 행정사 자격취소 요청	기안			○				2. 행정사 변경 신고(신설)	기안	○					
								자원 봉사	1. 자원봉사센터 관리 운영	3. 행정사 폐업,휴업,재개업 신고(신설)	기안	○					
										4. 행정사 업무신고 확인증 재발급 신청(신설)	기안	○					
										5. 행정사 자격취소 요청	기안			○			
										6. 행정사 자격취소 요청	기안			○			
										7. 자원봉사관련 기본계획 수립	기안			○			
								(복지 자원과 에서 이관)		2. 자원봉사센터 사업계획 및 예산승인	기안			○			
										3. 자원봉사센터 보조금 교부	기안		○				
										4. 자원봉사센터 위탁체 선정 및 시설장 임용승인	기안				○		
										5. 자원봉사센터 직원 임용승인	기안		○				
										6. 자원봉사센터 운영규정 승인	기안			○			
										7. 자원봉사센터 운영관리 일반	기안		○				
										8. 자원봉사센터 지도감독	기안		○				
									2. 직원 자원봉사단 운영	1. 직원 자원봉사단 운영계획수립	기안				○		

신 · 구조문 대비표

현		행						개		정						안					
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재				
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								
마을 공동체	1. 국민운동계획 수립 추진	1. 기본계획 수립	기안	기안			○		마을 공동체	1. (삭제)	1.~5.(삭제)										
		2. 세부추진계획 수립 및 실적 보고	기안				○														
		3. 기초질서 확립	기안				○														
		4. 행락질서 확립	기안				○														
2. 사회단체 지원	1. 보조금 지원계획 수립 2. 보조금 심의위원회 운영 3. 보조금 교부 4. 직능단체 및 사회단체관리	1. 보조금 지원계획 수립	기안	기안			○		1. 사회단체 지원및관리 (변경)	1. 자치행정협력사업 보조금 지원계획 수립(변경) 2. (기획예산과로 이관) 2. 보조금 지원 및 정산 (변경) 3. 사회단체 지원관리(변경)	기안						○				
		2. 보조금 교부	기안				○					기안			○						
		3. 직능단체 및 사회단체관리	기안				○					기안			○						
		4. 새마을조직 운동단체지도 및 육성	기안				○					기안			○						
3. 새마을조직 운동단체지도 및 육성	1. 계획 수립 2. 지도자 자녀 장학금 지원 계획 수립 3. 조직운영 지도·육성 4. 새마을 교육여비 지원	1. 계획 수립	기안				○		2. 새마을운동 단체관리 (변경)	1.(삭제) 2. 3. 새마을단체 지원 및 관리 (변경) 4 5. 기타 일반사항(신설)	기안										
		2. 지도자 자녀 장학금 지원 계획 수립	기안				○					기안			○						
		3. 조직운영 지도·육성	기안				○					기안			○						
		4. 새마을 교육여비 지원	기안				○					기안			○						
5. 직능단체 지도 및 육성	1. 계획 수립 2. 조직운영 지도·육성	1. 계획 수립	기안				○		5. (삭제) 4. 자율방범대운영 (신설)	1.~2.(삭제) 1. 자율방범대운영계획수립 2. 자율방범대실비지원 및 정산	기안						○				
		2. 조직운영 지도·육성	기안				○					기안			○						
8. 마을공동체 지원	1. 마을공동체 기본계획 수립 2. 공동체위원회 운영 관리	1. 마을공동체 기본계획 수립	기안				○		5.기초질서확립 (신설) 8.	1. 기본계획수립 2. 기초질서확립 홍보 1. 마을공동체 기본계획 수립 2. 공동체위원회 운영 관리	기안										
		2. 공동체위원회 운영 관리	기안				○					기안			○						

■ 문화관광과

신 · 구조 문 대비표

현행								개정안									
3. 행정관리국 - 다. 문화관광과								3. 행정관리국 - 다. 문화관광과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
문화 진흥	1. 문화진흥	1. 문화예술의 종합계획 수립		기안				○	문화 진흥	1. 문화진흥	1. 문화예술의 종합계획 수립 2. 사업추진 및 실시(신설) 3. 기타 일반업무 처리(신설)	기안	기안				○
	2. 출판사인쇄소 및 정기간행물 신고·관리	2. 변경등록, 휴폐업신고	○						2. 출판사인쇄소 및 정기간행물 신고·관리	2. 변경등록, 영업양수, 휴폐업신고(신설)	○						
	4. 도서관 등 문화시설관리	1 ~ 6							4. 도서관 등 문화시설관리	1 ~ 6(교육체육과로 이관)							
	5. (재)중구문화재단 관리	1. 사업계획서 승인 2. 제규정 개정·제정 승인		기안				○	5. (재)중구문화재단 지원 및 관리 (변경)	1. 사장 임면(신설) 2. 사업계획서 및 예산서 승인(변경) 3. 정관변경 및 제규정 개정·제정 승인(변경) 6. 법인 해산(신설)	기안	기안					○
	6. 충무아트홀	1. 충무아트홀 운영계획		기안				○	5. 충무아트센터 운영 지원	1. 위탁업체 선정계획(신설) 2. 충무아트센터 운영계획 4. 지도·감독(신설)	기안	기안					○
	7. 공연장 관리	1. 공연장 등록 및 변경등록	기안		○				6. 공연장 관리	1. 신규 및 변경등록(변경) 5. 재해대책 신고 및 변경(신설)	기안	○					
	8. 영화관 및 영화업 관리	1. 영화관 등록 및 변경등록 4. 영화업 등록 및 변경등록(삭제) 5. 영화 상영 신고	기안 기안 ○		○				7. 영화상영관 및 영화업 관리 (변경)	1. 신규 및 변경등록(변경) 4. 영화관 영업양수(지위승계), 영화 상영 신고(변경) 5. 재해대책 신고 및 변경(신설)	기안	○					
									8. 대중문화예술 기획업 관리 (신설)	1. 신규 및 변경등록(신설) 2. 휴업(폐업), 영업재개, 등록증 재교부(신설) 3. 행정처분 및 지도단속(신설)	기안	○					

신 · 구조문 대비표

현								개										
3. 행정관리국 - 다. 문화관광과								3. 행정관리국 - 다. 문화관광과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장		
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자					
문화 행사	1. 문화행사 및 단체지원	1. 문화예술행사 계획수립		기안				○	문화 행사	2. 문화행사 및 단체지원	2. 문화예술행사 계획수립		기안				○	
문화 기획	1. 문화기획	1. 기본운영계획수립		기안				○	문화 기획	1. 문화기획	1. 기본운영계획수립 2. 사업추진 및 실시(신설) 3. 일반업무 처리(신설)	기안 기안	기안		○ ○		○	
	2. 한류문화거리 조성사업	1 ~ 5								2. (삭제)	1.-5.(삭제)							
	3. 역사공간 조성사업	1 ~ 3								2. 동 역사공간 조성사업 (변경)	1 ~ 3							
	4. 남촌역사문화자원 조사업무	1 ~ 3								4. (삭제)	1 ~ 3(삭제)							
관광 정책	1. 관광	4. 관광홍보물, 시설물 제작 및 관리	기안					○	관광 정책	1. 관광	4. 관광홍보물, 시설물 제작 및 관리	기안					○	
관광 사업	1. 여행업	1. 국내·외 여행사 신규등록	기안					○	관광 사업	1. 여행업 및 국제회의업 관광객이용시설업	1. 신규등록및양수승계 신고(변경)	기안					○	
		3. 양도, 양수(지위승계) 신고(삭제)	기안								○	3. 행정처분 및 지도감독 (신설)	3.5.6. (삭제)	기안				
	5. 관광객이용 시설업 등록(삭제)	기안					○	2. 관광숙박업		1.(삭제)	기안							
	6. 국제회의 등록(삭제)	기안					○			4. 변경등록및양수승계 신고(변경)	○	5. 휴업(폐업) 신고, 등록증 재교부(신설)	○	6. 행정처분 및 지도감독(신설)	기안			
2. 관광숙박업	1. 관광객이용 시설업의 휴,폐업신고	○						3. 유원시설업 관광편의시설업 (신설)	1. 신규 및 변경등록(신설)	기안						○		
	2. 관광사업 변경등록	기안							2. 양수(지위승계) 신고(신설)	기안							○	
									3. 휴업(폐업) 신고, 등록증 재교부(신설)	○								
									4. 행정처분 및 지도감독(신설)	기안							○	
관광 사업	3. 음반,비디오물 및 게임장에 관한 법률 적용대상업소	1. 신규 및 등록사항 변경	기안					○	4. 음반,비디오물 게임장에 관한 법률 적용대상업소	1. 신규 및 변경등록(변경)	기안							○
		2. 행정처분	기안							2. 영업양수(지위승계)신고(신설)	○							○
									4. 행정처분 및 직권말소(변경)	기안							○	

▣ 교육체육과

신 · 구조문 대비표

현		행		개		정		안									
3. 행정관리국 - 라. 교육체육과								3. 행정관리국 - 라. 교육체육과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
교육 기획	3.중구 장학금 지급조례업무	1. 기본 계획 수립 2. 지급 대상자 선정 3. 지급 및 정산	기안 기안 기안				○	○	교육 기획	(삭제)							
교육 지원	1. 학교 교육 지원 사업 (변경)	1. 기본 계획 수립 2. 세부 지원계획 수립 3. 보조금 지원대상 선정 4. 보조금 지급 및 정산 5. 점검 및 홍보계획 수립	기안 기안 기안 기안 기안	기안			○	○	교육 지원	1. 미래인재 육성 대상학교 지원 (변경)	1. 기본 계획 수립 2. 미래인재육성 대상 학교 선정(신설) 3. 연간 세부지원 계획수립 4. 보조금지급 및 정산 5. 현장점검 및 홍보 6. 평가계획 수립 및 결과보고	기안 기안 기안 기안 기안	기안			○	○
	2. 교육환경개선 지원 (변경)	1. 기본 계획 수립 2. 교육경비보조 심의위원회 구성·운영 3. 교육경비보조금 지급 및 정산 4. 교육경비 사업계획 변경 5. 기타 교육경비 보조에 관한 업무	기안 기안 기안 기안	기안			○	○	2. 장학재단운영 (신설)	1. 정관변경 관련사항 협의 2. 기타 장학재단운영 지원 - 중요한 사항 - 경미한 사항	기안 기안 기안				○	○	
									3. 희망서울 장학금지급 (신설)	1. 장학금 지급신청자 실태조사	기안		○				
									4. 학교 교육 및 환경개선 지원 (변경)	1. 기본 계획 수립 2. 세부지원계획 수립 3. 보조금지원대상 선정 4. 교육경비보조금 지급 및 정산 5. 교육경비 사업계획 변경 6. 기타 교육경비 보조에 관한업무	기안 기안 기안 기안	기안		○	○	○	

신 · 구조문 대비표

현 행								개 정 안									
3. 행정관리국 - 라. 교육체육과								3. 행정관리국 - 라. 교육체육과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업무 담당자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 담당자	6급 총괄 책임자				
교육 특구	1. 영어교육특구 사업 추진	1. 기본 계획 수립 2. 세부 계획 수립 집행 3. 교육경비 지급 4. 홍보 및 프로그램 운영	기안 기안 기안	기안		○	○		○	1. 영어교육특구 사업 추진 2. ~ 4.	1. 기본 계획 수립(변경)	기안				○	
교육 특구	4. 초등 인터넷 학습센터 운영	1. 운영 계획 수립 2. 운영 및 홍보 3. 지급 및 정산	기안 기안 기안				○			(삭제)							
평생 교육	1. 평생교육 진흥사업	1. 기본계획 수립 2. 평생교육협의회 구성 운영 3. 대학 등 협력지원사업 4. 자료집 발간 5. 평생교육기관 현황조사	기안 기안 기안 기안 기안	기안			○			평생 교육 진흥사업	1. 평생교육 2. 평생교육실무협의회 구성 운영(변경) 3. ~ 5.	기안			○		
	2. 구민교육	1. 기본계획 수립 2. 세부계획 수립·집행 3. 홍보및프로그램 운영	기안 기안 기안	기안			○			2. 구민교육	1. 기본계획 수립 2. ~ 3.	기안				○	
	3. 우수 평생학습 프로그램 및 동아리 지원 사업	1. 계획 수립 2. 심사계획 수립 3. 보조금 지급 4. 모니터링 계획 수립	기안 기안 기안 기안	기안			○			3. 우수 평생학습 프로그램 및 동아리 지원 사업	1. 계획 수립 2. ~ 4.	기안				○	
	5. 사이버 평생 학습센터 운영	1. 계획 수립 2. 운영·관리	기안	기안			○			(삭제)							
										5. 살바대학원 운영 (사회복지과에서 이관)(삭제)	1. 기본계획 수립 2. 세부계획 수립·집행 3. 홍보 및 프로그램 운영	기안 기안 기안		○		○	
									5. 도서관 등 문화시설관리 (문화관광과에서 이관 및 변경)	1. 도서관 기본계획 수립 2. 공공도서관 위탁관리 계획 3. 세부계획 수립·집행 4. 지도·감독 5. 운영수익금관리(구세입)	기안 기안 기안 기안 기안			○	○		

신 · 구조문 대비표

현 행									개 정 안								
3. 행정관리국 - 라. 교육체육과									3. 행정관리국 - 라. 교육체육과								
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
생활 체육	1. 생활체육진흥	1. 진흥계획 수립 2. 생활체육 활성화 계획 3. 생활여가체육교실 운영계획	기안	기안				○	생활 체육	1. 생활체육진흥 2. ~ 3.	1. 진흥계획 수립(변경)	기안				○	
	3. 직장운동경기부 운영	1. 연간 운영계획 2. 연봉책정 및 선수단 계약체결 3. 대회출전 및 전지훈련계획 4. 예산 집행	기안 기안 기안 기안				○	생활 체육	3. 직장운동경기부 운영	1. 연간 운영계획(변경) 2. ~ 4.	기안				○		
	4. 구 체육회 운영	1. 구 체육회 사업계획승인 2. 구 체육회 보조금 지급	기안 기안				○	4. 구 체육회 운영	1. 구 체육회 사업계획승인(변경) 2. 구 체육회 보조금 지급	기안 기안		○			○		
체육 시설	1. 체육시설관리	1. 체육시설 건립계획 2. 체육시설물 위탁관리계획 3. 기존시설 유지관리	기안	기안 기안			○	○	체육 시설	1. 공공체육시설 관리(변경) 2. 공공체육시설 위탁관리계획 3. 기존시설 유지관리 4. 사업계획 승인(신설) 가. 중요 사항(신설) 나. 경미 사항(신설) 5. 지도·감독(신설)	기안 기안 기안 기안 기안	기안 기안		○		○	
	2. 체육시설업 관리	1. 체육시설업 신규·변경 신고 및 등록 2. 체육시설업 명의변경 및 휴·폐업, 신고필증 재교부	기안 기안				○	○	체육 시설	2. 체육시설업 관리	1. 체육시설업 신규등록(변경) 2. 체육시설업 변경 신고 3. 체육시설업 명의변경 및 휴·폐업, 신고필증 재교부 4. ~ 6.	기안 기안 기안		○			
	4. 동력수상 레저기구 등록	2. 동력수상 레저기구 변경, 말소등록 및 등록번호판 재교부 신청	기안				○		4. 동력수상 레저기구 등록	2.	기안	○					

신 · 구조문 대비표

현행								개정안									
3. 행정관리국 - 라. 교육체육과								3. 행정관리국 - 라. 교육체육과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
체육 시설	1. 체육시설관리	1. 체육시설 건립계획 2. 체육시설물 위탁관리계획 3. 기존시설 유지관리	기안	기안	○		○	체육 시설	1. 공공체육시설 관리(변경)	1. 공공체육시설 건립계획 2. 공공체육시설 위탁관리계획 3. 기존시설 유지관리 4. 사업계획 승인(신설) 가. 중요 사항(신설) 나. 경미 사항(신설) 5. 지도·감독(신설)	기안	기안	○		○		
	2. 체육시설업 관리	1. 체육시설업 신규·변경 신고 및 등록 2. 체육시설업 명의변경 및 휴·폐업, 신고필증 재교부	기안		○			체육 시설	2. 체육시설업 관리	1. 체육시설업 신규등록 (변경) 2. 체육시설업 변경 신고 3. 체육시설업 명의변경 및 휴·폐업, 신고필증 재교부 4. ~ 6.	기안	기안	○				
	4. 동력수상 레저기구 등록	2. 동력수상 레저기구 변경, 말소등록 및 등록번호판 재교부 신청	기안		○				4. 동력수상 레저기구 등록	1. 2.	기안		○				

▣ 전산정보과

신 · 구조문 대비표																	
현행								개정안									
3. 행정관리국 - 마. 전산정보과								3. 행정관리국 - 마. 전산정보과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
정보화 기획	1. ~ 3.							정보화 기획	1. ~ 3. 4.개인정보보호 (신설)	1. 개인정보보호 기본 계획 수립 2. 개인정보 침해사고 접수·처리 3. 개인정보보호시스템 운영관리 4. 개인정보보호의날 운영	기안			○			
	4. ~ 6.								5. ~ 7.								
정보화 관리	1.정보화 사업	4.행정업무 정보화 추진		기안			○	정보화 관리	1.정보화 사업	4.행정업무 정보화 추진	기안			○			

▣ 민원여권과

신 · 구조문 대비표

현								행								개								정								안							
3. 행정관리국 - 바. 민원여권과																3. 행정관리국 - 바. 민원여권과																							
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재																						
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장																							
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자																										
민원 처리	1. 민원처리	2. 수렵면허증 교부	○						민원 처리	1. 민원처리	2. (삭제)																												
	2. 이미용 면허	3. 이미용사 면허증 서환교부	○							2. 이미용 면허 (삭제)	(보건소 위생과로 이관)																												
	3. 조리사 면허	1. 조리사 면허신청 2. 조리사 면허증 재교부신청 3. 조리사 면허증 서환교부 및 등록사항 경정	○ ○ ○							3. 조리사 면허 (삭제)	(보건소 위생과로 이관)																												
										5. 수렵 면허 (신설)	1. 수렵 면허증 발급 2. 수렵 면허증 갱신 3. 수렵 면허증 재교부 4. 수렵 면허증 기재사항변경	○ ○ ○ ○																											
가족 관계 등록	3. 가족관계등록 관련 기타	3. 인구동태보고 6. 수형인명부 관리 7. 수형인명부 폐기	기안 기안 기안		○ ○ ○				가족 관계 등록	3. 가족관계등록 관련 기타	3. 인구동태보고 6. 수형인명부 관리 7. 수형인명부 폐기	○ ○ ○																											

■ 기획예산과

신 · 구조 문 대비표

현행										개정안									
4. 기획재정국 - 가. 기획예산과										4. 기획재정국 - 가. 기획예산과									
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재		
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장			
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자						
기획	9.미래중구포럼	2. 회의개최 및 결과보고	기안					○	기획	9.미래중구포럼	2. 회의개최 및 결과보고	기안						○	
예산	8. 지방재정공시	1. 지침수립 및 시달	기안					○		8.지방재정공시	1. 지침수립 및 시달	기안						○	
	9. 시설관리공단	1~3.							예산	9.시설관리공단	1~3. (협업관리팀으로 이관)								
	10. 주민참여예산	1. 총괄계획 수립 2. 총회개최계획 3. 결과보고	기안	기안				○		9. 주민참여예산	1. 총괄계획 수립 2. 총회개최계획 3. 결과보고	기안	기안					○	
혁신 평가	2. 대외평가참가	1. 대외평가기관 참가 기본계획 수립	기안					○	혁신 평가	2. 대외평가참가	2. 대외평가기관 참가 기본계획 수립	기안						○	
의회 법제	8. 의회운영	1. 구의회 선거후 최초 임시회 소집 (집회공고)		기안				○	의회 법제	8. 의회운영	1.(삭제)								
		2. ~ 11.		기안				○			9. 규제개혁(신설)	1. ~ 10. 1. 규제개혁 실행계획 수립 2. 규제개혁위원회 구성· 운영 3. 정비대상 및 제도개선발굴 4. 규제사무 관리	기안	기안					○
대외 교류	1. 국내외 교류	1~4.							대외 교류	1. 국내외 교류		1~4. (총무과로 이관)							
	2. 대외교류단체 지원	1~3.								2. 대외교류단체 지원	1~3. (총무과로 이관)								
	3. 대도시 중심구 교류	1~4.								3. 대도시 중심구 교류	1~4. (총무과로 이관)								

▣ 재무과

신 · 구조문 대비표																	
현행								개정안									
4.기획재정국 - 나. 재무과								4.기획재정국 - 나. 재무과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
재산 관리	1.공유재산관리	1. ~ 15.						재산 관리	1.공유재산관리	1. ~ 15.							
		16. 공유재산심의회 운영 가. 심의회 구성 나. 심의회 운영(개최)	기안 기안		○ ○						16. 공유재산심의회 운영 가. 심의회 구성 나. 심의회 운영(개최)	기안 기안			○ ○		
지출	1. 결산	1. 결산보고		기안			○	지출	1. 결산(변경)	1. 회계연도 결산 추진계획 수립 2. 자료조사 및 작성 3. 결산 수검계획 4. 회계연도 결산 총괄 보고 5. 지방재정공시 ○ 계획수립 ○ 심의위원회 개최 ○ 재정공시	기안 기안 기안 기안				○		
	3. 지출	1. 월별지출계획서 작성 2. 예산범위 내 지출한도액 통지	기안				○		3. 지출(변경)	1. 국·시·구비 지출 2. 이호조 시스템 분개처리	기안 기안	○ ○					
	4. 계산증명	1. 계산증명서류수합보고 2. 계산증명작성 제출 3. 지출액 보고	기안 기안 기안						4.계산증명(삭제) 4.급여(신설)	3. 계산증명(국·시비) 보고 1.~3.(삭제) 1. 직원 및 기타직 급여 (수당 포함) 지급 2. 연말정산 지급 ○ 지급계획 수립 ○ 안내 및 지급 3. 명절후기비·연가보상비 지급 ○ 지급계획 수립 ○ 안내 및 지급 4. 원천세 신고 5. 일용근로소득 신고 및 안내	기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○					

신 · 구조문 대비표

현								개									
4.기획재정국 - 나. 재무과								4.기획재정국 - 나. 재무과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담	당	과	국	부					7급이하	6	과	국	부	
			당	자	장	장	구					담	급	장	장	구	
			업	총	장	장	장	장	장	장	장	장	장	장	장		
			무	괄													
			분	책													
			담	임													
			자	자													
지출	5. 세입세출외현금 유가증권 출납	1. 세입세출외현금 출납 2. 유가증권 출납	기안		○				5.세입세출외현금 (변경)	1. 세입세출외현금 수납 및 반환	기안		○				
	6. 수입증지 출납	1. 수입증지의 제조 2. 수입증지의 수불 3. 수입증지 판매상황 보고	기안		○				6.(삭제)	2. (삭제)							
복식	1. 보고서 작성	1. 재무보고서 작성, 공시		기안			○	복식	1.~3.(삭제)								
부기	2. 회계처리	1. 분개처리 검토 승인	기안		○			부기									
	3. 자산평가	1. 자산가액 평가 2. 감가상각 평가	기안		○			(삭제)									

▣ 시장경제과

신 · 구조문 대비표																	
현행							개정안										
4. 기획재정국 - 다. 시장경제과							4. 기획재정국 - 다. 시장경제과										
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
시장경제	1. 대규모점포	1.대규모점포(다중이용유통시) 안전점검 계획 수립 2.대규모점포 안전점검에 관한 사항 3 ~ 6	기안			○		시장경제	1. 대규모점포	1. (안전치수과로 이관) 2. (안전치수과로 이관) 1. ~ 4							
소비자 보호	1.~4. 5. 8. ~ 9. 10. ~ 13.							생활 경제 (변경)	1.~4. 5. 8.~9. 7. ~ 10.	(유통질서정비팀으로 이관) (유통질서정비팀으로 이관)							
경제 진흥	3.중소기업육성 기금융자	1.~ 2. 3.중소기업육성기금융자 및 운영심의 4.	기안				○	경제 진흥	3.중소기업육성 기금융자	1.~ 2. 3.중소기업육성기금 융자지원(대여) (변경) 4.기금심의위원회 개최,결과보고 (신설) 5.	기안		○		○		
								유통 질서 정비 (신설)	1. 대부업 2. 공산품관리 3. 위조상품관리	1.~7.(소비자보호팀에서 이관) 1.~4.(소비자보호팀에서 이관) 1.~2.(소비자보호팀에서 이관)							

▣ 취업지원과

신 · 구조 문 대비 표																	
현행							개정안										
4. 기획재정국 - 라. 취업지원과							4. 기획재정국 - 라. 취업지원과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
일자리 개발	1. 일자리창출사업	1.-3.						일자리 정책 (변경)	1. 일자리창출사업	1.-3.							
공공 일자리	1. 공공근로사업 3. 공공근로사업 참여자 선발 및 배치 4.-5.		기안				○			2. 공공근로사업 3. 공공근로사업 참여자 선발 및 배치 4.-5.	1.-2.	기안		○			
	2. 지역공동체 일자리사업	1.-3.								3. 지역공동체 일자리사업	1.-3.						
	3. 행복마을지킴이	1.-4.								4. 행복마을지킴이	1.-4.						
										5. 사례관리서포터 (신설)	1. 기본계획 수립 2. 세부계획 수립 3. 사례관리서포터 운영시달 4. 사례관리서포터 관리 및 지도	기안 기안 기안	기안		○	○	○
취업 정보	1. 취업알선 및 홍보	1.-4.						일자리 연계 (변경)	1. 취업알선 및 홍보	1.-4.							
	2. 지역맞춤형 일자리사업	1.-4.							2. 지역맞춤형 일자리사업	1.-4.							
	3. 직업안정 4. 유(무)료 직업소개소 폐지 신고	1.-3. 4. 유(무)료 직업소개소 폐지 신고	○						3. 직업안정 4. 유(무)료 직업소개소 폐지(폐업) 신고	1.-3. 4. 유(무)료 직업소개소 폐지(폐업) 신고	○						

신 · 구조문 대비표

현								개								정						안					
4. 기획재정국 - 라. 취업지원과								4. 기획재정국 - 라. 취업지원과																			
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재										
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장											
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자														
								사회적 경제 (신설)	1. 사회적경제 (신설)	1. 기본계획 수립 2. 세부계획 수립 3. 사회적경제관련예산관리	기안 기안	기안			○	○											
일자리 개발	2. 사회적기업	1.-4.							2. 사회적기업	1.-4.																	
	3. 마을기업	1.-4.							3. 마을기업	1.-4.																	
									4. 협동조합 (신설)	1. 협동조합 설립신고 2. 협동조합관리지도및지원 가. 지도 및 행정처분 나. 홍보지원 3. 협동조합 변경신고 4. 협동조합 해산신고	기안 기안 기안 기안			○													
									5. 생활임금 (신설)	1. 생활임금 총괄관리업무		기안					○										
자활 지원	1. 자활지원사업	1. -10.						자활 주거	1. 자활지원사업 (사회복지파로 이관)	1.-10.																	
	2. 희망키움통장	1.							2. 희망키움통장 (사회복지파로 이관)	1.																	
	3. 희망리본사업	1.							3. 희망리본사업 (사회복지파로 이관)	1.																	

▣ 세무1과

신 · 구조문 대비표																		
현 행							개 정 안											
4. 기획재정국 - 마. 세무1과							4. 기획재정국 - 마. 세무1과											
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장		
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자					
공통	1.지방세수납 및 체납정리	1. 2. 제세징수 및 체납정리계획 3.-19.	기안			○		공통	1.지방세수납 및 체납정리	1. 2. 제세징수 및 체납정리계획 3.-19. 20. 세입징수 공적심사 위원회 개최(신설) 21. 세입징수 공적심사 위원회 심의결과 보고(신설) 22. 세입징수 공적심사 위원회 심의결과처리(신설)	기안	기안		○				
세입 총괄	1. 세입총괄	1.-5.						세입 총괄	1. 세입총괄	1.-5. 6. 세입징수 공적심사위원회 위원 위촉 및 지명(신설) 7. 세입징수대책 및 인센티브 평가보고회 개최(신설) 8.세입징수대책 및 인센티브 평가보고회 결과보고(신설) 9. 유공납세자 및 성실납세자 선정·포상(신설)	기안	기안			○		○	○
과표	1.개별주택가격 조사	1. 2. 부동산 평가위원회 개최 3. 부동산 평가위원회 심의결과 보고 4.-15.	기안 기안				○ ○	과표	1.개별주택가격 조사	1. 2. 부동산 평가위원회 개최 3. 부동산 평가위원회 심의결과 보고 4.-15.	기안 기안					○ ○		

신 · 구조문 대비표

현							개							정							안						
4. 기획재정국 - 마. 세무1과							4. 기획재정국 - 마. 세무1과							4. 기획재정국 - 마. 세무1과							4. 기획재정국 - 마. 세무1과						
구분	단 위 업 무	8.세 부 항 목	기안 및 전결권자				구 청 장 결 재	구분	4단 위 업 무	3 부 항 목	기안 및 전결권자				구 청 장 결 재												
			담 당 자		과 장	국 장					부 구 청 장	담 당 자		과 장		국 장	부 구 청 장										
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자														
공통	1.지방세 수납 및 체납정리	19.신고납부(납입) 지방세 징수결정결의 가. 세목별 5,000만원 미만 (단,1건당 세목별 500만원 이상 제외)(삭제) 나. 세목별 5,000만원 이상	기안		○		공통	1.지방세 수납 및 체납정리	19. 신고납부(납입) 지방세 징수결정결의 가. 세목별 5,000만원 미만 나. 세목별 5,000만원 이상	기안 기안		○															
공통	2. 지방세 부과	3. 제세 징수결정 가. 세목별 5,000만원 미만 (단, 1건당 세목별 500만원 이상 제외)(삭제) 나. 세목별 5,000만원 이상	기안		○		공통	2. 지방세 부과	3. 제세 징수결정 가. 세목별 5,000만원 미만 나. 세목별 5,000만원 이상	기안 기안		○															
과표	1. 개별주택 가격조사	1.개별주택가격 조사계획 수립 2. 부동산평가위원회 개최 3. 부동산평가위원회 심의결과 보고 4. 부동산평가위원회 심의결과처리 5. 개별주택가격전산자료및도면관리 6. 표준주택신·증설 및 관련업무협조 7. 개별주택특성조사·가격산정·검증 8.개별주택가격열람 및 주민의견청취 9.개별주택가격 열람에 따른 의견서처리 10.개별주택가격 공시에 따른 이의신청처리 11. 개별주택가격 정정결정 및 공시 12.개별주택가격 직권정정 13.개별주택가격관련 타부서 업무협조 14.기타개별주택가격관련 민원처리 15.미공시 공동주택조사 산정협약 체결	기안		○		과표	1. 개별주택 가격조사 7→2 (변경) 2→3 (변경) 3→4 (변경) 8→5 (변경) 11,12→6 (변경) 4,9,10→7 (변경) 5→ 8 (변경) 6→ 9 (변경) 13→ 10 (변경) 15→ 11 (변경) 14→ 12 (변경)	1. 개별주택가격 조사계획 수립 2. 개별주택 특성조사·가격산정·검증 업무 3. 부동산평가위원회 개최 4. 부동산평가위원회 심의결과 보고 5. 개별주택가격 열람 및 의견제출 공고 6. 개별주택가격 공시 및 이의신청 공고 가. 1. 1. 기준 나. 6. 1. 기준 및 정정결정 7. 의견제출 및 이의신청 처리 8. 개별주택 전산 및 도면관리 9. 표준주택신·증설·교체등 협조업무 10.개별주택가격 관련 타부서 협조업무 11.미공시 공동주택조사 산정협약 체결 12. 그 외 업무	기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안		○		○		○											

▣ 복지지원과

신 · 구조문 대비표

현		행						개		정						안	
5. 복지환경국 - 가. 복지지원과								5. 복지환경국 - 가. 복지지원과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
복지 기획	1. 지역사회복지 종합계획수립	3. 서울시 희망복지 인센티브 (맞춤지원으로 이관)	기안				○		맞춤 지원	6. 서울인센티브사업 (복지기획에서이관)	1. 서울시 복지분야 인센티브 추진계획 수립	기안				○	
맞춤 지원	1. 중구 「드림하티」	1. 주요업무계획 2. 정기후원 등 성금품 관리 및 배분 3. 후원자 관리(삭제) 4. 중구드림하티시스템 관리 5. 중구드림하티대상자관리(삭제) 6. 결연사업 추진 7. 일일결산 및 통계자료 작성(삭제) 8. 따뜻한 겨울 보내기 사업 추진	기안	기안		○		○	맞춤 지원	1. 드림하티사업 1. 사업운영계획 수립 2. 지역자원 발굴 및 서비스 연계 (신설) 3. 성금품 관리 및 배분 3. (삭제) 4. (삭제) 5. (삭제) 4. 기타 결연사업 추진 7. (삭제) 5. 따뜻한 겨울 보내기 사업 추진계획 수립	기안	기안		○			○
	2. 긴급복지지원	1. 긴급복지지원 대상자 조사 2. 긴급지원사항 결정 3. 긴급복지지원 대상자 선정 및 심사(위원회 개최)(삭제)	○ 기안	기안		○				2. 긴급복지지원	1. ~ 2. 3. 긴급지원 적정성 공적자료 사후조사(신설)	○					
	3. 사례 관리	1. 지역자원의 발굴·동원·연계관리 및제공기관간 연계체계 구축(삭제) 2. 사례관리대상자 선정 및 종결 3. 사례관리대상자 서비스 의뢰 4. 사례관리 등 서비스 실시상황 기록 및 점검 5. 지역자원 현황관리 및 개발	기안	기안		○				3. 희망복지지원단 운영(신설) 4. 통합사례관리	1. 희망복지지원단 운영 계획 수립(신설) 1. 대상가구 초기방문상담(신설) 2. 사례관리대상자 선정 및 종결 3. 사례관리대상자 서비스 연계 4. 사례관리대상자 서비스 진행사항 수시점검 5. (삭제)	기안	기안		○		
	4. 푸드뱅크마켓 사업	1. ~ 4.								5. 푸드뱅크(마켓) 사업	1. ~ 4.						

신 · 구조 문 대비표

현		행						개		정						안			
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재		
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장			
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자						
통합 조사 관리	1. 복지대상자 신규조사	2. 민원서류 접수	○						통합 조사 (변경)	1. 복지대상자 신규조사	1. 사회보장급여대상자 조사계획 수립(신설)	기안			○				
		3. 복지대상자 신규조사 및 보장요청 가. ~ 나. 다. 기초노령연금 라. ~ 바. 사. 사회복지통합업무지침에 명시된 조사업무	기안		○								○						
	4. 소득·재산 등 자산조회	○																	
	5. 부양의무자 조사(삭제)																		
	6. 통합조사표 작성(삭제)																		
		1. 연간 조사계획 수립	기안				○												
	2. 복지대상자 관리	1. 정보시스템에 의한 공적자료 변동사항 적용 가. 소득재산 변동(복지대상자 및 부양의무자) 나. 인적변동 (군입대, 교정시설, 출입국, 사망 등)	○						통합 관리 (변경)	1. 사회보장급여 수급자관리	1. 사회보장급여 확인조사계획 수립(신설)	기안			○				
		2. 근로능력 판정	○																
		3. 변동 적용에 따른 복지 대상자 보장변경(중지) 요청	기안		○										○				
	4. 복지대상자 서비스연계	1. 대상자 서비스 연계 (사례관리 의뢰)	○																
	3. 사회복지 통합 관리망 관리	1. 사통망 운영 관리(사용자 승인, 권한부여 부서변경 등)	○								2. 사회보장정보 시스템 운영	1. 2. 사회보장업무 담당자 시스템 교육 운영(신설)	기안			○			

신 · 구조문 대비표

현								개									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
자원 봉사	1. 자원봉사센터 관리 운영 2. 직원 자원봉사단 운영	1. ~ 8. 1.						자원 봉사	1. 자원봉사센터 관리 운영 2. 직원 자원봉사단 운영	1. ~ 8. (자치행정과로 이관) 1. (자치행정과로 이관)							

▣ 사회복지과

신 · 구조문 대비표

현										개									
행										정									
5. 복지환경국 - 나. 사회복지과										5. 복지환경국 - 나. 사회복지과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청차용채	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청차용채		
			담 당 자		과 장	국 장	부구청장					담 당 자		과 장	국 장	부구청장			
			7급이하 분담자	6급 책임자								7급이하 분담자	6급 책임자						
생활 보장	1. 수급자 지원에 관한 사항	8. 서울복지행정시스템 관리 및 활용	기안		○			생활 보장	1. 수급자 지원에 관한 사항	8. (삭제)									
		9. 서울형기초수급자 생계급여, 주거급여 지급	기안		○					2. 저소득 지원	11. (삭제)								
		10. 서울형기초수급자 장제, 해산급여 지급	기안		○				1. 서울형기초수급자 운영계획 수립		기안			○					
		11. 서울형기초수급자 교육급여지급	기안		○				2. 서울형기초수급자 생계급여지급	기안			○						
		12. 서울형기초수급자운영계획 수립	기안				○		3. 서울형기초수급자 장제, 해산급여 지급	기안			○						
		13. 저소득가구 건강보험료지급	기안		○				4. 저소득가구 건강보험료지급	기안			○						
	2. 틈새계층 지원	1. 틈새계층 지원	기안				○		2. 틈새계층 지원(삭제)	1. (삭제)									
노인 복지	1. 노인일반	2. 경로효친카드 발급	기안		○			노인 복지	1. 노인일반	2. (삭제)									
		3. 기초노령연금 지원	기안		○					4. (삭제)									
		4. 노인일자리 위해촉 지원	기안		○						2. 노인행사 실시	기안				○			
		5. 고령자 취업알선센터 지원	기안		○						3. 기초연금 지원	기안				○			
		6. 노인행사 실시	기안				○				4. 노인회활동 보조금 교부(신설)	기안				○			
		7. 무의탁노인 결연 및 지원	기안		○						5. 고령자 취업알선센터 지원	기안				○			
		8. 장기요양보험제도 지원	기안		○						6. 무의탁노인 결연 및 지원	기안				○			
		9. 사회복지법인 설립인가및관리감독	기안		○						7. 장기요양보험제도 지원	기안				○			
											8. 사회복지법인 설립인가및관리감독	기안				○			
장애인 복지	2. 장애인 등록 관리 및 생활 지원	1. 장애인 등록	기안		○			장애인 복지	2. 장애인 등록 관리 및 생활 지원	1. 장애인 등록관리	기안			○					
		2. 등록장애인 관리	기안		○					2. (삭제)									
		3. 장애인 진단기관과의 협조체계 구축 및 유지	기안		○						3. (삭제)								
		4. 장애인연금 수급자연간조사계획	기안				○				4. (삭제)								
		5. 장애인연금 지원대상자 결정	기안		○						5. (삭제)								
		6. 장애인연금 지급	기안		○						7. (삭제)								
		7. 장애인연금 지원대상자사후관리	기안		○						8. (삭제)								
		8. 장애(아동) 수당 지급	기안		○						2. 장애인연금(수당)지급및관리	기안				○			
		9. 장애인 자녀교육비· 의료비·보조기구 지급	기안		○						3. 장애인 자녀학비· 의료비·보조기구 지급	기안				○			
		10. 장애인 자립자금대출업무	기안		○						4. 장애인 자립자금대여업무	기안				○			

신 · 구조문 대비표

현								개								정								안							
5. 복지환경국 - 나. 사회복지과																5. 복지환경국 - 나. 사회복지과															
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재														
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장															
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자																		
	3. 장애인 자립 기반 조성	5. 기타 장애인 자립지원에 관한 사항	기안			○			3. 장애인 자립 기반 조성	5. 기타 장애인 자립지원에 관한 사항	기안			○																	
자활 주거	2. 저소득층 전세 자금 융자지원	1. 대상자 추천서 제출 2. 상환기간 연장신청 통보 3. 재산조회, 토지조회	기안			○		자활 주거	2. (삭제)	1.-3. (삭제)																					
	3. 노숙인 대책 추진	1. 종합계획수립 및 시행 2. 노숙금지구역 관리 3. 실태파악 및 자료수집	기안	기안			○			2. 노숙인 대책 추진	1. 종합계획수립 및 시행 2. (삭제) 2. 실태파악 및 자료수집	기안			○																
									6. 자활지원사업 (취업지원과에서 이관)	7. 자활기관협의체운영(삭제) 9. 생업자금 융자관리(삭제) 1. 지역자활지원계획 수립 2. 자활근로사업 등 민간위탁 및 관리 3. 자활기금 운용계획 4. 지역자활센터 지원 및 관리 5. 자활사업 관련 급부금 6. 조부수급자의 퇴직자활급여 결정 7. 조건부수급자 조건 이행 여부 등 파악관리 8. 차상위자활 선정 및 관리(산설) 9. 가사간병 방문도우미사업	기안					○															
									7. 희망키움통장 (취업지원과에서 이관)	1. 희망키움통장 사업 대상자 선정 및 사례관리	기안			○																	
									8. 희망리본사업 (취업지원과에서 이관) (삭제)	1. (삭제)																					

■ 여성가족과

신 · 구조문 대비표

현행								개정안									
5. 복지환경국 - 다. 여성가족과								5. 복지환경국 - 다. 여성가족과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
여성 정책	4. 성인지정책 추진	1. 성별영향분석평가 추진계획 2. 여성발전기금 운용계획 및 지원사업 추진계획	기안	기안			○		여성 정책	4. 성인지정책 추진	1. 2. 양성평등기금 운용계획 및 지원사업 추진계획	기안					○
보육 지원	2. 보육사업에 관한 사항	7. 보육정보센터 (영유아플라자) 운영 가. 위탁운영체 결정 및 약정체결 나. 계획수립 및 지도감독 다. 보조금 지급 라. 종사자 관리 8. 보육정책위원회 운영 9. 국·공립보육시설장 임면승인	기안	기안		○	○		보육 지원	2. 보육사업에 관한 사항	7. 육아종합지원센터 운영 (변경) 가. 나. 운영계획수립 및 지도감독 다. 라. 8. 보육정책위원회 운영 9.	기안			○		○
	3. 보육시설에 관한 사항	6. 보육시설 지도점검	기안		○				3. 보육시설에 관한 사항	6. 보육시설 지도점검	기안			○			
아동 청소년	1.~ 5. (드림스타트로 이관)								드림 스타트 (변경)	1.~ 5. (아동청소년에서 이관) 6. 드림스타트 운영(신설) 7. 학교밖청소년 지원센터 운영 (신설)	1. 드림스타트 사업계획수립 2. 자문기구 구성 3. 후원기관 업무협약 4. 드림스타트 사업 운영 1. 학교밖청소년 지원 사업계획수립 2. 학교밖청소년지원센터지정 3. 보조금지원 및 지도점검 4. 학교밖청소년지원 위원회 운영	기안 기안 기안 기안		○	○	○	○

▣ 청소행정과

신 · 구조문 대비표

현										개									
5. 복지환경국 - 라. 청소행정과										5. 복지환경국 - 라. 청소행정과									
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재		
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장			
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자						
청소 행정 (폐물 관리팀 으로 이관)	1. 일반 관리	1. 일반폐기물 수집운반 수수료(규격봉투) 결정 2. 일반폐기물 수집운반 수수료(규격봉투대금) 조정·징수·감액·시효·결손 3. 일반폐기물 수집운반 수수료 체납관리 4. 규격봉투 판매소 관리감독 5. 재활용처리장 사용료 징수 6. 재활용처리장 사용료 감액·결손	기안	기안				○	폐물 관리 (변경)	1. 일반 관리	1.~ 6.								
	2. 재산 관리	1. 공유재산관리	기안		○					2. 재산 관리	1.								
	3. 환경미화원 보수 관리	1. 급여지급 2. 퇴직금 지급 및 통제 3. 퇴직보험(의료보험 포함)	기안		○					3. 폐기물 수집 운반 (변경)	1.~ 9.								
	4. 환경미화원 자녀 학자금대여 기금	1. 환경미화원 자녀 학자금 대여 및 상황	기안		○					4. 폐기물 처리 업소 관리	1. 가. 생활폐기물 나. 2.~ 6.	기안			○				
재활용 관리	1. 자원의절약과 재활용 촉진	1.~5.							5. 환경미화원보수 관리	1.~3.									
									6. 환경미화원 자녀 학자금대여기금	1.									
									7. 환경미화원 인사	1.~ 4.									
									재활용 관리	1. 자원의절약과 재활용 촉진	1.~5.								

신 · 구조문 대비표

현 행								개 정 안									
5. 복지환경국 - 라. 청소행정과								5. 복지환경국 - 라. 청소행정과									
구분	단위업무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
재활용 관리	2. 재활용 처리 및 시설관리	1.~ 6.							재활용 관리	2. 재활용 처리 및 시설관리	1.~ 6.						
	3. 음식물 쓰레기	1. 음식물 쓰레기 감량화 추진계획 수립 2. 음식물 쓰레기 감량의무 사업장 지정 및 관리 3. 감량의무 사업장 위탁 처리업체 지도·점검 4. 음식물 쓰레기 이행 등에 대한 조치명령 5. 음식물 쓰레기 처리시설 설치 및 운영관리 6. 음식물 쓰레기 재활용 처리 7. 음식물 쓰레기줄이기 홍보 설치 및 운영관리	기안			○			3. 음식물류 폐기물 관리 (변경)	1. 음식물류 폐기물 발생 억제 계획 수립(5개년) (변경) 2. 삭제 2. 다량배출사업장 점검 (변경) 3. 음식물류 폐기물 이행 등에 대한 조치명령 (변경) 4. 음식물류 폐기물 처리시설 설치 및 운영관리 (변경) 5. 과태료 부과 징수 (신설) 6. 음식물류 폐기물 재활용 처리(변경) 7. 음식물류 폐기물 줄이기 홍보(변경)	기안					○	
화장실 문화	1. 공중화장실	1. 공중화장실 설치 2. 공중화장실 관리 3. 공중화장실 공용폐지 4. 공중화장실 관리인 임용	기안	기안			○	시설 장비	3. 공중화장실 (변경)	1.~ 4.							

▣ 환경과

신 · 구조문 대비표

현										개							정							안						
5. 복지환경국 - 마. 환경과										5. 복지환경국 - 마. 환경과																				
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재													
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장														
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자																	
수질 보전	2.행정처분	3.시설이전 및 폐쇄명령 다.청문	기안	○				수질 보전	2.행정처분	3.시설이전 및 폐쇄명령 다.청문	기안		○																	
		4.허가취소 등 가.청문	기안	○						2.행정처분	4.허가취소 등 가.청문	기안		○																
		5.단전,단수조치	기안	○							2.행정처분	5.단전,단수조치	기안		○															
	5.과태료부과	2.청문(이의신청)	기안		○				5.과태료부과			2.청문(이의신청)	기안	○																
	16.석면관리	2.석면건축물 안전관리인 지정신고(변경)처리	기안		○				16.석면관리	2.석면건축물 안전관리인 지정신고(변경)처리		기안	○																	
		3.석면감리인 지정신고 (변경)처리	기안		○					16.석면관리	3.석면감리인 지정신고 (변경)처리	기안	○																	

▣ 주택과

신 · 구조문 대비표																	
현행							개정안										
6. 도시관리국 - 가. 주택과							6. 도시관리국 - 가. 주택과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청장결재		
			담 당 자		과 장	국 장					부 구 청 장	담 당 자		과 장		국 장	부 구 청 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
주택 재개발 · 공공 관리	1.~ 4.						주택 재개발 (통합)	1.~ 4.									
	1. 주택재개발사업 및 재건축사업	1. 기본계획수립 (재정비) 라. 기본계획 의견제출		기안				○	1. 주택재개발사업 및 재건축사업	1. 기본계획수립 (재정비) 라. 기본계획 의견제출		기안			○		
	3. 주거환경개선 사업 등	1. 기본계획수립 (재정비) 라. 기본계획 의견제출		기안				○	3. 주거환경개선 사업 등	1. 기본계획수립 (재정비) 라. 기본계획 의견제출		기안			○		
주택 정비	1. 기존무허가	1. 기존무허가 건축물 관리	기안			○		주택 정비	1. 기존무허가 건축물 관리	1. 기존무허가 건축물 관리	기안		○				

▣ 도심재생과

신 · 구조문 대비표

현행								개정안									
6. 도시관리국 - 나. 도심재생과								6. 도시관리국 - 나. 도심재생과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책 임 자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책 임 자				
도시 계획	1. 도시계획사항	1. ~ 4.						도시 계획	1. 도시계획사항	1. ~ 4. 5. 미관지구내 공간이용계획수립 (신설)	기안		○				
도시 관리	1. 체비지 관리 2.기반시설부담금업무	1.~ 2. 1.~ 5.						도시 계획 상임 기획	7.체비지 관리 8.기반시설부담금업무 9. 도심재생사업(신설)	1.-2. 1.-5. 1. 도시활성화 계획 수립 2. 도심재생활성화계획수립 용역 3. 도심재생자문위원회 개최 및 결과 4. 도심재생사업 공모 5. 도시활력증진사업 공모 6. 도시활력증진사업 계획수립 용역 7. 도심재생 관련 부서 협의 8. 도심재생 관련 민원	기안 기안 기안 기안 기안 기안				○ ○ ○ ○		
도시환 경정비 지역 개발	8. 도심재정비 촉진사업	1. 도심재정비 촉진지구 지정 가. 지구 지정안 작성 나. 관련기관 협의	기안	기안	○		○	도시환 경정비 지역 개발	8. 도심재정비 촉진사업	1. 도심재정비 촉진지구 지정 가. 지구 지정안 작성 나. 관련기관 협의 2. 촉진계획변경결정요청(신설) 가. 활성화자문단 자문 나. 주민공람 다. 구의회 의견청취 라. 공청회 개최 마. 촉진계획변경요청 바. 촉진계획경미한 변경요청	기안 기안 기안 기안 기안 기안		○		○		

▣ 토지관리과

신 · 구조문 대비표

현		행		개 정 안													
6. 도시관리국 - 마. 토지관리과								6. 도시관리국 - 마. 토지관리과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구청장					담 당 자		과 장	국 장	부 구청장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
토지 관리	1.부동산거래관리	5.부동산 거래계약 신고 위반 과태료 부과예고 및 압류 6.부동산 거래계약 신고 위반 과태료 부과	기안		○			부동산 관리 (변경)	1.부동산거래관리	5.부동산 거래계약 신고 위반 과태료 부과예고 (변경) 6.부동산 거래계약 신고 위반 과태료 부과 및 압류 (변경)	기안		○				
	2.외국인 토지민원	1. ~ 3.							2.외국인 토지민원	4. 토지취득신고위반과태료 (신설)	기안		○				
지적 관리	1.~ 4.							지적 관리	1.~ 4.	1. 사업실시계획 및 주민 설명회 개최계획 수립 2. 지구지정 신청·처리 3. 측량대행자 선정계획 4. 측량대행자 고시·공고 5. 용역계약 체결·심사 6. 측량성과 검사·지적정리 7. 조정금 부과·징수 8. 시스템 운영·관리 9. 사업완료 처리	기안					○	
									5. 지적재조사사업 (신설)		기안		○				
									6. 지적 및 경계결정 위원회 운영 (신설)		기안				○		
									7. 세계측지계 전환사업 (신설)		기안				○		
지가 조사	1. 토지조사	2. 부동산 평가위원회	기안				○	지가 조사	1. 토지조사 2.부동산 평가위원회 운영 및 심의(보고) (변경)	기안					○		
도로명 주소		1. 건물번호 부여·변경·말소	기안		○				2. 건물번호	1.건물번호 부여·변경·말소 (변경)	기안		○				

▣ 도시디자인과

신 · 구조문 대비표

현행									개정안								
6. 도시관리국 - 바. 도시디자인과									6. 도시관리국 - 바. 도시디자인과								
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
도시 경관	1. 도시경관 정책수립	1.~ 2.						도시 경관	1. 도시경관 정책수립	1.~ 2. 3.도시경관관련 타부서 협의 (신설)	기안		○				
	2.도심재생 (삭제)	1. 도심건축물 높이 관리 방안 (삭제) 2. 도시경관 및 도시경쟁력 강화 방안 (삭제)	기안			○			2. 디자인 위원회	1. 위원회 구성 2. 위원회 운영 3. 공공시설물디자인 자문 및 협의 (변경)	기안 기안 기안			○	○		
	3. 디자인 위원회	1. 위원회 구성 2. 위원회 운영	기안	기안			○			3. 좋은빛 형성 관리 (신설)	1. 서울시 좋은빛위원회 심의 관리 2. 야간 경관조명 협의	기안		○			
	4. 통합 디자인	1. 디자인서울거리조성계획 수립 (삭제) 2. 디자인서울거리조성사업 시행 (삭제)	기안	기안					○	4. 마을재생 (신설)	1. 도시경관 및 마을 활성화 계획 수립 (변경) 2. 도시경쟁력 강화 계획 수립 (신설)	기안					○
	5. 공공디자인	1.공공시설물디자인 자문 및협의	기안									기안					
								다민 (신설)	1. 도시브랜드 (신설)	1. 도시브랜드 개발 기본계획 수립 (CI, BI, 캐릭터, 명소BI) 2. 도시브랜드 운영	기안						○
									2. 디자인 가이드 라인 (신설)	1. 가이드라인 수립 (공공시설, 가림벽, 간판, 색채, 그래픽패턴) 2. 가이드라인 운영	기안 기안		○				○
									3. 간판개선홍보, 공모전 (신설)	1. 홍보계획 수립 2. 제작 및 수상 추진	기안 기안			○			○
									4.구정디자인관리 및 자문 (신설)	1. 디자인 기획 및 자문 2. 전문가 자문회 개최	기안 기안			○			○
									5. 범죄예방디자인 관련 사업추진 (신설)	1. 용모 및 사전계획 수립 2. 추진 및 종합계획 수립	기안 기안				○		○

신 · 구조문 대비표

현		행		개		정		안									
5. 도시관리국 - 바. 도시디자인과					6. 도시관리국 - 바. 도시디자인과												
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청장결재		
			담 당 자		과 장	국 장					부 구 청 장	담 당 자		과 장		국 장	부 구 청 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
광고물 관리 · 정비	1. 광고물 관리 계획	1.~ 2.(광고물정비로 이관)						광고물 관리 (변경)	1. 광고물 관리	1. 옥외광고물 종합관리계획 수립(신설)	기안	기안				○	
	2. 광고물 관리 (광고물관리로 이관)	1. 옥외광고물 종합관리계획수립(삭제) 2. 광고물관리 심의위원회 안전 심의 및 운영 3. 광고물관련 타부서 협의	기안	기안						2. 광고물관리 심의위원회 안전 심의 및 운영 3. 광고물관련 타부서 협의	기안 기안	기안 기안					
	3. 허가 (광고물관리로 이관)	1. 광고물등 표시설치허가 (신규) 가. 옥상 및 전자식전광판 (옥상,벽면)광고물 나. 옥상광고물중 옥상 구조물에 부착하는 입체형,판도로로 표시 하는 광고물 다. 높이 4m이상 지주 이용 간판 라. 가,나,다항을 제외한 허가대상광고물 2. 광고물 등의 허가사항 변경 및 기간연장 가. 옥상 및 전자식 전광판(옥상, 벽면) 광고물 나. 가항을 제외한 광고물 허가사항변경	기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안								2. 허가 1. 광고물등 표시설치허가 (신규) 가. 전광판(옥상,벽면)(변경) 나. 옥상간판(신설) 다. 옥상광고물 중 옥상 구조물에 부착하는 입체형,판도로로 표시 하는 광고물 라. 높이 4m이상 지주 이용 간판 마. 가,나 항을 제외한 광고물심의위원회 상정허가대상광고물 2. 광고물 등의 허가사항 변경 및 기간연장 가. 옥상 및 전자식 전광판(옥상, 벽면) 광고물 기간연장 나. 가항을 제외한 광고물 허가사항변경	기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안	기안 기안 기안 기안 기안 기안 기안				

신 · 구조문 대비표

현행								개정안									
5. 도시관리국 - 바. 도시디자인과								6. 도시관리국 - 바. 도시디자인과									
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담당자		과장	국장	부구청장					담당자		과장	국장	부구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
광고물 관리 · 정비	4. 신고 (광고물관리로 이관)	1. 광고물 등 표시설치신고 수리	기안		○			광고물 관리 (변경)	3. 신고	1. 광고물 등 표시설치 신고(신규, 연장)	기안		○				
		2. 광고물 등의 신고사항변경 및 기간연장	기안		○					2. 광고물 등의 신고사항변경	기안		○				
	5. 지도감독	1.~3. (광고물정비로 이관)							4. 지도감독	1. 행정처분관련 청문실시	기안		○				
		4.~6. (광고물관리로 이관)								2. 옥외광고사업자 지도점검	기안		○				
	6. 세외수입 관리	1.-2. (광고물정비로 이관)						5. 세외수입 관리 (신설)	1. 도로사용료 정기본,수시분 부과 및 징수	기안		○					
							2. 부가가치세 신고		기안		○						
								3. 인증기수입정산 및 관리	기안		○						
								광고물 정비 (변경)	1.~2. (광고물관리,정비에서 이관)								
							1. 광고물 관리 계획		1.~3. (광고물관리, 정비에서 이관)								
							2. 지도감독		1.~2. (광고물관리, 정비에서 이관)								
								3. 세외수입관리									

▣ 가로환경과

신 · 구조문 대비표																	
현행							개정안										
7. 안전건설국 - 가. 가로환경과							7. 안전건설국 - 가. 가로환경과										
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재		
			담당자		과장	국장					부구청장	담당자		과장		국장	부구청장
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
도로 보상	2. 골재채취업 등록						도로 보상	2. 골재채취업 등록	11. 골재채취업 등록증 재교부신청(신설) 12. 골재채취업 등록증 기재 사항변경(신설)	○							
	4. 손실보상	8. 보상물건 재감정 방침	기안			○			4. 손실보상	8. 보상물건 재감정 방침	기안		○				
가로 환경 개선	1. 가로정비	1.~5.					가로 정비 (변형)	1. 가로정비	1.~5. 6. 노점 도로점용허가 및 갱신 (신설)	기안		○					
							시장 정비 (변형)	1. 시장 가로정비 (신설)	1. 시장 노점 및 좌물 정비계획 수립 2. 시장 노점 살명체 추진계획 3. 시장 노점 및 적치물 정비 4. 도로법 위반자 행정처분 (과태료·변상금 부과 등)	기안	기안		○	○			
								2. 노점 운영·관리 (신설)	1. 노점 실태조사 계획 2. 노점 운영 점검계획 3. '거리가게 운영 규정' 준수사항 위반자 행정처분 4. 노점 도로점용허가 및 갱신 5. 도로점용료 부과·징수 6. 가로환경살피미 채용 계획 7. 가로환경살피미 운영 계획 8. 노점 실태조사 계획	기안 기안 기안 기안 기안 기안	기안	○ ○ ○ ○	○	○			

▣ 도로시설과

신 · 구조 문 대비표

현행									개정안								
7. 안전건설국 - 나. 도로시설과									7. 안전건설국 - 나. 도로시설과								
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
도로 굴착	1. 도로굴착허가 및 관리	1. 도로점용(굴착, 복구)허가 가. 중요사항 (연장 150m 이상) 나. 경미사항 (연장 10m 이상) 다. 단순반복공사 (연장 10m 이하) 2. 도로굴착으로 인한 원인자 부담금 징수 3. 도로굴착 관련 사업 도로관리심의회 구성 운영	기안		○				도로 굴착	1. 도로굴착허가 및 관리	1. 도로굴착 관련사업(변경) 도로관리심의회 구성 운영 2. 도로굴착으로 인한 원인자 부담금 징수(변경) 3. 도로점용(굴착, 복구)허가 (변경) 가. 중요사항 (연장 150m 이상) 나. 경미사항 (연장 10m 이상) 다. 단순반복공사 (연장 10m 이하)	기안	기안				○
도로 조명	2. 가로등 및 보안등 유지관리	1.~ 9. 10. 가로등 배너기 설치 협의	기안		○				도로 조명	2. 가로등 및 보안등 유지관리	1.~ 9. 10. (삭제)						

▣ 안전치수과

신 · 구조 문 대비표

현								개 정 안										
7. 안전건설국 - 다. 안전치수과								7. 안전건설국 - 다. 안전치수과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구 청 장 결 재		구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구 청 장 결 재		
			담 당 자		과 장	국 장						부 구 청 장	담 당 자		과 장		국 장	부 구 청 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자									7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
안전 중구 추진	1. 안전관리계획	1. 안전관리종합계획 수립		기안			○		안전 중구 추진	1. 안전관리계획	1. 안전관리계획 입안(신설) 2. 유관기관(부서) 협의(신설) 3. 안전관리계획 수립(변경) 4. 발간 및 배포(신설)	기안	기안	○	○		○	
	2. 위원회 운영	1. 안전관리위원회 운영 2. 재난안전대책본부 구성	기안				○			2. 위원회 운영	1. 안전관리위원회 구성·운영(변경) 2. 안전관리실무위원회 구성·운영(변경)	기안	기안				○	○
	8. 생활안전업무	1. 안전점검의 날 행사 계획수립 2. 안전사고 예방 홍보	기안		○					3. 안전문화운동	1. 안전문화운동추진 계획수립(신설) 2. 안전점검의 날 행사(변경) 3. 안전교육 실시(신설) 4. 안전사고예방 홍보(변경)	기안	기안	○	○		○	
	4. 재난관리기금	1. 재난관리기금적립 및 지출 2. 기금심의위원회 개최	기안				○			4. 재난관리기금	1. 기금운용계획수립(신설) 2. 재난관리기금운용심의위원회 운용·관리(변경) 3. 재난관리기금 적립 및 지출 4. 재난관리기금의 결산보고(신설)	기안	기안			○		
								재난 관리 (신설)	1. 재난종합상황실 설치 및 재난안전 대책본부 구성·운영	1. 재난종합상황실 근무명령(신설) 2. 일일상황 보고(신설) 3. 중요 재난상황 보고(신설) 4. 재난안전대책본부 구성 및 운영방침(신설) 5. 유관기관(부서) 응원 및 회의소집(신설)	기안	기안	○	○		○	○	

신 · 구조문 대비표

현행								개정									
7. 안전건설국 - 다. 안전치수과								7. 안전건설국 - 다. 안전치수과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
안전 중구 추진	1. 안전관리계획 수립	1. 재난대비훈련계획 수립	기안		○			재난 관리	2. 재난대비관리	1. 재난대비훈련계획 수립		기안			○		
	3. 자원 및 재난 관리	1. 유관기관의 공조체제 유지관리	기안		○				2. 폭염·한파등 각종 사회재난 계획 수립(신설)	기안	기안					○	
		2. 재난관련기관 협조사항처리	기안			○				3. 유관기관의 공조체제 유지관리(변경)	기안	○					
		3. 국가기반 보호체계 유지관리	기안		○						4. 재난관련기관 협조사항 처리(변경)	기안	○				
		4. 재난상황 분석 보고	기안			○						5. 국가기반 보호체계 유지관리(변경)	기안			○	
		5. 재난관련 자료의 수집 및 관리	기안				○						6. 재난상황 분석보고(변경)	기안			○
	5. 복구지원	1. 재난대비 동원자원 조사 관리(인력,장비,물자,시설)	기안		○				7. 재난관련 자료의 수집 및 관리(변경)	기안	○						
		6. 지역안전지도 업무	1. 재난발생 위험시설 가. 지정, 해제고시 나. 관리	기안		○					3. 복구지원	1. 재난대비 동원자원 조사관리(인력,장비,물자,시설)(변경)					○
	2. 특정관리대상시설 정기 안전점검 및 일제조사 계획 수립		기안			○			4. 지역안전지도 업무	1. ~ 5.							
	3. 특정관리대상시설 증장기 계획		기안			○				5. 안전관리자문단		1. 중구안전관리자문단 운영(변경)	기안			○	
4. 계절별 안전점검 계획수립	기안			○			6. 재난시스템	1.									
5. 월별 안전점검 계획 수립	기안			○				7. 지역자율방재단운영관리				1. ~ 2.					
7. 중구 안전관리자문단 관리	1. 안전관리자문단 운영	기안			○												
9. 국가안전 및 장비 관리	1. 국가안전관리 정보시스템 전 산업력 관리	기안		○													
10. 지역자율방재단운영관리	1. 자율방재단 운영계획	기안		○													
	2. 자율방재단 교육 및 홍보	기안		○													

신 · 구조문 대비표

현행									개정안								
7. 안전건설국 - 다. 아전치수과									7. 안전건설국 - 다. 안전치수과								
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재
			담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
하수 치수	2. 하수 관리	4. 하수도 상용인부 관리	기안		○			하수 치수	2. 하수 관리	4.하수도 공무원 관리(변경)	기안		○				
		9. 배수시설 설치신고 처리	기안		○					9.배수시설 설치신고처리(변경)	기안	○					
민방위	6. 인력동원	1. 인력동원 실시계획 수립	기안				○	민방위	6. 인력동원	1. 인력동원 실시계획 수립	기안				○		
	11. 을지연습	1. 을지연습 기본계획 작성	기안				○		11. 을지연습	1. 을지연습 기본계획 작성	기안				○		
	12. 공익근무요원 관리	1. 공익근무요원 근무지지정	기안		○				12. 사회복지요원 관리(변경)	1. 사회복지요원 근무지지정(변경)	기안		○				
	7. 공익근무요원 근무 위반자 조치	기안		○			7. 사회복지요원 근무 위반자 조치(변경)	기안				○					

▣ 교통행정과

신 · 구조문 대비표																	
현행							개정안										
7. 안전건설국 - 라. 교통행정과							7. 안전건설국 - 라. 교통행정과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청 장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구청 장결재		
			담 당 자		과 장	국 장					부 구 청 장	담 당 자		과 장		국 장	부 구 청 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 관 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 관 책임자				
교통 행정	4. 교통유발부담금	11. 압류 및 압류해제	기안	○				교통 행정	4. 교통유발부담금	11. 압류 및 압류해제	기안		○				
교통 행정								교통 행정	6. 우대용교통카드 (신설)	1. 동주민센터 담당자 관리 및 교육 2. 동주민센터 카드수급관리	기안		○				
교통 행정	6. 기타								7. 기타								
교통 시설	3. 교통시설	6. 교통정체지점 개선사업	기안		○			교통 시설	3. 교통시설	6. 교통정체지점 개선사업	기안			○			

▣ 주차관리과

신 · 구조문 대비표																	
현행							개정안										
7. 안전건설국 - 마. 주차관리과							7. 안전건설국 - 마. 주차관리과										
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재		
			담당자		과장	국장					부구청장	담당자		과장		국장	부구청장
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
주차 관리	1. 불법 주·정차 단속	1. 불법 주·정차 단속 가. 주차단속 종합계획 수립						○							○		
	3. 장기 미반환 차량	1. 장기 미반환 차량 최종 인수통보 2. 장기 미반환 차량 처리	기안		○												
주차 과징	1. 과태료 및 과징금	1. 주차위반 과태료 부과 징수 일반에 관한 사항 가. 주차위반 과태료 징수 계획 수립	기안					○									
	2. 시설관리공단	1. 시설관리공단 징수업무 협조	기안		○												
주차 과징	1. 과태료 및 과징금	1. 주차위반 과태료 부과 징수 일반에 관한 사항 가. 주차위반 과태료 징수 계획 수립	기안					○									
	2.	1.(삭제)															

▣ 건강도시과

신 · 구조문 대비표															
현행							개정안								
보건소 - 가. 건강도시과							보건소 - 가. 건강도시과								
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				협조처	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				협조처
			담당자		과장	보건소장					담당자		과장	보건소장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자							7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자			
보건 분소 운영	2.복무	1.~ 2. 3. 공익근무요원 복무 관리	기안		○		보건 분소 운영	2.복무	1.~ 2. 3. 사회복무요원 복무 관리	기안	○				

▣ 위생과

신 · 구조문 대비표													
현행						개정안							
보건소 - 나. 위생과						보건소 - 나. 위생과							
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자			
			담 당 자		과 장	보 건 소 장				담 당 자		과 장	보 건 소 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자						7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자		
위생 기획	1.~5.						위생 기획	1.~5. 6. 이미용 면허 (민원여권과에서 이관)(신설) 7. 조리사 면허 (민원여권과에서 이관)(신설)	1. 이미용사 면허증 발급 2. 이미용사 면허증 재교부 3. 이미용사 면허증 기재사항 변경 1. 조리사 면허증 발급 2. 조리사 면허증 재교부 3. 조리사 면허증 기재사항 변경	○ ○ ○ ○ ○ ○			
위생 관리	1. 식품접객업소 (집단급식소 포함)출입·검사 ·수거 등	1. 기본(정기)계획 수립 2. 세부시행 및 수시계획 수립 3. 신고사항에 대한 시설조사 4. 행정처분 및 사후관리 5. 무허가(무신고)업소 관리 6. 민원처리	기안 기안 기안 기안 기안	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	위생 관리	1. 식품접객업소 (집단급식소 포함)출입·검사 ·수거 등	1.~6.					
	2. 공중위생업소 출입·검사 등	1. 기본(정기)계획수립 2. 세부시행 및 수시계획 수립 3. 행정처분 및 사후관리 4. 특별단속 (퇴폐·변태영업 및 무신고업소) 실시	기안 기안 기안	○ ○ ○	○ ○ ○		2. 공중위생업소 출입·검사 등	1.~4.					
	3. 위생감시원	1. 소비자식품위생감시원 위·해촉 2. 명예공중위생감시원 위·해촉 추천	기안 기안	○ ○	○ ○		3. 위생감시원	1.~2.					

신 · 구조문 대비표

현행						개정안							
보건소 - 나. 위생과						보건소 - 나. 위생과							
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자			구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				
			담당자		과장				보건소장	담당자		과장	보건소장
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자						7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자		
							4. 식중독(신설)	1. 식중독 발생보고 2. 식중독에 관한 조사·홍보 등	기안 기안		○ ○		
식품 안전	1. 가공식품(건강 기능식품 포함) 관련 영업등록 및 신고	1. 영업등록 2. 등록사항 변경등록 3. 등록사항 변경신고 4. 영업신고 5. 신고사항 변경신고 6. 영업자 지위승계 신고 7. 영업을 폐업 신고	기안 기안 ○ ○ ○ ○ ○		○ ○	식품 안전 (통합)	1. 가공식품(건강 기능식품 포함) 관련 영업등록 및 신고	1.~7.					
	2. 먹는물 관리	1. 냉·온수기 설치 및 변경 신고 2. 냉·온수기 출입·검사·수거 3. 행정처분 및 사후관리	○ 기안 기안		○ ○		2. 먹는물 관리	1.~3.					
식품 관리	1. 부정·불량식품 (가공식품 및 건강기능식품) 출입·검사·수거 등	1. 기본(정기)계획 수립 2. 세부시행 및 수시계획 수립 3. 행정처분 및 사후관리 4. 무허가(무신고)업소 관리 5. 민원처리	기안 기안 기안 기안 기안		○ ○ ○ ○		3. 부정·불량식품 (가공식품 및 건강기능식품) 출입·검사·수거 등	1.~4.					
	2. 어린이식생활 안전관리	1. 기본(정기)계획 수립 2. 세부시행 및 수시계획 수립 3. 행정처분 및 사후관리	기안 기안 기안		○ ○ ○		4. 어린이식생활 안전관리	1.~3.					
	3. 농수산물 원산지표시 등의 조사	1. 기본(정기)계획 수립 2. 세부 및 수시계획 수립 3. 행정처분 및 사후관리 4. 민원처리	기안 기안 기안 기안		○ ○ ○		5. 농수산물 원산지표시 등의 조사	1.~4.					
		5. 명예감시원 위·해촉 추천	기안		○								
	4. 위생감시원	1. 소비자식품위생감시원 위·해촉	기안		○		6. 위생감시원	1.					

▣ 건강관리과

신 · 구조문 대비표																	
현행								개정안									
보건소 - 다. 건강관리과								보건소 - 다. 건강관리과									
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담당자		과장	보건소장	부구청장					담당자		과장	보건소장	부구청장	
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
지역 보건	6. 모자보건							지역 보건	6. 모자보건	13. 국가예방접종사업에 관한 사항(신설)	기안		○				
감염 병 관리	1. 방역및소독업	6. 신고취소 등 행정처분	기안					감염 병 관리	2. 방역및소독업	6. 신고취소 등 행정처분	기안		○				
방문 보건	3. 가정간호 의료비 지원 6.서울 재가관리 사업 7.이동목욕사업	1. 가정간호 의료비 지원 사업계획 2. 가정간호 의료비 지원 1. 서울 재가관리 사업계획 2. 서울 재가관리 수혜자 선정 1. 이동목욕 사업계획 2. 이동목욕 수혜자 선정	기안 기안 기안 기안					방문 보건	3. 가정간호 의료비 지원 의료비 지원 6.서울 재가관리 사업 7.이동목욕사업	1. (삭제) 2. (삭제) 1. (삭제) 2. (삭제) 1. (삭제) 2. (삭제)							
미래 건강	1. 건강하고 안 전한 학교 만들기 2. 정신보건센터 운영 3. 정신질환자 진단 및 입원 4. 사회복귀시설 5. 정신보건시설	1.~5. (의약과로 이관) 1.~3. (의약과로 이관) 1. (의약과로 이관) 1. (의약과로 이관) 1. (의약과로 이관)	기안 기안 기안 기안														

신 · 구조문 대비표

현 행									개 정 안										
보건소 - 다. 건강관리과									보건소 - 다. 건강관리과										
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구 청 장 결 재		
			담 당 자		과 장	보 건 소 장	부 구 청 장					담 당 자		과 장	보 건 소 장	부 구 청 장			
			7급이하 업 무 분담자	6 급 팔 총 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 팔 총 책임자						
검진								검진	1. 예산회계 2.진단용 방사선 안전관리	1.~5. (의약과에서 이관) 1.~6. (의약과에서 이관) 1. 의료관계법령 위반에 따른 행정처분 2. 진단용 방사선 안전관리 설치 및 사용, 재사용, 사용중지,양도, 이전, 폐기 신고, 신고사항 변경신고 3. (삭제) 4. 안전관리 책임자 선임, 해임, 겸임,방사선관계 종사자 변동신고 5. (삭제) 6 진단용 방사선 발생장치 신고증명서 재발급 신청서	기안 기안 기안 기안 ○								
								3.특수의료 장비관리	1.~4. (의약과에서 이관) 1. 의료관계법령위반에 따른 행정처분 2. 특수의료장비 인력등록사항 변경,시설등록사항, 개찰자, 의료기관명칭변경, 용도, 설치 장소(주소) 변경, 양도, 폐기, 사용중지신고 3.~ 4. (삭제)	기안 기안									
								4. 검진사업계획 5. 민원업무 6. 국가암관리사업 7.희귀·난치성 질환자의료비 지원사업	1.~2. (의약과에서 이관) 1.~3. (의약과에서 이관) 1.~2. (의약과에서 이관) 1.~2. (의약과에서 이관)										

▣ 의약과

신 · 구조문 대비표														
현행					개정안									
보건소 - 라. 의약과					보건소 - 라. 의약과									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				
			담 당 자		과	보 건 소 장				담 당 자		과	보 건 소 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자						7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자			
의무	8. 의무 행정	1~3. 4. 의료업자 사망(실종) 신고 5~8. 9. 의료기관 휴업, 폐업, 재개업 신고 10. 의료기관 개설 허가(신고)증 재교부 신청 11~14. 15~19. 20. 치과기공소 휴업, 폐업, 재개업 신고 21. 안경업소 개설 등록 22. 23. 안경업소 휴업, 폐업, 재개업 신고 24~27. 28. 침·구, 접골, 안마시술소 휴업, 폐업, 재개업 신고 29. 건강진단 등의 신고 30. 건강진단 등의 신고 관련 위반 과태료 부과 및 징수	○				의무	8. 의무행정	1~3. (삭제) 4~7. 8. 의료기관 휴업, 폐업 신고 (삭제) 9~12. 13. 응급환자이송업 허가 (신설) 14. 응급환자이송업 허가사항 변경, 허가증 재발급 신청 (신설) 15. 응급환자이송업 휴업, 폐업, 재개업 신고 (신설) 16. 의료법인 설립, 변경, 취소 허가 (신설) 17. 의료법인 임원 선임등의 보고 (신설) 18. 의료법인 부대사업 등의 신고 (신설) 19~23. 24. 치과기공소 폐업 신고 25. 안경업소 개설 등록 26. 27. 안경업소 폐업 신고 28~31. 32. 침·구, 접골, 안마시술소 휴업, 폐업, 신고 33. 건강검진 등의 신고 34. 건강검진 등의 신고 관련 위반 과태료 부과 및 징수	○	기안			○
	9. 진료 업무	3.							3. 재활보건 사업계획 (신설) 4. 재활치료실 운영 (신설) 5.	기안				○

신 · 구조문 대비표

현 행						개 정 안							
보건소 - 라. 의약과						보건소 - 라. 의약과							
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자			
			담 당 자		과 장	보 건 소 장				담 당 자		과 장	보 건 소 장
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자						7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자		
약무	2. 약무 행정	28. 의료기기 수리업 갱신 및 재교부	기안		○		2. 약무 행정	28. 의료기기 수리업 갱신 및 재교부 30. 안전상비의약품판매자 등록(변경등록) (신설) 31. 안전상비의약품판매자 등록증재교부 (신설) 32. 안전상비의약품판매자 폐업·휴업· 재개업 (신설)	○		○		
검진	1.~6.						1.~6. (삭제)	(건강관리과로 이관)					
미래 건강	1.~5. 1.	1.~5. 1. 정신보건센터 운영 계획 3. 행복키움이(정서·행동문제 상담사) 운영				미래 건강	1.~5. 1. 아동·청소년 건강증진사업 (신설)	(건강관리과에서 이관) 1.~5. (삭제) 1. 아동·청소년 건강증진사업 계획 (신설) 2. 「건강한학교」 모델구축사업 운영 (신설) 3. 학교 건강증진 프로그램 운영 (신설) 4. 취약계층 아동·청소년 건강증진 프로그램 운영 (신설)	기안		○		
	2. 정신보건센터운영		기안		○		2. 정신건강증진 센터 운영	1. 정신건강증진센터 운영 계획 (변경) 3. (삭제)	기안			○	

신 · 구조문 대비표

현						개						정						안					
보건소 -라. 의약과												보건소 - 라. 의약과											
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자				구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자													
			담 당 자		과	보 건 소 장				담 당 자		과	보 건 소 장										
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자						7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자												
미래 건강	3. 4. 사회복지시설 5.	1. 사회복지시설 설치 및 운영	기안		○		미래 건강	3. 자살예방사업 4. 행복키움이 상담 5. 6. 사회복지시설 7. 8. 50대 정신건강 검진·상담지원사업	1. 자살예방사업 계획 (신설) 2. 정산 및 실적보고 (신설) 1. 행복키움이사업 계획 (신설) 2. 실적보고 (신설) 1. 사회복지시설 설치 및 운영 1. 50대 정신건강검진상담 지원사업 계획 (신설) 2. 검진비 지원 (신설) 3. 정산 및 실적보고 (신설)	기안 기안 기안 기안 기안 기안	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○ ○										
건강 생활	1. 2. 대사증후군 관리사업	1.~3. 2. 대사증후군 전문관리센터 운영 3. 찾아가는 이동검진 및 건강상담실 운영	기안 기안		○ ○		건강 생활	1. 1. 대사증후군 관리사업 2. 통합건강증진 사업 3. 심뇌혈관질환 예방관리사업	1.~3. (삭제) 2. 찾아가는 대사증후군검진 및 상담 3. 검진결과 상담 1. 통합건강증진사업계획수립 및 평가 (신설) 2. 생애주기별 영양, 운동 사업(신설) 3. 영양플러스사업 및 신체활동사업 (신설) 1. 심뇌혈관질환예방관리사업 계획 수립 및 평가 (신설) 2. 소그룹질환교육 및 영양, 운동교육 (신설) 3. 심뇌혈관질환자 등록관리 및 합병증 예방사업 (신설)	기안 기안 기안 기안 기안 기안	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○ ○										
							4. 민원 업무	1. 1차 진료 업무 (신설) 2. 대사증후군검진 업무(신설) 3. 영양 및 운동 상담(신설)	기안 기안 기안	○ ○ ○	○ ○ ○	○ ○ ○	○ ○ ○										

▣ 동주민센터

신 · 구조문 대비표																	
현행						개정안											
동주민센터						동주민센터											
구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재	구분	단위업무	세부항목	기안 및 전결권자				구청장결재		
			담당자		동장	국장					부구청장	담당자		동장		국장	부구청장
			7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자								7급이하 업무 분담자	6급 총괄 책임자				
공통	1.~ 4.						공통	1. ~ 4.									
	5. 서무	1.~ 5. 6. 우표수불 및 인증기관리 7. ~ 8. 9. 통반장자녀 장학금관리 10.~ 13.						5. 서무	1.~ 5. 6. 인증기관리(변경) 7. ~ 8. 9. 통장자녀 장학금관리(변경) 10.~ 13.								
	6. 주민지원	1. 새마을지도자 조직관리 2. 자연보호 운동 3. 새마을소득 특별지원금관리 4. 바르게살기 협의회 관리 5. 새마을지도자 자녀 장학금추천 6. 동민 체육대회 7. 동 생활체육교실 운영 8. 주민자율방범봉사대 운영 9. 동문고 운영						6. 주민지원	1. 새마을지도자 관리(변경) 2. 3.(삭제) 3.~ 6. 7. 주민자율방범봉사대 관리 (변경) 9.(삭제)								
	7. ~ 8.	1. 국민기초생활보장수급자 책정						7. ~ 8.	1.사회복지서비스 및 급여제 공(변경)신청 (변경)								
	9. 사회복지	2. 국민기초생활보장수급자 보장변경 신청 3. 생업자금 융자신청 4.영구임대주택입주대상자 조사 5. ~ 10. 11. 주민경조사 지원 12. 저소득자녀 학비지원						9. 사회복지	2.사회복지관련증명서발급 (변경) 3.(삭제) 4.임대주택 입주대상자 조사 4. ~ 9. 11.(삭제) 10. 저소득자녀 학비지원								

신 · 구조문 대비표

현								개									
동주민센터								동주민센터									
구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재	구분	단 위 업 무	세 부 항 목	기안 및 전결권자					구청장결재
			담 당 자		동 장	국 장	부 구 청 장					담 당 자		동 장	국 장	부 구 청 장	
			7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자								7급이하 업 무 분담자	6 급 총 괄 책임자				
공통		13. 의료급여대상자 지원업무 14. 가구별 자활지원계획 수립 15. 자활사업 임금지급 및 정산 16. 가출인 수배, 행려 사망자 공고 17. 무임교통카드 발급 18. 경로당 관리 19. 경로효친카드 발급 20. 지역봉사지도원 운영 21. 무의탁 노인관리 22. 경로연금 책정지급	기안		○				공통	11. 12. 13.자활사업 대상자관리(변경) 14. 가출인 수배, 행려 사망자 공고 15. 교통카드 발급(변경) 16. 경로당 관리 19. (삭제) 17. 노인일자리 운영(변경) 18. 독거노인관리(변경) 19. 기초연금신청접수(변경)	기안		○				
공통	10. 가정복지	1. 모·부자가정 조사 및 관리 2. 소년소녀가정 실태조사 3. 보육료 감면대상자 조사 4. 부녀회 조직관리 및 업무지원 5. 알뜰시장 운영	기안		○				공통	10. 가정복지 1. 모·부자가정 관리(변경) 2. 소년소녀가정 관리(변경) 3. 4. 부녀회 관리(변경) 5.(삭제)	기안		○				