

초과근무 명령서

제 호

2016.05.19

다음과 같이 초과근무를 승인하고자 합니다.

부서명 : 도시브랜드담당관

직 급	성 명	근무일시 (시스템기록시간)	업무추진내용 (구체적으로 작성)	구분
지방행정사무관	김미령	2016년 5월 19일 06:00부터22:00까지	서울브랜드 활용 및 확산 추진 등	사전
지방행정사무관	이민경	2016년 5월 19일 09:00부터23:00까지	현안업무처리	사전
지방행정사무관	이성택	2016년 5월 19일 06:00부터21:00까지	브랜드디자인계획 수립차	사전
지방행정주사	이소라	2016년 5월 19일 07:30부터23:00까지	브랜드위원회 위촉식 개최 준비	사전
지방행정주사	안미현	2016년 5월 19일 07:30부터21:30까지	서울브랜드 디자인 컬렉션 검토	사전
지방행정주사(일반임기제)	김란희	2016년 5월 19일 08:00부터22:00까지	외국어홈페이지 운영	사전
지방행정주사보	박순희	2016년 5월 19일 07:50부터23:00까지	서울시 홈페이지 브랜드 소개 페이지 콘텐츠 검토	사전
지방행정주사보	최영아	2016년 5월 19일 07:40부터21:40까지	문서접수 및 급여작업	사전
지방행정주사보	김주영	2016년 5월 19일 07:00부터22:00까지	브랜드활용 지원	사전
지방행정주사보(일반임기제)	정병호	2016년 5월 19일 09:00부터23:00까지	도시브랜드 온라인 이벤트 기획 및 기타업무	사전
지방행정주사보(일반임기제)	전소윤	2016년 5월 19일 09:00부터22:00까지	서울시 대표 외국어 홈페이지 콘텐츠 관리	사전