

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	기획예산과-7476
등록일자	2016.5.12.
결재일자	2016.5.13.
공개구분	부분공개(5)

★주무관	기획팀장	기획예산과장	기획경제국장	부구청장	구청장
이소연	공승호	김희주	김용운	주윤중	05/13 신연희
협조자					

- 구정에 대한 이해증진 및 구정지표 활용을 위한 -

2016. 구정백서 발간계획

발간개요

- 기 간 : 2016. 5월 ~ 7월
- 규 격 : 4×6전지 16절 사이즈(18×26cm)
- 부 수 : 150부, 약 750면
- 소요예산 : 금11,880,000원(금일천일백팔십팔만원)

발간 및 배부

발간계획 수립	소관원고 작성제출	계 약	원고편집 (1차수정)	원고보완 (2차수정)	발간·배부
5월	6월초	6월중	6월말	7월	8월
기획예산과	해당부서	기획예산과	해당부서 기획예산과	해당부서 기획예산과	기획예산과

2016. 5.

강 남 구
(기 획 예 산 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																		
<b style="color: green;">관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 검토 완료 																		
<b style="color: green;">추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 구청장에 대한 주민참여와 이해의 폭을 넓히고 향후 정책계획 입안의 기초자료로 활용 																		
<b style="color: green;">예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 검토 결과 적정함. 																		
<b style="color: green;">수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 공무원 및 일반주민 																		
<b style="color: green;">분야 별 검토사항 [계속 :] [신규 :]	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: right;">----- (○)</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑧ 행사관련 의견 및 선거법</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: right;">----- ()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 관련 법규에 따라 개정을 추진하고자 함. 	① 관련부서 협조	----- (○)	② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ()	③ 추진상 사전 걸림돌	----- ()	④ 미래행정 수요예측	----- ()	⑤ 시장조사	----- ()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ()	⑧ 행사관련 의견 및 선거법	----- ()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ()
① 관련부서 협조	----- (○)																		
② 이해관계인 및 예상되는 민원	----- ()																		
③ 추진상 사전 걸림돌	----- ()																		
④ 미래행정 수요예측	----- ()																		
⑤ 시장조사	----- ()																		
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	----- ()																		
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	----- ()																		
⑧ 행사관련 의견 및 선거법	----- ()																		
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	----- ()																		
<b style="color: green;">타 기관 사 례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 서울시 24개 자치구 추진 중. 																		
<b style="color: green;">전문가 자 문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 없음. 																		

2016. 구정백서 발간계획

세계적인 도시로 도약하기 위해 지난 1년간 노력한 성과와 2016년 추진하고자 하는 사업 및 주요시책을 책자로 발간하여, 구정에 대한 주민참여와 이해의 폭을 넓히고 향후 정책입안의 기초자료로 활용하고자 함.

I 발간방향

- 구정에 대한 주민들의 이해 증진 도모 및 참여 확대
- 핵심 사업을 간결하게 편집하여 구정종합자료 및 홍보자료로 활용
- 향후 구정방향 결정 및 정책입안 시 판단의 기초로 활용

II 발간개요

- 기 간 : 2016. 5월 ~ 8월(4개월)
- 규 격 : 4×6전지 16절 사이즈(18×26cm)
- 부 수 : 150부, 약 750면
- 배 부 처 : 전 부서(동), 산하기관 등(타 지자체 : E-Book 안내)
- 소요예산 : 금11,880,000원(금일천일백팔십팔만원)
- 계약방법 : 전자공개수의계약

발간계획 수립	소관원고 작성제출	계약	원고편집 (1차수정)	원고보완 (2차수정)	발간·배부
5월	6월초	6월중	6월말	7월	8월
기획예산과	해당부서	기획예산과	해당부서 기획예산과	해당부서 기획예산과	기획예산과

Ⅲ 발 간 계 획

구 분		내 용
제1부	일반현황	구정현황, 2015 구정 주요성과, 2016 중점시책 등
제2부	부문별 행정	자치문화, 평생교육, 정보화, 보건복지, 재정운영, 그린환경, 도시건설 등
제3부	동 행정	동의 유래, 동 행정 일반 등
제4부	구의회	총평, 지방의회 운영현황 등
제5부	부록	문화재, 기구표, 역대구청장·부구청장 명단 등

Ⅳ 추 진 내 용

■ 원고작성 : 해당부서 붙임1 참고

- 작성기준일 : 2015. 12. 31. 기준
(사안에 따라 특정시점 기준으로 작성 가능, 기준일 명기)
- 작성내용
 - 각종 현황, 2015년 추진실적, 2016년 사업계획, 부문별·동 행정
 - 특기사항 및 수범사례 작성
 - 원고 설명자료 첨부 : 사진, 도표 등
- 작성방법

1) 부문별 작성 원칙

- [예] 2014년 구정백서의 경우 8장 1절 교통정책 부문은 교통정책과, 2절 주차관리 부문은 주차관리과, 3절 도로관리 부문은 도로관리과에서 작성
- 2) 부문별 작성 시 여러 부서에 걸쳐 자료를 작성해야 하는 경우 직제 순 상위부서에서 총괄 수합하여 작성 후 제출
- 3) 글자체(크기) 등은 2015년 구정백서 자료를 기준으로 작성
 - 임의로 글자체(크기) 등 변경금지
- 4) 수치를 나타내는 도표, 그림 등에는 반드시 기준일 삽입
- 5) 작성된 원고는 반드시 소관 국(소)장 검토 후 기획예산과 제출
- 6) 2015년 구정백서 내용에는 없지만 조직 신설(도시선진화담당관 등), 업무 이관 등에 따라 원고를 추가 또는 수정해야 하는 경우 해당부서에서는 반드시 자료 제출
- 7) 2015년 구정백서 내용, 편집 등을 참고하되 단순히 문구만 바꾸는 원고 작성은 지양

■ 원고 검토 및 편집 : 기획예산과

- 소관부서 제출원고 검토 후 분야별로 체계적으로 편집
- 원고 및 자료 불충분 시 소관부서에 보완요청

■ 발간·배부 : 기획예산과 ☞ 붙임2 참고

- 총 150부

V 소 요 예 산

■ 소요예산 : 금11,880,000원

- 산출내역 - 조달청 인쇄단가 기준표 참고하여 작성 ☞ 붙임3 참고

■ 예산과목 : 기획예산과, 지방행정 역량 강화, 정책의 종합·조정, 구정운영의 종합 기획 및 조정, 일반운영비, 사무관리비

■ 계약방법 : 전자공개수의계약

- 계약업체는 '서울 및 경기도 소재지 업체' 로 소재지 명시
→ 발간 전 수차례 미팅을 통해 원고를 편집해야 하는 어려움이 있음.

VI 행 정 사 항

- 원고의 내용 및 통계수치 등을 정확히 기재하고, 작성된 원고는 2016. 5. 31.(화)까지 기일 엄수 제출

- 붙임 1. 부문별 편집(안) 및 원고작성 부서(2015년 기준)
2. 배부계획(안)
3. 견적서. 끝.