

# 재난관리자원 현행화의 날 점검 결과

## I 재난관리자원 보유량 및 현행화율

### 재난관리자원 보유량

- 총 수량 :            중            점
- 자    재 :            중            점
- 장    비 :            중            점

### 재난관리자원 현행화율

(점검일 기준)

현행화율 (%)	자    재				장    비			
	현행화율	총수량	현행화 수량	비현행화 수량	현행화율	총수량	현행화 수량	비현행화 수량
100%								

## II 재난관리자원 현행화 세부내역

### 자    재

기관명	자원유형 (개별/공동활용)	중분류	소분류		
			자재명	개수	단위

### 장    비

기관명	자원유형 (개별/공동활용)	중분류	소분류		
			자재명	개수	단위

\* 재난관리자원의 운영관리 기준(국민안전처 예규)을 참조하여 작성

**인력** (전수조사시 점검)

기관명	기술인력		기능인력		자원봉사단체 및 개인		특수단체 및 개인	
	분야	명	분야	명	단체	인원	단체	인원

\* 시도/시군구 재난관리시스템(NDMS)를 활용하여 기술·기능인력 등 관리정보 현행화

\* 단체의 경우 대표자 성명, 연락처정보 등 점검 및 변동내역에 대한 현행화

**시설** (전수조사시 점검)

○ **의료시설**

(단위 : 명)

시군구명	구분	개소	의사	간호사	구급차	병상수	영안실
	합 계						
	병 원						
	보건소						
	기 타						

○ **수용시설**

(단위 : 명)

시군구명	합계		학교시설		마을회관		경로당		관공서		기타	
	개소	수용인원	개소	수용인원	개소	수용인원	개소	수용인원	개소	수용인원	개소	수용인원

\* 의료 및 수용시설 : 시도/시군구 재난관리시스템(NDMS)를 활용하여 관리정보 현행화

**시스템상 자원 추가 등록 현황**

○ **자재/장비 추가 등록 자원현황** (점검일 기준 외 추가 자원)

자원 등록일	계		자재		장비	
	종	점	종	점	종	점
합계						
점검일 기준 (16.4.15일 이전)						
추가 등록 (등록일 기재)						

- **추가등록 사유**

기관(실과)명	자원 구분 (자재, 장비)	자원명	수량	추가등록 사유

○ 인력/시설자원 추가 등록 자원현황(전수조사시 점검, 점검일 기준 외 추가 자원)

자원 등록일	인력			시설		
	분야/단체	분야/단체명	명	의료/수용	시설명	명
합계						
점검일 기준						
추가 등록 (등록일 기재)						

### Ⅲ 재난관리자원 응원체결 현황

□ 재난관리자원 보유 부서(기관) 현황

구분	기관(부서)명	구매		임대(계약)		협약	
		실제자원 보유여부(○,×)		실제자원 보유여부(○,×)		실제자원 보유여부(○,×)	
		자재	장비	자재	장비	자재	장비
서울시 or 자치구	소속부서						
	사업소						
	읍면동						
	공사(공단)						
	기타						
유관 기관	소방서						
	경찰서						
	군부대						
	기타						
민간 단체 (기업)	단체(기업)명						
	기타						

\* 기타 란에는 해당 기관명을 기재 하여 보유 여부를 작성

□ 재난관리자원 임대(계약) 현황('16년)

기관 (부서)명	임대(계약) 단체(기업)명	재난 유형	자재		장비		기간	연간 사용료
			자재명	수량	장비명	수량		

\* 자원(자재, 장비) 다수일 경우 세부 자원명을 모두 기재할 것

재난관리자원 협약 현황(기체결한 모든 협약사항)

기관 (부서)명	협약 기관명 (체결일)	재난 유형	협약 관련 사항(협약체결서에 기재된 내용)						공동활용 시스템	
			협약 주요내용	협약 유효 기간	자재		장비		등록 여부 (○,×)	미 등록시 사유
					명칭	수량	명칭	수량		
			-							
			-							

- \* 협약 주요내용 : 별첨 작성 가능
- \* 협약 유효기간이 명기 된 경우 기간 기재, 명기 안 된 경우 '×' 표기
- \* 자원(자재, 장비) 다수일 경우 세부 자원명을 모두 기재할 것

## IV 비상연락체계 및 시스템 보고체계 점검

비상연락체계 점검

연번	구분	기관(단체)명	부 서 명	담당자명	연락처 (사무실/핸드폰번호)	비고
	시군구 총괄부서	중로구청	안전치수과	○○○	○○○○-○○○○/ 010-○○○○-○○○○	
	유관기관	서초소방서				

- \* 구분 : 시도 재난총괄/재난관리부서, 시군구 재난총괄/재난관리부서, 유관기관, 민간단체, 민간기업 등 기재
- \* '15년도 비상연락체계 점검훈련 이후 비상연락체계 현행화

## □ 재난관리자원 시스템 보고체계 점검

구분	최상위기관				차상위기관				하위기관			
	기관명	자원관리 총괄부서명	담당자	연락처	기관명	자원관리 총괄부서명	담당자	연락처	기관명	자원관리 부서명	담당자	연락처

\* 자원조사 보고 및 집계가 “최하위기관 → 차상위기관 → 최상위기관” 순으로 순차적 보고되고, 관할 하위기관이 시스템상 자원조사 미제출시 차상위 또는 최상위기관은 자원조사 보고서 제출 불가 함

\* 구분

- 최상위 기관(서울시 상황대응과) : 시스템 기관등록/자원등록/응원요청/승인가능
- 차상위기관(서울시 내 재난관리부서, 사업소 등) : 자원등록 기관/부서, 자원조사 보고 대상기관/부서  
차상위 기관(자치구 재난총괄부서) : 시스템 기관등록/자원등록/응원요청/승인가능
- 하위 기관(자치구/사업소/동주민센터 재난관리부서) : 자원등록 기관/부서, 자원조사 보고 대상기관/부서

(작성예)

기관구분	단계	① 최상위	② 차상위	③ 최하위
지자체	시·도	소방본부	시·도의 본청 부서	지역 소방서
			시·도의 산하공사·공단 (예시) XX도 개발공사 등	없음 or 부서
			시·군·구	읍·면·동
			시군구의 본청 부서 시군구의 산하기관 예) OO시 시설관리공단	

## IV 제도개선 사항

### □ 재난관리자원 현행화 제고 방안

- 
- 
-