

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	민원여권과-11417
등록일자	2016.4.21.
결재일자	2016.4.22.
공개구분	대시민공개

주무관	민원행정팀장	민원여권과장	행정국장		
원혜정	황선옥	이인호	전결 04/22 이창훈		
협조자					

전자기록물 문서보존포맷 변환 결과



2016. 4. .

강 남 구
(민원여권과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <p>• 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제36조</p>
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <p>• 전자기록물 문서보존포맷 변환 계획(민원여권과-4910호, 2016.2.23.)</p>
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <p>• 해당없음</p>
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <p>• 대상 : 공무원 ----, 일반주민 : ----, 특정인 : ----, 기타 : ----</p>
분야별 검토사항 (계속 :) (신규 :)	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <p>① 관련부서 협조 ----- ()</p> <p>② 이해관계인 및 예상되는 민원 ----- ()</p> <p>③ 추진상 사전 걸림돌 ----- ()</p> <p>④ 미래행정 수요예측 ----- ()</p> <p>⑤ 시장조사 ----- ()</p> <p>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교 ----- ()</p> <p>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규 ----- ()</p> <p>⑧ 행사관련 의전 및 선거법 ----- ()</p> <p>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수 ----- ()</p> <p>• 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요</p>
타 기관 사례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <p>• 추진계획 수립 : 강북구(2011), 영등포구(2012)</p> <p>• 미추진 : 그 외 22개구</p>
전문가 자문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <p>• 해당없음</p>

전자기록물 문서보존포맷 변환 결과

공공기록물 관리에 관한 법률 시행령에 따라, 기록관리시스템으로 이관된 보존기간 10년 이상 전자기록물에 대하여 문서보존포맷 변환 작업을 수행하고 그 결과를 보고함으로써 전자기록물의 안전한 보존과 장기적 활용을 도모하는 등 기록물 관리에 만전을 기하고자 함

【문서보존포맷】

- 문서가 생산된 당시의 어플리케이션이 없이도 해당 문서의 내용과 외형을 그대로 재현하여 내용보기가 가능하게 하는 포맷
- 정보기술의 급격한 발전으로 기존의 H/W와 S/W가 구형화되면 오래된 전자기록물을 재생시킬 수 없는 문제를 극복하기 위하여 생산 당시의 '모니터 화면의 모습'이나 '프린터로 출력되는 모습' 그대로를 전자적으로 캡처한 파일포맷(PDF/A)

【문서보존포맷 변환】



I

추진근거

공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제36조

- 기록관 및 특수기록관의 장은 인수가 종료된 전자기록물 중 보존기간이 10년 이상인 경우에는 중앙기록물관리기관의 장이 정하는 바에 따라 문서보존포맷 및 장기보존포맷으로 변환하여 관리하여야 한다.

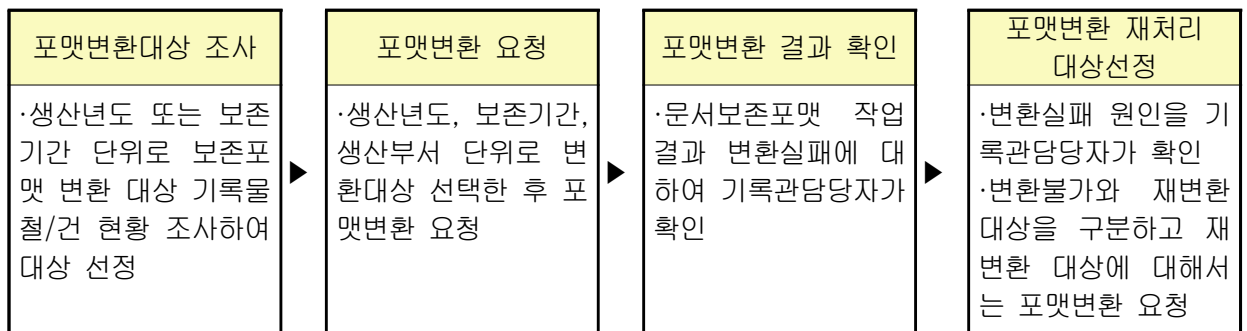
전자기록물 문서보존포맷 변환 계획(민원여권과-22691호, 2014. 8. 8.)

전자기록물 문서보존포맷 변환 계획(민원여권과-4910호, 2016. 2. 23.)

II

추진개요

- **추진기간** : 2016. 2. 23. ~ 4. 21.
- **추진대상** : 기록관리시스템으로 이관된 보존기간 10년 이상의 전자기록물
- **추진방법** : 기록관리시스템 문서보존포맷 변환 기능을 활용하여 직접 수행
- **추진절차**



III

추진경과

- **통합기록관리시스템 구축 및 전자기록물 이관**(^{01~09} 생산) : 2010. 4. ~ 2011. 1.
- **통합기록관리시스템 아카이빙스토리지¹⁾ 구매** : 2011. 6.
- **전자기록물 이관**(^{10~11}생산) : 2012. 3. ~ 2013. 2.
- **문서보존포맷변환 S/W 변환기술 개선 패치작업 완료** : 2014. 8.
- **전자기록물 문서보존포맷 변환** : 2014. 8. ~ 2016. 4.

1) 사용자가 한 번 데이터를 기록할 수는 있으나 한 번 기록된 데이터를 소거하거나 갱신하는 것은 물리적으로 불가능한 성질을 갖는 디스크로 전자기록물의 장기보존, 수정이나 불법접근에 대한 통제를 위하여 강화된 보존력과 변경발생 시 이력관리에 필요

IV

추진결과

- **변환대상** : 보존기간 10년 이상의 전자기록물 1,602,813건
 - 전자기록물건에 포함된 본문문서 파일과 첨부문서 파일
 - 시청각 유형(동영상, 음성 파일 등)이나, 압축파일, pdf 등은 변환대상에서 제외
 - 해독 불가능한 암호화된 파일 및 손상된 파일 등 가독(可讀)이 불가능한 파일은 변환 대상에서 제외
- ※ 변환 불가능한 경우 이력관리를 위해 문서보존포맷 변환 불가사유 입력 후 변환불가 처리

〈기록관리시스템 기록물 보존현황 및 문서보존포맷 변환 대상〉

(단위 : 건)

구분	합계	영구	준영구	30년	10년	5년	3년	1년
계	10,588,676	263,771	297,157	21,352	1,728,245	3,358,317	3,916,111	1,003,723
전자	9,426,819	194,235	253,774	20,923	1,133,881	3,113,439	3,719,597	990,970
비전자	1,161,857	69,536	43,383	429	594,364	244,878	196,514	12,753

□ 변환결과

- 문서보존포맷 변환 결과 : 22,844철 **1,602,813건** ⇒ 100% 변환 완료

〈보존기간별 문서보존포맷 변환 결과〉

(단위 : 건)

구분	합계	영구	준영구	30년	10년
합계	1,602,813	194,235	253,774	20,923	1,133,881
미 변환	-	-	-	-	-
변환실패	-	-	-	-	-
변환완료	1,602,813	194,235	253,774	20,923	1,133,881

○ 기록관리시스템 문서보존포맷 변환완료 화면

기록물보존 > 포맷관리 > 문서보존포맷변환 > 기록물선택변환

생성부서: [선택] | 단위과목: [선택] | 검색어: [] | 생성년도: [] ~ []

생산시스템: 전자문서 | 유형구분: 전체 | 보존기간: 10년 | 이상 | 상태: 변환완료

기록물: 22,844 개 | 화면출력갯수: 10

선택	제목	생성태	변환대상 기록물건 수					건목
			전체	미변환	변환 진행중	변환실패	변환완료	
<input type="checkbox"/>	'05추경관계결	변환완료	4	0	0	0	4	건목
<input type="checkbox"/>	'05추경관계결	변환완료	3	0	0	0	3	건목
<input type="checkbox"/>	(개발)운송사업 양도 양수 관계결	변환완료	61	0	0	0	61	건목
<input type="checkbox"/>	(개발)운송사업 양도 양수 관계결	변환완료	113	0	0	0	113	건목
<input type="checkbox"/>	(개발)운송사업 양도 양수 관계결	변환완료	235	0	0	0	235	건목
<input type="checkbox"/>	(개발)운송사업 양도 양수 관계결	변환완료	148	0	0	0	148	건목
<input type="checkbox"/>	(도곡2동)재산조회및 사실조회관계결	변환완료	4	0	0	0	4	건목
<input type="checkbox"/>	(도곡2동)재산조회및 사실조회관계결	변환완료	7	0	0	0	7	건목
<input type="checkbox"/>	(도곡2동)재산조회및 사실조회관계결	변환완료	3	0	0	0	3	건목
<input type="checkbox"/>	(도곡2동)재산조회및 사실조회관계결	변환완료	10	0	0	0	10	건목

기록물보존 > 포맷관리 > 문서보존포맷변환 > 기록물선택변환 (기록물건목목)

기록물: '05추경관계결

기록물건: 4 개 | 화면출력갯수: 10

선택	제목	생성태	변환대상 건목파일 수				
			전체	미변환	변환 진행중	변환실패	변환완료
<input type="checkbox"/>	2006년 공원녹지분야 세출예산 편성자료 제...	변환완료	1	0	0	0	1
<input type="checkbox"/>	사이버 예산사업 발굴결과 통보	변환완료	2	0	0	0	2
<input type="checkbox"/>	2006 예산사업 우선순위 선정출 위한 '주...	변환완료	4	0	0	0	4
<input type="checkbox"/>	2006년도 사업계획안에 대한 주민실문조사...	변환완료	4	0	0	0	4

기록물건 정보보기

기본정보

제목: 2006년 공원녹지분야 세출예산 편성자료 제출

작성/접수: 접수

기록유형: 일반문서 접수 (결재 접수문서) | 전자기록물여부: 전자

생성부서: 서울특별시 강남구 도시관리국 공원녹지과

본문: 2005322005700845200N.hwp [48 KB] | [39 KB] (2014.10.29)

생성정보

분류체계: 공원조성계획관리

생산시스템: 전자문서

업무담당자: 배남현

접수등록번호: 공원녹지과-6452 (2005.09.14) | 생산기관 생산등록번호: 대치3동-6452

기록물건번호: 02-3220097-2005-008452

발신자: 대치제3동

생산기관 시행일자: 2005.09.14

접수일자: 2005.09.14

용량 (KB): 48 | 쪽수: 1

전자파일 개수: 1

V 기대효과

- 전자기록물의 위변조 방지 등 안전한 보존과 장기적 활용 도모
- 타 자치구 대비 문서보존포맷 변환 작업의 선도적 추진으로 안전한 전자기록관리 환경 구축 도모