

본인 업무에 대한 관심과 정성이 창의의 시작!

문서번호	도시재생과-3722
결재일자	2016.4.20.
공개여부	부분공개(6)
방침번호	

주무관	도시재생팀장	도시재생과장	도시관리국장
이혜미	김희습	전제선	04/20 신석용
협조	★상도제4동장 김정근		

도시재생사업의 주민참여 및 역량강화를 위한

2016년 상도4동 도시재생 주민공모사업 추진 계획



도시관리국
도시재생과

사전 검토사항

해당항목에 '■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검토여부	비고
추진근거	<input checked="" type="checkbox"/> 법령 <input type="checkbox"/> 방침 <input type="checkbox"/> 기타 (도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법)	
사업추진유형	<input checked="" type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 기존사업 <input checked="" type="checkbox"/> 일회성사업 <input type="checkbox"/> 계속사업	
예산확보사항	<input type="checkbox"/> 신규 확보 필요 <input checked="" type="checkbox"/> 확보 완료 (국 , 시 11,263천원, 구 1,252천원) <input type="checkbox"/> 비예산 사업	예산팀조 ()
이해관계인유무	○ 주민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ○ 단체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>	
타자원활용가능성	○ 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 서울시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 민간단체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ○ 기업체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>	
홍보필요성	○ 홍보대상 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (상도4동 주민) 무 <input type="checkbox"/> ○ 보도자료 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>	홍보물심사 협조 ()

2016년 상도4동 도시재생 주민공모사업 추진 계획

상도4동 도시재생사업에 대한 주민의 이해와 참여를 높이고 지역 공동체 발굴 및 활성화를 통하여 도시재생기반을 마련하고자 주민 공모사업을 추진하고자 함

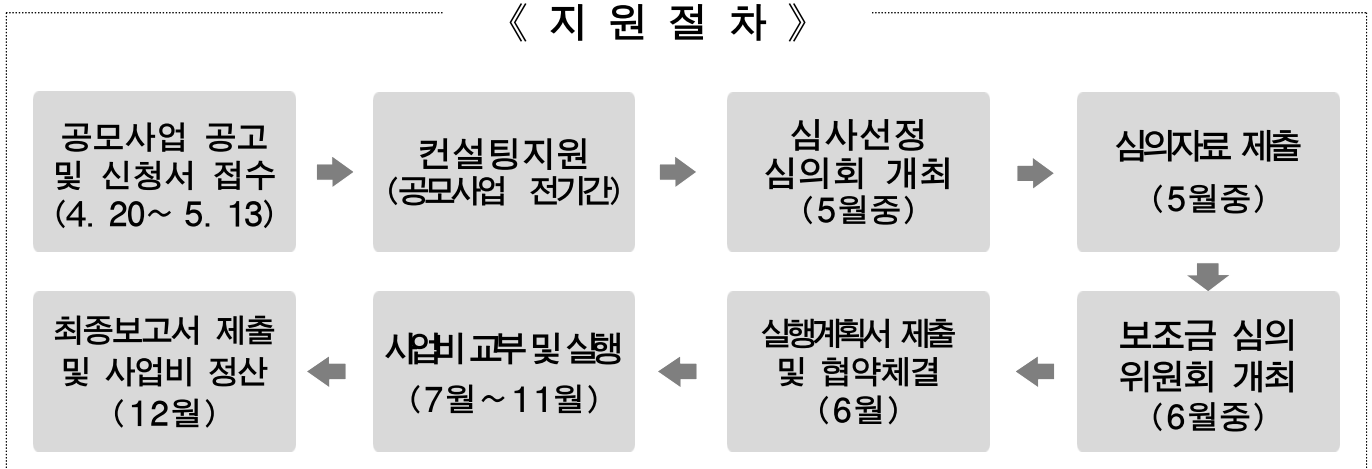
I 추진방향

- 상도4동 도시재생 시범사업에 대한 주민들의 적극적인 관심과 참여 유도
- 도시재생사업 추진을 위한 지역공동체 발굴 및 활성화 도모
- 지역의 특성과 자원을 활용한 다양한 사업지원으로 행정과의 실질적 연계 및 사업의 지속성 확보

II 사업개요

- 사업지역** : 상도4동 도시재생활성화사업 대상지
- 사업기간** : 협약체결 ~ 2016. 11. 30
- 신청자격** : 상도4동 내 3인 이상 주민(모임) 또는 단체(비영리 민간단체·법인 등)
- 지원분야** : 상도4동 도시재생 활성화를 위한 사업 등
- 지원금** : 1,000만원 [주제공모 1건 : 400만원, 자유공모 2건 : 600만원]

《 지원 절차 》



■ 사업공모

- 공모기간 : 2016. 4. 21(목) ~ 5. 13 (금) / 23일간
- 공고방법 : 구홈페이지 및 상도4동 게시판에 게시
- 접수방법 : 공모기간 내 도시재생지원센터 방문 접수
 - ※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 공모분야 : 주제공모와 자유공모로 구분
 - 주제공모 : 지역의 특성을 반영한 마을 축제 운영
 - 자유공모 : 생활환경 개선, 마을지도 제작, 지역 자원조사, 플리마켓 운영, 빈점포 활용사업, 공동체 활성화 등 도시재생관련 자유사업
- 공모자격 : 3인 이상 주민(모임) 또는 단체
 - 주민 : 주민등록상 상도4동 거주 주민 및 생활권자
 - ※ 생활권자 : 대상지역에 소재한 사업장, 직장, 학교, 민간단체의 구성원
 - 단체 : 비영리 민간단체, 마을기업, 협동조합
- 지원금 : 총 10,000천원 (예산범위 내에서 지원)
 - 주제공모 : 1개사업 4,000천원 내외
 - 자유공모 : 2개사업 6,000천원 내외 (각 3,000천원)
- 유의사항
 - 1개 주민(단체)당 1개 사업만 지원, 중복지원 불가
 - 보조금의 10% 이상 자부담으로 확보
- 사업 신청 제한
 - 동일 사업내용으로 행정기관(국·시·구)에서 지원을 받고 있는 경우
 - 영리목적으로 유사한 사업을 운영하는 단체 및 법인
 - 특정정당 및 정치인 지지, 종교단체의 선교활동이나 영리활동
 - 직업훈련, 교과목 특기적성, 어학, 예체능 등 일반강좌 운영사업 등
 - 단순 친목회, 영업단체 연합회 등 사적 목적의 모임
 - 『상도4동 도시재생사업』 취지와 무관한 사업(공익성 결여 등)

■ 컨설팅단 구성 및 운영

- 목 적 : 공모사업에 경험이 많은 마을지원 활동가를 컨설팅단으로 구성하여 사전상담에서부터 평가까지 전단계의 지속적인 컨설팅 및 지원을 위함
- 선정방법 : 「마을공동체 생태계 조성지원단」에 마을지원 활동가 추천의뢰 및 선정
- 대 상 : 공모사업 경험이 많은 마을지원 활동가 3명 (상도4동 주민 제외)

연번	성명	생년월일	경력 및 이력
1	김경자	58.10.31	- 동작구 마을공동체 생태계지원단 마을지원 활동가 - 2016년 부모커뮤니티 컨설턴트
2	이혜선	70.09.13	- 동작구 마을공동체 생태계지원단 마을지원 활동가 - 2015년 이웃만들기 컨설턴트 및 마을예술 창작소 제안
3	권정희	59.01.09	- 동작구 마을공동체 생태계지원단 운영위원 - 동작구 마을넷 '동그리' 공동대표

- 주요역할 : 도시재생 주민공모사업 컨설팅 전반 (제안서 작성, 보조금 집행 등)

■ 공모사업 심의 및 사업선정

- 심의 방법 : 심사선정 심의회 → 동작구 보조금 심의위원회
- 심의 절차
 - 1) 사전 심사
 - 구 성 : 도시재생팀장 외 2명
 - 심사내용 : 서류확인 및 보완조치 (법령 및 예산의 목적과 적합성 여부 등)
 - 2) 공모선정 심의위원회 심사
 - 구 성 : 6인 (센터장, 주민협의체 임원 2, 전문가 3인)
 - 심사방법 : 기준표에 의해 채점후 사업추천순위 및 의견서 작성
 - 심사기준

심사항목		심사내용	배점
배 점			100
사 업 타당성	① 사업의 필요성	· 공공의 과제 해결이나 도시재생사업에 적합한 사업인지 여부	15
		· 주민이 필요로 하는 사업인지 여부	15
	② 사업의 공익성	· 해당 지역주민의 편익 또는 주민 삶의 질 향상 가능성	10

사업의 실행력 및 효과	③ 사 업 현 실 성	· 목표 및 성과측정방법의 구체적 기술 정도	10
		· 구체적 수행 가능성과 수행 후 파급 효과	10
		· 공모사업 수행 경험 및 사전컨설팅 이행여부	5
	④ 자 발 적 주 민 참 여	· 사업목적 및 제안배경 구체적 기술	10
		· 창의성 및 독창성	10
	⑤ 예 산 현 실 성	· 책정 예산의 효율성 및 현실성	5
⑥ 민 관 파 트 너 십	· 지역자원과 협력방안의 현실성 및 적절성	10	
	· 공공부분과의 역할분담 및 지역적 연계 가능 여부		
가 산 점	· 주민협의체 회원 여부	3	

3) 동작구 보조금심의위원회 심사

- 심사기준 : 심의위원회와 심사기준은 동일, 심사선정 심의회의 의견을 반영하여 심사
- 사업대상 및 보조금 조정 등 최종 선정

보조금 결정 및 사업계획서 조정 제출

- 사업선정 : 보조금심의위원회 심의 후 최종 선정된 사업에 대하여 협약체결 추진
- 심사결과 발표 : 구 홈페이지 게시 및 개별 통보 (심사내용은 비공개)
- 사업계획서 수정 제출
 - 대 상 : 보조금 심의위원회 심의결과 수정사항이 있는 사업
 - 수정계획서 제출 : 보조금, 사업세부내용 변경 등

협약 체결 및 보조금 교부

- 체결기간 : 2016. 6월 중
- 체결주체 : 구청(도시재생과) ↔ 제안선정 사업자
- 협약내용
 - 제안사업의 목적과 내용, 총사업비 (보조금·자부담), 사업기간
 - 사업실행계획, 기타 구청장이 정하는 사항
 - 보조사업 협약위반시, 향후 지원금지 및 기 지원금 반환 등
- 보조금 교부 취소 및 반환 사유

- 1) 보조사업자가 보조금을 다른 용도에 사용 또는 법령·조례, 협약 위반 시
- 2) 허위·거짓 신청 또는 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 경우
- 3) 보조사업 추진이 공익에 반하여 보조사업의 내용 변경 또는 중지가 필요하다고 인정되는 경우
- 4) 정당한 사유 없이 6개월 이상 사업이 지연되었을 경우
- 5) 동작구 지방보조금 관리조례 제28조 규정에 해당되는 경우

☐ 보조금 집행 회계교육

- 일 시 : 6월 중
- 교육대상 : 사업선정자 (대표 또는 실무자)
- 교육내용 : 회계 및 전산교육(회계처리기준, 집행절차, 보조금관리시스템 사용방법, 사업변경 신청절차 등)
- 교육주관 : 상도4동 도시재생지원센터 (구 또는 우리은행의 협조)

☐ 사업비 집행 (선정사업자) 및 수시점검

- 체크카드 사용 및 보조금관리시스템 활용 집행
 - 「서울시 도시재생지역 주민공모사업 사업비 집행기준」 준용
- 사업추진 상 점검
 - 집행점검 : 보조금의 용도외 사용 무단 내용 변경 등 확인
 - 수행점검 : 보조사업자의 수행상황 수시 점검

☐ 사업비 정산 및 평가

- 보조금관리시스템 활용 정산
- 보고서 제출(추진주체 → 구)
 - 사업실적(결과)보고서·정산서 : 사업 종료 후 15일 이내 제출
 - 증빙서류 제출 : 지출결의서, 지출증빙 서류(원본)
 - (영수증, 세금계산서, 이체확인증, 강사확인서 등)
 - 통장사본 1부 : 최초 보조금 입금시부터 사업 종료시까지 이체내역 전체
 - 기타 자료 : 각종 유인물, 자료집, 사진, 동영상, 언론보도 자료 등

IV

추진 일정

- ☐ 공모사업 공고 및 신청서 접수 : 2016. 4. 21 ~ 5. 13
- ☐ 사전심사 및 심사선정심의회 심의 : 2016. 5월 중
- ☐ 지방보조금 심의위원회 최종 심의 : 2016. 6월 중
- ☐ 실행(수정)계획서 제출 및 협약체결 : 2016. 6월 중
- ☐ 사업비 교부 : 2016. 7월 중
- ☐ 최종보고서 제출 및 사업비 정산 : 2016. 12월 중

V

소요 예산

☐ 총 예산 : 12,515천원 (시 11,263 구 1,252)

☐ 예산과목

- 미래지향적 도시기반 구축, 지역균형발전 도모, 도시재생 및 주거환경 정비 (시비보조), 민간이전, 민간경상사업보조
- 미래지향적 도시기반 구축, 지역균형발전 도모, 도시재생 및 주거환경 정비 (시비보조), 일반운영비, 사무관리비

☐ 산출내역

(단위: 천원)

구분	금액	산출내역	편성목
총계	12,515		
사업 지원금	10,000	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주제공모: 1팀 × 4,000천원 = 4,000천원 ▪ 자유공모: 2팀 × 3,000천원 = 6,000천원 	민간이전, 민간경상사업보조
홍보물 제작	385	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 플래카드 제작 = 385천원 ▪ 77,000원(7m) × 5개소 = 385천원 	일반운영비, 사무관리비
컨설팅	1,920	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 컨설팅 지원 = 1,920천원 ▪ 3인×8회×80,000원 = 1,920천원 	
심사선정 심의회 수당	210	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 3인×70,000원 = 210천원 	

VI

협조사항

- 동작구 보조금 심의위원회 개최 : 기획예산과
- 주민공모사업 참여 홍보 (홈페이지 등) : 홍보전산과
- 주민공모사업 참여자 발굴 및 홍보 : 상도4동주민센터

- 붙임 1. 2016년 상도4동 도시재생 주민공모사업 공고문 1부
2. 사업신청 제출서식(신청서, 계획서 등) 1부
 3. 2016년 상도4동 도시재생 주민공모사업 협약서 1부
 4. 2016년 서울시 도시재생지역 주민공모사업 사업비 집행기준 1부.