

2015년 정보화사업 상세 결과보고

1 대표 홈페이지 운영

□ 추진개요

○ 추진대상

- 대표홈페이지(국문) : www.sfac.or.kr
- 대표홈페이지(영문) : english.sfac.or.kr

○ 추진내용

- 일반 유지보수 및 콘텐츠 현행화
- 국문 홈페이지 기능 개선
 - 방문자 특성 및 대상별 콘텐츠 구성
 - 이용자 참여프로그램 중심의 메인화면 구성
 - 특성화사이트 콘텐츠 연동
 - 패널관리 및 설문시스템 개발
- 영문 홈페이지 국제교류 관련 콘텐츠 및 메뉴 추가

□ 주요내용

○ 일반 유지보수

구분	유지보수 내용
국문 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 웹접근성/웹호환성/웹표준 준수 및 개선 진행 ○ 정보공개 및 콘텐츠 업데이트 및 홍보 게재 : 월 평균 90건 ○ 2016년 예술지원 정기공모 콘텐츠 제작 및 검수 : ~12월 ○ 메르스 추경사업 공모신청서 구축(예술교육팀, 문화나눔팀, 창작지원팀) ○ 사업관련 홈페이지 메인/서브 배너 제작/등록 : 상시 ○ Arts@Net 기관 및 일반 문화예술정보 승인 및 등록 : 상시 ○ 일반회원, 단체회원, 문화예술프로그램 승인 및 시민문의 대응
영문 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제교류 서비스 강화를 위한 추가 콘텐츠 수합·번역·적용 ○ 사업별 소개 콘텐츠 현행화 추진

○ 기능 개선 및 추가 개발

- 대관·프로그램 신청접수 기능 개선사항 수합 및 개선 : ~04월

- 결재문서 공개시스템 구축(감사팀 협조업무)
 - 재단 정보공개 내 결재문서 DB와 서울시 정보소통광장 연동기능 구축
 - 관련 사이버오피스 등록 품 및 정보공개 화면구성 변경
 - 초기 모니터링을 통한 오류발생 사항 수정 / 안정화 추진
- 패널관리시스템 구축(정책연구팀 협조업무)
 - 재단 문화정책패널 운영을 위한 기본시스템 구축
 - 패널 가입/수정/관리 기능 구축 및 제공
- 내부 검색기능 및 외부 포털사이트 검색 강화
 - 내부 DB검색 기능 개선 : 검색쿼리 및 정책 변경, 검색속도 향상
 - 포털사이트 검색 강화 : 사이트맵 제공, robot 허용정책 개선 등 외부 검색결과 향상을 위한 조치



○ 국문 메인페이지 리뉴얼

- 현 메인페이지에 대한 분석 및 관련 자료 통계 수집
- 대표 메인페이지 역할, 주요 서비스, 이용자 등에 대한 다각적 분석
- 주요 개선방향 설정에 따른 기획안 작업
 - 배너 영역을 대체할 그리드 형태의 콘텐츠 노출영역 확대구성
 - 사업/행사/소식 영역과 특성화사이트 콘텐츠 등의 문화정보 영역 구성
 - 시의성, 중요성에 따른 가변적 구조 설계
 - 정기 기획회의를 통한 메인화면 콘텐츠 우선순위 확정
- 메인페이지 리뉴얼 시안 작업
- 메인페이지 콘텐츠 확보를 위한 CMS 기능 개선
- 대표이사 보고를 통한 최종 구성안 확정
 - 연극, 제휴, 시각 등의 중요 콘텐츠에 대한 고정영역 확보 요청

- 최종 화면 구성 정리 및 개발



<현재 메인페이지>



<변경(안) 메인페이지>

□ 추진결과

- 웹접근성 품질인증서 획득 : 한국웹접근성인증평가원(02월)
- 재단 사업참여 및 콘텐츠 현행화 : 매월 약 90건
- 결재문서공개 및 정보공개 증가로 재단 사업의 투명성 강화
- 회원수 및 방문자수 증가

구분	회원수	총 방문자수	방문수	페이지뷰
2014년	121,067	596,812	723,538	3,729,149
2015년	128,702(단체 포함)	609,073	747,247	3,862,972
전년대비 증가율	7,635 (6.3% 증가)	12,261 (2.05% 증가)	23,709 (3.2% 증가)	133,823 (3.5% 증가)

2 특성화 사이트 운영

□ 추진개요

○ 추진방향

- 특성화사이트 운영·개발을 통한 사업 운영 및 관리 지원
- 협력부서별 요구사항을 반영하여 사업별로 특화된 온라인서비스 제공
- 사업추진 일정에 맞춘 현행화 지원으로 온라인 홍보 확대, 참가모집 및 업무관리기능 구축을 통한 사업관리의 효율성 제고
- 재단 사업의 콘텐츠화를 통한 차별화된 정보제공으로 재단 사업의 가치 향상 및 외부기관 연계를 통한 사업 인지도 강화

○ 추진대상

- 신규구축(1개) : 서울축제지원센터
- 개편 및 운영(5개) : 웹진 <문화+서울> 외
- 운영 및 개선(4개) : 서울연극센터 외

○ 추진내용

- 특성화사이트 콘텐츠 현행화 및 기능 개선
- 신규 콘텐츠 개발을 통한 신규 특성화사이트 구축

사이트명	추진기간	추진내용
서울축제지원센터	08.06~12.15	○ 축제정보, 컨설팅, 웹진 기능을 갖춘 사이트 신규 구축
웹진 <문화+서울>	07.06~09.04	○ 반응형 웹사이트로 레이아웃 및 디자인 개편 ○ 텍스트 중심으로 외부연계기능 및 검색기능 강화
메모리인서울프로젝트	09.28~11.27	○ 검색과 듣기콘텐츠에 대한 사용자 편의성 개선 ○ 2차 콘텐츠에 대한 정보제공 기능 추가
도시게릴라프로젝트	06.08 ~'16.02.29	○ 콘텐츠 중심으로 디자인 및 레이아웃 개편 ○ 마음약방 2호점 등 신규 콘텐츠 제공
아트갤러리	'16.01.06 ~'02.29	○ 이용자 편의성 중심의 디자인 및 레이아웃 개편
아트서울!기부투게더	04.10~현재	○ 사용자 접근성과 기부 아이덴티티를 고려한 화면 개편 ○ 스토리텔링 기능을 추가한 만만한기부 기능 개발
서울연극센터	연간	○ 문화지도 기능 개선 - 공연정보와 공연장 정보 매칭
연극in 웹진	04.03~05.19	○ 뉴스레터 디자인 개편 ○ 가독성 개선을 위한 서체 변경
서울창의예술학교	연간	○ 사업별 신청접수 지원 및 사업관리 기능 개선
서울댄스프로젝트	04.07~08.28	○ 2015년도 사업추진에 따른 콘텐츠 현행화 ○ 서울무도회 소개, 지도, 타임테이블 프로그램정보 제공

□ 서울축제지원센터 사이트 구축 **신규**

- 사이트 주소 : festivalcenter.sfac.or.kr
- 오픈일시 : 2015.12.15.
- 협력부서 : 축제지원센터
- 추진배경
 - 서울지역의 축제정보, 축제관련 정보 아카이빙, 축제관련 기관 및 단체 대상 컨설팅 지원을 위한 정보제공과 사업 관리기능을 포함한 사이트 운영의 필요성
- 협력부서 요구사항
 - 서울시 문화예술축제정보 제공 및 DB구축을 통한 아카이빙 기능 구축
 - 축제 평가연구 및 심사관련 기능 구축
 - 축제 모니터링단 모집 신청 및 관리기능 구축
 - 축제 컨설팅 신청 및 컨설팅위원 매칭을 통한 관리기능 구축
 - 커뮤니티 게시판 구축
- 추진결과
 - 축제 모니터링, 웹진 등 콘텐츠 중심의 웹사이트 개발
 - 웹진 <The 축제> 메뉴 신설을 통한 축제관련 이슈 및 트렌드 제공
 - 서울시 축제정보를 통한 네트워크 기능 및 전문정보제공을 위한 학술DB 서비스 구축
 - 축제관련 멘토링 기능 구축을 통한 축제관련 간접지원 루트 마련



<서울축제지원센터>



<웹진 문화+서울>

□ 웹진 <문화+서울> 사이트 개편 및 운영

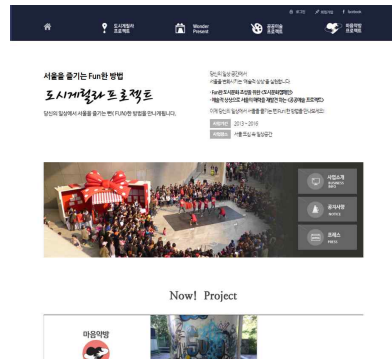
- 사이트주소 : sfac.or.kr/munhwaplusseoul
- 오픈일시 : 2015.09.04.
- 협력부서 : 홍보팀
- 추진배경
 - 이미지 중심의 편집으로 외부매체 및 사이트내 검색의 어려움과 콘텐츠 연계의 한계가 존재하며, 웹과 모바일버전의 별도작업으로 서비스 준비 기간이 오래 걸림
- 협력부서 요구사항
 - 사이트 내 및 외부사이트 연계 검색기능 강화
 - 텍스트 중심의 편집으로 정보제공의 용이성 제고
- 추진결과
 - 반응형 웹사이트 구축으로 멀티디바이스에 서비스 제공환경 구성
 - 텍스트 중심의 편집으로 외부검색 및 사이트내 검색기능 강화
 - 테마토크 중심의 편집 및 메뉴구조 변경
 - 매월 1회 카테고리별 기사 콘텐츠 편집 및 발간

□ 메모리인서울프로젝트 사이트 개편 및 운영

- 사이트주소 : sfac.or.kr/memoryinseoul
- 오픈일시 : 2015.11.27.
- 협력부서 : 공공예술센터
- 추진배경
 - 2차 콘텐츠 사업 확대에 따른 듣기콘텐츠의 외부검색 및 연계강화, 2차 콘텐츠 사업에 대한 아카이빙 기능의 신설 필요
- 협력부서 요구사항
 - 기획캠페인 메뉴 강조 및 팟캐스트 연계 2차콘텐츠 서비스 페이지 신설
 - 검색 및 2차콘텐츠 중심으로 디자인 개편
 - 해시태그를 통한 외부검색기능 강화
- 추진결과
 - 듣기 콘텐츠 카테고리별 분류를 통한 검색 용이성 향상
 - 2차콘텐츠 메뉴 신설로 사업에 대한 아카이빙 기능 신설
 - 유사 페이지 통합을 통한 이용자 편의 제고 및 페이지별 내용의 풍부화



<메모리인서울프로젝트>



<도시게릴라프로젝트>

- 협력부서 : 공공예술센터, 창작지원팀
- 추진배경
 - 이미지 중심의 모든 정보를 불러와 보여주는 현재의 특성상 사이트 구현에 시간이 소요되며, 메뉴구조 등 기능개선이 필요함
- 협력부서 요구사항
 - 작가들이 자신의 작품을 직접 등록·관리할 수 있는 기능 구축
 - 바람난미술 작품 및 전시정보 등록을 통한 전시안내 기능 추가
- 추진결과
 - 예술인회원으로 등록한 예술가들이 직접 작품을 등록·관리하도록 개발
 - 바람난미술 전시정보 추가 및 전시별 작품정보 제공
 - 이용자 편의성 제고를 위한 레이아웃 등 디자인 개편

□ 도시게릴라프로젝트 사이트 개편 및 운영

- 사이트주소 : sfac.or.kr/querrilla
- 오픈일시 : 2016.02.29.
- 협력부서 : 공공예술센터
- 추진배경
 - 공공미술사업 확대에 따른 사업 성격에 따른 사이트 재편 필요
 - 사업 확대에 따른 콘텐츠 중심으로 사이트 개편의 필요성
- 협력부서 요구사항
 - 3 in 1 형태의 사업테마에 따른 각각의 독립된 형태의 사이트 구성
 - 지난 사업에 대한 아카이빙 기능 구축
 - 갤러리 중심에서 콘텐츠 중심으로 메뉴구조 및 레이아웃 구성 개편
- 추진결과
 - 도시게릴라프로젝트 사이트 하위메뉴로 원더프레젠티, 공공미술프로젝트, 마음약방 세가지 서브페이지 구성
 - 각 사업별 연도별 히스토리를 제공하여 사업에 대한 아카이빙 기능 추가
 - 마음약방 2호점 콘텐츠 업데이트 등 콘텐츠 현행화
 - 갤러리 중심에서 현재 진행 중인 사업 중심으로 사이트 개편
 - 공공미술산책 모바일 앱 콘텐츠 연동으로 재단 공공미술사업 통합서비스 구축

□ 아트갤러리 사이트 개편 및 운영

- 사이트주소 : sfac.or.kr/artsgallery



<아트갤러리>



<아트서울!기부투게더>

□ 아트서울!기부투게더 사이트 개편 및 운영

- 사이트주소 : givetogether.or.kr
- 협력부서 : 제휴협력실
- 추진배경
 - 기부참여 유도, 기부관련 콘텐츠 제공 확대를 위하여 메뉴개편 및 콘텐츠 제공방식의 변경이 요구됨
- 협력부서 요구사항
 - 처음 방문하는 사람이 직관적으로 사이트의 특성(기부)을 파악할 수 있도록 디자인 개편

- 최초예술지원사업 및 생동적인 콘텐츠 제공을 위한 기능 개선

○ 추진결과

- 기부투게더(기부) 중심으로 레이아웃 개편 및 BI제작에 맞춘 디자인 개편
- 매거진 형태를 반영한 만만하기부 콘텐츠 강화
- 최초예술지원사업 등록 및 관리를 위한 기능 구현
- ※ 최초예술지원사업 메뉴 콘텐츠 미확정 등으로 16년 4월 오픈 예정

□ 서울연극센터 사이트 개선 및 운영

- 사이트주소 : e-stc.or.kr
- 협력부서 : 서울연극센터
- 협력부서 요구사항
 - 대학로티켓닷컴, 코라스 등 타 시스템 연계 안정화
 - 대학로공연정보 애플리케이션과의 이벤트 통합관리기능 추가
- 추진결과
 - 이벤트 및 쿠폰정보 등 웹과 모바일 연계기능 통합
 - 매월 대학로문화지도 업데이트 및 공연장-지도 연계관리기능 구축



<서울연극센터>



<연극in 웹진>

□ 연극in 웹진 사이트 개선 및 운영

- 사이트주소 : webzine.e-stc.or.kr
- 협력부서 : 서울연극센터
- 협력부서 요구사항
 - 웹진 카테고리 변경에 따른 현행화 요청
 - 매월 2,4주 목요일 웹진 제작 및 발간
- 추진결과

- 월 2회 웹진 원고 편집 및 뉴스레터 제작 후 발송 (no59 ~ no82 / 총 24회 제작,발송)

- 연극in 뉴스레터 디자인 개편 및 콘텐츠 구성방식 변경
- 가독성 개선을 위한 서체 변경 진행

□ 서울창의예술학교 사이트 개선 및 운영

- 사이트주소 : artsedu.sfac.or.kr
- 협력부서 : 예술교육팀
- 협력부서 요구사항
 - 사업추진에 따른 프로젝트 공모 및 관리기능 현행화
 - 서울창의예술학교 운영방식 변경에 따른 부분 개선
- 추진결과
 - TA모집, 학교공모, 단체공모 등 사업 특성에 맞는 신청접수 관리기능 개선 및 사업변경신청 등 운영기능 지원
 - 아카데미 성찰일지 및 설문조사 기능 구축
 - 특수분야 교원직무연수 신청접수 및 관리기능 구축



<서울창의예술학교>



<서울댄스프로젝트>

□ 서울댄스프로젝트 사이트 개선 및 운영

- 사이트주소 : seouldance.or.kr
- 협력부서 : 축제지원센터
- 협력부서 요구사항
 - BI제작에 따른 홈페이지 적용
 - 홈페이지 메인 노출 사업변경 및 사업소개 페이지 현행화
 - 체어댄스프로젝트 관련 영상 및 음원 다운로드기능 추가

○ 추진결과

- 메인화면 BI 적용 및 신규사업 추가에 따른 메인화면 일부 개선
- 체어댄스 소개 및 다운로드 기능 추가
- 프로젝트 소개 등 사업추진에 따른 웹페이지 현행화 지원
- 댄스프로젝트 사업 추진에 따른 뉴스레터 제작 지원

3 모바일 서비스 운영

□ 추진개요

○ 추진방향

- 변화하는 정보화 플랫폼 환경에 맞춘 모바일 서비스 강화
- 시민참여 접점이 많은 콘텐츠를 모바일 기기를 통해 편리하게 이용할 수 있도록 서비스 개발 및 운영
- 재단 사업 중 공공미술 콘텐츠를 기반으로 모바일 애플리케이션 구축
- 모바일서비스 확대를 위한 모바일 웹 개발 및 단계적 반응형 웹사이트로의 전환 추진

○ 추진대상

- 신규구축(2개) : 공공미술산책 모바일 앱, 도시게릴라프로젝트 모바일 웹
- 모바일 웹 개편(3개) : 서울문화재단, 아트서울!기부투게더, 메모리인서울
- 모바일 앱 운영(2개) : 무료문화정보, 대학로공연정보

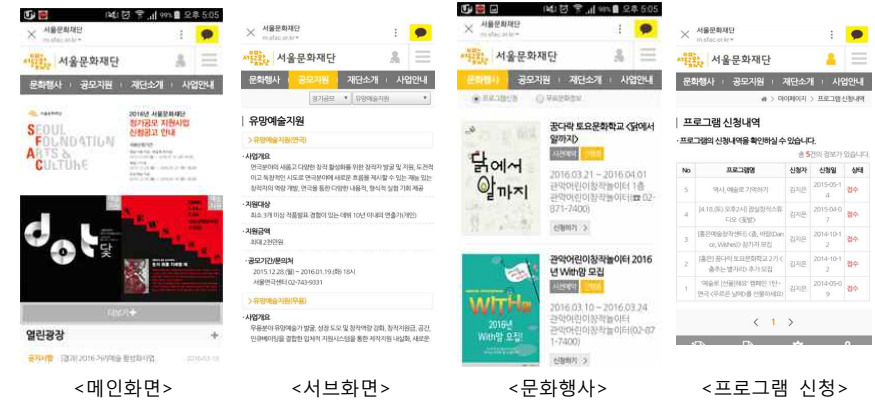
○ 추진내용

- 공공미술산책 모바일 앱 신규 구축 및 운영
- 대표홈페이지 모바일 웹 개편
- 특성화사이트 모바일 웹사이트 신규 구축 및 운영
- 모바일 앱 2종 운영(무료문화정보, 대학로공연정보)

□ 모바일 웹(Web) 운영 및 신규 구축

○ 서울문화재단 대표 홈페이지 모바일 웹 운영

- 추진대상 : 대표 홈페이지 모바일 웹 / m.sfac.or.kr
- 추진내용
 - 콘텐츠 이용활성화를 위한 기획, 디자인, 개발 진행 : 10월 ~ 2월



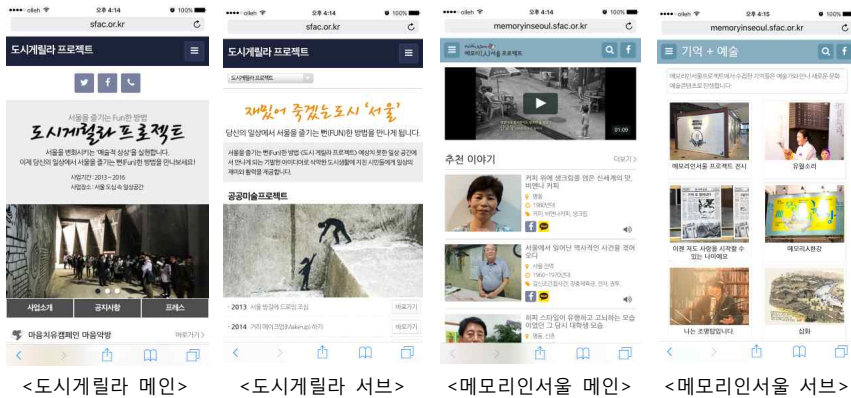
※ 기능테스트 · 통합테스트 개선사항 검토 및 반영 후 오픈예정

- 추진결과

- 문화행사, 공모지원, 재단소개, 사업소개의 메인메뉴 콘텐츠 노출
- 모바일 특성을 고려한 화면 이동 및 내비게이션 제공
- 모바일 플랫폼에 맞춘 콘텐츠 재정리 및 가독성 강화
- 로그인 및 프로그램 신청접수 등 사용자 참여기능 신설

○ ‘도시게릴라프로젝트’ 모바일 웹 신규 개발 **신규**

- 제작기간 : 2015.10.12. ~ 2016.02.29.
- 서비스오픈 : 2016.02.29.
- 협력부서 : 공공예술센터
- 추진배경
 - 마음약방, 원더프레젠티 등 시민접점 사업 중심의 도시게릴라프로젝트 사이트의 기능을 모바일에서 원활하게 이용할 수 있도록 편의 도모
- 추진결과
 - 개편된 도시게릴라프로젝트 사이트와 콘텐츠 구성방식을 동일하게 유지하면서 모바일 중심으로 화면을 재구성
 - 도시게릴라프로젝트 전체 소개, 원더프레젠티, 공공미술프로젝트, 마음약방으로 각각 사업분야별로 사이트 구성



○ '메모리인서울프로젝트' 모바일 웹 개편

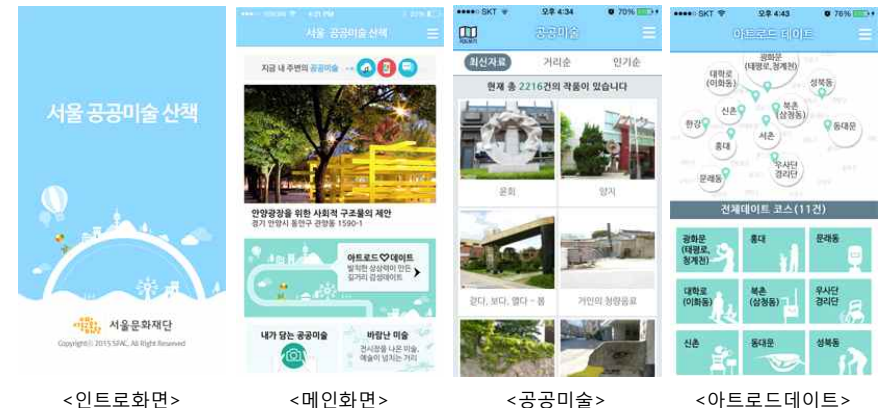
- 제작기간 : 2015.10.12. ~ 2016.02.18.
- 서비스오픈 : 2016.02.18.
- 협력부서 : 공공예술센터
- 추진배경
 - '메모리인서울프로젝트' 웹사이트 개편에 맞춰 모바일 웹사이트 디자인 및 메뉴재구성 진행
- 추진결과
 - 콘텐츠를 성격별로 1page 형태로 구성하여 모바일 이용자에게 간결한 정보서비스 제공
 - 검색 및 카테고리 중심의 듣기 제공방식 변경, 2차콘텐츠 신규 서비스 구축

□ 모바일 앱(App) 구축 및 운영

- 대상 : 무료문화정보, 대학로공연정보, 공공미술산책(총 3종)
- '공공미술산책' 앱(App) 구축 신규
- 오픈일시 : 2015.04.28.
- 추진내용 : 2015년 공공미술산책 앱 개발계획에 근거하여 개발 완료
 - 앱 명칭 : 공공미술산책
 - 개발 서비스 : iOS, Android
 - 메뉴구성 및 주요내용

메뉴 명	주요 내용
메인 화면	○ 공공미술(추천), 아트로드데이트, 내가담는공공미술, 바람난 미술
공공미술	○ 최신자료, 거리순, 인기순으로 작품정보 제공
바람난 미술	○ 현재진행 중인 바람난미술 전시정보 및 작품정보 제공
아트로드데이트	○ 지역별 공공미술 정보 및 스토리텔링 콘텐츠 제공
내가담는 공공미술	○ 시민들이 직접 참여하는 공공미술 등록기능

- 현장 콘텐츠 조사 및 스토리텔링 자료 제작
- 수시 콘텐츠 업데이트 : 바람난미술 작품정보, 공공미술작품등록 등
- 추진방향
 - 생활속의 공공미술 정보서비스를 통한 시민들의 문화향수 증대
 - 공공미술 콘텐츠의 모바일서비스 구축을 통한 문화관광 자원으로 활용
- 추진결과
 - 일상속에서 참여하고, 일상으로 찾아가는 문화예술서비스 제공
 - 1) 예술에 대한 심리적 거리감을 낮추고 예술로 소통하는 서비스 구축
 - 2) 지역, 장소적 특성을 반영한 '공공미술프로젝트' 공유활성화 기반 마련
 - 시민참여형 '공공미술' 정보서비스 구축
 - 1) 서울지역 2,000여점의 위치기반 '공공미술' 정보서비스 구축
 - 2) 서촌, 이태원, 동대문 등 11개 지역의 공공미술 추진배경, 참여작가 이야기 등 지역기반의 스토리텔리형 '아트로드데이트' 서비스 제공
 - 3) '바람난미술' 전시정보 및 참여작품에 대한 정보제공 서비스 구축
 - 4) '내가담는 공공미술' 메뉴를 통한 공공미술 작품 정보공유기능 구축



○ 모바일 앱(App) 운영내용

- 무료문화정보
 - 재단 홈페이지와의 콘텐츠 연계 관리
- 대학로공연정보
 - 대학로티켓닷컴 및 서울연극센터 콘텐츠 연계 관리
 - 매월 대학로문화지도 업데이트
- 공공미술산책
 - 바람난미술 전시정보 업데이트, 공공미술 작품 등록 및 관리

○ 모바일 앱 보안강화를 위한 소스코드 검증 진행

- 검증기간 : 2015.06.03. ~ 09.22.
- 검증기관 : 한국인터넷진흥원
- 대상 : 재단 보유 앱 3종(무료문화정보, 대학로공연정보, 공공미술산책)
- 결과 : 소스코드 검증결과 취약점 보완을 통한 보안성 검증 완료

○ 운영결과

- 모바일 앱 다운로드 현황

구분	2014년	2015년	증감율(%)
무료문화정보	5,763건	59,383건	3,620건(6.5%)
대학로공연정보	255,845건	262,303건	6,458건(2.5%)
공공미술산책	-	874건	-

4 온라인정보서비스 개선방향 연구

□ 추진개요

- 연구기간 : 2015.06.22. ~ 08.31.
- 연구대상 : 19개 온라인 매체(웹서비스 13개, 모바일 6개)
- 연구방법 : 전문연구진 3명 + 내부(경영기획본부장, IT기획팀)
- 연구내용
 - 온라인 정보서비스 현황 및 이슈진단(내부 인터뷰 및 온라인 설문)
 - 개선방향 및 이행계획 도출

□ 연구 진행 및 결과

○ 연구 진행

- 사전조사 : 재단 정보서비스 현황 및 기존 자료 확인
- 현황진단 : 사업별 매체 진단, 콘텐츠/정보 구조 및 운영 프로세스 분석
- 내부 프로세스 진단 : 매체별 담당자 인터뷰
- 이용 목적 및 행태 조사 : 홈페이지 회원 설문 조사(190명)

○ 주요 개선과제 도출

- [과제 #1] : 채널 운영 역할 및 목표 설정
 - 채널 핵심과업, 운영목표, 성과지표 정의하고 단계별 추진전략 수립
 - 채널별 역할 모델 정립 및 역할별 KPI 수립
- [과제 #2] : 모바일 연계 접점 확대 및 유효화
 - 주요 포털 유효접점 확대 및 검색기반 사용자 유입 증대
 - 포털 및 분야별 제휴 노출 강화 및 SNS채널 실시간 유효노출 확대
- [과제 #3] : 큐레이션 기반 콘텐츠 가치확대
 - 계열화 데이터 구조 전환 및 큐레이션 기반 콘텐츠 운용
 - 콘텐츠 연관도 추천 로직 기반의 큐레이션 인프라 모델 적용
- [과제 #4] : 아카이브 검색 기능 고도화
 - DB 탐색 범위 확대, 계열화 DB 통합 인덱스화
 - 검색결과 정확성 및 신뢰도 개선
- [과제 #5] : 핵심 UX 및 기본 품질 개선
 - 그룹별 채널 역할에 따른 핵심 UX, 기본 품질개선 수행
 - Web&Mobile 설계 체계 확립, 기술 인프라 개선

□ 과제 검토 및 개선

○ 과제 구분

과제	성격	추진기간	추진부서
채널 운영 역할 및 목표 설정	관리적	단기(~16년)	IT기획팀/기획조정팀
모바일 연계 접점 확대 및 유효화	관리/기술적	단기(~16년)	IT기획팀/홍보팀
큐레이션 기반 콘텐츠 가치확대	기술적	중장기	IT기획팀
아카이브 검색 기능 고도화	기술적	중장기	IT기획팀
핵심 UX 및 기본 품질 개선	관리/기술적	중장기	IT기획팀

○ 개선계획

과제	개선계획
채널 운영 역할 및 목표 설정	<ul style="list-style-type: none"> 재단 온라인 정보서비스 운영 가이드 제정 현 채널(19개) 역할 및 목표 재설정 / 리포트 제공 온라인 정보서비스 모델 정립
모바일 연계 접점 확대 및 유효화	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠 검색 기반 유입 확대 외부 서비스 제휴 노출 SNS 콘텐츠 직접 노출
규레이션 기반 콘텐츠 가치확대	<ul style="list-style-type: none"> DB 분석/정리 및 콘텐츠 생산 가이드 제공 콘텐츠 구조 변경 및 규레이션 로직 마련 규레이션 인프라 모델 적용
아카이브 검색 기능 고도화	<ul style="list-style-type: none"> 검색기능 강화를 위한 솔루션 도입 현재 검색기능 일부 개선 계열화 DB 통합 인덱스화 추진
핵심 UX 및 기본 품질 개선	<ul style="list-style-type: none"> 채널별 핵심 UX 분류 및 개선 추진 Web&Mobile 통합 설계 온라인 채널 Life Cycle 관리

	<ul style="list-style-type: none"> 전자결재 사용자 지원 (기록물관리 및 문서발송 오류, 보안문서 공유 지원 등)
사이버오피스	<ul style="list-style-type: none"> 계정생성 및 관리, 조직개편에 따른 조직도 현행화 결재문서 기능개선 : 결재문서 등록폼 개선 및 홈페이지 연동 부조리통합신고센터, 부정청탁등록시스템(직원용, 관리자용) 구축 정보화사업 과업관리계시판 구축(과업의 투명성 제시) 정보공개(감사결과, 백서발간 등) 메뉴 및 기능 개선 이슈팍 : 월간이슈팍, 이슈 머릿슈, 재단사람들 플랫폼 구축 수의계약제한대상 페이지 신설, 항공마일리지 기능개선, 문서접수대장, 사무용품관리 관리자 수정관리 기능개설
웹메일시스템	<ul style="list-style-type: none"> 계정생성 및 관리, 조직개편에 따른 조직도 현행화 전산계정관리지침에 따른 사용자 계정정리(상/하반기) 보안강화를 위한 전자정부웹서비스인증서(G-SSL)적용
아카이브시스템	<ul style="list-style-type: none"> 계정생성 및 관리, 조직개편에 따른 조직도 현행화 아카이브 관리구조변경 및 사용지원
대량메일시스템	<ul style="list-style-type: none"> 재단 뉴스레터 발송 : 연 48건 / 매주 목요일 발송 지원 사업부서(남산, 금천, 서교 등) 발송 건 수시 지원
웹하드시스템	<ul style="list-style-type: none"> 계정생성 및 관리 및 사용자 지원
채용관리시스템	<ul style="list-style-type: none"> 채용시스템 기능 테스트 및 오류 보완 : 150건

5 업무관리시스템 운영

□ 추진개요

○ 추진대상 : 전자결재시스템, 사이버오피스, 웹메일시스템, 아카이브시스템, 대량메일시스템, 채용시스템, 웹하드시스템

○ 추진목표

- 인사관리시스템 구축 등 경영정보 관리를 위한 지원 강화
- 안정적인 일반 운영 및 유지보수 진행

□ 기존 업무시스템 운영

구분	주요 내용
전자결재시스템	<ul style="list-style-type: none"> 전자결재 계정 및 조직관리, 인사발령 조직도 현행화 2015년 기록물철 관리방안 및 사용자 안내 전직원 로그인 계정 DB교체(사원번호 관리체계 변경에 따름) 전자결재 직원업무시스템 이슈팍 게시판 연동 전자결재 보안패치(공지사항을 통한 안내 등) (문서함에서 DLL 초기화 루틴 오류개선 및 DRM 패치 등)

□ 인사관리시스템 구축 신규

○ 구축기간 : 2015.06.08. ~ 12.31.(7개월)

○ 서비스 오픈 : 2016.01.11.

○ 협력부서 : 기획조정팀

○ 추진배경

- 재단 직원의 입사부터 퇴사까지 인사정보관리의 일원화 요구
- 인사정보 등록·관리·조회·환류의 일원화된 시스템 구축으로 근무이력 현행화, 정확성 제고 및 담당자 업무부담 경감 필요
- 인사정보 공유 처리속도 개선 및 절차를 간소화하고 정보전달 과정에서의 안정성 강화 요청
- 외부 인사관리시스템 사용으로 인한 유지보수 불편 및 보안 위험 감소를 위해 자체 인사관리시스템 도입 필요

○ 협력부서 요구사항

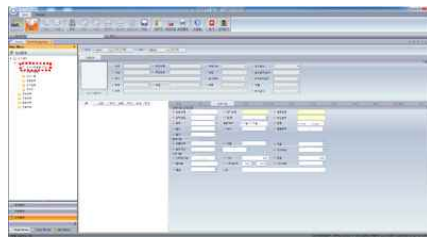
- 조직관리, 인사관리, 근태관리, 교육관리, 평정관리를 위한 기본기능 구축
- 전자결재시스템을 연계하여 근태관리 및 대장관리기능 구축
- 사이버오피스에 구축되어 있는 인사관리항목 통합

○ 추진결과

- CS기반의 인사관리시스템 구축 및 전직원 PC설치 완료



<메인화면>



<서브화면>

- 인사관리/조직관리/근태관리/연봉관리/교육관리/평정관리의 6개분야 인사 관리기능 구축
- 전자결재시스템과 연계하여 출장복명서 및 출퇴근관리, 휴직원 등 대장 관리기능 개발
- 사이버오피스의 교육관리 및 연차사용 확인기능 이관
- 인사관리 분야별 구축기능

분야	주요 구축기능
인사관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사원명부 관리 및 직원별 인사기록관리(인사기록카드) ○ 상별관리 및 업무분장관리 기능 ○ 휴직원 등 대장관리 기능(그룹웨어 연동)
조직관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본부 및 부서관리기능, 조직도 구성 및 조회 기능 ○ 과거 조직 이력관리 기능 구축
근태관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 탄력근무관리를 위한 근무조 설정 기능 ○ 개인근태내역 조회 및 출퇴근확인서 등록기능(그룹웨어 연동) ○ 연차, 휴일근무, 출장기록 연동기능 및 근태정리표 관리기능 ○ 출장관리기능 및 출장복명서 등록기능, 출장비관리기능(그룹웨어 연동)
연봉관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연봉기능설정, 등급별 인상률, 승진여부 반영하여 연봉관리기능 ○ 연봉통보서 직원 조회 및 의의신청접수 기능
교육관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원별 교육시간 설정기능 관리 및 집합교육 일괄등록기능 ○ 개인별 교육 등록 및 관리자 승인기능에 따른 교육관리기능
평정관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평정기준관리기능 구축 - 평정기준, 평정대상자, 평가내용 설정 ○ 업적평가, 역량평가, 다면평가를 통한 평정관리 기능 관리기능 ○ 직원별 KPI 등록, 자기기술서 등록, 상향식 다면평가 기능 ○ 간부대상 상시성과관리, 부서별업무추진실적기술서, 팀별 다면평가, 1,2차 평정기능 ○ 평정점수 조회 및 의의신청접수 기능

6

전산자원 운영

○ 추진개요

○ 추진대상 : 정보자산(운영서버, 스토리지, DBMS, 향온향습기, UPS 등 44종)

○ 추진목표

- 정보기반시스템에 대한 안정적인 운영 및 유지보수
- 클라우드(Cloud) 서비스 단계별 추진(서버가상화)을 통한 고도화 진행

○ 추진내용

구분	주요 내용
일반운영 및 관리	<p>[전산자원 운영 주요활동]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전자결재 DB패치, DRM패치 : 02.10 ○ 한글 보안업데이트(전자결재 내 사용 상용SW) 패치 : 02.23 ○ 가상화 환경구축 및 어플리케이션 설치 등 환경설정 : 05.06~11.16 ○ 향온향습기 1번 실외기 절연불가 실외기 팬 교체 : 10.13 ○ L4스위치 TCP dump분석 : 10.28 ○ 아트서울!기부투게더 사이트, 웹메일 G-SSL적용 : 11.27 ○ 전자결재 DRM교체 및 MS-SQL 2005 DBMS 패치 진행 : 12.09
	<p>[정기-상시 점검 진행]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전산자원 정기점검 및 운영결과보고(매월 1회, 총 12회)
개선 및 보강	<p>[클라우드 가상화 및 이중화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대표 홈페이지, 특성화사이트 클라우드 가상화 시범운영 ○ 주요 서비스의 CPU, 메모리 사용률 등을 분석하여 리소스가 적은 서비스의 가상화 구성 및 서버의 물리적 통합 진행 ○ 웹서버1(대표홈페이지, 특성화사이트), 웹서버2(웹서버1의 이중화) ○ 인사서버(신규) 독립서버 배치 및 가상화 ○ 사이버오피스(개발), 사이버오피스, 문서보안 가상화 ○ 웹하드, 대량메일 가상화
	<p>[전산자원 보강 1, 2차]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 : 가상화를 위한 서버구성품 및 백업 SW구입 - 계획수립(05.06) ⇨ 공고(05.08~05.19) ⇨ 자원입고 및 검수(~06.12) - 메모리 증설, 하드용량 확보, HBA카드, 백업SW, 볼륨관리SW ○ 2차 : 가상화 확대를 위한 전산자원 보강 - 계획수립(08.20) ⇨ 공고(08.24~09.02) ⇨ 자원입고 및 검수(~10.20) - 스토리지 하드웨어 15개, 업로드 컴포넌트 2copy, 백업소프트웨어, DBMS(MS-SQL) 등

□ 추진결과

- 운용서버의 물리적 통합(가상화)에 따른 운영포인트 감소
- 운용자원 축소에 따른 노후서버 교체 자산구입비, 전산실 유지비 절감
- 신속한 장애대응으로 업무의 연속성 및 안정화 제공

7 정보보안 및 기타

□ 정보보안 관리

- 추진개요
 - 인적보안 및 보안사고 위기대응을 위한 인식개선 및 활동기준 마련
 - 정보보안 활동기준을 통한 업무 안정성 제공 및 관리실태 개선

○ 추진내용

구분	내용
관리체계 현행화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재단 정보보안지침 제정·시행(03.02자) ○ 개인정보 내부관리계획 및 관련지침 개정 현행화 및 공표 ○ 개인정보파일대장, 개인정보처리방침, 영상정보처리기기 현행화
정보보안시스템 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보보호 관리시스템 운영·관리 <ul style="list-style-type: none"> - 방화벽 2식, 웹방화벽 1식, DB접근제어 1식, DB암호화 2식 ○ 개인정보 노출방지 시스템 관리 <ul style="list-style-type: none"> - PC스캔, 보안USB, 내PC지키미 ○ 사이버보안 진단의 날 운영 ⇒ 평균 74점(전년대비 25점 상승) <ul style="list-style-type: none"> - 사이버보안 진단의 날 운영계획 수립 및 운영 - 매월 점검 및 조치를 통한 업무용PC 보안강화 ○ 보안 USB운영 <ul style="list-style-type: none"> - 외부 자료유출 방지를 위한 보안 USB 정책 관리 - 필요 시 정책해제 요청(협조문)에 따른 탄력적 정책 적용
정보보안 활동	<p>[내부보안활동]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정보보안 이행점검 및 컨설팅 운영업체 선정 : 에스피에이스 ○ 정보보안 이행점검(전부서) : 09.01~09.17 ○ 정보보안 컨설팅 및 관리체계 개선: 09.17~10.22 ○ 정보보안 이행점검 및 컨설팅 결과보고 : 10.22 ○ 정보보안 전직원 교육 : 10.19 <p>[서울시 대응]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 CERT 보안권고사항 정책적응 및 권고 : 월 평균 20건 ○ 서울시 웹해킹 및 탐지 방어훈련대응 : 상반기, 하반기/2차 ○ 서울시 보안점검관리실태평가 6분야 81항목 점검 및 결과 제출(~12월)

○ 추진결과

- 내부관리체계 운영을 통한 내부 정책 기준마련
- 개인정보 안전성 확보조치 및 시스템운영에 따른 신뢰성 확보
- 정보보안 이행점검 및 전직원 교육을 통한 정보보안 인식제고

□ 소프트웨어 점검 및 관리

○ 소프트웨어 사용실태 점검(전수조사) 시행

- 점검기간 및 대상
 - 점검기간 : 1차 05.18.(월) ~ 05.22(금) / 2차 05.26.(월) ~ 05.29(수)
 - 점검대상 : 재단 전체 보유 PC 및 노트북
- 최종점검결과 : **불법소프트웨어 설치수 0%**

구분	임원 및 감사팀	경영기획본부	문화사업본부	예술지원본부	창작공간본부	합계
점검 PC수	7	41	34	93	93	268
소프트웨어 설치수	40	242	227	476	548	1,533
불법 소프트웨어	0	0	0	0	0	0

○ 소프트웨어 통합관리

- 소프트웨어 통합관리 운영계획 수립 : 2015.06.10.
 - 자체 운영비 구입 SW는 IT기획팀에서 통합관리(관련 예산 일괄 집행)
 - 재단 전체 보유 라이선스에 대한 PC별 배포 진행
- 소프트웨어 구입 및 보유현황(관리대장 포함) 현행화 유지
- 업무용SW 부족분 및 수요조사에 따른 구입·배포

보유SW	기준 PC수	SW보유수	SW부족수	여유분	구입수
한글 2010 이상	194대	170 user	-24 user	5 user	29 user
오피스 2010 이상	194대	168 user	-26 user	5 user	31 user
알툴즈 6 이상	194대	221 user	27 user	-	-
V3 백신	215대	170 user	45 user	5 user	210 user

SW 명	버전	요청부서	요청수량	구입수
Adobe Illustrator CC	1년 사용권	잠실	1 user	1 user
Adobe Photoshop CC	1년 사용권	잠실, 연희	2 user	2 user
Adobe Acrobat	9.0 이상	신당	4 user	2 user
Adobe CC	1년 사용권	경영지원팀	1 user	1 user

끝.