

2016. 동작 혁신교육지구 마을방과후 사업
‘마을이 학교다’ 사업 모집 공고

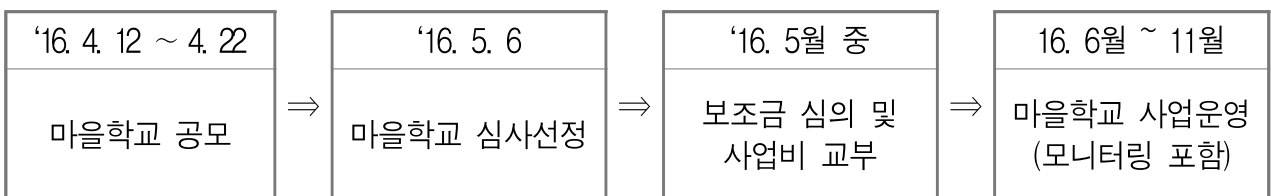
동작구에서는 2016. 서울형혁신교육지구(혁신지구형)에 선정되어 동작 혁신교육 사업을 추진하고 있습니다. 그 중 ‘마을이 학교다’ 사업은 마을의 교육콘텐츠를 방과후 수업에 결합하여 어린이·청소년에게 다양한 교육 기회를 제공하기 위한 사업으로 지역의 창의적이고 다양한 ‘마을학교’를 다음과 같이 모집합니다.

2016년 4월 12일

서울특별시 동작구청장

1. 사업개요

- **사업명** : 마을이 학교다
- **사업기간** : 2016. 5월 ~ 11월
- **모집대상** : 동작구에 소재한 교육콘텐츠 사업 수행 가능한 단체 및 개인 등
- **지원규모** : 1개 콘텐츠 200만원내(2개 콘텐츠까지 신청가능)
※ 마을교육플-학교 연계사업 기 지원금 포함하여 연간 1단체 및 개인당 최대 1,600만원 지원
- **사업내용** : 초·중·고생을 대상으로 마을교육을 활용한 학교 밖 방과후 수업 운영
- **운영방법**
 - 교육콘텐츠를 보유한 단체(강사) 응모(교육장소 확보하여야 함)
 - 인증심사 및 보조금 심의를 거쳐 최종 선정
 - 마을강사 교육(15시간) 이수 후 동작보물섬 강사 플에 등록·관리
 - 선정된 단체(강사)가 **학생모집** 후 수업 운영
- **추진절차 및 일정 (일정은 사정에 따라 변경될 수 있음)**



※ 마을강사 의무교육(15시간) 운영 : ‘16. 6월중 ☞ 미이수시 참여 제한

※ ‘16. 12월까지 사업비 집행 정산 완료

2. 신청안내

공모기간	2016. 4. 12(화) ~ 4. 22(금) 18시까지 ※ 시간 엄수
지원예산	<ul style="list-style-type: none"> 1개 콘텐츠 신청 상한액 : 200만원 이내(재료비 50% 이내), 2개 콘텐츠까지 지원 ※ 마을교육플-학교 연계 사업 기 지원금 포함하여 연간 1단체 및 개인당 최대 1,600만원 지원
공모자격	<ul style="list-style-type: none"> 아동·청소년을 대상으로 한 교육콘텐츠 자원 및 교육 인력풀을 형성하고, 교육 프로그램 관련 수행경험 또는 능력이 있는 관내 마을단체 (교육장소를 확보한 개인, 단체, 기관, 비영리법인 등)
공모분야	<ul style="list-style-type: none"> 지역의 우수하고 다양한 교육콘텐츠를 보급하여 학생들의 교육력을 증진할 수 있는 방과후 사업 문화예술, 체육, 진로, 인성교육, 심리정서, 탐구영역, 고전 및 인문학, 생태·환경 예) 동작 역사 문화 및 전통예절, 생태 및 자연 탐방, 문·예·체, 인성, 진로탐구, 인문학, 놀이문화 등 ※ 프로그램 진행 시 안전대비 대책 필요
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> 방문 또는 이메일접수 : ggonnani@dongjak.go.kr ※ 동작구청 홈페이지 '고시/공고' 또는 '알려드립니다'에서 신청서류 다운로드 작성 (http://www.dongjak.go.kr)
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> 사업 신청서 및 계획서 각 1부 이력서 및 관련자격증 사본 각 1부 ※ 보조강사까지 반드시 제출, 관련 자격증 없을 경우 수료증 제출 개인정보수집 및 활용 동의서 및 서약서 각 1부(모든 강사 해당) 교안(최소 5차시분) 1부. 기관(단체) 현황 및 사업자등록증 각 1부(해당자에 한 함)
선정방법	1차 : 서류심사 ⇨ 2차 : 심사 및 인증 ⇨ 3차 : 컨설팅(필요시)
선정발표	<ul style="list-style-type: none"> 2016. 5월 중 ※ 동작구청 홈페이지(http://www.dongjak.go.kr) 공지
선정기준	<ul style="list-style-type: none"> 아동·청소년 사업의 운영능력과 수행경험 기존 방과후 사업과 중복되지 않는 범위 내, 마을의 특성을 살린 사업 지역사회에서 아동·청소년들을 위한 사업의 필요성, 욕구반영, 적합성 및 참여 가능성 지역의 특성을 반영하여 학교의 교육여건과 문화를 변화시키는데 선도적인 역할을 하고자 하는 열의와 의지를 담은 사업 동작구 내 아동·청소년들의 실질적 교육기회 제공 여부 등

3. 사업기준

분야		기준 내용	비고
신청자격	지역구분	▪ 공고일 전일부터 동작구에 소재지를 둔 지역단체 (개인, 단체, 기관, 기업, 비영리법인)	[단체] 사업자등록증상 주소 [개인] 주민등록초본상 주소
	교육장소	▪ 반드시 교육장소 확보한 단체(개인)에 한하여 신청	
콘텐츠	영역	▪ 문화예술, 체육, 진로, 인성교육, 심리정서, 탐구영역, 고전 및 인문학 생태·환경 등 창의체험 위주 프로그램	
	대상	▪ 관내 초·중·고등학교 학생	
	프로그램 수	▪ 1개 단체 당 2개 콘텐츠까지만 신청 지원 가능	
강사	현직교사 참여 여부	▪ 현직교사 참여 불가	
	보조강사	▪ 보조강사는 1인까지 허용, 2인 이상인 경우 사유서 작성하여 제출 ▪ 대학생 신분으로 보조강사 활동 허용	
	보조강사	▪ 단체 보조강사 - 소속강사의 재직증명서 사본 제출 ▪ 개인 보조강사 - 동아리처럼 재직증명서를 제출하기가 어려운 곳은 대표가 책임지고 적어서 오는 것으로 같음	
	강사변경	▪ 강사 변경 불가	
	강사경력 허위사실	▪ 강사 및 사업자에 대한 허위사실 등에 대한 고발이 들어왔을 때 사실로 판명될 경우 사업자까지 퇴출 시킴 ▪ 블랙리스트 작성, 샘플 모니터링 수시 진행 예정	
	수업시간 및 강사료	▪ 학교 급별 수업시간 - 초 40분, 중 45분 ▪ 개인 자격으로 참여한 강사료 지급시 관련 세법에 따라 원천징수 및 신고납부	
제출 서류	공통	▪ 사업신청서, 계획서 각 1부 ▪ 이력서(주강사,보조강사), 해당자격증 사본(주강사, 보조강사) 각 1부 ▪ 개인정보 수집 및 활용동의서 (지역단체별 1부, 대표가 반드시 소속강사의 동의를 받은 후 제출할 것/개인도 마찬가지임) ▪ 교안(최소 5차시분)	
	해당자에 한함	▪ 사업자등록증(스캔제출), 단체현황 (단체현황과 사업자등록증 내용 일치할 것)	
교육	선정 단체·강사	▪ 대상자는 우리구에서 실시하는 '마을강사 양성과정'을 반드시 이수 - 미이수시 참여 불가, 6월 예정, 구체적 일정 추후 공지	
사업절차		▪ 마을학교 공모 → 인증·심사 → 사업선정 → 학생모집 (선정 단체) → 협약체결·사업진행 → 사업 정산보고	
학생모집		▪ 학생 모집은 선정 단체(강사)가 하여야 하며, 10명 이상이어야 함	

4. 예산기준

□ 예산편성 기준

구분	기준 내용	비고
강사비	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 시간당 강사료 지급기준 <ul style="list-style-type: none"> - 주 강 사 : 40,000원, 초과 : 20,000원 - 보조강사 : 20,000원, 초과 : 10,000원 ▪ 강사료의 경우 초과시간 1시간만 인정 ▪ 보조강사가 필요한 경우 1명 참여 가능, 2명 이상인 경우 사유 작성 	학교 급별 수업시간 초 40분 중 45분
재료비	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소모성 물품에 한하여 재료비 인정 ▪ 자산취득의 성격은 자부담으로 구입 ▪ 재료비는 전체 예산의 50%까지 편성 가능 ▪ 재료비 책정 시 1인당 기준으로 작성(공연제외) ▪ 산출근거는 세부적으로 작성할 것 ▪ 물품 임대료는 고가로 사업계획서 사전평가 및 건설당 시 물품 임대료가 사업 취지와 부합하는지 확인하고, 결정이 어려운 경우 2차 심사를 통해 지원여부를 최종 결정 	장구, 커피기계, 요가매트 등 지원제외
간식비	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 간식비 지원 불가 	

□ 예산편성 시 유의사항

- 강사비, 재료비 등 항목에 대해 세부적으로 작성할 것
- 산출기초는 구체적으로 작성하며 총액으로 기재하지 않도록 함
- 강사비 편성 시 주강사·보조강사 명확히 구분 할 것
- 보험료는 야외활동에 한하여 편성 가능함
- 재료비 구입은 반드시 인원 당 단가에 준하여 함

□ 예산편성 및 집행 기본지침

- 예산은 지원사업 목적 달성을 위한 보편타당하고 실행 가능한 적정 예산으로 편성 되어야 하며 철저한 예산편성으로 사업의 효과성을 극대화해야 함
- 예산집행 기준을 참고하여 편성하되 제시된 예산지원 기준에 어긋나는 경우 추후 예산 조정이 요구될 수 있음
- 심의 승인 받은 예산을 실제 운영하지 않고 타 용도로의 사용을 금함
- 업체와의 거래로 사업비 지출 시 카드결제, 계좌이체 및 사업자등록증을 갖고 있는 업체를 통해 진행함
- 사업비 지출에 대해서는 사용내역이 확인 될 수 있도록 입출금을 통해 지출함
- 체험활동 등 보험가입에 대하여는 적합한 보험회사를 통해 가입함

□ 지원제외 항목

- 프로그램 운영과 직접적으로 관련이 없는 자산취득비 성격의 사무기기, 물품구입비, 시설개보수 비용, 사무실 운영경비(인건비, 임대료, 시설유지비) 등
- 프로그램 진행 물품으로 활용이 아닌 프로그램 종료 후 아이들에게 일방적으로 나눠 주는 물품비는 지출할 수 없음
- 프로그램 진행 중 급식비, 간식비 일체
- 행사 부대경비 성격의 기념품, 시상품, 단체구입비 등
- 별도의 교통비 등 실비지원은 없으며 강사비에 포함된 것으로 봄
- 활동비(단, 외부활동 시 입장료 개념의 활동비는 지출 가능함)
- 응시료 및 자격증 발급비 : 학생이 관련 시험응시 및 자격증 발급을 원할 경우 개인 비용으로 지출해야 하며 본 사업을 통해서는 수수료 또는 이수증 발급에 한함
- 원고료 및 슬라이드료
- 자문비 및 회의비(평가회의비)
- 현장답사 및 출장비, 예비비 및 택배비, 주차비
- 강사 훈련, 연수, 워크숍 비용

□ 지출항목별 지원한도액

- 1개 콘텐츠 신청 상한액 : 200만원 내(재료비 50% 이내)
※ 연간 1단체(개인)당/최대 1,600만원 이내 지원(마을교육플-학교연계 사업 포함)
- 세부항목에 대해 위 항목별 지원한도액을 초과하여 사업비를 신청 할 수 없음

5. 신청서 제출 시 유의사항

- 모든 제출 서류는 한글문서파일 1개로 편집하여 제출하여 주십시오.

6. 문의사항

- 동작구청 교육문화과 전화란 주무관(☎820-2942)

붙임 2016년 마을학교 공모 양식 각 1부.