

문서번호	자치행정과-8353
결재일자	2016.4.7.
공개여부	대시민공개

주무관	자원봉사팀장	자치행정과장	행정관리국장
이승현	황윤희	강호철	04/07 고재식
협 조	총무팀장 이종영		

2016 상반기 자원봉사 관리자 워크숍 개최 계획



행 정 관 리 국
(자 치 행 정 과)

2016 상반기 자원봉사 관리자 워크숍 개최 계획

봉사단체 관리자 및 캠프 상담가를 대상으로 지역 현안문제 해결을 위한 현장 체험 및 교육을 통해 창의적인 봉사활동의 아이디어를 얻고, 관리자로서의 역량을 발전시킬 수 있는 계기를 마련하고자 함

I 행사 개요

- 일 시 : 2016. 4. 27.(수) 09:00 ~ 20:00
- 장 소 : 수도권 매립지 관리공사 등(인천시 서구 오류동)
- 참여대상 : 자원봉사단체 관리자 및 동 캠프 상담가 80명
 - 자원봉사단체 : 50명, 자원봉사캠프 : 30명
- 내 용
 - 지역 현안문제 관련 교육 : 수도권 쓰레기 매립공사 견학
 - 쓰레기 배출감량 및 분리수거 운동인식 확산 및 리더 역량 강화
 - 타 자치구 센터 견학 : 인천시 자원봉사센터 벤치마킹 견학
 - 지역 자원봉사 활성화 방안 현장 토의
 - ※ 2015년 워크숍 실적 : 2회, 119명
- 총 소요예산 : 3,460천원(구비)

II 진행 일정(안)

시 간	장 소	내 용
08:30	구청 앞	봉사자 집결
08:45 ~ 08:55		출석체크 및 행사안내
09:00 ~ 10:30	구 청 ⇒ 수도권매립지 공사	차량이동
10:30 ~ 11:30	수도권매립지 공사	환경관련 교육 및 매립지 시설 현장견학
11:30 ~ 12:30	수도권매립지 공사 ⇒ 인천 차이나타운	차량이동
12:30 ~ 13:30	식 당	점심식사
13:30 ~ 14:30	인천 차이나타운 마을견학	
14:30 ~ 15:00	인천 차이나타운 ⇒ 인천시 자원봉사센터	차량이동
15:00 ~ 16:00	인천시 자원봉사센터	타 자치구센터 견학
16:00 ~ 17:00	인천광역시 자원봉사센터 ⇒ 오이도	차량이동
17:00 ~ 18:30	오이도	견학토의 및 식사
18:30 ~ 20:00	오이도 ⇒ 광진구청 도착	

III

세부계획

□ 진행 프로그램 관련 사전협의

- 기 간 : 2016. 4. 1. ~ 4. 15.
- 대 상 : 수도권매립지관리공사 및 인천시 자원봉사센터
- 내 용 : 견학 및 교육 관련 진행 일정 확인 등

□ 단체 및 캠프 프로그램 홍보 및 신청접수

- 접수기간 : 2016. 4. 11. ~ 4. 15.
- 방 법 : 단체장 및 캠프장을 통해 명단접수(유선 또는 이메일)
- 접수인원 : 총 80명
 - 캠프 : 30명(캠프별 2명)
 - 봉사단체 : 50명(단체별 2명 ~ 3명)
- ※ 단체별 세부 참여현황은 별도 사전 보고

□ 프로그램 진행관련 현장대상지 사전답사

- 일 시 : 2016. 4. 21.(목), 예정
- 대상인원 : 자원봉사팀장 및 담당자 3명
- 내 용 : 프로그램 진행관련 동선확인 및 이용시설 현장확인 등

□ 워크숍 교육일정 사전안내

- 일 시 : 2016. 4. 26.(화) 10:00
- 대상인원 : 참여신청 대상자 80명
- 방 법 : UMS 문자서비스 및 네이버 카페 공지
- 내 용 : 프로그램 진행관련 일정안내 및 비상 연락망 등 사전안내

VI

소요예산

□ 총 예산 : 3,460,000원(금삼백사십육만원)

지출항목	산출기초	금액	예산과목
참가대상자 급식비	7,000원×80명×3회	1,680,000원	행사실비 보상금
교육장소 대여비	300,000원×1식	300,000원	
활동관련 견학체험비	10,000원×80명×1회	800,000원	
교육용 문구류 구입비	150,000원×1식	150,000원	사무관리비
현수막 제작	60,000원×1개	60,000원	
사전답사	150,000원×1식	150,000원	업무추진비
다과류 등 구입	4,000원×80명×1식	320,000원	
계		3,460,000원	

V

행 정 사 항

- 자원봉사 워크숍 관련 자원봉사자 상해보험 적용처리**
 - 참여대상자 자원봉사 교육명령(내부결재)
- 워크숍 차량지원 협조 : 총무과**
 - 차량지원 : 버스 2대(45인승 1대, 35인승 1대)
- 프로그램 사전답사 관련 직원 외부 출장처리(서울행정시스템). 끝.**