

★ ◎

본부장 방침 제179호

문서번호	총무부-1729
보존기간	10년
결재일자	2016.03.31
공개여부	공개
일상감사	대상아님

부 원	부원	총무부장	경영지원처장	기획경영본부장
				03/31
정운기	김동주	박완수	문완식	김우진
협 조	인사노무부장 이상석			

(대)강당 대관 활성화를 위한 주말 대관 방안

서울특별시 SH공사
(경영지원처 총무부)

(대)강당 대관 활성화를 위한 주말 대관 방안

I 검토 배경

사옥 내 (대)강당의 대관 활성화를 위해 종전 업무 시간 이내에만 대관 가능하던 시설을 주말까지 확대해 개방하고, 이를 통해 다양한 공연·교육·회의·발표회 등의 민간 공공행사를 지원하고자 함.

II (대)강당 현황 및 이용 규정



■ 위치 : 공사 별관 2층

■ 시설

● 기본 대관시설 : 좌석 462석 (면적 : 1,228.79㎡)

● 부속 대관시설 : 피아노, 무대조명, 음향시설, 빔 프로젝트, 스크린 등

■ 비용 및 이용 규정

● 사용 시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 [공사 업무시간 범위 내]

● 유상대여 범위 : 각종 공연, 문화, 예술행사 및 발표회, 세미나, 회의, 강좌 등

● 기본 사용료 : 234,900원 / 3시간 [부속시설 사용료 및 실비별도]

III 변경 사항

종전	변경
대여시설에 대한 사용시간은 공사의 업무시간 범위 내로 한다. 업무시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 [사옥시설물사용료징수규정 제4조 1(사용시간)]	대여시설에 대한 사용시간은 휴일을 포함한 공사의 업무시간 범위 내로 한다. 전일(周日) 09:00 ~ 18:00

IV

행정 사항

■ 주말 대관 발생 시 필요 인력

- 담당 행정 직원 1명
- 전기·통신 담당 통신실 직원 1명
- 기계·설비 담당 통제실 직원 1명

■ 대체 휴일 지급

- 인사노무부에 「휴일의 대체」 승인 받은 후 일자를 지정해서 휴무

■ 사규 변경

- 6개월 간 시범 운영 후 문제없을 시 사옥시설물사용료징수규정 일부 개정
 - 사옥시설물사용료징수규정 제4조 1.