



|      |            |
|------|------------|
| 문서번호 | 안전관리과-4501 |
| 결재일자 | 2016.3.29. |
| 공개여부 | 대시민공개      |
| 방침번호 |            |

|     |        |        |              |  |
|-----|--------|--------|--------------|--|
| 주무관 | 도시안전팀장 | 안전관리과장 | 안전건설교통국장     |  |
| 김정우 | 양상섭    | 장완수    | 03/29<br>김재겸 |  |
| 협조  |        |        |              |  |

# 2016년 성동구 안전관리계획 수립

2016. 3.

**성 동 구**  
**[안전관리과]**

# 사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

| 항 목  | 검 토 여 부  |
|--|--|
| 사 업 구 분  | 신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>  |
| 소 통 분 야<br>고 려 사 항   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>   |
| 기 타<br>고 려 사 항   | 일 자리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input checked="" type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/><br>성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>  |
| 타자원 활용   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 중 앙 부 처 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 서 울 시 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/></li> <li>● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul> |
| 언 론 홍 보<br>계 획   | 기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/><br>기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● 홍 보 제 목 :</li> <li>● 중점 홍보사항<br/>-<br/>-</li> </ul> |  |
| <p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>                |  |

# 2016년 성동구 안전관리계획 수립

재난 및 안전관리기본법 제25조 및 서울시 지침(2016.2.15.)에 따라 2016년 성동구 안전관리계획을 수립하기 위한 세부 작성기준을 정하여 재난관리부서 및 유관기관에 통보, 안전관리계획을 수립하고자 함

## 1 안전관리계획 개요

### < 안전관리계획 체계 >

- ◇ 안전관리계획은 국가안전관리 기본계획(국무총리 작성), 집행계획(중앙부처 작성), 자치단체 안전관리계획(시·도, 시군구 작성)으로 구성
- ◇ 수립주기
  - 기본계획: 5년 단위 수립 ※3차 기본계획: 2015~2019년
  - 집행계획: 기본계획에 따라 소관 업무분야별로 중앙부처에서 작성
  - 지역계획: 기본계획·집행계획을 토대로 관할 재난관리책임기관의 계획을 종합하여 지자체에서 1년단위 작성 → 성동구 안전관리위원회 심의

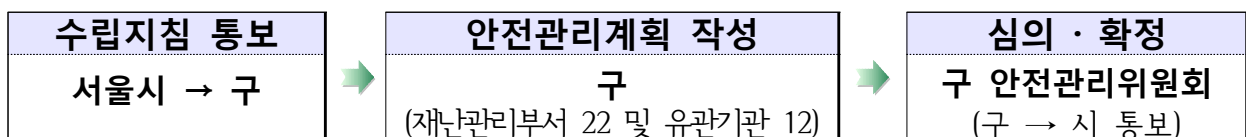
### 근거

- 재난 및 안전관리 기본법 제24조, 제25조
- 2016년 서울시 안전관리계획 수립지침 (안전총괄과-1946호, 2016.2.15.)

### 수립내용

- 자연재난, 사회재난, 안전관리분야에 대한 단계별 대책
- 재난대응별 상호협력계획, '16년 재난유형별 피해저감 계획 수립
- ※ 법령(조례·규칙)·지침 개정, 재정투자, 교육·훈련·점검계획 등

### 수립절차



## &lt; 2016년 주요변경사항 &gt;

- ◆ 재난유형별 피해현황 파악 및 분석으로 전년대비 피해를 저감하기 위한 목표 설정
  - ◆ 목표달성을 위한 제도개선, 재정투자계획 등을 작성하고 이를 토대로 재난관리계획 등 구체적인 계획 수립 추진
  - ◆ 기존 안전관리계획에 반영되지 못했던 재난안전 사고 유형\*을 추가 ('15년 68개 유형 → '16년 70개 유형)
- \* 식품안전대책, 자살예방대책

## □ 안전관리계획의 수립 체계

## ○ (1단계) 재난유형별 피해현황 파악 및 원인분석

- 재난유형별로 연도별 인명·재산 피해현황\* 파악
- \* 3개 대분류(자연재난·사회재난·안전관리), 70개 재난유형
- 피해의 발생 이유, 장소·시기 등 핵심적인 피해의 원인 분석

## ○ (2단계) 재난유형별 피해저감 목표설정

- 피해규모, 발생빈도·추이, 파급효과 등을 종합적으로 분석하여 피해 유형별 피해저감 목표설정

※ 지역안전지수 취약분야 4개유형(교통사고·화재·자살·감염병)에 대하여 반드시 피해저감 목표를 설정하고 나머지 유형에 대해서는 최대한 현황 등을 활용하여 작성

## ○ (3단계) 피해저감 목표를 달성하기 위해 피해유형별로 체계적

## ·구체적인 대책 마련

- 관리대책: 재난유형별 예방-대응-대비-복구 단계별 관리대책
- 재정투자(예산): 재난안전사업을 적재적소에 효율적으로 투자
- 제도개선: 조례, 규칙, 매뉴얼 등을 피해저감 방안으로 제·개정
- 기타대책: 교육·훈련·점검·홍보 등 피해저감 대책 추진

### 3

## 안전관리계획 수립 지침

### 1 제1장 총칙(총괄)

- 목표, 여건전망, 추진방향, 기관별 역할과 책임, 재난안전관리체계 등
  - "여건 및 전망" 작성 시 성동구의 특성(자연재난, 사회재난, 안전사고 등)에 따른 여건분석 및 안전취약요소 진단 등 반드시 포함

- ① 국회, 지방의회 및 언론보도 지적사항 등에 대한 개선
- ② 민간의 의견수렴 등을 통한 지역의 안전 수요 반영
- ③ 지역안전지수 취약분야 개선 및 안전사고 사망자수 감축목표관리제 이행 방안
- ④ 사고사례 분석(예방·대비·대응·복구 단계별), 분야별 취약요소 점검결과 및 기타 연구용역 등의 자료를 활용

### 2 제2장 재난 및 안전관리대책

- ◆ 성동구의 정책여건, 지역의 재난·안전 관련 환경변화 및 재난발생 현황 등을 고려하여 지역현실과 부합할 수 있는 목표설정 및 실효성 있는 대책을 구체적으로 수립
- ◆ 재난유형별 관리대책은 예방·대비·대응·복구 대책의 핵심내용과 변경 사항 위주로 작성

- 70개 재난유형별(자연재난·사회재난·안전관리)로 작성
  - 재난유형별 피해현황·원인분석 및 인적·물적 가감목표 설정
  - 목표달성을 위한 '16년 재정투자(예산), 제도개선(조례, 규칙, 매뉴얼 등), 교육, 훈련, 점검, 홍보 등 추진 과제를 구체적으로 작성
  - 자연재난, 사회재난, 안전관리에 대한 예방·대비·대응·복구대책 포함

### 3 제3장 재정투자계획

- 2016년도 예산서에 따른 투자계획

※ 총괄적인 투자 규모 순 및 구 자체사업 투자규모순 등 2종으로 작성

#### 4 재난대응 업무별 상호협력계획

##### ○ 정 의

- 재난이 발생할 경우 재난대응에 공통적으로 필요한 기능을 효과적으로 수행하기 위한 지역 내 유관기관간 상호협력 사항

##### ○ 주요내용

- 재난대응 공통필수기능 13개별\* 목적, 책임 및 지원기관, 업무, 상호연락망 등 작성

##### ◇ 재난대응 공통필수기능 13개

- ① 재난상황 관리, ② 긴급 생활안정 지원, ③ 재난현장 환경 정비,
- ④ 긴급 통신 지원, ⑤ 시설피해의 응급복구, ⑥ 에너지 공급시설 피해 복구,
- ⑦ 재난 수습 홍보, ⑧ 재난관리자원 지원, ⑨ 교통대책, ⑩ 의료 및 방역 지원,
- ⑪ 자원봉사 지원 및 관리, ⑫ 사회질서 유지, ⑬ 재난지역 수색, 구조·구급 지원

- 안전한국훈련, 재난유형별 자체 훈련계획

- 재난 및 안전관리 결의서

- 관할구역 내 군부대, 소방, 경찰, 유관기관, 민간단체 등이 본 계획에 부여된 임무를 성실히 수행할 것을 확인하는 기관별 동의서(기관단체장 서명)

#### 5 재난유형별 책임부서 및 기관

- 재난유형별 대응 책임조직 및 수습조직 목록, 연락체계

- 지역별 보호가 필요한 중요시설 현황 등 작성

## 4

### 안전관리계획 작성 시 착안사항

- 제3차 국가안전관리기본계획(안전혁신 마스터플랜)의 지자체 관련 사항을 검토하여 반영
- 서울시 안전관리 기본계획을 반영한 실효성 있는 계획 수립
  - 안전관리계획의 상위 계획인 기본계획의 내용을 반영토록 하고, 매년 동일한 내용으로 수치만 바뀌서 작성하는 사례 지양
- 지역 현실과 부합할 수 있는 맞춤형 대책 수립
  - 제시된 재난유형(불임2) 이외에도 대형사고 위험이 높은 특정관리대상 및 재난취약시설물을 관리하는 부서에서 선제적 예방대책 및 대응체계 수립
  - 주요 시기별, 분야별 안전관리 대책
  - 지역별 특성 재난대책: AI, 구제역, 싱크홀, 지역축제, 물놀이 등
- 주요 기반시설 보호를 위한 지원 · 관리 대책 마련
- 재난관리책임기관(유관기관 및 관련 부서)의 안전관리계획 주요 내용 반영
- 재난 및 안전관리 기본법 주요 개정내용을 참고하여 관련 사항 반영

## 5

### 추진일정

- '16년 안전관리계획 수립지침 통보(구→책임기관) ----- 2016. 4. 6.
- 재난책임기관(재난관리부서·유관기관)별 안전관리계획수립 제출 - 2016. 4. 22.
- 구 안전관리위원회 심의 및 확정 ----- 2016. 5. 10.
- '16년 안전관리계획 수립하여 市 제출 ----- 2016. 5. 13.
- '16년 안전관리계획 책자 발간 및 배포 ----- 2016. 5. 20.

**○ 재난 및 안전관리부서, 유관기관 안전관리계획 담당자 회의개최**

- 일시: 2016. 4. 11.(월) 10:00, 장소: 8층 대회의실

**○ 재난 및 안전관리부서, 유관기관 2016.4.22.(금)까지 안전관리계획 제출**

- 첨부물은 이메일(yunkim0906@sd.go.kr)로 제출

**○ 계획서 편집요령**

- 「계획의 편제 및 작성방법」(붙임1)에 따라, 「본문」의 글자체 및 포인트, 「편집방법」의 기호 등을 준수

**○ 2016년 성동구 안전관리계획 책자 발간**

- 안전관리계획 책자 발간비: 4,000,000원(책자)

- 예산과목: 안전관리과, 재해 및 재난 예방, 재난예방, 재난예방관리사업, 일반운영비, 사무관리비

- 붙임: 1. 계획의 편제 및 작성방법  
2. 재난유형 및 성동구 재난관리책임부서  
3. 재난관리 공통 필수기능별 주요내용  
4. 안전관리계획 수립 재난관리책임기관(유관기관)



**붙임 1** 계획의 편제 및 작성방법

| 안전관리계획의 편제   | 작성방법   |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|--|--|---------|----------|---------|----|----|----------|--|--|----|----|----|-----|----|----|-----|-----|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|----|------|---------|----------|----|--|--|-----|-------|--|--|--|--|-------|--|--|--|
| <p><b>제1장 총괄 (hy헤드라인 M 20)</b></p> <p><b>제 1절 목 표 (hy헤드라인 M 18)</b></p> <p>1-1 일반사항 (휴먼명조 16)</p> <p>1-2 여건 및 전망</p> <p>1-3 비전과 목표</p>   | <p>1-1 ①법적근거 및 성격 ②수립분야 ③추진체계,④추진경과 등 포함</p> <p>1-2 여건 및 전망</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 국회, 지방의회 및 언론보도 지적사항 등에 대한 개선</p> <p>② 민간의 의견수렴 등을 통한 지역의 안전 수요 반영</p> <p>③ 사고사례 분석(예방·대비·대응·복구 단계별), 분야별 취약요소 점검결과 및 기타 연구용역 등의 자료를 활용</p> </div>   |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| <p><b>제 2절 추진방향(중점추진과제 등)</b></p>  | <p>비전과 목표에 따른 중점 추진과제 등</p>  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| <p><b>제 3절 기관별 역할과 책임</b></p>  | <p>재난 안전사고 현장지휘체계 및 현장 대응 시 관련 기관별 역할과 임무, 책임범위 등에 대해 기술</p>   |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| <p><b>제 4절 재난·안전관리 체계</b></p>  | <p>안전관리위원회 운영계획, 재난안전대책본부, 재난상황실 설치운영 등 기구 업무분장 내용 작성(필요시 표 활용)</p> <p>※ 안전관리위원회 운영계획에는 회원정례화, 안건 등을 구체적으로 작성</p>  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| <p><b>제2장 재난 및 안전관리대책</b></p> <p><b>제 1절 자연재난 관리대책</b></p> <p>1-1 풍수해대책</p> <p>가. 개요(목적) (신명조 15)</p> <p>나. 주요내용 (신명조 13)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예방대책</li> <li>○ 대비대책</li> <li>○ 대응대책</li> <li>○ 복구대책</li> </ul> <p>다. 추진체계 및 일정</p> <p>라. 소요예산</p> <p>1-2 ○○대책</p> <p>… (상 동)</p> | <p>1-1 풍수해대책</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>- 중점관리대상(풍수해, 산사태 및 급경사지, 설해, 폭염 등)은 5~10page, 51개 일반관리대상(가뭄, 녹조, 황사, 낙뢰 등)은 2~5page로 작성</p> </div> <p>나. 주요내용</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>- 15년 실제 추진중이거나 추진예비인 정책, 사업위주로 일정과 함께 작성</p> <p>- 여러 부서과 관련되어 있는 경우 업무에 따른 소관부서 명시</p> <p>○ 예방대책</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>- 대형공사장 점검실시 및 우기전까지 위험요인 제거</p> <p>- 방재훈련실시(재난대응 안전한국훈련:4월, 재난대비 사전모의 훈련:5월)</p> </div> </div> <p>다. 추진일정</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>- 추진중, 추진예정 사업 위주로 연간계획을 가능한 구체적으로 작성</p> </div> <p>라. 소요예산</p> <p style="text-align: center;">&lt;총괄&gt; *** 시(구) 보조사업 포함 (단위:백만원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">세부사업</th> <th colspan="3">2014년실적</th> <th colspan="3">2015년 계획</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>소계</th> <th>국비</th> <th>지방비</th> <th>소계</th> <th>국비</th> <th>지방비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>풍수해</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">&lt;자체사업&gt; *** 시(구) 보조사업 제외 (단위:백만원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">세부사업</th> <th>2014년실적</th> <th>2015년 계획</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>풍수해</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 구분      | 세부사업     | 2014년실적 |    |    | 2015년 계획 |  |  | 비고 | 소계 | 국비 | 지방비 | 소계 | 국비 | 지방비 | 풍수해 | ..... |  |  |  |  |  |  |  |  | ..... |  |  |  |  |  |  |  | 구분 | 세부사업 | 2014년실적 | 2015년 계획 | 비고 |  |  | 풍수해 | ..... |  |  |  |  | ..... |  |  |  |
| 구분   | 세부사업   |         |          | 2014년실적 |    |    | 2015년 계획 |  |  |    | 비고 |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|  |  | 소계      | 국비       | 지방비     | 소계 | 국비 | 지방비      |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| 풍수해  | .....  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| 구분   | 세부사업   | 2014년실적 | 2015년 계획 | 비고      |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|  |  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
| 풍수해  | .....  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |
|  | <p>1-2 ○○대책</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>- 재난 및 안전관리 기본법 제3조 제1호 가목 재난을 대상으로 우리 구에 필요한 분야의 재난대책을 1-1 풍수해대책 수립요령과 같이 작성</p> </div>   |         |          |         |    |    |          |  |  |    |    |    |     |    |    |     |     |       |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |    |      |         |          |    |  |  |     |       |  |  |  |  |       |  |  |  |

| 안전관리계획의 편제   | 작성방법   |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|--|--|---------|----------|---------|-----|----|----------|-----|-----|-----|-----|----|-----|----|-----|-----|------|-------|--|--|-----|------|--|--|--|-------|---|--|--|--|--|--|--|------|-------|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|--------|-------|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|-----|------|---------|----------|----|------|-------|--|--|--|-------|--|--|--|
| <b>제2절 사회재난 관리대책</b><br>... (중략)   | 자연재난 관리대책 작성방법과 동일<br>- 재난 및 안전관리 기본법 제3조 제1호 나목 재난을 대상으로 우리 구에 필요한 분야의 재난대책을 1-1 풍수해대책 수립요령과 같이 작성  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제3절 안전관리 대책</b><br>... (중략)   | 자연재난 관리대책 작성방법과 동일   |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제3장 재난대응 업무별 상호협력계획</b>   |  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제 1절 재난상황관리 (hy헤드라인M 18)</b><br>1-1 목적 (휴먼명조 16)<br>1-2 책임 및 지원기관<br>가. 책임기관:<br>나. 지원기관:<br>1-3 기관별 담당자 및 연락처<br><table border="1" data-bbox="134 833 715 981"> <thead> <tr> <th rowspan="2">기관명</th> <th rowspan="2">직급(직위)</th> <th rowspan="2">담당자</th> <th colspan="2">연락처</th> <th rowspan="2">임무</th> </tr> <tr> <th>전화번호</th> <th>이메일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>소방서</td> <td>소방경</td> <td>홍길동</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>경찰서</td> <td>경위</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>보건소</td> <td>보건주사</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 1-4 관련 대응업무<br>... (중략) | 기관명  | 직급(직위)  | 담당자      | 연락처     |     | 임무 | 전화번호     | 이메일 | 소방서 | 소방경 | 홍길동 |    |     |    | 경찰서 | 경위  |      |       |  |  | 보건소 | 보건주사 |  |  |  |       | 재난대응 업무별 상호협력계획은 불임3<br>(재난관리 공통필수 기능별 주요내용)를 참고하여 작성 |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 기관명  |  |         |          | 직급(직위)  | 담당자 |    | 연락처      |     | 임무  |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  | 전화번호   | 이메일     |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 소방서  | 소방경  | 홍길동     |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 경찰서  | 경위   |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 보건소  | 보건주사   |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제 2절 긴급 생활안정 지원</b><br>... (중략)   |  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제13절 재난지역 수색, 구조 구급</b>   | 제1절 재난상황관리 작성방법과 동일  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제14절 재난대응업무별 훈련계획</b>   |  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제15절 재난대응계획 결의서</b>   |  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제4장 재정투자계획</b>  | <p>&lt;총괄&gt; *** 시(구) 보조사업 포함<br/>(단위:백만원)</p> <table border="1" data-bbox="735 1397 1433 1608"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">세부사업</th> <th colspan="3">2014년실적</th> <th colspan="3">2015년 계획</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>소계</th> <th>국비</th> <th>지방비</th> <th>소계</th> <th>국비</th> <th>지방비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">자연재난</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">사회재난</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">안전관리대책</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>&lt;자체사업&gt; *** 시(구) 보조사업 제외<br/>(단위:백만원)</p> <table border="1" data-bbox="735 1720 1433 1800"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>세부사업</th> <th>2014년실적</th> <th>2015년 계획</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">자연재난</td> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 구 분     | 세부사업     | 2014년실적 |     |    | 2015년 계획 |     |     | 비고  | 소계  | 국비 | 지방비 | 소계 | 국비  | 지방비 | 자연재난 | ..... |  |  |     |      |  |  |  | ..... |   |  |  |  |  |  |  | 사회재난 | ..... |  |  |  |  |  |  |  | ..... |  |  |  |  |  |  |  | 안전관리대책 | ..... |  |  |  |  |  |  |  | ..... |  |  |  |  |  |  |  | 구 분 | 세부사업 | 2014년실적 | 2015년 계획 | 비고 | 자연재난 | ..... |  |  |  | ..... |  |  |  |
| 구 분  | 세부사업   |         |          | 2014년실적 |     |    | 2015년 계획 |     |     |     | 비고  |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  |  | 소계      | 국비       | 지방비     | 소계  | 국비 | 지방비      |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 자연재난   | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 사회재난   | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 안전관리대책   | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 구 분  | 세부사업   | 2014년실적 | 2015년 계획 | 비고      |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| 자연재난   | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
|  | .....  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>제5장 행정사항</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난안전 관리부서 현황: 재난유형별 대응 책임조직 및 수습조직 목록, 연락체계 등</li> <li>- 지역내 보호필요 중요시설 현황</li> <li>- 기타 구 안전관리계획을 시행하는데 필요한 사항을 정리</li> </ul>   |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |
| <b>첨부: 재난관리책임기관(유관기관) 안전관리업무계획</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관내 재난관리책임기관의 안전관리계획 주요내용을 간략히 수록하고 구체적인 계획은 별도 관리</li> </ul>  |         |          |         |     |    |          |     |     |     |     |    |     |    |     |     |      |       |  |  |     |      |  |  |  |       |   |  |  |  |  |  |  |      |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |        |       |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |      |         |          |    |      |       |  |  |  |       |  |  |  |

**붙임 2** 재난유형 및 재난관리책임부서 - 40개유형 22개부서

| 연번 | 구분   | 유형별 재난                        | 담당부서   | 비고 |
|----|------|-------------------------------|--------|----|
| 1  | 자연재난 | 1-1 풍수해 대책                    | 치수과    |    |
| 2  |      | 1-2 설해 대책                     | 토목과    |    |
| 3  |      | 1-3 한파 대책                     | 안전관리과  |    |
| 4  |      | 1-4 지진 대책                     | 안전관리과  |    |
| 5  |      | 1-5 미세먼지·황사·오존 대책             | 맑은환경과  |    |
| 6  |      | 1-6 폭염 대책                     | 안전관리과  |    |
| 7  |      | 1-7 가뭄 대책                     | 치수과    |    |
| 8  |      | 1-8 산사태 및 급경사지 대책             | 공원녹지과  |    |
| 9  |      | 1-9 낙뢰                        | 안전관리과  |    |
| 10 |      | 1-10 조류대발생                    | 치수과    |    |
| 9  | 사회재난 | 2-1 도로 및 도로시설물 재난대책           | 토목과    |    |
| 10 |      | 2-2 대형 건축물(각종 시설물) 재난대책       | 건축과    |    |
| 11 |      | 2-3 공동주택 붕괴·화재 등 재난대책         | 공동주택과  |    |
| 12 |      | 2-4 독극물 유출·환경오염 대책            | 맑은환경과  |    |
| 13 |      | 2-5 산불재난 대책                   | 공원녹지과  |    |
| 14 |      | 2-6 신종인플루엔자 등 전염병 재난대책        | 질병예방과  |    |
| 15 |      | 2-7 관광호텔, 외국인도시민박업 재난대책       | 문화체육과  |    |
| 16 |      | 2-8 숙박업, 목욕업, 음식점 등 재난대책      | 보건위생과  |    |
| 17 |      | 2-9 시장, 대형마트, 판매시설, 공장 등 재난대책 | 지역경제과  |    |
| 18 |      | 2-10 AI 등 가축 전염병 재난대책         | 지역경제과  |    |
| 19 |      | 2-11 가스, LPG, 주유소 재난대책        | 맑은환경과  |    |
| 20 |      | 2-12 교통 및 수송분야 재난 대책          | 교통행정과  |    |
| 21 |      | 2-13 사이버테러 대책                 | 전산정보과  |    |
| 22 |      | 2-14 폐기물 수집운반 재난대책            | 청소행정과  |    |
| 23 |      | 2-15 보건·의료분야 재난 대책            | 보건의료과  |    |
| 24 |      | 2-16 민방위·화생방 재난안전 대책          | 자치행정과  |    |
| 25 | 안전관리 | 3-1 공연·행사장, 지역축제, 체육시설 안전대책   | 문화체육과  |    |
| 26 |      | 3-2 자전거이용 안전대책                | 교통행정과  |    |
| 27 |      | 3-3 보행자 안전대책                  | 교통행정과  |    |
| 28 |      | 3-4 어린이놀이시설 안전대책              | 안전관리과  |    |
| 29 |      | 3-5 공공복지시설 안전대책               | 사회복지과  |    |
| 30 |      | 3-6 어린이집 안전대책                 | 보육가족과  |    |
| 31 |      | 3-7 노인, 아동, 청소년시설 안전대책        | 노인청소년과 |    |
| 32 |      | 3-8 종합병원, 혈액수급 등 안전대책         | 보건의료과  |    |
| 33 |      | 3-9 공공청사 안전대책                 | 총무과    |    |
| 34 |      | 3-10 유관기관 관리시설물 재난안전 대응대책     | 안전관리과  |    |
| 35 |      | 3-11 재난 행정지원 대책               | 총무과    |    |
| 36 |      | 3-12 재난방송 및 홍보지원 대책           | 공보담당관  |    |
| 37 |      | 3-13 재난 구호지원 대책               | 복지정책과  |    |
| 38 |      | 3-14 대형옥상 광고물 안전대책            | 안전관리과  |    |
| 39 |      | 3-15 식품안전대책                   | 보건위생과  |    |
| 40 |      | 3-16 자살예방대책                   | 질병예방과  |    |

### 붙임 3 재난관리 공통 필수기능(13개)별 주요내용

| 구 분         | 주 요 내 용   |
|-------------|---|
| ① 재난상황관리    | <p>&lt;다수기관 수행 전반적 재난관리활동 지원·조정&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중앙재난안전대책본부 및 중앙수습본부 운영</li> <li>- 재난진행상황 등 모니터링결과 보고·전파</li> <li>- 대처상황보고서 등 상황보고서 관리</li> <li>- 학교휴업, 도로·공항·선박 통제, 예찰 등 권고</li> </ul>   |
| ② 긴급생활안정지원  | <p>&lt;재난발생지역 세제·금융지원, 전기·통신료 감면&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 긴급생활안정지원체계 구축 및 가동준비</li> <li>- 부처별 긴급생활안정 지원정책 확인 및 시행준비</li> <li>- 재해구호물자 및 임시주거시설 긴급지원 준비</li> <li>- 재해구호물자 응원 등 유관기관 상호협력체계 확인</li> <li>- 이재민 구호비용(재난지원금, 재해구호기금) 지출 준비</li> <li>- 피해지원 정책 종합홍보 사전준비</li> </ul> |
| ③ 재난현장 환경정비 | <p>&lt;육상·해상 환경오염물질에 대한 수거·처리 지원&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임시 적환장(운동장, 공원, 폐기물처리시설) 사전지정</li> <li>- 과거사례를 참고하여 재난폐기물 발생량 추정</li> <li>- 대규모 재난폐기물 대비 장비동원체계 점검</li> </ul>   |
| ④ 긴급통신지원    | <p>&lt;긴급구조기관, 긴급구조지원기관간 정보통신체계 운영&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난발생시 통신시설 침수·파손 등 통신두절 대비</li> <li>- 신속한 상황관리를 위한 기관별 비상연락망 정비</li> <li>- 긴급통신 지원을 위한 통신 공동활용자원 파악</li> <li>- 전력시설 파괴로 인한 통신시설 전력공급대책 마련</li> <li>- 전용회선 등 기간통신사업자 통신망 두절 대비</li> </ul>                          |
| ⑤ 시설 응급복구   | <p>&lt;피해시설 응급복구&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 군부대, 공공·유관기관 및 민간업체 협정체결을 통한 비상시 긴급 투입 가능한 응급복구 장비·물자 보유현황 파악</li> <li>- 재난발생 즉시 동원 가능토록 관련기관에 준비지시</li> <li>- 피해 극심지역 부족장비 파악, 광역지원체계 운영</li> <li>- 재난피해 대비 특별지시 및 계도</li> </ul>   |
| ⑥ 에너지 기능 복구 | <p>&lt;가스·전기·유류 등 피해시설 기능 회복 지원&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 에너지 기능 고장으로 인한 피해 예측</li> <li>- 신속한 상황관리를 위한 비상연락망 점검</li> <li>- 대규모 에너지 시설물 피해대비 응급복구체계 점검</li> <li>- 인명구조현장, 이재민수용시설의 에너지 지원준비</li> <li>- 에너지 단절시 국민행동요령 홍보 실시</li> </ul>  |
| ⑦ 재난수습 홍보   | <p>&lt;재난대처 관련 각종 정보 배포·조정&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난에 관한 보도자료 작성 및 배포</li> <li>- 언론사 브리핑 준비 및 실시</li> <li>- 방송사에 자막방송 요청</li> <li>- SNS 및 외부전광판, 홈페이지 등 온라인 홍보</li> <li>- 언론사 인터뷰 실시</li> <li>- 위성중계차량 재난피해 예상지역 파견</li> </ul>  |

| 구 분           | 주 요 내 용  |
|---------------|--|
| ⑧ 물자관리 및 자원지원 | <p>&lt;방재자원 공동활용체계 구축을 통한 신속한 자원배분&gt;</p> <p>① 평시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 군부대, 공공·유관기관 및 민간업체와 협정체결을 통한 비상시 긴급 투입 가능한 응급복구장비·물자 보유현황 파악</li> <li>- 재난특성에 맞는 방재자재 비축 조치</li> <li>- 상호협력기능 별로 필수장비 확보</li> <li>- 장비동원 준비 및 관계기관·단체 등과 사전 협약</li> </ul> <p>② 재난 발생시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난 대응 유관기관 비상근무체계유지</li> <li>- 피해예상지역 부족자원(물자·장비 등) 동원대책 수립</li> </ul> |
| ⑨ 교통대책        | <p>&lt;육상(육로, 항공), 해상 교통수단 지원&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유관기관 및 지자체 비상연락체계 가동</li> <li>- 교통시설물 응급복구 인력·장비 동원태세 점검</li> <li>- (도로) 낙석발생, 붕괴우려 급경사지, 침수우려 도로 점검, 우회도로 지정 및 안내간판 등 통제장비 점검</li> <li>- (철도) 지하철 방화시설 및 수방자재 등 사전점검</li> <li>- (해상) 항해선박 피항유도 및 안전운행 계도</li> <li>- (항공) 공항별 비상근무체계유지 및 운항통제</li> </ul>  |
| ⑩ 의료·방역       | <p>&lt;공중보건서비스, 전염병 방역 서비스&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (의료) 보건소, 의료기관 등 비상연락망 점검, 응급 의료물자 비축 현황 관리, 전염병 예방교육 및 감시체계 운영</li> <li>- (방역) 방역물자 비축현황 및 방역요원 비상연락망 정비</li> </ul>   |
| ⑪ 자원봉사관리      | <p>&lt;재난지역 배정, 자원봉사자 동원, 공공근로 및 기술지원&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대규모 자원봉사활동 지원을 위한 상황체제 점검</li> <li>- 자원봉사자 인력활용 준비·점검</li> <li>- 지역자율방재단 소집을 위한 사전협의 및 인력점검</li> <li>- 광역자치단체 재난안전네트워크 현황 점검</li> </ul>   |
| ⑫ 사회질서유지      | <p>&lt;교통통제, 현장통제, 안전관리, 주민대피&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재해발생 우려지역 순찰강화 및 출입통제</li> <li>- 피해지역 범죄예방 및 치안유지</li> <li>- 재해발생 우려지역 등 사전 교통통제 예상지역 조사</li> </ul>   |
| ⑬ 수색, 구조·구급   | <p>&lt;인명구조, 응급처치, 응급운송, 사망·실종자 수색&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대규모 피해예상지역 소방력전진배치 및 현장상황통제관 사전파견</li> <li>- 인명피해 발생대비 응급의료기관의 준비상황 및 비상연락망 점검</li> <li>- 고립지역, 침수역, 산사태, 화학·방사능 등으로 접근곤란 예상지역 현황파악 및 인명구조·대피계획수립</li> </ul>   |

**붙임 4** 재난관리책임기관(유관기관) - 10개분야 12개기관

| 분 야 별                         | 주 요 내 용   | 주 관 부 서                  |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| 소방·긴급<br>구조대책                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 긴급구조 인력·장비 동원계획</li> <li>○ 긴급구조 활동의 효율적 수행                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 긴급구조상황 관리체제 구축</li> <li>- 재난현장 지휘소설치·운영</li> <li>- 긴급구조기관간 공조체제 유지</li> <li>- 현장 응급의료소의 설치·운영</li> </ul> </li> <li>○ 화재 예방 및 소방력 보강대책</li> </ul>         | 광진소방서                    |
| 상수도 대책                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상수도 안전관리대책                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상수도 안전관리 및 수질오염대책</li> </ul> </li> <li>○ 상수도시설 및 공사장 안전관리</li> <li>○ 재난상황발생시 수습복구대책                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비상급수대책 등</li> </ul> </li> </ul> | 동부수도사업소                  |
| 전기분야                          | ○ 전기시설 사고수습·복구 지원대책   | 한국전력공사 성동지점              |
|                               | ○ 전기시설 안전관리대책   | 전기안전공사 동부지사              |
| 통신 분야                         | ○ 통신시설 사고수습·복구 지원대책   | KT 광진지사 성수지점             |
| 경찰 지원                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사고현장 질서유지 및 경비</li> <li>○ 교통통제 및 방범활동</li> <li>○ 인명구조 및 인력·장비 지원</li> <li>○ 사상자 신원확인 및 현장수사</li> </ul>   | 성동경찰서                    |
| 군부대 지원                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 긴급구조구난 지원대책</li> <li>○ 인력 및 장비·물자 지원등</li> </ul>   | 육군제3298부대                |
| 가스 분야                         | ○ 가스시설 사고수습·복구 지원대책   | (주) 예스코                  |
|                               | ○ 가스시설 안전관리 대책  | 가스안전공사 동부지사              |
| 적십자사<br>지 원                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이재민에 대한 구호사업</li> <li>○ 사상자 응급구호 지원</li> <li>○ 각종 자원봉사단체 관리 지원</li> <li>○ 각종 구호물품 관리지원</li> </ul>  | 대한적십자사 서울지사<br>성동·광진봉사센터 |
| 교육시설<br>안전관리<br>및 이재민<br>지원대책 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육시설 안전관리대책</li> <li>○ 이재민 수용소 지정 및 설치 지원대책</li> </ul>   | 성동광진교육지원청                |
| 도로시설의<br>재난 관리<br>대 책         | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로시설의 안전 및 유지관리대책</li> <li>○ 도로 공사장 안전관리 대책</li> <li>○ 재난상황발생시 수습·복구대책                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수습·복구대책 총괄 및 체계구축</li> <li>- 복구관련장비 및 기술인력 동원 등</li> </ul> </li> </ul>   | 성동도로사업소                  |