



서울특별시농수산물공사



수신자 내부결재
(경유)

제목 청과동 저온창고 방열문 구매 교체 시행

장기간 사용으로 노후 부식된 저온창고 방열문을 교체하여 에너지 손실을 막고
상품을 보호하기 위해 『청과동 저온창고 방열문 구매 교체』를 아래와 같이 시행하고자
합니다.

가. 건 명 : 청과동 저온창고 방열문 구매 교체

나. 구매내역

품 명	규격	수량
방열문	2,400W×2,600H×100T	10SET

다. 소요금액 : 일금 오천삼백오십삼만칠천원정(₩53,537,000)

라. 납품기간 : 착수일로부터 40일간

마. 예산과목 : 자본적지출-유형자산취득-건물-건물(자산취득비등)

바. 예산현황

(단위 : 천원)

구 분	예산액	기집행액	금회집행액	예산잔액
저온창고 보수교체공사	60,000	0	53,537	6,463

사. 계약방법 : 제한경쟁입찰

아. 입찰자격

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 한다) 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖춘 업체
- 「건설산업기본법」에 의한 전문공사를 시공하는 업종 중 기계설비 공사업을 등록한 자
- 주된 영업소의 소재지가 서울지역인 업체

- 붙 임 : 1. 물품구매개요 1부
2. 예정공정표 1부
3. 청렴계약이행서약서 1부
4. 일상감사요청서 1부

5. 부당계약특수조건 발주부서 체크리스트 1부
6. 구매내역서 및 과업지시서 1부(별첨)
7. 서울시 계약심사 심사결과 및 심사내역서 1부(별첨)
8. 주요 투자사업 사전심사 결과 1부(별첨). 끝.

★담당자

이인환 팀장

안재철 강서지사장

노계호 사장

03/17
박현출

협조자

시행 시설관리팀-666 (2016.03.17) 접수
 우 157-740 서울특별시 강서구 발산로40(외발산동427)
 전화 02-2640-6036 전송 /

감사실

감사실

(2016.03.17)

/ 공개

물품구매 개요

1. 구매집행상황

가. 총구매규모 : 방열문 10조 구매 및 교체

나. 예산현황

(단위 : 천원)

구분	예산액	기집행액	금회집행액	예산잔액
저온창고 보수교체공사	60,000	0	53,537	6,463

2. 관급자재내역 : 없음

3. 설계자 소속 : 시설관리팀 5 급 성명 이 인 환 (인)

4. 설계심사자 소속 : 시설관리팀 팀장 성명 안 재 칠 (인)

5. 감독자 소속 : 시설관리팀 5 급 성명 이 인 환 (인)

4 급 성명 한 상 암 (인)

6. 검사자 소속 : 시설관리팀 팀장 성명 안 재 칠 (인)

4 급 성명 손 영 식 (인)

7. 하자보수보증금율 및 기간 : 2/100, 1년

8. 지체상금율 : 1.5/1000

예정공정표

0 계약 명 : 청과동 저온창고 방열문 구매 교체

세부공종	착수일로부터 공정표(단위 : 일)				
	1~7	8~28	28~35	36~38	39~40
현장조사	■				
방열문 철거 및 제작		■			
방열문 설치			■		
시운전				■	
준공처리					■

[붙임 3]

서울시농수산물공사 청렴계약 이행서약서

서울시농수산물공사에서는 부패 없는 투명한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 유리알처럼 맑고 깨끗한 시정을 구현하고자 **(청과동 저온창고 방열문 구매 교체)**에 청렴계약제를 시행합니다.

우리 공사 위 (공사, 용역, 물품구매) 입찰, 계약, 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관계되는 모든 임직원은 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행함은 물론 그 내용을 실시간으로 공개하고 시민감사옴부즈만 및 시민참여옴부즈만 활동에 적극 협조하겠습니다.

내부비리제보자에 대하여는 어떠한 불이익 처분도 하지 않겠습니다.

입찰, 계약 및 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관련 임직원들은 이유여하를 막론하고 금품, 향응이나 부당한 이익 제공을 요구하지 않고, 받지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 징계 등 관계법에 따라 책임질 것을 서약합니다.

【 시민감사옴부즈만 연락처 】

· 사 무 실 : ☎ (02) 6360-4881~2
FAX 6360-4908

2016. 03.

서울시농수산물공사 사장	박 현 출 (서명 또는 날인)
강서지사장	노 계 호 (서명 또는 날인)
(계약부서) 업무지원팀장	김 대 영 (서명 또는 날인)
계약담당	신 흥 권 (서명 또는 날인)
(발주부서) 시설관리팀장	안 재 칠 (서명 또는 날인)
발주담당	이 인 환 (서명 또는 날인)

[붙임 4]

[감사규정 시행내규 별지 제11호 서식] (제21조 관련)

일상감사 요청서

건 명	청과동 저온창고 방열문 구매 교체
1. 사업개요	
○ 사업근거 : 2016년 업무추진계획 통보(기획팀-547, 2016.02.29) 주요투자사업 사전심사 통보(시설관리팀-573, 2016.03.08)	
○ 사업내용 : 청과동 저온창고 방열문 10개소 구매 교체	
○ 사업기간 : 착수일로부터 40일	
○ 사업비 : 53,537천원	
2. 자체 검토의견	
가. 사업의 추진배경	
○사용기간이 10년 이상되어 노후 방열문의 교체가 필요	
나. 사업의 필요성	
○장기간 사용하여 노후 부식된 저온창고 방열문을 교체하여 에너지 손실 방지 및 상품 보호에 만전을 기하고자 함	
다. 사업의 적정성(관련규정 검토)	
○주요투자사업 사전심사의뢰(시설관리팀-546, 2016.03.07)하여 적정성 득하였음	
라. 기대되는 효과	
○노후 방열문 교체를 통한 에너지 손실 방지 및 안전사고 예방	

「부당계약특수조건」 발주부서 체크리스트

사업명	청과동 저온창고 방열문 구매 교체				
부서명	시설관리팀	작성자	이인환	연락처	2640-6038
제출일자	2016. 03.				

연번	부당계약특수조건 점검사항	해당 유무
1	과업지시서, 특수조건 등 계약서 부속서류에 갑을(甲乙)용어 대신 공사를 ‘발주부서’로 계약업체를 ‘계약상대자’로 표기했는가?	Y/N ✓□
2	과업 내용 해석상 이견이 발생한 경우, 협의절차 또는 분쟁 처리절차 없이 공사의 의견에 따른다고 한 내용은 없는가?	Y/N ✓□
3	과업 수행 중 계약 내용 변경사유 발생시(물량증감, 물가상승 등) 계약금액 조정 협의를 제한하는 내용은 없는가?	Y/N ✓□
4	과업지시서, 특수조건 등 계약서 부속서류상에 기재하지 않은 내용에 대해 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ✓□
5	계약기간 이후에 발주부서가 계약상대자에게 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ✓□
6	포괄적·불명확한 사유에 의해 계약해지가 가능하다고 명시한 내용은 없는가?	Y/N ✓□
7	과업 내용에 ‘그 밖에 공사가 요구하는 사항’ 등 포괄적인 과업지시를 한 내용은 없는가?	Y/N ✓□
8	계약진행 중 문제가 발생하였을 시 책임소재 구분 없이 계약상대자가 모든 책임을 지도록 한다는 내용은 없는가?	Y/N ✓□
9	계약 체결시 산출내역서 상 명시되지 않은 비용에 대해 계약상대자가 부담하도록 한 내용은 없는가?	Y/N ✓□
10	(협상계약) 제안서평가위원회 평가결과(평가점수, 평가위원 명단)를 공개하지 않는다고 한 내용은 없는가?	Y/N ✓□