

★ ◎

사장 방침 제227호

문서번호	SH교육원-687
보존기간	3년
결재일자	2016.03.21
공개여부	공개
일상감사	대상아님

팀 원	파트장	SH교육원장	사장	
			03/21	
정명원	김보승	장영희	변창흠	
협 조				

2016년 SH공사 '학습동아리' 운영 및 지원 계획

서울특별시 SH공사
(SH교육원)

2016년 SH공사 '학습동아리' 운영 및 지원계획

자발적 학습모임인 'SH 학습동아리' 활성화를 통해 학습문화 정착을 도모하고 개인과 조직의 문제해결 능력을 강화시켜 우수사례를 공유·전파함으로써 조직의 역량을 강화하고자 함

I 추진방향

현장중심의 열린 학습동아리 활동 유도

- 공사 혁신방안 관련 과제 등 현장과 실무 중심의 사례적용이 가능한 과제선정 및 활동하는 학습동아리 지원

다양한 활동 지원

- 유관기관과의 협업 활동, 관련도서 구입 및 기타 운영관련 다양한 지원통한 활성화 유도

우수 학습동아리 성과 공유 및 인센티브 부여

- 활동 및 연구실적 공유를 통한 직원 동기부여 강화
- 우수활동 학습 동아리에 대한 인센티브 부여

II 추진계획

학습동아리 구성

- 연구의 적시성과 효과성 확보를 위한 학습과제 설정
- 본부·부서의 경계 없는 학습 동아리 구성 ⇒ 직원의 참여유도
- 공사 직원뿐만 아니라 관련분야 전문가, 시민단체, 학계 등 다양한 분야의 외부인 참여 가능 ⇒ 학습 시너지 효과 증대

※ 학습동아리 활동 신청서 [첨부1]

□ 학습동아리 운영

- 학습동아리 활동은 당해년도를 기준으로 하되, 장기 과제로 운영이 필요한 경우 연속활동 가능
- 활동이 저조한 동아리는 활동상황 등을 고려하여 운영비 미지급

Ⅲ 비용 지원방안

□ 활동에 필요한 경비 지원

- 연구과제 수행 등을 위한 관련 시민단체, 대학, 연구기관 및 유관기관과의 현장실습, 토론회, 워크숍 등 협업 활동에 필요한 경비 지원
- 지원범위 : 연간 300만원 한도 (도서포함)
 - 항목별 지원내용

합계	강사료	다과비	식비	회의실 대관료 및 숙박비	기타(도서비 (현수막, 문구류 등)
3백만원 한도/연	공사기준에 따라 집행	5천원/1인	1.5만원/1인	실비	실비

<도서지원>

- ▶ 도서구입비는 교육원 예산으로 사용하되, 자료실에 없는 도서만 구입 허용
- ▶ 동일 도서인 경우 2권으로 제한
- ▶ 도서신청 범위 : 학습동아리 연구관련 도서 및 학술잡지 등으로 연구과제와 관련 없는 일반도서 및 수험서 등은 제외
- ▶ 지원된 도서는 동아리 활동이 끝난 후, 자료실에 반납

※ 동아리 활동 계획서 : [첨부2]

※ 학습동아리 도서지원 신청서 : [첨부3]

□ 기타 지원

- 강사료 지원 : 과제관련 외부강사 초빙·교육실행에 따른 강사료 지원
- 기타 학습동아리 운영관련 필요사항 요청시, 교육원에서 검토 후 지원

IV

평가 및 인센티브 지원계획

□ 학습동아리 평가

- 평가시기 : 12월
 - 평가예정일 20일 전까지 종합실적 보고서 제출
- 평가기준 : 과제의 적정성, 수행활동, 수행성과 등 종합평가
 - 과제의 혁신적 수행, 학술지 게재, 내·외부 수상사례, 관련 전문가와의 협업 등 가시적 성과가 있을 경우 중점 반영
- 평가방법 : 실무심사위원회 별도구성 및 종합평가 계획
- 세부평가 계획 : 별도 수립

□ 학습동아리 인센티브 부여

- 평가결과에 따른 우수 학습동아리 교육시간 및 포상금 지급
 - ※ 학습동아리 종합 실적보고서 : 【첨부4】

등급	개수	인센티브내용	
		교육시간 인정	포 상 금
최우수	1개	24시간	50만원
우수	2개		30만원

V

행정사항

□ 소요예산

- 예산과목 : (상품.판관.임대).경비.교육훈련비

□ 향후 추진일정

- 2016년 학습동아리 모집 : '16.03.~4.30

※ 최초 모집 이후에도 연중 수시제출 가능

- 2016년 학습동아리 활동 신청서, 계획서 제출(첨부1,2) : '16.03.~4.20
- 2016년 학습동아리 검토 및 확정 : '16.04.30
 - 학습동아리 연구계획서 제출 후 2주 이내 확정 및 통보
- 2016년 학습동아리 평가 : '16.12.01
 - 학습동아리 연구계획서 제출 후 2주 이내 확정 및 통보
- 2016년 학습동아리 인센티브 부여 : '16.12. 20

- 붙임 1. 학습동아리 활동 신청서
 2. 학습동아리 운영계획서
 3. 학습동아리 도서 지원 신청서
 4. 학습동아리 종합 실적 보고서. 끝.