

일반임기제공무원 임용약정서

지방공무원임용령 제21조의3 규정에 의하여 임용되는 다음 임기제공무원의 근무기간, 보수 등 근무조건에 대해서 아래와 같이 약정한다.

1. 임용예정자 인적사항

소 속 및 근무부서	직 위	채용구분*	성 명	주민등록번호

* 채용구분 예) 일반임기제 5급, 시간선택제임기제 다급, 한시임기제 7호 등

2. 담당예정업무:

* 별첨: 성과목표계획서

3. 근무기간:

4. 근무시간:

근무형태 및 요일별 근무시간 :

(시간선택제임기제공무원 및 한시임기제공무원의 경우에 한함)

5. 월보수지급액 및 지급방법:

○ 연 봉:

○ 수 당

- 직급보조비:

- 정액급식비:

- 시간외근무수당:

* 기타 수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 및 「서울특별시 성동구 지방공무원 수당 지급 조례」 및 지방공무원보수업무 등 처리지침에 의함.

○ 지급방법: 매월 20일 지급함을 원칙으로 하되, 연봉월액으로 한다.

년 월 일

성 동 구 청 장 정 원 오