문서번호	공동체지원부-900
보존기간	영구
결재일자	2016.03.09
공개여부	공개
일상감사	대상아님

★ ◎ 본부장 방침 제90호

파트장	공동체지원부장	주거복지처장	주거복지본부장	
이우호	정영석	서종균	03/09 이종언	
협조				

SH작은도서관 활성화 계획(안)

서울특별시 SH공사

(주거복지본부 공동체지원부)

SH작은도서관 활성화 계획(안)

2012년부터 시작한 SH작은도서관에 대하여 6개월간의 관리운영 위탁용역 및 문화강좌 프로그램 지원이후 입주민 자치운영으로 전환된 개소 중 몇몇 단지는 자치운영능력 미흡, 인적·물적 자원지원 미비, 소규모 단지의 자원활동가 부족 등으로 지속적으로 운영이 되지 않는 경우가 발생하므로

SH작은도서관이 마을공동체로서의 역할을 수행하기 위해 초기 코디도서관장의 지원, 활성화되지 않은 지역에 코디네이터 지원, 자원활동가 역량강화 및 자치구별 네트워크화 되도록 지원하여 공동체 활성화의 구심적 역할을 수행하는 SH작은도서관을 활성화하고자 함

Ⅰ 작은도서관 현황

현황

구 분	계	2012년	2013년	2014년	2015년
작은도서관	35개소	1	2	15	17

2016년 SH작은도서관 계획

구 분	단지수	대 상 단 지
계	9	
진 행	2	수색대림한숲타운, 은평뉴타운기자촌 11단지
신 규	7	마곡7, 내곡2, 내곡6, 세곡2-6, 천왕7, 강일11, 상계보금자리

● **작은도서관 구축 및 지원(6개월 인큐베이팅)**

- 90%이상 입주된 공사소유 임대(분양임대 혼합단지 포함)아파트를 대상으로 아파트단지 내 설치된 SH작은도서관을 입주민 자율운영 기반이 구축될 수 있도록 6개월 동안 관리운영(도서관장 파견) 및 운영경비 지원

Ⅱ 작은도서관 운영 문제점 및 활성화 필요성

● **작은도서관 운영관련 지적내용 요약(남창진 시의원)**

- SH작은도서관 34개중 26개만 실제로 운영되고 있음
- 운영시간이 하루 5시간 미만인 곳이 대부분이며 2시간만 운영하는 곳도 있음
- 작은도서관의 활성화가 필요함

● **미운영 및 활성화가 필요한 작은도서관 현황(2015.2월말 기준)**

- 미운영 단지 : 2개단지(마곡6단지, 마곡15단지)
- 활성화가 필요한 단지 : 6개단지(세곡1단지, 마곡1단지, 마곡3단지, 마곡5단지, 우면2-2단지, 장월SH-VILLE))

● **현행 작은도서관 운영 문제점**

- 작은도서관 개소 초기에 주민의 자발적 참여 기회를 활용하지 못함
- 위탁관리운영 종료 후 운영경비 부족, 관리의 어려움, 입주자대표회와의 갈등 등으로 운영에 어려움 발생

작은도서관 활성화 필요

- 6개월간의 관리운영 위탁용역 및 문화강좌 프로그램 지원 종료 후 입주민 자치운영으로 전환된 작은도서관 중 지속적 운영이 되지 않는 작은도서관이 발생되어 공동체 활성화의 어려움이 예상되므로 마을 및 주민 공동체가 원활히 운영되기 위해서는 공동체 활성화의 구심적 역할을 수행하는 작은도서관을 활성화가 필요함

작은도서관 지원방식 재검토 필요

- 초기 자원활동가들이 위탁관리 기간동안 역할축소 및 역할단절로 위탁 관리 후의 자율운영에 어려움을 겪고 있으며 또한 입주자대표회의 등 주민조직과의 갈등 등으로 운영에 어려움이 있으므로 자원활동가들이 위탁관리기간에도 제 역할을 수행하도록 도움을 주고, 입주자대표회의 등 주민조직과의 원활한 관계를 유지하도록 지원방식을 재검토할 필요가 있음

Ⅲ 작은도서관 활성화 저해요인

초기 자원활동가 역할축소 및 단절

- 초기 자원활동가들이 위탁관리 기간동안 도서관장의 관리로 자원활동가로서의 역할축소 및 역할단절로 위탁관리 후의 자율운영에 어려움 경험

운영경비 및 자원활동가 부족

- 입주자대표회의 등 주민조직과의 갈등으로 전기료, 난방비 등 공과금 지원을 제외한 도서관 운영경비 지원기피
- 소규모 단지는 최소한의 도서관 운영경비를 지원을 위한 아파트 잡수익(재활용품 수거 등) 규모 미미
- 관련법 상 500세대(서울시 주택조례는 300세대) 이상일 경우 의무설치이며 우리공사에서는 공동체활성화 차원에서 200세대 이상으로 확대하여 설치하고 있으나, 소규모 단지는 자치운영시 필요한 자원활동가 모집이 어려운 실정

자원활동가 동기부여 결여

- 순수 입주민 자원봉사에 의존한 도서관 운영으로 피로도 누적, 동기부여 결여 등 자원봉사 참여도 지속 하락

Ⅳ 작은도서관 활성화 방안

초기 코디도서관장(코디네이터 + 도서관장)의 운영

- 6개월간의 위탁용역관리 1개월 전에 코디네이터를 운영하여 자원활동가 들의 작은도서관 운영계획 수립 및 운영활동에 도움을 주고 또한 위탁관리시에는 해당 코디네이터를 도서관장으로 작은도서관을 관리하도록 하여 자원활동가들이 작은도서관을 운영하는데 자문 및 도움을 주고, 위탁관리 후에도 작은도서관이 지속적으로 운영될 수 있도록 코디도서관장을 운영하고

- 또한 도서관장의 풀(Pool)을 구성하여, 도서관장에 대한 성과를 평가를 통해 성과가 없는 관장은 풀(Pool)에서 제외하고 성과가 있는 도서관장을 풀(Pool) 명단으로 계속 활용하도록 함

활성화되지 않은 지역에 코디네이터의 운영

- 위탁용역관리 후 활성화되지 않은 작은도서관에 대하여 직접 해당 작은도서관, 주거복지센터, 관리사무소와 도서관 운영위원회를 방문하여 활성화되지 못한 요인을 파악 및 분석하여
- 활성화되지 못한 요인에 따라 맞춤형으로 자문과 지원을 통해 작은도서관이 활성화되도록 코디네이터를 운영

자원활동가 역량강화

- 자원활동가에 대한 작은도서관 운영 역량배양
  - · 인큐베이팅 단계에서 도서관 운영 역량, 자원봉사조직 관리 교육, 선진사례 답사를 통해 위탁관리운영 이후 지속적 운영 기반 마련
  - · 위탁관리 강화(도서관장 근무를 주3일에서 주5일로 확대)

네트워크 지원

- 자치구별 SH작은도서관 네트워크 지원
  - · 주거복지센터에서 관리사무소 및 작은도서관에 자치구별로 작은도서관들이 네트워크화 되도록 지원 및 안내

SH작은도서관 지원

	설립 추진위원회 구성	운영위원회 조직	도서관 개관 및 운영
입주민	✓자원활동가 모집 ✓운영매뉴얼 기본안 수립 ✓자원봉사센터 자원봉사자 등록	✓자생단체 등록 ✓운영매뉴얼 제정 ✓도서선정위원회 구성 ✓운영기본계획서 수립	✓운영매뉴얼 제정 ✓재능기부 프로그램 운영 ✓공모사업 신청 ✓기부, 바자회 등을 통한 재원 마련
SH	❖지원사항 등 입주민 홍보 ❖초기 코디네이터 지원	❖지원사항 등 입주민 홍보 ❖초기 코디네이터 지원	❖도서관장 파견 ❖개관식 행사비 지원 ❖집기류 등 비품 지원 ❖문화강좌 프로그램 지원 ❖운영경비 지원 ❖지원봉사자 대상 역량강화 프로그램 지원

입주민 자치운영

※ 활성화되지 않은 지역에 대해 코디네이터 지원

V 작은도서관 활성화 향후추진계획

- **2016. 3월 : 서울도서관과 MOU체결**
  - 지역의 독서문화 진흥 및 임대단지 취약계층의 독서활동 우선 지원 등에 대하여 2016. 3월 서울도서관과 MOU를 체결

- **2016. 3월 ~ : 자치구별 작은도서관 네트워크화 지원**
  - 주거복지센터에서 관리사무소 및 작은도서관에 자치구별로 작은도서관들이 네트워크화 되도록 지원 및 안내

- **2016. 3월 ~ : 초기 코디도서관장 운영 및 활성화되지 않은 지역의 코디네이터 운영**

- **2016. 3월 ~ : 도서관장 풀(Pool) 구성 및 성과평가 실시**

Ⅵ 행 정 사 항

주거복지센터

- 주거복지센터에서는 관리사무소 및 작은도서관에 자치구별로 작은도서관들이 네트워크화 되도록 지원 및 안내