

문서번호	공공협력본부-8369
보존기간	년
결재일자	2015.11.06.
공개여부	공개
방침번호	본부장 방침 제(134)호

주임	자립복지팀장	공공협력본부장		
양지예	김영수	전결 11/06 김영오		
협조	팀장 유연희	유연희	팀장 오문준	오문준
	팀장 이미자	이미자		

**“ ‘15년 50일 마무리 전략”
공공협력 「Vision-Up」 릴레이 워크아웃-타운미팅 개최계획**



“ ‘15년 50일 마무리 전략”

공공협력 「Vision-Up」 릴레이 워크아웃-타운미팅 개최계획

‘15년 과정평가 및 ’16년 전략과제 실천을 위한 팀 단위별(단위 사업별) 타운미팅과 연계하여 본부 단위 차원의 핵심 전략과제에 대해 중점 토론코사 함
 - 관련근거 : 공공협력본부 「Vision-Up」 워크아웃-타운미팅 실시계획(본부장 방침 제77호, '15.6.15) -

1 그동안 추진 현황

단계별 추진 경위

1단계	본부·팀별 자체 계획 수립 및 방향 설정(‘15년 평가, ‘16년 전략)	6~7월
↓		
2단계	전문가 자문 및 팀별 워크아웃 미팅 (공통사업별 과제, 각각의 안건별)	7~9월
↓		
3단계	자체·서울시 점검(평가) 및 ‘16년 전략과제 선정(본부, 팀별 별도)	9~10월
↓		
4단계	50일 마무리 전략의 릴레이 중점 토의(여건에 따라 탄력적 운용)	11~12월

사업별 점검(평가) 결과..... 점검(평가)결과 세부내용 “붙임 3” 참고

- 사업대상 : 6개 사업[금융총괄 1, 자립(통장별) 3, 장애인(전환, 가족) 2]
- 점검(평가) 결과 : 재단 자체 점검, 시 주관부서 의견에서도 모두 정상 추진 평가

중점 전략과제 선정

연번	팀별	과제명	주요내용
1	본부 공통	· 시민 접점사업의 재정립 · 사업별 공유·연계·협력 강화	· 본부 내 대 시민 사업에 대한 효율성 검토 · 팀간, 본부간, 재단전반, 외부와의 연계
2	금융 복지팀	· 센터 기능 강화	· 법률·금융·복지·고용·주거 등의 통합서비스 지원 · 센터의 외부 신뢰도 제고, 알리기 전개
3	자립 복지팀	· 통장사업의 재조명	· 희망플러스통장의 희망키움통장과의 중복 쟁점 · 꿈나래통장의 적립금 지급 효율화 방안 · 희망두배청년통장의 운영 기준 보완 및 활성화
4	장애인 복지팀	· (공통)민간과의 역할 및 협력 방안 · 장애인전환서비스 운영 · 장애인가족지원센터 운영	· 연차별(단계별) 추진 전략 검토 · 탈 시설 정책 연계, 시·자치구·운영기관과의 협력 · 4대 거점기관을 통한 활성화 방안

2 공공협력 「Vision-Up」 릴레이 워크아웃 타운미팅 개최계획

□ 개최개요

- 기 간 : '15.11.9 ~ 12.30(50일 기간 중 적정일자 선정)
- 장 소 : 재단 사무실 공간 및 외부 장소
- 대 상 : 48명(일반직, 공무원, 계약직 등 업무관련자 전원)
※ 여건에 따라 사업관련 시 공무원, 외부인사, 타 부서 직원 등 참여 권장
- 방 법 : 팀별 또는 해당자(담당자)별 자유토론, 발표(보고), 전략 미팅 등 실시
- 내 용 : '16년 전략과제 실천방안 끝장 토론('15년 사업 점검·평가·예산연계)

□ 세부추진 일정 및 주요내용

연번	기간	핵심과제	개최 회수	방 법 (참석범위)
1	11.9~18 (10일)	· '15년 점검(평가) 결과 종합 재점검 · 장애인, 자립, 금융복지 전략과제 실천방안	2회 이상	· 팀 단위 또는 담당업무 별 (팀 전체 또는 담당자)
2	11.19~12.13 (25일)	· 본부 '16년 사업계획 및 예산(안) 마련 · 본부 전략과제 실천방안(팀 전략과제 연계) · 장애인, 자립, 금융복지 전략과제 실천방안 · 역량강화, 경영평가, 사회공헌 등 조직 공통사항 · 타 부서 업무 연계 방안	4회 이상	· 팀 단위 또는 담당업무 별 (팀 전체 또는 담당자) · 해당 사업별 및 타 부서 (연구, 민간지원, 지역공동체 등 담당 및 사업 해당자)
3	12.14~20 (7일)	· 1~2회 추진상황에 대한 기준 설정 · 추가 보완, 개선, 쟁점사안 토의	1회 이상	· 해당 사업별 (해당자)
4	12.21~ (8일 이상)	· 시의회 '16년 예산(안) 확정 반영 - 사업 조정(필요시) 및 세부사업 기준 마련 · '16년 전략과제 토의결과 반영	1회 이상	· 해당 사업별 (해당자)

※ 연말 업무, 행사 등을 감안하여 핵심과제별 일정, 회수, 참석자 등을 탄력적으로 운용

전략적 접근(토의) 방안

- 사업 기본 요소 중심의 기초자료(개요, 현황, 소요예산 등) 우선 활용(1차)
- 근본적인 문제, 쟁점을 도출하여 이의 적극적인 절차를 거쳐 결론(해결방안) 모색(2차)

주요 접근방안

- ▶ 정체성, 재정립, 사회적 요구(이슈), 선진정책(벤치마킹), 전문가 자문(인용), 연구 연계
- ▶ 재단 내부, 시, 시의회, 이사회, 현장(시설 등), 언론, 이해관계자, 여론주도층의 설득과 이해 도모
- ▶ 갈등(노력)의 극복과정, 예산 확보 방안, 실질적 실행가능여부, 선제 대응, 특기사항 등 감안
- ▶ Action Plan 및 후속조치 방안 강구(평가, 정책 반영, 공유, 횡단전개 등의 피드백)

자료준비 및 발표(토론)

- 기본자료, 참고사항, 팀별(개인별) 사업관련 내용 준비
- '16년 전략과제 실천방안(양식 - 붙임 1)
 - 팀 단위 : 팀별 회의를 통해 소관 업무에 대한 전략 과제별 분석과 사전 토의를 거쳐 발표 및 질의응답
 - 담당자(해당자) : 개인별 의견을 작성하여 자유롭게 개진하고 토의
- 신규 아이디어 제안(양식 - 붙임 2)
 - Vision '16과 연계한 사업 및 프로그램에 대한 아이디어 발굴
- 주요사안에 대한 시 주관과 협의, 재단 내부 경영전략회의(11.30) 연계

예산조치

- 소요예산 : 금2,400,000원(금이백사십만원정)
 - 산출내역 : 운영비, 자료, 준비물, 식사 등 50,000원 × 48명
- 집행방법 : 총2,400천원 중에서 개최 단위별 별도 건건 집행
- 예산과목 : 일반관리비. 경비. 기본경비. 교육훈련비

행정사항

- 사전 직원 교육 및 취지 설명, 자료공유, 운영물 등 준비
- 전략과제별로 일정, 참여자 등 적정 선정하여 내실있게 진행
- 토론결과에 대한 반영(실적관리, 사업계획 및 예산 실행계획 수립 등)
- 조직원 역량강화·변화촉진, 직원 화합·자긍심 고취 등 병행도모

'16년 중점 전략 과제 명

- 전략과제 또는 주요내용(또는 소분류) 선택 작성 가능 -

팀 명	
제 안 자	

1. 현황(실태)

○

※ 현재 사업개요에 의한 추진현황 및 실태

2. 사업(프로그램) 추진상 요구(지적) 사항 및 문제점

※ 절차, 효율성 등 내부의 문제, 외부의 지적 등을 기술

3. 사업(프로그램)의 재정립

※ 사업대체(전환), 리모델링, 확대 재생산, 민간이관, 고유사무 정착, 재유탁, 단계별 장기 등 기술(2번사항과 연계)

4. 사업(프로그램)의 재정립에 따른 후속 조치

※ 사업(프로그램)의 재정립에 따라 어떻게 할 것인가를 작성(개선사항 등 3번사항과 연계)

5. 기대효과

※ 사업(프로그램)의 재정립에 따른 후속조치 결과 파생되는 효과(4번 사항과 연계)

6. 향후계획

※ 5번까지 검토한 결과에 의거 일정별로 추진할 때의 기간을 작성

☞ 전략과제 및 주요내용(작성 과제명 참고)

연번	팀별	전략과제명	주요내용
1	본부 공통	· 시민 접점사업의 재정립 · 사업별 공유·연계·협력 강화	· 본부 내 대 시민 사업에 대한 효율성 검토 · 팀간, 본부간, 재단전반, 외부와의 연계
2	금융 복지팀	· 센터 기능 강화	· 법률·금융·복지·고용·주거 등의 통합서비스 지원 · 센터의 외부 신뢰도 제고, 알리기 전개
3	자립 복지팀	· 통장사업의 재조명	· 희망플러스통장의 희망키움통장과의 중복 쟁점 · 꿈나래통장의 적립금 지급 효율화 방안 · 희망두배청년통장의 운영 기준 보완 및 활성화
4	장애인 복지팀	· (공통)민간회의 역할 및 협력 방안 · 장애인전환서비스 운영 · 장애인가족지원센터 운영	· 연차별(단계별) 추진 전략 검토 · 탈 시설 정책 연계, 시·자치구·운영기관과의 협력 · 4대 거점기관을 통한 활성화 방안

단 위 사 업 명 (프 로 그 램 명)

(신규 아이디어/ Vision 2016 연계 발굴사업)

팀 명	
제 안 자	

사업(추진)목적

-
-
- ▷

사업개요(추진기간, 사업내용 요약, 현황 등)

-
-
- ▷

사업추진 근거(관계법령 등)

-

세부 사업계획

-
-
- ▷

소요예산 : 백만원

‘15년 팀 단위별 주요 업무 점검(평가)결과

1

서울금융복지상담센터 운영

□ 운영개요

- 서울금융복지상담센터 개소 : ‘13.7.15(서대문 별관, 충청빌딩 8층)
- 조직·인력 : 본부內 1센터·24명(센터장, 실무 3, 상담사 20)
- 센터 설치 현황 : 10개소<중앙센터(재단 內), 지역센터 9>
 - 중앙센터 : Control Tower 역할(행정지원, 교육, 홍보, 대외협력 등)
 - 지역센터 : 권역별 9개소(시청, 성동, 중랑, 도봉, 마포, 양천, 금천, 영등포, 송파)
- 기 능 : 채무조정(개인파산·회생), 재무설계, 금융복지통합서비스 지원 등

□ 목표대비 추진실적(10.1 기준)

단위목표	2015년 성과측정 기준		
	구분	2015년 목표	2015년 실적
공공서비스 확대	금융복지	종합상담	12,000건 / 12,881건
		채무조정액	1,200억원 / 1,917억원

※ 2015 대표이사 경영성과목표

□ 시장님 공약사항 추진상황

<공약내용>

◆ 금융복지상담센터 확대<‘14년 7→‘15년 10개소>

- 채무조정 이외에도 일자리·임대주택 등과 연계하여 조속한 사회복귀 지원
- 법원·법률구조공단 등과 협력하여 ‘개인파산·회생 전담재판부’운영 효율화

- 자치구별 여건 등을 감안한 지역센터 추가 확대(‘15. 7월) : 3개소(송파, 중랑, 양천)
 - 미설치 권역인 강남권(송파, 수급자 수 고려(중랑), 자치구의 의지 등 반영(양천) 설치
- 채무조정과 연계해 일자리, 주거복지 등 융합적 기능 강화(One-Stop 서비스)
 - 복지·주거·고용·법률 등 450여건 연계, SH, 무역협회 등 등 20여개 기관 협력
- 유관기관과의 협력 강화(서울중앙지방법원, 대한법률구조공단)
 - Hot line 체제, 패스트 트랙(12→ 3개월), 예납명령 절차 간소화(4→2단계) 등

□ 2015 주요 성과(실적)

○ 시민의 금융돌보미로서의 금융상담·구제기관 역할 수행

- 채무조정(개인파산, 개인회생) 실적: 743건, 1,917억 (누계: 1,517건, 3,222억)
- 통합상담실적 총 12,881건(누계: 28,403건)

총계	파산면책	개인회생	워크아웃	재무설계	정보제공	복지서비스 연계	기타
12,881	8,323	1,025	625	222	796	488	1,402

○ 지자체(공공기관)에서의 시범화 사업의 정착 도모(선도적 모델 제시)

- 서울시 여건에 맞는 특화 서비스 지원(지역 현장중심, 맞춤형 지원 등)
- 타시·도 전파·확산 계기 마련(경기도, 광주광역시, 성남시, 남양주시, 부산시 등)

○ 찾아가는 금융·복지 복합상담의 강화(현장, 해당기관 방문)

- 자치구 위기가정 발굴 지원(합동 상담, 교육, 특성화 사업 연계 등)
- 공공재무 컨설팅 실시(공공기관, 학교, 병원, 복지시설, 취약계층 등)

○ 서울시·재단 내부 기능의 연계 활성화(시 정책, 재단 협력·공유)

- 저소득 자산형성 지원, 장애인가족의 평생 맞춤 설계, 청년 금융 교육 등
- 공익법 센터(변호사)의 채무자 대리인제도 연계(55명, 156건, 694백만원)



□ 추진상 문제점 및 애로사항

○ 시의회 등 외부적 시각의 효율성에 대한 일부 지적사례 발생

- 센터의 예산, 인력 등의 운용 및 사업에 대한 가시적 성과에 대한 지적

○ 통합 복지 서비스 체제의 현실적 연계·지원의 어려움

- 금융, 법률 이외에 복지, 일자리, 주거 등 One-stop 서비스 연계 기반 취약

○ 자치구 수요 등을 통한 권역별 통합지원 체제 열악

- 추가 설치 희망 자치구, 미설치 자치구의 요구사항 등 증대

□ 개선방안

- 센터의 성과 증진 및 신뢰도 제고
 - 정량·정성적 실적 도모, 외부 응대, 센터 알리기 등의 강화
 - 상담사의 통합 서비스 지원 역량강화(실무능력, 전문성, 시민 만족도 향상 등)
- 사업 및 프로그램의 특화 방안 강구
 - 통합서비스, 권익(권리), 구제제도, 사회적 쟁점 등에 대한 선제적 대응 등
- 채무자 대리인 제도의 운용의 내실화
 - 공익법센터에서 금융복지상담센터로 이관하여 업무 효율성 도모(지문 변호사 등 활용)
- 유관기관 협력기능 체계 강화
 - 법원, 구조공단과의 절차 기준 등 개선, 전 자치구 연계, 청년단체 등과의 협의 등

□ 향후계획

- 금융·복지 등 통합 상담 및 서비스 연계 : 10~12월
- 전담재판부 운영 및 찾아가는 공공재무컨설팅 : 10~12월
- 상담 모니터링 및 금융복지상담 만족도 조사 : 10~12월
- 사업점검·평가·환류, 성과분석 : 10~12월

□ 市 소관부서 검토의견(부서명 : 복지정책과)

- 계획대비 실적이 양호하며, 시장님 공약사항이 완료됨
 - 금융복지상담센터 7개소 ⇒ 10개소, 3개소 추가설치
- 공약사항은 완료되었으나, 추가 설치를 희망하는 자치구가 있
(현재, 미설치 자치구) 1년 정도 운영 후 실적에 따라 재설치 여부 검토

2

저소득층 자산형성 지원

□ 사업개요

구 분	희망플러스통장	꿈나래통장	청년통장
목 적	저소득층 자산형성 지원	저소득가구 자녀 교육자금 마련 지원	저소득 근로청년 자립지원
참가인원	3,322명 (만기 미수령 1,939명)	10,398명 (만기 미수령 1,306명)	608명
대 상	최저생계비 150% 이하 가구		·본인: 소득인정액 200만원 이하 ·부모: 최저생계비 200% 이하 근로소득이 있는 만18세 이상 ~ 34세 이하 시민
	근로소득이 있는 만18세 이상 시민	만 14세 이하 아동 있는 만18세 이상 시민	
저축액기간	5 · 10 · 20만원 / 3년	3 · 5 · 7 · 10만원 / 3년, 5년	5 · 10 · 15만원 / 2년, 3년
저축목적	주거자금 · 창업자금 · 고등교육비	자녀 교육자금	교육비 · 주거비 · 결혼자금 · 창업자금
지원내용	- 매칭금 지원비율 : 수급자 1:1, 비수급자 1:0.5 - 매칭금 재원부담 : 서울시 예산 60%, 민간재원 40%		

□ 목표대비 추진실적(10. 1 기준)

단위목표	2015년 성과측정 기준		
	구 분	2015년 목 표	2015년 실 적
저소득층 시민의 자립기반 조성	자산형성 지원사업 참가자 유지율	97.5%	98.8%
	자산형성 지원사업 참가자 저축율	93.8%	97.9%
	자산형성 지원사업 참가자 프로그램 만족도	4.4점	연말산출

□ 2015 주요 성과(실적)

- 2015년 신규 통장사업 참가자 약정(총1,048명)
 - 희망플러스 227명, 꿈나래 269명, 청년통장 608명(1차 선발)
 - '15.8월말부터 첫 저축개시, 9월부터 매칭지원금 지원
- 2015년 저축종료 만기 졸업자 배출(총1,824명)
 - 희망플러스 671명('11년 2차), 꿈나래 1,153명('10년 1차, 2차 5년만기 저축자)
 - '15.9월말 '누적기준 총 18,641명 저축만기(희망플러스 14,458명/ 꿈나래 4,183명)

- 참가자 자립역량강화 교육실시(596회, 7,209명)
 - 금융교육 543회 6,859명, 주거·창업 등 선택교육 53회 350명
- 사례관리기관 운영 합리화 추진(96개소 ⇒ 32개소)
 - 참가자 불편 최소화 및 실무자 고용관계를 고려한 단계별 축소 조정
 - '15.9월말 기준 64개소 운영 중('15~'16년 자연감축 ⇒ '17년 이후 32개소)

□ 추진상 문제점 및 애로사항

- 희망플러스통장
 - 보건복지부 희망키움통장 사업과의 기능, 역할, 정리 등에 대한 재 정립 필요
- 꿈나래통장
 - '14년부터 저축 만기(5년 약정) 시작되었으나 참가자 대상 사업 성과측정 미실시
- 희망두배 청년통장
 - 세부 사업운영기준(통장 참가자 선발기준 및 지급액 지급기준 등) 미비

◆ 희망플러스통장(서울시)과 희망키움통장(복지부) 비교

구 분	희망플러스통장_서울시	희망키움통장(Ⅰ,Ⅱ)_복지부	비 고
도 입 시 기	2009년 (시범사업 2007년)	2010년(Ⅰ) 2014년(Ⅱ)	
가입대상 나이	만 18세 이상	만 18세 이상	동일
소득·재산 기준	최저생계비 150% 이하 (근로소득 있는 재직자)	기초생활수급자 가구(Ⅰ) (근로소득이 최저생계비 60% 이상 최저생계비 120% 이하(Ⅱ)) (근로소득이 최저생계비 70% 이상)	최저생계비 120% 이하 중복
적 립 기 간	3년	3년	동일
본인 저축 금액	5만원, 10만원, 20만원 (수급자는 5만원, 10만원만 선택가능)	10만원	
매 칭 지 원 율	수급자 1:1 비수급자 1:0.5	수급자·비수급자 1:1 동일	
총 적 립 액	최대 1,080만원	평균 1,700만원(Ⅰ) 최대 720만원(Ⅱ)	
저 축 목 적	주거자금 · 교육자금 · 창업자금	주거자금 · 교육자금 · 창업자금 등	유사
지 원 조 건	3년 적립	3년 이내 탈수급조건(Ⅰ) 3년 적립(Ⅱ)	

□ 개선방안

○ 총괄

- 중장기적 통장사업운영 계획 수립(서울시·재단 공동 추진)
- 연차별 통장별 참가자 선발 및 재원마련, 사례관리기관 관리운영 계획 등 병행 실시

○ 희망플러스통장

- 연차별 선발 규모 적정 검토('16년 선발 유보시 '18년에 사업 종료)
- 희망키움통장 참여 유도하고 필요시 자치구별 자체 시행(예, 중랑구 추진 중)

○ 꿈나래통장

- 졸업 가구(5년 약장 '14년 졸업, 7년 약장 '16년 졸업) 대상 사업성과 측정 연구조사 실시
- 연구결과 토대로 사업 재설계 방향성 마련(사업종료, 자치구 사업이관 등)

○ 청년통장

- 세부 사업운영기준 마련에 대한 서울시와 재단 역할 분담 추진
- 사례관리기관의 '16년도 참가자 지원관리 실태 점검 후 역할 재검토

□ 향후계획

- 희망두배 청년통장 2차 신규 참가자(400명) 모집 및 선발 : 10~12월
- 참가자 저축관리 및 자립지원을 위한 프로그램 실시, 자원연계 : 10~12월
- 사례관리기관 운영지원 및 실무자 교육 등 : 10~12월
- 사업평가 및 우수사례 공유·확산 : 12월

□ 市 소관부서 검토의견(부서명 : 희망복지지원과)

- '희망플러스' 참가자 대상 '희망키움 통장'과의 중복대상 제외하고, 참가기준 상향 필요하고 명칭도 개정 검토 필요
- '꿈나래 통장' 졸업자가 지속 배출 됨에 따라 성과분석 필요
- 희망두배 청년통장에 대한 다양한 청년 인지도 제고가 필요하고, 청년들의 욕구에 적합한 추가 용도 검토 필요

사업개요

- 기 간 : 2015. 1 ~ 12
- 대 상 : 서울시 장애인거주시설 및 자립생활주택 이용 장애인
- 방 법 : 자치구, 거주시설, 자립생활센터 등 유관기관 연계 및 협력추진
- 내 용 : 탈시설 희망 장애인 자립지원, 자립생활주택 운영지원 등

 목표대비 추진실적(10.1.기준)

단위목표	2015년 성과측정 기준		
	구 분	2015년 목표	2015년 실적
거주시설 장애인의 지역사회자립이행 지원	탈시설 희망장애인 지역사회 통합지원 실적(상담, 서비스연계 등)	316건	289건
	장애인당사자 자립역량 변화도	3.63점	12월 예정
	자립생활주택 입주자 만족도	4.5점	10~11월 예정

 2015 주요 성과(실적)

- 거주시설 자립희망 장애인 지원체계 강화
 - 장애인 개별자립역량 맞춤형지원서비스 제공을 위한 업무개선 및 실행(5회)
 - 서울시 거주시설 대상 사업영역 신규개발 및 연계확대 노력
- 자립생활주택 운영 활성화
 - 운영사업자 신규위탁(재위탁) 선정심사 기준 정비, 운영 지원 및 모니터링(10개소)
 - 전담인력(코디네이터교육)의 전문역량 강화 교육(108명)
- 자립희망 장애인 발굴 및 지원
 - 탈시설 희망 장애인 자립지원(상담 20명, 단기체험 등 4명)
 - 자립생활주택 미입주자, '13년 모니터링 대상자 등 개별 자립지원(19명)

- 전문기관 연계를 통한 입주자 역량강화 및 지원서비스 확대
 - 금융복지상담센터, 주거복지지원센터, 소방재난본부 등
 - 중증장애인 전세임대주택 지원(5명), 소방(50개소)·재정(57명)·주택(34명) 교육 등
- 전국 지자체 최초 탈시설 전환서비스지원 모델화(부산, 광주, 대구, 전주 등)

□ 추진상 문제점 및 애로사항

- 운영주체 간 협력체제 미흡(자치구, 운영사업자 등)
 - 자치구 추진의지, 전환서비스지원센터의 탈시설 실행기능 수행여건 미흡 등
- 탈시설 희망 장애인에 대한 종합적 지원정책 미흡
 - 자립을 위한 현실적인 지원정책(기초생활수급, 활동보조, 주택지원 등) 부족
- 장애인 당사자 지원관련 환경 및 인프라 미비
 - 발달장애인 지원 여건, 자립생활주택의 자치구별 균형, 전문인력 확보 예산 등의 미흡

□ 개선방안

- 운영주체별 역할정립 필요
 - 서울시 : 사업총괄, 정책 수립 및 조정
 - 자치구 : 자립생활주택 운영총괄, 자립생활주택 입주결정, 현장지원 활동 강화
 - 재 단 : 탈시설 욕구조사, 개별자립지원 모델 개발, 정책개발, 교육 등
 - 운영사업자 : 자립생활주택 운영, 탈시설 장애인 자립 지원
- 거주시설 탈시설 현장 활동 강화(거주시설 입소자 욕구조사 등)
- 발달장애인 자립 지원 개선방안 마련(연구, 특화 프로그램 시범 운영)

□ 향후계획

- 발달장애인 자립생활주택 운영방안 연구에 의한 시범사업 준비 : '15.12
- 지역중심 발달장애인 특화 자립지원프로그램 개발·보급 : '15.11~12

□ 市 소관부서 검토의견(부서명 : 장애인복지정책과)

- 전국 최초 모델로, 서울시 장애인 탈시설 지원체계 구축에 기여
- 자립지원 인프라 확대, 자립역량 지원, 운영절차 개선 등 사업발전 노력
- 서울시 탈시설 지원정책의 실행기구로서 향후 조직 및 기능 확대 기대

사업개요

- 기 간 : 2015. 1 ~ 12
- 대 상 : 서울시 거주 장애인가족 및 당사자
- 방 법 : 거점복지관 연계사업 추진, 유관기관 협력, 전문가위원회 운영 등
- 내 용
 - 장애인가족 상담 및 맞춤형 서비스 지원, 복지현장 전문성 강화
 - 장애인 당사자 및 가족 프로그램 개발·보급, 자원연계, 정보 구축 등

 목표대비 추진실적(10.1기준)

단위목표	2015년 성과측정 기준		
	구 분	2015년 목 표	2015년 실 적
장애인가족의 맞춤형 서비스 지원	장애인가족 서비스 지원 실적	998건	841건
	협력기관 수	18개	19개
	이용자 만족도	4.3점	12월 예정

 2015 주요 성과(실적)

- 장애인가족 상담 및 맞춤형 서비스지원 활성화
 - 찾아가는 상담 및 정보 제공(841명), 맞춤형 서비스 지원(1,765명)
- 권역별 장애인가족 지원 거점복지관 협력체계 구축
 - 장애인가족 사례관리 지원(10가구), 복지현장 사례관리 역량강화(61명)
- 장애인가족지원 프로그램 개발 및 보급
 - 프로그램 공모·연계, 비장애형제자매 지원 프로그램 개발 및 시범운영(2개소, 20명)
- 장애인복지현장 종사자 전문역량 강화
 - 장애인가족 이해 및 영역별 전문교육(497명), 특수교사 등 교육(189명)
- 장애인가족 지원을 위한 종합정보 구축
 - 공공정보지 제작 및 보급(4회), 가족지원 전문 매뉴얼(2종) 제작 중
- 자원개발 및 서비스 연계 협력(서울시 장애인치과병원, 시립미술관 등 5개소)

추진상 문제점 및 애로사항

- 장애인가족 지원을 위한 영역별 전문가 확보 부족
 - 가족상담, 심리상담, 사례관리 등 사업추진 관련 전문가 발굴 필요
- 권역별 거점복지관의 역할 및 기능 활성화 어려움
 - 가족지원센터 연계 추진에 따른 업무량 증가, 지역복지관과의 협력관계 구축 곤란
- 장애인가족 욕구 확인을 위한 당사자 교류 부족
 - 사업별 장애인가족(부모)의 참여 활성화 미흡(현재 FGI 등 회의참여 수준)
- 장애유형을 고려한 사업추진 기반 열악(발달장애인 등)
 - 발달장애인 중심의 사업추진, 장애인가족지원센터로서의 기능 확대 필요

개선방안

- 장애인 관련 사회적 분위기, 쟁점, 이슈 등의 선제적 대응 체계 마련
 - 현장, 학계, 장애인 단체 등과의 상시적 협력체계 마련
 - 영역별·분야별 전문가 연계하여 사업 및 프로그램 개발
- 거점복지관 역할 및 기능 재정립 마련
 - 서울시, 재단(가족지원센터), 자치구, 지역현장의 가교역할 증진 도모
- 민간자원 개발을 통한 서비스 확대(시민참여, 서비스 연계 등)

향후계획

- 장애인부모회 협력방안 사전 간담회 추진 : '15. 12
- 전문가, 전문기관 등과의 업무협력 확대 : '15. 12
- 사업추진 평가, 개선, 환류 등 실시 : '15. 11~12

市 소관부서 검토의견(부서명 : 장애인자립지원과)

- 장애인가족 지원을 위한 서울시-복지현장 간 가교역할 수행
- 찾아가는 상담, 정보지 제작, 프로그램 개발 등 사업 확대로 가족지원 강화
- 향후 서울시 장애인가족지원 정책 발전을 위한 연구, 사업평가 등 기대