



문서번호	민원여권과-3310
결재일자	2016.2.12.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	민원처리팀장	민원여권과장	행정관리국장	
길윤식	박정아	이창호	02/12 김종순	
협조	자치행정과장 권창석 보육가족과장 고영희			

다문화가족 체류지 변경신고 간소화 방안 운영 계획



성 동 구

(민원여권과)

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input checked="" type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전 · 편 의 <input type="checkbox"/> 가 족 · 공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자 원 활 용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input checked="" type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>

● 홍 보 제 목 : ‘다문화가족 전입신고’ 동주민센터에서 원스톱으로

● **중점 홍보사항**

- 다문화가족 체류지 변경신고 간소화 방안
- 구민중심의 맞춤형 서비스 구현

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 ‘홍보제목’을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

다문화가족 체류지 변경신고 간소화 방안 운영 계획

다문화가족¹⁾ 전입신고와 체류지 변경신고를 주소지 동에서 원스톱으로 처리함으로써 구민중심의 맞춤형 서비스를 구현하고자 함

I 추진배경

- 주소변경 시 동에서 주민등록 전입신고를 하는 내국인과는 달리 외국인은 구에서 체류지 변경신고 필요
- 내국인과 외국인으로 이루어진 다문화 가족의 경우, 동과 구를 이중으로 방문하는 불편 발생

⇒ 외국인 체류지 변경신고를 주소지 동에서 접수하여 신고민원 간소화 방안 마련 필요

II 추진근거 및 현황

■ 근거법령

- 주민등록 전입신고: 주민등록법 제16조

제16조(거주지의 이동) ① 하나의 세대에 속하는 자의 전원 또는 그 일부가 거주지를 이동하면 제11조나 제12조에 따른 신고의무자가 신거주지에 전입한 날부터 14일 이내에 신거주지의 시장·군수 또는 구청장에게 전입신고(轉入申告)를 하여야 한다.

- 체류지 변경신고: 출입국관리법 제36조(동법시행령 제45조)

제36조(체류지 변경의 신고) ① 제31조에 따라 등록을 한 외국인이 체류지를 변경하였을 때에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 전입한 날부터 14일 이내에 새로운 체류지의 시·군·구의 장이나 그 체류지를 관할하는 지방출입국·외국인관서의 장에게 전입신고를 하여야 한다.

- 다문화가족 「전입신고 · 체류지 변경신고 간소화 방안」 알림

- 행정자치부 민원제도과-2217(2015.7.6.), 서울특별시 시민봉사담당관-21902(2015.7.7.)

1) 다문화가족지원법 제3조: 대한민국 국민과 결혼이민자(재한외국인처우기본법 제2조) 또는 인지·귀화에 의한 국적취득자(국적법 제3조, 제4조)로 이루어진 가족

■ 최근 5년간 관련 신고 현황

○ 주민등록 전입신고

(단위: 명)

연도별	2011	2012	2013	2014	2015
인원	46,671	48,049	45,411	46,532	48,131

○ 외국인 체류지 변경신고

(단위: 명)

연도별	2011	2012	2013	2014	2015
인원	1,351	1,322	1,492	2,173	2,225

■ 다문화가족 현황(2015년)

(단위: 명)

총 계	결혼이민자(국적미취득)	혼인귀화자(국적취득)
1,528	884	644



추진개요

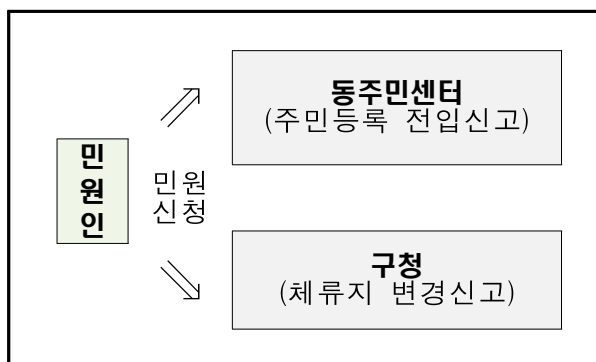
■ 시 행 일: 2016. 2. 22.

■ 대 상: 성동구 전입 다문화가족

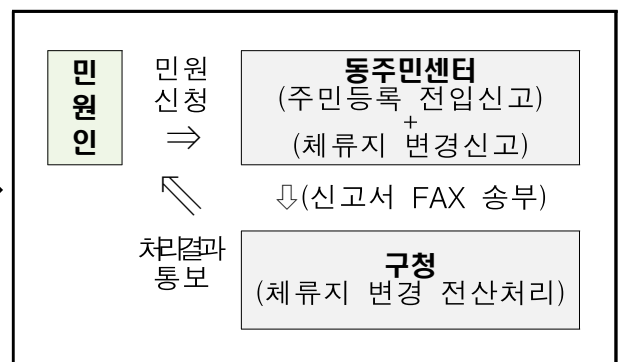
■ 간소화 방안

- 현행: 내국인과 외국인으로 이루어진 다문화가족의 주소변경 시 동과 구에서 전입신고와 체류지변경신고 각각 접수 처리
- 간소화: 다문화가족의 편의 도모를 위해 외국인 체류지 변경신고를 내국인처럼 주소지 동에서 일괄처리 가능토록 개선

< 현 행 >



< 간소화 >



IV

세부추진방법

■ 처리부서: 동 주민센터(신고접수, 변경확인)/ 구청(검토, 전산입력)

■ 처리방법 및 절차

○ 구비서류: 외국인신분증 및 여권, 배우자신분증

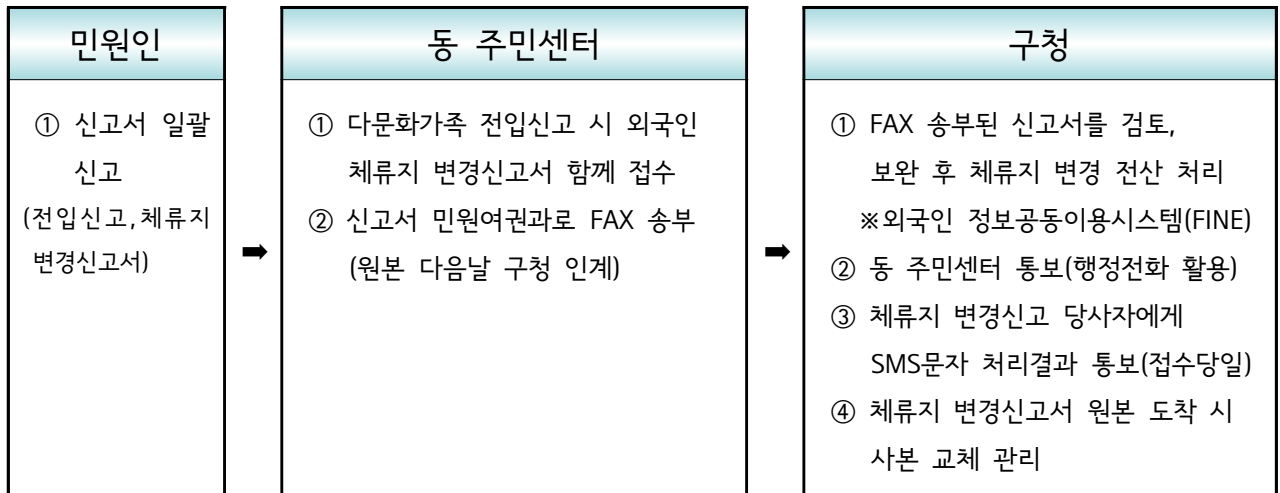
○ 처리방법

- 내국인인 배우자 전입신고 처리 후 외국인 체류지 변경신고서, 외국인 신분증 사본(앞,뒤), 여권 사본(인적사항 적힌 면), 배우자 신분증 사본(앞,뒤)을 구청으로 FAX 송부

※ 외국인신분증 체류기간 및 여권 만료일 확인 필수

- 구청 전산처리 완료 후 동에서 외국인등록증 주소변경 라벨 부착
- 외국인 체류지 변경신고서 원본 구청으로 송부

○ 서비스 체계도



V

행정사항

■ 외국인 체류지 변경신고 간소화 방안 운영 협조: 자치행정과, 동주민센터

■ 다문화가족지원센터 등 간소화 서비스 관련기관 홍보: 보육가족과

붙임 외국인 체류지 변경신고서 작성 서식 1부. 끝.

통합신청서 (신고서) APPLICATION FORM (REPORT FORM)

업무선택 SELECT APPLICATION

<input type="checkbox"/> 외국인 등록 ALIEN REGISTRATION	<input type="checkbox"/> 체류자격외 활동허가 ENGAGE IN ACTIVITIES NOT COVERED BY THE STATUS OF SOJOURN	PHOTO 여권용사진(35mm×45mm) 외국인 등록 및 등록증 재발급 시에만 사진 부착 Photo only for Alien Registration (Reissued)
<input type="checkbox"/> 등록증 재발급 REISSUANCE OF REGISTRATION CARD	<input type="checkbox"/> 근무처변경·추가허가 / 신고 CHANGE OR ADDITION OF WORKPLACE	
<input type="checkbox"/> 체류기간 연장허가 EXTENSION OF SOJOURN PERIOD	<input type="checkbox"/> 재입국허가 (단수, 복수) REENTRY PERMIT (SINGLE, MULTIPLE)	
<input type="checkbox"/> 체류자격 변경허가 CHANGE OF STATUS OF SOJOURN	<input type="checkbox"/> 체류지 변경신고 ALTERATION OF RESIDENCE	
<input type="checkbox"/> 체류자격 부여 GRANTING STATUS OF SOJOURN	<input type="checkbox"/> 등록사항 변경신고 CHANGE OF INFORMATION ON ALIEN REGISTRATION	

성명 Name In Full	성 Surname	명 Given names	漢字姓名	성별 Gender	<input type="checkbox"/> 남 M <input type="checkbox"/> 여 F
생년월일 또는 외국인등록번호 Date of Birth or Alien Registration No. (If any)	년 Year	월 Month	일 Day	외국인등록번호 후단 Registration No.	국적 Nationality / Others
여권 번호 Passport No.	여권 발급일자 Passport Issue Date		여권 유효기간 Passport Expiry Date		
대한민국 내 주소 Address In Korea					
전화 번호 Telephone No.			휴대 전화 Cell phone No.		
본국 주소 Address In Home Country				전화 번호 Telephone No.	
근무처 Workplace	원 근무처 Current Workplace	사업자등록번호 Business Registration No.		전화 번호 Telephone No.	
	예정 근무처 New Workplace	사업자등록번호 Business Registration No.		전화 번호 Telephone No.	
재입국 신청 기간 Intended Period Of Reentry			이메일 E-Mail		

신청일 Date of application	신청인 서명 또는 인 Signature/Seal
-------------------------	----------------------------

신청인 제출서류	「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)의 체류자격별·신청구분별 첨부서류 참고
담당공무원 확인사항	「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)에 따라 사업자등록증 사본, 법인등기 사항전부증명서, 건설업등록증 사본, 주민등록표 등·초본이 첨부서류로 되어 있는 경우

행정정보 공유이용 동의서 (Consent for sharing of administrative information)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공유이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. *동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.
I, the undersigned, hereby consent to allow all documents and information required for the processing of this application to be viewed by the public servant in charge. As specified under E-government Law, article 36. *If you disagree, you will present all related documents yourself.

신청인 Applicant	서명 또는 인 신청인의 배우자 signature/seal Spouse of applicant	서명 또는 인 신청인의 부 또는 모 signature/seal Father/Mother of applicant	서명 또는 인 signature/seal
------------------	--	--	---------------------------

공 용 란 (For Official Use Only)

기본 사항	최초입국일	체류자격	체류기간
접수 사항	접수일자	접수번호	
허가(신고) 사항	허가(신고) 일자	허가 번호	체류자격
			체류기간
결 제	담 당		소 장
			가 / 부

수입인지 첨부란 (Revenue Stamp Here) / 수수료 면제(exemption) [] (면제서류)	심사 특이사항
---	---------