

문서번호	자치행정과-3514
결재일자	2016.2.5.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	자원봉사팀장	자치행정과장	행정관리국장		
진금순	황윤희	강호철	02/05 고재식		
협 조					

2016. 자원봉사센터 운영 계획



행 정 관 리 국
 (자 치 행 정 과)

목 차

I. 일 반 현 황	1
II. 2015년 운영평가	2
III. 2016년 추진방향	3
IV. 주요 추진사업	3
1. 핵심 추진사업 (신규)	5
1-1. SNS를 활용한 자원봉사 홍보체계 구축	--- 5
1-2. 동 캠프 운영 활성화를 위한 관리체계 개선	--- 6
1-3. 재능기부 자원관리 시스템구축 및 프로보노 사업 운영	--- 7
1-4. 지역 현안 문제 해결을 위한 「밝은 마을 환경 조성사업」추진	--- 8
1-5. 재능나눔 자원봉사 강사 DB구축 및 공유 운영	--- 9
2. 일반 추진사업	10
2-1. 체계적인 자원봉사 관리	--- 10
2-2. 전문성 확보를 위한 자원봉사 역량강화 교육	--- 12
2-3. 자원봉사 네트워크 활성화	--- 14
2-4. 지역 특성화 자원봉사 프로그램 운영	--- 15
2-5. 자원봉사 홍보 및 인센티브 효율적 운영	--- 17
V. 행 정 사 항	18

I

일반 현황

연혁

- 자원봉사센터 개소 : 1998. 12. 14
- 동 자원봉사 캠프 설치 : 2009. 10. 10

예산 : 총 153,839천원(국비 27,911천원, 구비 125,928천원)

등록 및 운영현황

(2015. 12월말 기준)

자원봉사캠프	15개소	자원봉사 상담가 (동 활동인원)	138명
등록 봉사단체	77개	등록 수요처	127개소
등록 봉사자 수	72,826명	연1회 이상 봉사자	17,824명

조직도

1개 위원회, 15개 캠프, 전문·직능·기업·학교 등 77개 봉사단

광진구자원봉사센터

(자치행정과 자원봉사팀)

자원봉사센터 운영위원회

자원봉사 캠프(15)	전문봉사단(10)	직능시민단체(12)	기업봉사단 등(55)										
① 중곡1동 캠프 ② 중곡2동 캠프 ③ 중곡3동 캠프 ④ 중곡4동 캠프 ⑤ 능동 캠프 ⑥ 구의1동 캠프 ⑦ 구의2동 캠프 ⑧ 구의3동 캠프 ⑨ 광장동 캠프 ⑩ 자양1동 캠프 ⑪ 자양2동 캠프 ⑫ 자양3동 캠프 ⑬ 자양4동 캠프 ⑭ 화양동 캠프 ⑮ 군자동 캠프	① 그린시티봉사단 ② 비전광진집수리 ③ 종이접기&클레이 ④ 무지개빛봉사단 ⑤ 어르신녹색환경 ⑥ 네일아트봉사단 ⑦ 청소년지도봉사단 ⑧ 중곡나눔미 ⑨ 한글교실봉사단 ⑩ 스포츠스태킹	① 광진구새마을문고 ② 대한적십자봉사회광진지회 ③ 광진구녹색어머니회 ④ 열관리시공협회광진구회 ⑤ 광진자율방범연합회 ⑥ 광진구모범운전자회 ⑦ 푸른광진21실천단 ⑧ 한국프로사진작가협회 광진지부 ⑨ 어린이책시민연대 광진지회 ⑩ 서울다문화가정협의회 ⑪ 성동·광진구재향군인회 ⑫ 국제라이온스협회 354-c지구	<table border="1"> <tr> <td>기업봉사단</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>학교·가족봉사단</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>공공·생활봉사단</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>공연봉사단</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>아파트봉사단</td> <td>7</td> </tr> </table>	기업봉사단	12	학교·가족봉사단	14	공공·생활봉사단	11	공연봉사단	11	아파트봉사단	7
기업봉사단	12												
학교·가족봉사단	14												
공공·생활봉사단	11												
공연봉사단	11												
아파트봉사단	7												

■ 종합평가

- 전년 대비 등록봉사자수는 10,119명(16.1%), 연 1회 이상 봉사자수 2,431명(15.8%) 증가 등 양적으로 크게 성장
- 『광진구 자원봉사 박람회』, 『1365 자원봉사 릴레이』 등 자원봉사 단체, 수요처, 센터가 함께 협력하는 주민대상 홍보사업을 확대 추진하여 주민들의 자원봉사 활동 접근성 확보 및 참여 분위기를 높임
- 등록 일감수 증가 대비 연 1회 이상 활동봉사자 증가폭이 다소 높은 것은 대규모 인원이 참여하는 행사성 일감의 비율이 많아진 것으로, 자원봉사 활동의 질적 향상을 위해서는 지속적으로 활동할 수 있는 양질의 일감 발굴·관리 필요
- 자원봉사 캠프 및 단체에 대한 활동지원 강화를 통해 자원봉사자 신규 교육 강좌 개설 및 정기 교육 실시, 리더 워크숍 확대 추진, 자원봉사 공유창고 등 자원 연계체계 마련
- 자원봉사 활동의 무보수성 원칙 준수로 우수봉사자 표창, 문화공연 참여 기회 제공 등 사회적 인정 확대를 통한 자긍심 향상을 도모 함

■ 개선방향

- 다양한 감동이 있는 양질의 자원봉사 활동 일감 발굴 필요
 - 일회성 위주의 자원봉사 일감 비중을 줄이고, 활동의 다양성과 감동이 있는 봉사활동 일감 발굴을 통해 봉사활동의 지속성 확보
- 동 자원봉사 캠프별 운영 격차해소 필요
 - 운영이 미흡한 동 캠프에 대한 컨설팅 및 소속 캠프장, 상담가에 대한 역량강화 교육 추진
- 자원봉사 인센티브 지원 기준의 다양화 필요

III

2016년 추진 방향

참여와 나눔으로 행복한 도시 광진

- 자원봉사 협력 네트워크 구축
- 자원봉사자 전문화 . 특성화 강화
- 주민 자발적 참여의 소통접점 확대
- 콘텐츠 중심의 자원봉사 인센티브 관리

IV

주요 추진사업

F4 핵심 추진사업(5개 사업)

1. SNS를 활용한 자원봉사 홍보체계 구축
2. 동 캠프 운영 활성화를 위한 관리체계 개선
3. 재능기부 지원관리 시스템구축 및 프로보노 사업 운영
4. 지역 현안 문제 해결을 위한 「밝은 마을 환경 조성사업」 추진
5. 재능나눔 자원봉사 강사 DB구축 및 공유 운영

F5 일반 추진사업(5개 분야 24개 사업)

1. 체계적인 자원봉사 관리

- ① 자원봉사 전산D/B 구축 및 자료관리
- ② 자원봉사 코디네이터 운영
- ③ 자원봉사활동 상해보험

	<ul style="list-style-type: none"> ④ 광진구 자원봉사센터 운영위원회 운영 ⑤ 동별 자원봉사 캠프 운영 및 지원 ⑥ 동 캠프 프로그램 활성화 컨설팅 ⑦ 자원봉사 수요처 관리
<p>2. 전문성 확보를 위한 자원봉사 역량강화 교육</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⑧ 자원봉사 기본교육 ⑨ 자원봉사 상담가 양성 교육 ⑩ 상담가 및 관리자 직무역량 강화 교육 ⑪ 프로젝트 리더 교육 ⑫ 자원봉사 관리자 워크숍 운영
<p>3. 자원봉사 네트워크 활성화</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⑬ 자원봉사단체 및 수요처별 간담회 개최 ⑭ 자원봉사 캠프 및 봉사단 커뮤니티 카페 운영 ⑮ 봉사활동 관련 현장방문 간담회 추진
<p>4. 지역 특성화 자원봉사 프로그램 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⑯ 동 캠프별 특성화 프로그램 발굴 및 운영 ⑰ 저소득 계층 무료이사 지원 ⑱ 경로당 어르신 대상 한글교실 운영 ⑲ 광진구 자원봉사 박람회 개최 ⑳ 청소년자원봉사 활성화 ㉑ 1365 자원봉사 릴레이 추진
<p>5. 자원봉사 홍보 및 인센티브 효율적 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> ㉒ 자원봉사 활동 사례집 발간 ㉓ 자원봉사 활동 인센티브 지원 ㉔ 광진구 자원봉사자의 날 기념식 개최

□ 추진목적

- 스마트 모바일 시대에 맞춘 소셜네트워크서비스(SNS)를 활용한 홍보체계 구축을 통해, 자원봉사 참여의 접근성과 관심도를 높이고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 2016. 2월 ~ 계속
- 대 상 : 등록 자원봉사자 및 구민
- 사용매체

서비스명	대상자	운영내용	계정 ID
카카오톡	- 등록봉사자 - 일반주민	○ 자원봉사 활동 관련 실시간 상담 ○ 1365 자원봉사 시스템 관련 Q&A	gwangjin1365
카카오스토리	40대~60대	○ 자원봉사센터 사업관련 홍보	
페이스북	20대~30대	○ 수요처 일감 소개 및 연계	gwangjin1365@gwangjin.go.kr
인스타그램	10대~20대	○ 자원봉사 관련 미담사례 전파 등	
			gwangjinjabong

□ 추진일정

추진내용 \ 월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
운영계정 생성	■											
일반콘텐츠 운영		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
SNS 이벤트 운영		■				■			■			

□ 소요예산 : 1,020천원(구비)

□ 성과목표

지 표 명	단 위	2015년 현황	목 표	비 고
자원봉사자 등록자수	명	72,824	75,000	
연1회 이상 활동봉사자	명	17,824	19,000	

□ 추진목적

- 동 캠프 및 상담가에 대한 지원·관리체계 개선을 통해 캠프의 균형적인 활성화를 도모하고, 자원봉사 거점지로써의 캠프 역할 정립

□ 운영개요

- 기 간 : 2016. 1월 ~ 12월
- 대 상 : 자원봉사 동 캠프 15개소
- 주 관 : 구 자원봉사센터
- 내 용
 - 캠프 운영 활성화를 위한 캠프 및 상담가 운영 세부지침 수립
 - 상담가 역량강화를 위한 워크숍, 프로젝트 리더 교육 운영
 - 우수 활동 캠프 선정 및 포상(6개 캠프 선정)
 - 캠프 운영비 지급방법 개선

기 존	변 경
캠프 당 - 기본운영지원 : 10만원/월	⇒ 캠프 당 - 기본운영지원 : 5만원/월 - 프로그램 사업지원 : 5만원/월

□ 소요예산 : 30,300천원(구비)

□ 성과목표

항목	평가산식	현 황	목 표
캠프 활동율	(15개 동 캠프 활동 실인원/연1회 이상 자원봉사자)×100 - 산출기초 : (1,859명/17,824명)×100=10.4%	10.4%	15%
캠프 운영일감	(반복일감 등록건수 + 일반일감 등록건수) - 출처: 1365 자원봉사 통합포털 통계자료	116건	150건

□ 추진목적

- 지역주민들의 재능나눔을 통한 어린이집 등의 보육환경 지원
- 재능있는 ‘엄마’들의 전문 능력 환원을 통한 자원봉사 분위기 확산에 기여

□ 운영개요

- 기 간 : 2016. 3월 ~ 12월
- 대 상 : 영유아 보육에 관심이 있는 여성 성인봉사자, 『광진구 프로젝트 리더 양성교육』을 이수한 자
- 내 용 : 관내 어린이집 또는 지역아동센터 특별활동 프로그램 개발 및 진행

□ 추진일정

월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
추진내용												
봉사자 모집 및 양성교육												
프로그램 연계 및 진행												

□ 소요예산 : 2,400천원(구비)

- 양성교육 운영비 : 1,200,000원 (강사료 및 교재비)
- 프로그램 관련 재료비 : 100,000원 x 12회 = 1,200,000원

□ 성과목표

지표명	단위	목표	비고
연계 보육기관	개소	3개소	특별활동 등 프로그램 지원
양성 자원봉사자	명	20명	양성 교육 이수자

1) 프로보노 : 전문적인 분야에서 도움을 주는 봉사활동

1-4. 지역 현안 문제 해결을 위한 「밝은 마을 환경 조성사업」 추진

□ 추진목적

- 지역 내 현안 문제와 관련된 자원봉사 프로그램을 운영하여 밝고 안전한 마을 환경조성 및 자원봉사 협업체계 구축

□ 운영개요

- 기 간 : 2016. 3월 ~ 12월
- 대 상 : 자원봉사 동 캠프 및 환경자원봉사 단체 등
- 내 용
 - CPTED 사업 수요조사
 - 노후 주택 및 상가 밀집지역 내 범죄예방 환경 디자인 (CPTED)사업대상 지역 선정(자양동, 중곡동 지역)
 - 쾌적한 환경조성을 위한 재활용 쓰레기 분리 수거 봉사자 교육 실시(자원봉사 기본교육 시)
 - 동 캠프를 중심으로 전 동 마을 청소 실시를 위한 『환경봉사의 날 지정』 운영

□ 소요예산 : 비예산

□ 성과목표

지 표 명	단위	목표	비고
CPTED사업대상지역	개소	1개소	
자원봉사자 환경인식 교육	명	100명	
환경봉사의 날 운영	횟수	2회	

추진목적

- 센터 및 수요처 등에서 활동하고 있는 재능 있는 자원봉사자들의 데이터를 구축 및 공유하고 자원봉사활동을 연계하고자 함

사업개요

- 기 간 : 2015. 2월 ~ 12월
- 대 상 : 자원봉사단체, 수요처 등
- 내 용
 - 자원봉사센터 내 재능 나눔 자원봉사자 강사 풀(POOL)구성
 - 소프트웨어 JANDI를 활용한 DB구축 및 공유
 - 관내 공공기관 및 수요처에 자원봉사자 연계
 - 재능나눔 자원봉사자를 위한 아카데미 연 2회 운영

추진일정

추진내용 \ 월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
운영기본계획 수립		■										
DB구축 및 운영			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
아카데미 운영						■						■
운영결과 보고												■

소요예산 : 1,000천원(구비)

- 재능나눔 자원봉사자를 위한 아카데미 개최

성과목표

지표명	단위	목표	비 고
연계횟수	회	30	

2-1. 체계적인 자원봉사 관리

□ 추진목적

- 자원봉사에 따른 데이터베이스 관리 및 활동 지원체계 구축을 통해 효율적인 자원봉사센터 운영에 기여

□ 사업추진 개요

(단위 : 천원)

연번	사업명	주요내용	추진일정	소요예산
①	자원봉사 전산D/B 구축 및 자료 관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1365 자원봉사 통합포털시스템 관리 ○ 자원봉사자 실적관리 점검 기간 운영 ○ 자원봉사자 수요처 점검 및 관리 ○ 수요처 대상 1365 포털관리 교육 	상시 3월,10월 수시 4월 중	500
②	자원봉사 코디네이터 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사 교육 및 D/B 분야 전문 인력운영: 총 2명 ○ 1인당 급여조건 <ul style="list-style-type: none"> - 월 급여: 1,469,910원 - 명절상여금: 1,000천원(설, 추석) - 선택적 복지비: 500천원 - 시간외 근무수당: 144,940원/월 	채용계약 : 1월 업무평가 : 12월	49,601 국비 : 20,608 구비 : 28,993
③	자원봉사 활동 상해보험 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상: 1365 등록 자원봉사자 ○ 내 용: 자원봉사 활동 중 사고에 따른 치료비 등 지원 ○ 가입기간: 1년(연 단위 갱신) ○ 계약단가 <ul style="list-style-type: none"> - 서울시센터 단가계약에 의함 ※ 2015년도 계약보험사 <ul style="list-style-type: none"> - 현대해상화재보험 	보험계약 갱신 : 5.18까지	15,250 국비 : 7,625 구비 : 7,625
④	광진구 자원봉사센터 운영위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현원: 17명 ○ 운영위원장: 김순근 (세종한글교실 봉사단장) ○ 자원봉사센터의 효율적 운영을 위한 정책 제안 및 심의 	정례화개최 : 11월 중	1,372
⑤	동별 자원봉사 캠프 운영 및 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동 캠프 정기 교육 및 간담회 <ul style="list-style-type: none"> - 매월 첫째 주 화요일 ○ 동 캠프 운영비 교부 : 분기별 1회 ○ 동 캠프 운영일지 점검 및 활동실적입력 	월 1회 2월, 4월 7월,10월 월 1회	18,000

⑥	동 캠프 프로그램 활성화 컨설팅	○ 대 상 : 15개 동 캠프 ○ 내 용 - 동 캠프 활성화를 위한 운영실태 점검 및 운영방향 제안 - 현장 운영 건의사항 접수 등	동 캠프 현장순회 (2월~4월)	300
⑦ (신규)	자원봉사 수요처관리	○ 대 상 : 센터 내 등록된 수요처 ○ 내 용 - 수요처 관리자 등 등록사항 점검 - 신규수요처 등록안내 및 방문점검 - 자원봉사 실무관리자 교육(연1회)	연중 수시	750

□ 추진목적

- 자원봉사 활동과 관련된 기본소양 및 전문교육 등을 통한 자원봉사자들의 역량을 강화하여 자원봉사의 질적 향상 도모
- 자원봉사자들에게 새로운 배움의 교육 기회를 제공하여 봉사 활동의 동기 강화

□ 사업추진 개요

(단위 : 천원)

연번	사업명	주요내용	추진일정	소요예산
⑧	자원봉사 기본교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 신규등록 자원봉사자 ○ 장소 : 구청 종합상황실 ○ 강사 : 교육코디네이터 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사의 기본개념과 자세 - 관내 자원봉사 활동 소개 등 	매월 셋째주 목요일	2,200
⑨	자원봉사 상담가 양성교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육기간 : 4일(총 15시간) ○ 대상 : 동 캠프에서 추천받은 활동경력 2년 이상의 봉사자 ○ 인원 : 자치구별 3명 ~ 5명 ○ 장소 : 시 센터 교육장 ○ 내용 : 캠프 및 상담가의 개념과 이해 등 7개 과목 	4월 중	비예산
⑩	상담가 및 관리자 직무역량 강화교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 상담가 및 관리자 ○ 인원 : 회당 30명 내외 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 스마트폰 활용 교육(연 2회) - PC 활용 교육(연 2회) · 문서편집, 1365 교육 포털사용 등 - 보조금 회계 관리교육(연 1회) 	회계교육 : 2월 중 스마트폰활용 : 4월,9월 PC활용 : 5월, 11월	600

⑪	프로젝트 리더 교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상 : 상담가 및 우수봉사자 15명 (구 센터 선정) ○ 장 소 : 구청 내 교육장 ○ 내 용 : 총8회(32시간) <ul style="list-style-type: none"> - 봉사활동 법규 및 운영지침 - 프로그램 기획 및 운영, 홍보실무 	이론교육 : 3월 ~ 4월 실습교육 : 5월 중	900
⑫	자원봉사 관리자 워크숍 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상 : 상담가 및 봉사단 관리자 ○ 인 원 : 160명(80명/2회) ○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 타 지역 자원봉사센터 운영견학 및 우수사례 공유 - 지역 자원봉사 일감발굴관련 브레인 스토밍 교육 등 	상반기 - 4월 예정 하반기 - 9월 예정	6,300

□ 추진목적

- 지역 내 수요처· 봉사단체 간의 상호교류 및 정보공유를 통해 자원봉사 활동역량 강화
- 네트워크 구축을 통한 협력체계를 통해 창의적이고 효과적인 신규일감 발굴 및 효율적인 자원봉사 운영에 기여

□ 사업추진 개요

(단위 : 천원)

연번	사업명	주요내용	추진일정	소요예산
⑬	자원봉사단체 및 수요처별 간담회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 수요처 실무자 및 등록 봉사단체 임원 ○ 장소 : 구청 종합상황실 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 수요처 및 단체 소개 - 주요 활동사항 및 활동계획 공유 - 공동 추진사업 토의 등 	봉사단체 간담회 : 4월 중 수요처관지자 교육및간담회 : 5월 중 연합간담회 : 9월 중	600
⑭	자원봉사 캠프 및 봉사단 커뮤니티 카페운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 캠프 및 봉사단체를 위한 온라인 커뮤니티 카페 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 동 캠프 카페 (http://cafe.naver.com/gwangjinvolunteer/3846) <ul style="list-style-type: none"> · 이용대상 : 15개 동 캠프 · 내용 : 활동사항 및 사진 공유 등 - 무지개빛 봉사단 카페 (http://cafe.naver.com/projectart) <ul style="list-style-type: none"> · 이용대상 : 풍선아트 봉사단 등 9개 봉사단 · 내용 : 활동사항 및 정보 등 공유 	상시 운영	비예산
⑮	봉사활동 관련 현장 방문 간담회	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방문인원 : 자원봉사팀장 및 직원 ○ 대상 : 수요처, 봉사단체 활동현장 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 봉사활동 실적관리 점검 및 격려 - 자원봉사활동관련 현장 건의사항 접수 	정기 : 4월, 9월 (상황에 따라 수시진행)	1,000

□ 추진목적

- 지역 특성을 살린 자원봉사 일감관리 및 운영을 통해 봉사활동의 현장성과 효과성을 향상시키고자 함
- 지역사회와 자원봉사자들의 연대성을 강화하여 활동의욕을 고취

□ 사업추진 개요

(단위 : 천원)

연번	사업명	주요내용	추진일정	소요예산
①⑥	동 캠프별 특성화 프로그램 발굴 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 15개 동 캠프 ○ 운영 프로그램 수 : 15개 (※ 동별 1개 프로그램 이상) ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 동별 특성에 맞는 자원봉사 일감 발굴 및 자원봉사자 연계·운영 	동 캠프별 계획수립 : 2월까지 운영보고 : 12월 중	1,500
①⑦	저소득 계층 무료이사 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영횟수 : 연중 8회 ○ 대상 : 동 주민센터 추천 저소득 가구 ○ 내용 : 이사짐 무료 이송 서비스 ○ 협력업체 : 이사일번지 	3월 ~ 10월	200
①⑧	경로당 어르신들을 위한 한글교실 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운영시간 : 매주 1회, 2시간 ○ 대상 : 관내 경로당 3개소 (※ 세종한글교실 봉사단 추천) ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 어르신 대상 한글기초과정 - 초등학교 과정 수학 등 1:1 교육 ○ 협력봉사단 : 세종한글교실봉사단 (단장 : 김순근) 	운영기간 : 3월 ~ 10월 교육수료식 : 10월 중	800
①⑨	광진구 자원봉사 박람회 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일시 : 2016. 10월 중 ○ 장소 : 능동로 분수광장 ○ 참여단체 : 동 캠프 및 봉사단체 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사 단체 및 프로그램 홍보 - 봉사활동 관련 일일체험 등 	10월 중	10,000

⑳	청소년자원봉사 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상 : 관내 중·고등학생 ○ 운영 횟수 : 연 20회 이상 ○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 광진구 가족봉사단운영 (연6회) - 주말 자원봉사 프로그램 운영 (월1회) - 여름/겨울 방학 자원봉사 체험학교운영 - 학교로 찾아가는 자원봉사 프로그램 운영 	1월 ~ 12월	2,000
㉑	1365 자원봉사 릴레이 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : 상·하반기 2회 <ul style="list-style-type: none"> - 상반기(4월) : 4주간 - 하반기(10월) : 2주간 ○ 장 소 : 센터, 수요기관 등 활동현장 ○ 참여단체 : 70여개 단체 ○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 기간 중 봉사단체별 집중 활동기간 운영 	4월 중 10월 중	1,200

□ 추진목적

- 자원봉사자들의 다양한 활동을 널리 알림으로써, 자원봉사 참여 분위기 활성화
- 봉사활동에 대한 격려와 존중을 통해 자원봉사 활동의 지속성과 동기부여 강화

□ 사업추진 개요

(단위 : 천원)

연번	사업명	주요내용	추진일정	소요예산
②②	자원봉사 활동사례집 발간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제작수량 : 300권 ○ 분량 : 120쪽 내외 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 캠프 및 등록단체 별 활동내용 - 센터 주요 행사 및 활동 소개 	초안작성 : 11월 초 원고편집 : 11월 말 발간 : 12월 중순	4,000
②③	자원봉사 인센티브 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사활동의 가치와 활동노력을 적극 존중하되, 무대가성과 자발성 등의 활동원칙을 훼손하지 않는 범위에서 운영 ○ 감사문자 발송 : 연 2회(설, 추석) ○ 구청장 정기표창 상신 : 월 5명 이내 ○ 공연 초대권 등 제공 : 후원업체와 연계하여 수시 진행 ○ 우수활동단체에 대한 물품지원 등 	연중 지속	1,000
②④	광진구 자원봉사자의 날 기념식 개최	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일시 : 매년 12월 5일 전·후 ○ 장소 : 구청 대강당 ○ 대상 : 자원봉사자 500여명 ○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 실적 우수자 감사패 수여 - 유공봉사자 표창 수여 - 자원봉사자를 위한 경품 추첨 	12월 초	3,700

- **소셜네트워크 서비스(SNS)를 활용한 다양한 자원봉사 홍보체계 구축 운영**
 - 스마트 모바일을 통한 자원봉사 참여의 접근성과 관심도를 향상시키기 위하여 주요 사용매체별 관리 담당자 지정
- **청소년 자원봉사 프로그램 확대운영에 따른 유관단체 및 학교와의 네트워크 강화**
 - 청소년 자원봉사 프로그램 확대에 따른 관내 학교 및 청소년 관련 수요기관과의 적극적인 협력 네트워크 구축
- **동 캠프 운영 활성화를 위한 자체 세부운영 지침 수립**
 - 동 캠프의 자원봉사 자원연계 기능 강화를 위한 세부 지침 수립 및 상담가 대상 교육 지속 실시. 끝.