



# 서울특별시 SH공사

수신자 내부결재  
(경유)

## 제목 사무보조원 사용계획

1. 관련근거

- 가. 파견근로자보호등에 관한 법률 제5조 및 동법시행령 제2조
- 나. 「파견근로자 사용 및 관리 지침」(사장방침 제692호, 2013.11.26)

2. 2015년 귀속 연말정산 업무수행을 위해 아래와 같이 사무보조원을 사용하고자 합니다.

- 가. 사용분야 및 근거 : 불임 파견근로자 사용 계획서 참조
- 나. 사용인원 : 4명
- 다. 사용기간 및 사용목적

사 용 기 간	사 용 목 적
o 2016.01.22.~03.03.(42일)	o 연말정산 서류검토 및 직원응대 o 서류정리 등 후속작업 업무보조

- 라. 설계금액 : 금일천삼백칠십만구천육백원정 [₩13,709,600원( 부가가치세 포함 )]
- 마. 견적업체 : 삼진엠피에스주식회사
- 바. 계약방법 : 공사회계규정 제207조에 의거 수의계약
- 사. 예산과목 : 판관.경비.지급수수료  
임대.경비.지급수수료(임대)

- 붙임 1. 연말정산 제출견적서  
2. 파견근로자 사용 계획서. 끝.

부 원                    **이성호**    인사노무부장                    **이상석**    경영지원처장                    **문완식**    기획경영본부장                    **김우진**

협조자    파트장                    **한상균**    예산자금부장                    **조한보**    경영관리부장                    **차승민**

시행    인사노무부-312                    (2016.01.22)                    접수                    ( )  
방참번호    본부장 방참 제31호  
우    06336                    서울시 강남구 개포로621 SH공사                    /    http://www.i-sh.co.kr  
전화    02-3410-7179                    전송    02-3410-7184                    /    lsh@i-sh.co.kr                    /    공개