

문서번호	보건행정과-947
결재일자	2016.1.22.
공개여부	대시민공개
방침번호	

★주무관	건강생활팀장	보건행정과장	보건소장	
박옥주	신동호	이경수	01/22 이희영	
협 조	보건기획팀장 代이경아 주무관 성위경			

자양건강센터 기간제근로자 채용 계획



광진구보건소
(보건행정과)

자양건강센터 기간제근로자 채용 계획

자양건강센터 운영과 관련하여 지역밀착형 건강생활실천사업 일환으로 대사증후군 및 만성질환관리 프로그램 운영을 위한 기간제근로자를 채용하여 지역주민의 건강수준 향상에 기여하고자 함.

I 채용개요

■ 근 거

- 2016년 보건지소 사업지침(서울특별시)
- 서울특별시 광진구 기간제근로자 관리 규정

■ 채용계획

- 인 원 : 영양사 1명, 간호사 1명
- 방 법 : 공개채용(서류전형 및 면접)
- 지원분야 및 근무기간

지원분야	채용인원	근 무 기 간
건강생활실천사업(영양교육 및 상담 등)	영양사 1명	2016. 2.17. ~ 2017. 2.16.
건강생활실천사업(건강교육 및 상담 등)	간호사 1명	2016. 2.17. ~ 2017. 2.16.

■ 주요업무

- 건강생활실천사업 교육 및 상담
- 프로그램운영, 캠페인 및 홍보, 기타 자양건강센터 업무 지원

II 세부추진 내용

■ 채용공고 : 공개모집 - 공고(안) 별지

■ 채용일정

- 공고 및 접수 : [2016. 1. 25.\(월\) 09:00 ~ 2016. 2. 3.\(수\) 18:00](#)
 - 공고장소 : 광진구청(보건소) 홈페이지 게시
 - 원서교부 : 광진구청(보건소) 홈페이지에서 다운받아 사용
 - 접수장소 : 자양건강센터
 - 접수방법 : 방문접수(우편 및 인터넷 접수 불가)

■ 응시자격 및 구비서류

○ 응시자격

- 지방공무원법 제31조(결격사유)의 각 호에 해당되지 아니한 자
- 면허소지자(영양사, 간호사)
- 컴퓨터 활용능력이 능숙한 자 우대

○ 구비서류

- 이력서(사진부착), 자기소개서 각 1부
- 면허증 또는 자격증 사본 1부
- 최종학력증명서 1부
- 경력 증명서 1부(해당자에 한함)
- 주민등록등본 1부(최종합격자에 한함)
- 국가유공자법 시행령에 의한 취업지원대상자 증명서 1부(해당자에 한함)

■ 심사 및 합격발표 일정

○ 1차 서류심사 : 2016. 2. 4.(목)

- 제출서류에 의한 서면심사(개별통보)
- 심사위원 : 보건행정과장, 건강생활팀장

○ 2차 면접심사 : 2016. 2. 12.(금) 14:00(※ 일정 시간 변동가능)

- 1차 서류심사 합격자에 한함
- 면접장소 : 광진구보건소 4층 보건소장실 내 회의실
- 심사위원 : 보건소장, 보건행정과장, 건강생활팀장

○ 합격자 발표 : 2016. 2. 15.(월), 개별통보

III 근로시간 및 보수

■ 근로시간

- 근로시간 : 1일 8시간(09:00~18:00), 주5일 근무(주40시간)

■ 보수책정

구 분	지급기준	비 고
임금지급일	• 월단위 정기지급(익월 10일 이내)	- 근로기준법 제43조
임금단가	• 일당 : 62,000원	- 4대 보험료 본인부담금 포함
근로시간	• 주당 : 40시간 이내	- 근로기준법 제50조
근로일수 개 근	• 주간 개근시 1일 임금지급 • 월간 개근시 1일 임금지급	- 근로기준법 제55조

※ 4대 보험가입 : 고용보험, 산업재해보험, 국민연금보험, 건강보험(요양)

Ⅳ 소요예산

- 총예산액 : 46,800천원
- 예산과목 : 보건행정과, 구민건강증진, 건강생활사업, 자양건강센터, 인건비, 기간제근로자등보수

Ⅴ 행정사항

- 근로기준법 제41조 및 서울특별시 광진구 기간제근로자 관리규정 제13조에 의거 관련 서류 등의 보존
 - 관련서류 : 개인별 신상카드, 근로계약서, 임금대장 및 그 밖에 필요하다고 인정되는 서류
 - 보관기간 : 근로계약일로부터 5년간
- 보건기획팀 : 근로계약서 직인 날인 요청.

붙임 1. 채용 공고(안) 1부.

2. 응시원서, 이력서, 자기소개서 각 1부. 끝.