

문서번호	세무1과-227
결재일자	2016.1.6.
공개여부	대시민공개

주무관	부동산평가팀장	세무1과장	기획경제국장
송현경	유수영	代염영복	전결 01/06 고재풍
협 조			

개별주택가격 조사 보조 요원 채용 계획



기 획 경 제 국
(세 무 1 과)

개별주택가격 조사 보조 요원 채용 계획

2016년도 개별주택가격 결정·공시를 위한 조사업무 보조 요원을 채용하여, 개별주택조사·가격산정 및 검증업무를 원활히 수행함으로써 개별주택가격의 객관성과 공정성을 확보하고자 함.

I 채용 개요

채용근거

- 부동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률 제16조
- 2016년 개별주택가격 조사·산정 지침(국토교통부 훈령)
- 서울특별시 광진구 기간제 근로자 관리 규정

채용계획

- 채용인원 : 1명
- 채용방법 : 공개채용(서류전형 및 면접)
- 근무기간 : 2016. 2. 1. ~ 4. 30. (※사정에 따라 변동될 수 있음)
- 담당업무 : 개별주택가격 조사업무 보조

II 세부채용계획

채용공고 및 접수

- 공고기간 : 2016. 1. 8.(금) ~ 1. 15.(금)
- 공고게재 : 광진구 홈페이지
- 접 수
 - 접수기간 : 2016. 1. 11.(월) ~ 1. 15.(금)
 - 접 수 처 : 광진구청 세무1과 부동산평가팀
 - 접수방법 : 본인 방문접수(09:00 ~ 18:00)

□ 응시자격 및 제출서류

○ 응시자격

- 개별주택가격업무 등 행정업무 유경험자
- 컴퓨터 관련 업무 수행이 가능한 자
- ※ 응시자가 채용 인원 미달할 경우 우선 채용

○ 제출서류

- 응시원서 1부
- 주민등록등본(최종 합격자에 한함)

□ 시험일정 및 시험방법

○ 시험일정

공고일자	시험구분	서류접수 및 면접시험	합격자발표
2016. 1. 8. ~ 1. 15.	1차시험 (서류전형)	2016. 1. 11. ~ 1. 15.	2016. 1. 18.
	2차시험 (면 접)	2016. 1. 20.	2016. 1. 22.

※ 합격자에 한하여 개별통보

○ 시험방법

- 1차 시험 : 제출서류에 의한 서면심사
- 2차 시험 : 면접심사 (※ 1차 서류합격자에 한하여 개별 통보)
- 심사위원 : 세무1과장, 부동산평가팀장

□ 계약기간 및 근로시간

○ 계약기간 : 2016. 2. 1. ~ 4. 30.(3개월간)

○ 근로시간 : 서울특별시 광진구 기간제근로자 관리 규정에 의거
주 35시간 및 1일 근로시간 7시간

□ 보수책정

구 분	지급 기준	비 고
임금지급일	• 월단위 정기지급(익월 10일 이내)	근로기준법 제43조
임금단가	• 일당 : 48,000원 (인건비 6,030원×7시간=43,000원, 식비 등 5,000원)	예산범위 내
근로일수 개 근	• 주간 개근 시 1일 임금 지급	근로기준법 제55조

○ 4대보험 가입 : 고용보험, 산재보험, 국민연금보험, 건강보험

○ 소요예산 : 4,320천원 (전액 구비)

○ 예산과목

- 구 비 : 세무1과, 부동산평가, 주택가격조사 결정공시, 개별주택 가격조사 결정공시, 인건비, 기간제근로자 등 보수

- 붙임 1. 채용 공고(안) 1부.
 2. 응시원서 1부.
 3. 표준근로계약서 1부.
 4. 기간제 근로자 명부 1부.
 5. 근무상황부 1부.
 6. 보안서약서 1부. 끝.

『붙임 1』

서울특별시 광진구 공고 제 2016 - 호

개별주택가격조사 업무보조 근로자 채용 공고(안)

광진구청 세무1과에서 개별주택가격조사 업무에 필요한 근로자 채용을 아래와 같이 공고합니다.

2016년 1월 일

광진구청장

1. 세부 선발내용

구분	채용분야	근무기간	선발예정인원	담당업무
기간제 근로자	개별주택가격 조사업무 보조	2016. 2. 1. ~ 4. 30.	1명	개별주택가격 조사업무 보조

※ 사업예산 및 내부 사정에 의해 계약기간 등 변경될 수 있음

2. 채용기준

- 가. 개별주택가격업무 등 행정업무 유경험자
- 나. 컴퓨터 관련 업무 수행이 가능한 자

3. 근무조건

- 가. 근무시간 : 주 5일제 1일 7시간(09:00~17:00)
- 나. 근무처 : 광진구청 세무1과
- 다. 보수수준 : 일급 48,000원(식비 5,000원 포함된 금액임), 주차수당 지급
- 라. 4대 보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 가입

※ 기타사항은 서울특별시 광진구 기간제근로자 관리규정에 준함

4. 접수기간 및 접수처

가. 접수기간 : 2016. 1. 11.(월) ~ 1. 15.(금) 9:00~18:00

나. 접수처 : 광진구청 세무1과 부동산평가팀 방문접수([우편접수 불가](#))

5. 제출서류

가. 응시원서 1부.

나. 증명사진 (칼라 3Cm × 4Cm 최근 3개월 이내) 1매

6. 채용방법

가. 전형방법 : 1차(서류전형), 2차(면접시험)

나. 1차 합격자 발표 : 2016. 1. 18.(개별통보)

다. 2차 면접시험 : 1차 시험 합격자 발표 시 통보

7. 기타 사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

나. 문의처 : 광진구청 세무1과(☎ 02-450-7412~4)

『붙임 2』

응시 번호	
----------	--

응 시 원 서

서울특별시 광진구청장 귀하

본인은 서울특별시 광진구 기간제근로자 채용시험에 응시하고자 원서를 제출합니다.
아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험합격 또는 채용 후에 기재사항이 허위로 확인될 경우 합격 또는 채용의 취소처분에 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일 응시자 (서명 또는 날인)

성 명	한 글		자택전화	핸드폰	사 진 반명함판 (3cm×4cm)	
	한 자		- -	- -		
생년월일			e-mail			
주 소						
학 력	부 터	까 지	학교명 및 전공학과	학위명		
자 격 면 허	년 월 일	종 별	년 월 일	종 별		
경 력	근 무 처	근무기간	직종(담당업무)	비고(발령처)		
		~				
		~				
기 타 참고사항						

응시 번호		응 시 표			사 진 반명함판 (3cm×4cm)
서울특별시 광진구 기간제 근로자 채용시험					
성 명					
생 년 월 일					
년 월 일					
서울특별시 광진구청장					

표준근로계약서

서울특별시 광진구(이하 “위탁자”라 한다)와 기간제근로자 ○○○(이하 “수탁자”라 한다)는 아래 근로조건을 성실히 이행할 것을 약정하고 다음과 같이 근로계약을 체결한다.

1. 근로계약기간 : 2016 년 2 월 1 일 ~ 4 월 30 일

※ 사업예산 및 내부 사정에 의해 계약기간 등 변경될 수 있음

2. 근무장소 및 업무내용

- 근무장소(부서) : 광진구청 세무1과
- 업무내용 : 개별주택가격조사 업무보조

3. 근로·휴게시간

- 근로시간 : 09:00 ~ 17:00(7 시간)
- 휴게시간 : 12:00 ~ 13:00(1 시간)

* 근로시간이 4시간 미만인 경우에는 휴게시간을 부여하지 않음.

4. 근로 및 휴일

- 근로일 : 매주 월요일부터 금요일까지(주5일, 공휴일 제외)
- 유급휴일 : 1주 근로일을 만근한 경우 주 1일, 근로자의 날

5. 휴가

- 연차 유급휴가 및 생리휴가는 「근로기준법」에서 정하는 바에 따름.

6. 임금

- ① 일 급 : 금 48,000 원
- ② 상 여 금 : 없음(○), 있음()
- ③ 지 급 일 : 매월 말일(휴일의 경우는 전일 지급)
- ④ 지급방법 : 수탁자의 예금통장에 입금(계좌번호)

기간제 근로자 명부

소 속		최초근무일		사 진
성 명	주민등록번호	성 별		
주 소			전 화	자 택 : 휴대전화 :
학 력	부 터	까 지	학교명 및 전공학과	
자 격 면 허				
년 월 일	종 별	년 월 일	종 별	
경 력	근무부서	근무기간	직종(담당업무)	비고
퇴직(해고)일		퇴직(해고)사유		
기타				

* 학력, 자격면허, 경력 등은 필요시만 기재함.

근 무 상 황 부

(2016년 월)

요 일	일	월	화	수	목	금	토
근무일							
근무자 서명 또는 날인							
확 인							
근무일							
근무자 서명 또는 날인							
확 인							
근무일							
근무자 서명 또는 날인							
확 인							
근무일							
근무자 서명 또는 날인							
확 인							
근무일							
근무자 서명 또는 날인							
확 인							
근무일수	1일지급액	총지급액		공제액		실지급액	
				내역기재			
상기 금액을 청구함 청구인 (인) 주민등록번호 계좌번호:							
위 사실을 확인함 2016 . . . 작성자 성명 (인) 확인자 성명 (인)							

보안서약서

본인은 광진구 기간제근로자로 채용됨에 따라 다음사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 근무중 알게 된 모든 기밀사항은 계약기간중은 물론, 계약만료 후에도 외부에 일체 누설하지 않는다.
2. 직무 관련 법령을 준수하고 감독공무원의 직무상 명령에 따른다.
3. 출·퇴근시간 및 광진구의 제반 근무수칙을 엄수한다.
4. 우리구의 명예와 신용을 손상하거나 업무관련 자료를 유출하는 일이 없도록 한다.
5. 업무 수행중 특별한 문제점이 발생될 시에는 즉시 감독공무원에게 보고하고 업무지시를 받는다.

이상과 같이 성실한 자세로 근무에 임할 것이며 본인 과실로 인한 문제발생시 모든 책임을 본인이 지고 계약해지 등 어떠한 처벌도 감수할 것을 서약합니다.

2016 . . .

서약자 : (인)

광진구청장 귀하