서울신용보증재단

수신자　내부결재(게시)
(경유)
제목　**2015 회계연도 예산이월 추진계획**

1. 2016년도 예산편성지침(기획팀-507.2015.10.16) 관련입니다.

2. 2015년 편성예산 중 금년말까지 지출완료가 불가능할 것으로 판단되는 예산은 관계 법령등에서 정하는 바를 충족(사고이월대상)할 경우 차기연도로 이월하여 집행하고자, 관련 절차를 수립하여 시행하고자 합니다.

▢ 예산이월 절차

이월요구	심 사	승인·확정	예산배정	사업시행
사업부서장	전략기획실장	이사장	전략기획실장	사업부서장
~'15.12.23.까지	'15.12.24.~'15.12.29 요청액 최종수정 ('15.12.28)	'15.12.30	'15.12.31 이월예산을 '16년 예산으로 배정	사고이월 예산은 승인·확정 이후 집행가능

※ 지방자치단체 예산편성 운영기준
- 이월 요구시기 : 회계연도가 완료되는 날 까지
- 이월 확정시기 : 회계연도가 완료된 후 10일 이내

▢ 예산이월 요구

- 붙임1의 양식에 따라 12.23일까지 사업담당부서장 전결 (전결규정)로 전자문서로 전략기획실로 제출.

붙 임 : 1. 2015회계연도 예산이월 추진계획 1부. 끝.

★팀장 실장 이사 이사장

협조자 기획팀장

감사실장 재무팀 감사번호 322

시행 재무팀-880 (2015.12.21.) 접수 ( )

우 주소를 입력해주세요 /http://www.seoulshinbo.co.kr

전화 /전송 / 이메일을입력해주세요 / 공개