



# 2015년 구립도서관 지도점검 결과보고

구립도서관 운영전반에 대한 지도점검 실시 후, 부적정 업무처리에 대한 조치 및 비효율적 업무에 대한 개선안 마련을 통하여 도서관 서비스 질을 향상시키고 이용자 중심의 효율적인 도서관 운영을 도모코자 함

## I 추진근거

- 서울특별시 동작구 구립도서관 설치 및 운영에 관한 조례 제5조(운영 및 관리), 제10조(감독)
- 2015년 구립도서관 지도점검 계획 : 교육문화과-115932호(2015. 11. 26)

## II 점검개요

- 기간 : 2015. 12. 2. ~ 12. 11.
- 대상 : 구립도서관 7개소
  - 사당출발·동작샘터·동작상도국주·본동작은·약수작은·동작어린이·대방어린이도서관
- 점검반 : 도서관육성팀장 외 2명
- 점검범위 : 2015년도 도서관 운영사항 전반 등
- 점검방법 : 현장방문하여 점검표에 의한 항목별 점검
- 점검내용
  - 2014년 지도점검 지적사항 준수 여부
  - 구립도서관 전반적인 운영사항(인사·복무·급여 및 운영비 집행 등)
  - 도서관 시설물 및 물품·자료 관리에 관한 사항
  - 도서관 프로그램 운영 및 이용자 관리에 관한 사항
  - 도서관 위탁 협약사항 및 지도점검 지적사항 이행여부 등
  - 도서관 수범사례 발굴 및 애로사항 청취 등

## III 도서관 현황

### 일반현황

구분	1권역		2권역			3권역	
	사당출발	동작샘터	동작상도국주	약수작은	본동작은	동작어린이	대방어린이
위치	솔밭로 86	동작대로29길 63-26	매봉길 160	양녕로22바길64	노량진로 32길10	장승배기로16길98	대방동길 55
규모(㎡)	1,724.9	241	525	122.5	119.2	444.3	391.3
도서(권)	28,680	20,823	38,001	14,886	5,084	41,430	11,902
DVD(점)	353	313	1,092	609	99	986	150
간행물(종)	33	9	11	12	4	16	14
개관일	2013. 9. 26	2009. 11. 13	2009. 10. 29	2008. 1. 22	2013. 5. 15	2008. 2. 12	2013. 3. 15
위·수탁기관	동작구시설관리공단						

### 직원현황

도서관명	계(명)	관장	사서업무			일반업무		시설관리	주말보조
			사서직	고객관리	파트직	행정업무	상호대차		
계	35	3	10	5	6	4	1	2	4
1권역	사당출발	1	3	1	4	2	1	2	2
	동작샘터		2	1					
2권역	상도국주	1	2		1	1			
	약수작은			2					
	본동작은		2	1	1				
3권역	동작어린이	1	2			1			
	대방어린이		4	1	1				

### 예산현황(2015년)

구분	재원 및 합계	계(천원)	1권역		2권역			3권역	
			사당출발	동작샘터	상도국주	약수작은	본동작은	동작어린이	대방어린이
합계		1,720,770	725,661	125,300	317,220	98,108	83,850	242,684	127,947
시관용	설립단	1,304,038	529,820	109,000	260,180	82,038	72,000	174,000	77,000
	구비 인건비	807,205	347,924	52,960	154,098	56,739	47,946	97,898	49,640
	구비 운영비	496,833	181,896	56,040	106,082	25,299	24,054	76,102	27,360
교육문화과	소계	348,967	151,523	13,300	49,507	16,070	11,850	61,985	44,732
	구비(전출금)	135,210	36,000	11,000	19,710	13,770	10,000	21,730	23,000
	국사비(전출금)	213,757	115,523	2,300	29,797	2,300	1,850	40,255	21,732
기획예산과	국사비(전출금)	67,765	44,318	3,000	7,533			6,699	6,215

## IV 점검결과

### 총 평

#### 「구립도서관 7개소의 운영실태를 지도점검 결과」

- 동작구시설관리공단 내 신설(2015. 4.)된 도서관운영팀과 도서관장과 사서가 공동으로 아이디어스토어 회의 등을 개최하여 공모사업 신청, 1사서 1동아리 활동을 결정하는 등 체계적으로 업무를 처리하고 있었음
- 2014년 지도점검에 지적된 사항은 연체관리 및 강좌개설 사전 설문조사 실시 등을 제외하고는 대체로 잘 지켜지고 있음
- 2015년 운영과 관련한 **주요지적사항**으로는
  - **인사·복무**분야에서 **도서관 사서 휴직 대체 인력 채용 시** 직원현황 보고 지연사례,
  - **시설안전관리**분야에서는 **회원의 개인정보 보안관리** 등 지켜지지 않은 사례
  - **물품·도서**분야에서는 **1년이상 연체자에 대하여 조치가 미흡하거나, 장서 계획 없이 도서를 구비하거나,**
  - **14년도 지적** 사항 준수와 관련하여 문화강좌 운영 시 **여론조사를 실시하여 이용자 중심 강좌를 개설해야 한다**는 전년도 지적이 제대로 이뤄지지 않은 사례가 있음
- **개선사항**으로는
  - 도서관리시스템 회원 개인정보 보안 관리 및 연체 연체도서 관리 철저 재강조
  - 도서관 사서 대체인력 채용 시 사전 협의
  - 프로그램 운영시 사전 여론조사 실시후 문화 강좌를 개설 이용자 요구사항 반영
  - 기증도서 접수시 도서목록을 공시하여 합리적인 기증 유도
- **수범사례**로는
  - 지역서점 MOU체결, 한 책 읽고 독후감대회 연합개최, 동작 북축제 개최, 상도국주도서관 기반인 도토리가 동아리활성화 대회에서 대상을 수상함
- **금번 지적사항은 시정조치**하고, 향후 수탁체에서는 지적사항이 반복되지 않도록 직원교육을 실시하고 개선방안을 마련, 감독부서에서는 수범사례 격려 및 권장, 전파하는 등 내실 있는 도서관 운영을 위해 함께 노력해야 할 것임

### 점검결과

#### 분야별 적출건수

계	인사·복무	예산·회계	시설안전	물품·도서	동서관
8	1		4	2	1

#### 도서관별 적출건수

구분	계	인사·복무	예산·회계	시설안전	물품·도서	동서관
계	8	1	1	4	3	1
사당솔밭	3	1		1		1
동작샘터	1				1	
상도국주	1			1		
본동작은	1			1		
동작어린이	1			1		
대방어린이	1				1	

#### 조치사항

계	현장지도	주 의	보완·시정	환 수	비 고
8	3	1	4		

## V 주요 지적사항

### 2014년 지도점검 지적사항 점검결과

지적사항	시설관리공단 조치계획	점검결과	비고
도서관장 결원(사직시 미채용)	공단 조직진단 완료 후, 해당 팀과 업무협의 실시 후 향후계획 마련	준수	2015. 4월 도서관운영팀 신설 2015. 6월 도서관장 채용
보안점검자 미지정 보안관리대장 미비	보안점검대장 작성 및 보안점검자를 지정하여 운영	준수	
장서점검 미실시	2015년 상반기 장서점검 2년마다실시	준수	상도국주도서관 상반기 동작어린이 상반기 대방어린이 하반기
연체자(도서) 관리 소홀	통일된 관리방안을 마련	미준수	우편물 발송 등 처리 대출금지 외 제재조치가 없어 실효성이 떨어진다고 함

소모품 관리대장 미비치	소모품 관리대장 비치 관리	준수	토너, RFID칩, 복사용지 대장 구비
문화강좌 운영과 관련한 다양성 확보	타 기관의 벤치마킹 및 재능기부 등을 통한 다양한 문화강좌 개설 이용자 설문조사 독서동아리 활성화 유도 대방어린이도서관 독서동아리 신설 '강의실 가동률 향상' 노력	미준수	이용자 설문조사 미실시
도서관 운영사항 보고 미실시	연 2회(상/하반기) 운영위원회 개최결과로 운영사항 보고	준수	
지출관련 서류 미첨부	미첨부 사항(산출기초조사서) 첨부 보완	준수	
세외수입 환불처리 실태 미흡	환불신청서 양식을 보완	준수	

## ☐ 도서관별 세부 지적사항

### 사당솔밭도서관

#### ● 지적사항 1 - 도서관 사서 휴직대체인력 채용 시 직원현황 보고 지연

##### • 도서관 사서 대체인력 채용 시 협의 등 누락 사례

- 「위·수탁협약서」 제7조 ② “수탁자”는 도서관의 운영에 필요한 기구와 인력운영계획을 수립하여 사전 “위탁자”와 협의 후 필요한 인력을 확보 운영... (이하생략)임에도
- 도서관 사서 대체인력 채용공고( 2015.11. 4일자)시 협의 등 누락한 사실이 있음

#### ● 지적사항 2 - 보안 관리 미흡

##### • 도서관리시스템 관리자 공유ID 사용으로 대출 등 업무를 처리한 사례

- 개인정보 보호법 제29조(안전조치의무)에 따라 개인정보처리시스템에 접근하는 관리자 계정(ID)의 공유 사용 금지 및 동작구통합도서관 안정성 확보를 위해 공유사용 중인 ID를 폐지하고 개별계정으로만 접속하여 대출업무를 처리해야함에도
- 대출업무를 공유ID(아이네크)로 9.6만권의 대출업무를 처리한 사실이 있음

#### ● 지적사항 3 - 전년도 지적사항 준수여부 미흡(문화강좌 및 문화프로그램 등 운영)

##### • 프로그램 선정 시 여론조사 실시하여 문화강좌를 개설토록 지적, 설문조사 등을 실시하지 않음

- 서울특별시 동작구 구립도서관 설치 및 운영에 관한 조례 제1조(목적) 도서관은 ...지역사회의 정보화 촉진과 미래지향적 도서관 업무체제 및 독서문화 증진에 이바지하기 위한...(이하 생략)
- 프로그램 선정 시 영아, 유아, 초등저, 초등고, 청소년, 성인, 어르신 등으로 대상자를 분류하여 진행해야함에도 청소년, 어르신 대상 프로그램이 부족함
- 2014년 지도점검 시 지적과 관련하여 프로그램 개설 전에 이용자 설문조사를 실시하지 않은 사실이 있음

### 동작샘터도서관

#### ● 지적사항 4 - 연체도서의 관리 소홀

##### • 1년 이상 연체 대상자 8명, 연체권수 45권에 대한 관리가 미흡

- 도서관운영내규 제19조(반납독촉)에 따라 연체 대상자에 대한 조치 필요
- 2014년도 지도점검 지적사항으로 이연○ 외 7명의 1년 이상 연체관리를 소홀히 한 사실이 있음

### 상도국주도서관

#### ● 지적사항 5 - 보안 관리 미흡

##### • 도서관리시스템 회원가입자의 불필요한 개인정보를 입력한 사례

- 개인정보 보호법 제24조의 2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 개인정보처리자는 법령에 주민번호 수집이 허용된 경우를 제외하고는 처리할 수 없도록 규정되어 있음에도
- 도서관리시스템 신규가입자 3명의 주민번호를 등록한 사실이 있음

### 본동작은도서관

#### ● 지적사항 6 - 보안 관리 미흡

##### • 도서관리시스템 회원가입자의 불필요한 개인정보를 입력한 사례

- 개인정보 보호법 제24조의 2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 개인정보처리자는 법령에 주민번호 수집이 허용된 경우를 제외하고는 처리할 수 없도록 규정되어 있음에도
- 도서관리시스템 신규가입자 4명의 주민번호를 등록한 사실이 있음

## 동작어린이도서관

### ● 지적사항 7 - 보안 관리 미흡

#### • 도서관리시스템 회원가입자의 불필요한 개인정보를 입력한 사례

- 개인정보 보호법 제24조의 2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 개인정보처리자는 법령에 주민번호 수집이 허용된 경우를 제외하고는 처리할 수 없도록 규정되어 있음에도
- 도서관리시스템 신규가입자 4명의 주민번호를 수집하여 등록한 사실이 있음

## 대방어린이도서관

### ● 지적사항 8 - 체계적인 자료선정 미흡

#### • 2015년 신규 구입도서 3.6천권이나, 장서계획을 통하여 구입하지 않은 사례

- 「도서관 운영내규」 제46조(장서구성 원칙) 제1항에 자료구입은 정기구입 자료(80%), 이용자 희망자료(20%)로 하고 제2항에는 연량별, 주제별 장서구성 비율은 도서관의 운영계획에 따르도록 규정되어 있어
- 신규 자료 구입시 장서계획을 수립후 구매하여야 함에도 장서계획을 수립하지 않고 신규 자료 3,600권을 구매하여 체계적인 장서 관리가 이루어지지 않음.

## VI

## 개선사항

### ☐ 도서관리시스템 회원 개인정보 보안 관리 및 연체 연체도서 관리 철저

- 도서관리시스템 운영 철저 및 회원 가입자의 불필요한 개인정보 삭제

### ☐ 도서관 사서 대체인력 채용 시 사전 협의

### ☐ 프로그램 운영시 사전 여론조사 실시후 문화 강좌를 개설 이용자 요구사항 반영

- 아동위주의 프로그램이 많으나 연령별 프로그램 개발·운영 필요
- 다양한 문화 프로그램 운영을 통한 동아리 구성 및 활동 유도

### ☐ 기증도서 접수시 도서목록을 공시하여 합리적인 기증 유도

- 기증문화 확산을 위한 제도 마련 등

## VII

## 수범사례

### ☐ 지역서점 MOU체결

- 체결일 : 2015. 5. 14
- 장 소 : 아트갤러리 세미나실
- 대 상 : 동작구시설관리공단이사장-동작서점조합장
- 내 용 : 동작서점조합(서점 18개소)에서 도서 구매
- 기대효과 : 지역서점과 도서관의 상생 및 지역경제 활성화



### ☐ 한 책 읽고 독후감대회 연합개최

- 행사기간 : 2015. 8. 10~ 9. 30
- 대 상 : 서울시민 누구나 (281명 참여)
- 시 상 식 : 2015. 10. 27
- 내 용 : 한 책 읽고 독서 감상문을 심사평가하여 시상
- 기대효과 : 한 책을 읽고 공감하고 소통하는 계기 마련  
동작구 구립도서관과의 컨소시엄 구성 및 기관들 간의 협력



### ☐ 동작 북축제 개최

- 행사기간 : 2015. 11. 1
- 장 소 : 동작구민체육센터 앞마당
- 내 용 : 구립도서관이 7개소인 만큼 무지개색을  
연관지어 '도서관, 물들이다라는 주제로 행사운영
- 기대효과 : 동작구민 및 도서관이 이해와 결속을 증진  
동작구립도서관 적극 홍보, 지역 도서관에 대한 관심과 이해 제고



### ☐ 전국 도서관 자원봉사 활성화 공모전 '대상' 수상

- 공 모 명 : 2015년 도서관 자원봉사 활성화 사업 부문
- 공모기간 : 2015. 5. 8 ~ 2015. 6. 19
- 수 상 자 : 상도국주도서관의 "꿈꾸는 도토리" 동아리
- 수상부문 : 4개부문 중 도서관 자원봉사 활성화 사례
- 사 례 명 : 도서관의 토대를 이루는 사람들 "꿈꾸는 도토리"



## 구립도서관 내 공유서가 운영

- 운영기간 : 2015. 5. 1 ~
- 장 소 : 구립공공도서관 3개소
- 내 용 : 공유서를 통한 이용자들 간의 개인 도서 교환 및 공유
- 기대효과 : 자원 순환으로 경제적, 환경적 문제 해결에 기여  
지역주민에게 독서 및 휴식의 새로운 공간을 제시



## VIII 점검결과 조치

### 지적사항별 행정조치

점검분야	지 적 사 항	도서관명	행정조치
계 : 8건(현장지도 3건, 주의 1건, 시정 4건)			
조직·인사·복무	▶ 직원 공개 채용시 협의 등 누락	사당출발도서관	현장지도
시설안전관리	▶ 도서관리시스템 회원 개인 정보 보안 관리 미흡 등	사당출발도서관	주의
		상도국주도서관	보완·시정
		본동작은도서관	보완·시정
		동작어린이도서관	보완·시정
물품·도서	▶ 도서 및 각종 자료 선정 미흡	대방어린이도서관	현장지도
	▶ 도서 등 분실 파손 관리, 대출 및 자료 회수 관리 미흡	동작샘터도서관	보완·시정
기타	▶ 전년도 지도점검 지적사항 프로그램 운영시 설문조사 미행	사당출발도서관	현장지도

## IX 행정사항

### 구립도서관에 점검결과 통보

### 조치결과 수합 및 사후관리

- 조치결과 제출(해당도서관) - 2016. 1. 15.(금)까지

붙임 : 점검표 7부(별첨). 끝.