



서대문구의회



수신자 내부결재
(경유)

제목 관내출장신청서(2015. 12. 02.)

다음과 같이 출장을 신청합니다.

1. 출 장 자: 정용균 외 1명
 - 가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 의장수행 및 현장순찰
 - 다. 출장일시: 2015. 12. 02. 13:00 ~ 2015. 12. 02. 17:00 (4시간)

2. 출 장 자: 문혁주
 - 가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 의정홍보 업무지원
 - 다. 출장일시: 2015. 12. 02. 13:00 ~ 2015. 12. 02. 17:00 (4시간)

3. 출 장 자: 이명욱
 - 가. 출 장 지: 구청 감사장 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 행정사무감사 촬영차
 - 다. 출장일시: 2015. 12. 02. 13:00 ~ 2015. 12. 02. 17:00 (4시간)

4. 출 장 자: 김미영
 - 가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 의정홍보업무
 - 다. 출장일시: 2015. 12. 02. 13:00 ~ 2015. 12. 02. 17:00 (4시간)

5. 출 장 자: 조명아
 - 가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 지출업무처리 및 업무협의
 - 다. 출장일시: 2015. 12. 02. 12:30 ~ 2015. 12. 02. 16:30 (4시간)

6. 출 장 자: 유선환
 - 가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)
 - 나. 출장목적: 의정업무 지원

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 11:00 ~ 2015. 12. 02. 15:00 (4시간)

7. 출 장 자: 박미연

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의정업무지원

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 11:00 ~ 2015. 12. 02. 15:00 (4시간)

8. 출 장 자: 최동명

가. 출 장 지: 구청등 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사장지원

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 10:40 ~ 2015. 12. 02. 14:40 (4시간)

9. 출 장 자: 최창섭

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 의정업무추진

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 10:00 ~ 2015. 12. 02. 14:00 (4시간)

10. 출 장 자: 이완범

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 청소용품구입

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 10:00 ~ 2015. 12. 02. 14:00 (4시간)

11. 출 장 자: 김용진

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사 보좌

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 09:30 ~ 2015. 12. 02. 18:00 (8시간30분)

12. 출 장 자: 김상원

가. 출 장 지: 관내 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 난방기기정비

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 09:30 ~ 2015. 12. 02. 13:30 (4시간)

13. 출 장 자: 이용식

가. 출 장 지: 구청 (관내), 공용차량 (미사용)

나. 출장목적: 행정사무감사장 업무협의

다. 출장일시: 2015. 12. 02. 09:00 ~ 2015. 12. 02. 13:00 (4시간)

붙임 출장신청서 1부. 끝.

주무관 **조명아** 의정홍보팀장 **최동명** 의회사무국장 12/02
정옥진

협조자

시행 의회사무국-6731 () 접수 ()
우 03732 서울특별시 서대문구 통일로 279-22 / http://www.sdmcouncil.go.kr
전화 8819 /전송 / / 대시민공개