

사회복지법인 지도·점검표

□ 법인개요

- 법인명 : 대광노인복지회
- 대표자 : 이동권
- 소재지 : 서울시 서대문구 북가좌동 449-202
- 설립목적 : 노인복지사업과 지역사회 복지사업을 수행하고 사회복지증진에 기여함

□ 점검일 : 2015. 11 . 26 .

□ 점검내용

분야	점검항목	세부항목	점검결과
법인 운영	등기사항 관련	- 주무소·분사무소 이전 및 변경 등기사항	없음
		- 법인 명칭·이사·주요사업 등기사항	외부추천이사 2인 등기
	임원 관련	- 임원 결격 여부	없음
		- 임원 결원 여부(2월내 보충)	없음
		- 이사 7명 이상 유지 여부	유지
		- 이사정수의 1/3이상 외부이사 선임 여부	선임됨
		- 임원 임면시 보고 여부	보고됨
		- 이사 특수관계 1/5 초과 여부	없음
		- 임원의 시설직원 겸임 여부 (감사는 시설장으로 겸임 불가)	해당없음
		- 외부감사 선임 여부 (3회계연도 세입금액 평균이 30억원 이상인 법인)	해당 없음
	예산·결산 관련	- 사업계획서 및 예산서 제출 여부 (회계연도 개시 5일전)	제출됨
		- 사업실적 및 수지결산서 제출 여부(다음연도 3월31일까지)	제출됨
		- 연도말 기본재산 목록 및 재산 취득상황보고 여부(매년 1월말)	제출됨
		- 자산총액이 5억원 이상인 경우 관할 세무서에 외부전문가 세무 보고서 제출여부	제출됨

분야	점검항목	세부항목	점검결과
법인 운영	목적사업 관련	- 이행 목적사업 및 미이행 목적사업	이행
		- 목적사업 이외의 사업추진 여부	없음
		- 수익사업 수행시 주무관청 승인 여부	승인
		- 수익사업 수익금의 목적사업에의 사용여부 및 잔액 처리 방법	목적사업사용, 목적사업 준비금처리
	정관변경 관련	- 정관변경시 주무관청의 인가여부 (시 및 자치구 소관사항 구분)	주무관청에 인가함
	허가조건 준수 및 홈페이지 운영	- 법인설립 허가조건 이행 여부	노인복지증진 이행
		- 법인 홈페이지 운영	운영
	사무실 관련	- 사무 공간 확보 여부	면적 :21㎡ 상황 : 임대
		- 사무인력 및 사무집기 확보 여부	확보됨
	이사회 운영	- 회의소집 절차 준수 여부 (회의 안건 일시, 장소 등 회의소집 통지여부)	절차 준수함
- 의결정족수 충족 여부		충족함	
재산 운용	재산 관리	- 기본재산관련 증빙서류(정관상 기본재산) 확인	부동산
		① 부동산: 등기부등본상 소유주	예금
		② 현금: 예금잔액증명서	5억원 (계좌번호, *****11-16 0091우체국)
		③ 유가증권: 유가증권신고증명서	유가 증권
		※ 기부 또는 출연(재산 소유권) 확인	
		- 기본재산 취득시 주무관청 정관 변경 인가 여부	인가
		- 기본재산 처분시 주무관청 사전 승인 여부	승인
- 기본재산처분 및 정관변경 관련 허가조건 이행여부	이행		
- 보통재산 현황	이행		

분야	점검항목	세부항목	점검결과
후원금	후원금 관리	- 후원금 계좌 적정 여부 (법인 또는 시설명칭 부기 시설장 명의)	해당없음
		- 후원금 수입 및 사용 결과보고서 제출·공개 여부 (다음연도 3월31일까지)	해당없음
		- 후원금 목적 외 사용 여부 등	해당없음
		- 일천만원이상 기부금품 모집시 등록청 등록 여부	해당없음
서류 관리	서류 및 장부 비치 여부	- 정관(영구보존)	보존
		- 임원 명부(주소, 역력기재 영구보존)	보존
		- 재산목록 (기본재산과 보통재산 구분, 영구보존)	보존
		- 이사회 회의록(영구보존)	보존
		- 보조금 관리대장(영구보존)	해당없음
		- 사업계획서 및 사업실적서(예결 산서 증빙서류포함, 10년이상 보존)	보존
		- 현금 및 물품 출납대장(10년이상 보존)	보존
		- 자산 및 회계에 관한 장부 및 증빙서류 (10년 이상 보존)	보존

< 분야별 점검내용 분량에 따라 별지 작성 >

※ 관계법령

- 민법 제3장 및 사회복지사업법 제2장
- 공익법인의 설립·운영에 관한 법률
- 상속세 및 증여세법 제50조,
- 기부금품 모집 및 사용에 관한 법률 제4조
- 보건복지부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙
- 여성가족부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙
- 사회복지법인 재무회계규칙 및 사회복지법인 관리안내(보건복지부)

□ 지도·점검의견

- 위반사항 없음

□ 조치계획(위반 사항이 있을 경우 이에 대한 시정조치사항 포함)

- 해당없음

2015. 11. 26.

점 검 자(법인담당) : 직 명 지방행정서기 성명 : 이 남 희(인)

확 인 자(담당과장) : 직 명 어르신복지과장 성명 : 이 정 근(인)