

등록번호	자치행정과-18135
등록일자	2015. 10. 27.
결재일자	2015. 10. 28.
공개구분	대시민공개

주무관	민방위팀장	자치행정과장	주민자치국장	부구청장	구청장
이기호	전동중	최선희	이경현	조인동	10/28 代조인동
협 조					

## 2015년 사회복무요원 복무교육 계획

서대문구  
자치행정과

# 2015년 사회복지복무요원 복무교육 계획

사회복지복무요원 복무교육을 실시하여 근무기강을 확립하고, 맡은 바 직무에 성실한 모범 사회복지복무요원을 발굴, 표창함으로써 사기를 앙양하여, 근무의욕을 고취시키고자 함

## 【 추진계획 】

### □ 개요

- 일 시 : 2015. 11. 20.(금) 16:00 ~ 17:30
- 대 상 : 사회복지복무요원 전원 (133명)
- 장 소 : 3층 기획상황실
- 사회복지복무요원 현황 (2015. 10. 27일 현재)

총 계	일반행정 지원	사회복지 업무지원	환경보호 및 감시	건강보호 및 증진	사회복지 시설운영
133	65	23	7	2	36

- 교육내용
  - 사회복지복무요원 복무교육 (복무관리규정 등)

### □ 모범 사회복지복무요원 표창 및 격려

- 표창인원 : 10명 이내
- 격려내용 : 표창 수여 후 근무부서 여건 고려, 특별휴가 실시 (3일)

## 【 세부추진계획 】

### □ 사회복지요원 복무교육

- 내 용 : 사회복지요원 복무관리규정 교육 및 사고사례전파, 퇴근 후 사고예방 등
- 교 관 : 서울지방병무청 복무지도관

### □ 모범 사회복지요원 표창

- 기본방향
  - 투철한 사명감을 가지고 구정 발전에 헌신 노력하는 사회복지요원을 표창 격려하여 사기 진작
  - 어려운 복무여건 속에서도 따뜻한 동료애를 발휘하여 성실하게 근무하는 사회복지요원 발굴
- 선발 추천요건
  - 복무자세는 물론 협동심, 동료애, 사회생활 등에서 타의 귀감이 되며 특히 현장근무 및 격무분야에서 맡은 바 직무에 충실한 자
  - 대민봉사 등 구 위상 제고에 기여한 사회복지요원(봉사활동, 언론보도 등)
  - 근무부서 담당직원 추천 사회복지요원 중 모범 사회복지요원
- 추천 제외자
  - 추천일 현재 6개월 미만 복무자
  - 소집해제 예정일이 1개월 이하로 남은 자(추천일 기준)
  - 경고 및 재복무 후 6개월이 미경과된 자
  - 과도한 병가 사용 및 병가 악용자
  - 기타 공·사생활을 통하여 동료나 사회로부터 지탄을 받고 있는 자 등
- 추천기한 : 2015. 11. 6.(금) 한(미제출시 대상자 없음으로 간주)

□ **진행순서 (1시간 30분)**

- 국민의례 (사회자) ----- 5분
- 모범사회복무요원 표창 (구청장) ----- 5분
- 당부말씀 (구청장) ----- 10분
- 사회복지요원 복무교육 (복무지도관) ----- 50분
- 강조사항 전파 (민방위팀장) ----- 20분
- 폐회 (사회자)

**【 소요예산 】 총 388,000원**

□ **표창장 인쇄 : 88,000원**

- 산출근거 : 8,800원 × 10매 = 88,000원
- 예산과목 : 전시대비훈련 및 자원운영, 사회복지요원 복무관리, 사회복지요원 성실복무지원 , 일반운영비, 사무관리비

□ **강사료 : 100,000원**

- 산출근거 : 100,000원 × 1회 = 100,000원
- 예산과목 : 전시대비훈련 및 자원운영, 사회복지요원 복무관리, 사회복지요원 성실복무지원, 일반보상금, 기타보상금

□ **사회복지요원 표창수여자 간담회비 : 200,000원**

- 산출근거 : 표창수여자 (10명) 격려 간담회비
- 예산과목 : 전시대비훈련 및 자원운영, 사회복지요원 복무관리, 사회복지요원성실복무지원, 업무추진비, 시책추진업무추진비

□ **플래카드 : 자체 제작 - 문안 별첨**

## 【 행정 및 협조사항 】

### □ 사회복지요원 교육 참석 철저

- 교육 당일 사회복지요원의 연가 및 병가 시행을 가급적 제한
- 교대근무자를 제외한 사회복지요원 전원 참석
- 2015. 11. 20.(금) 15:40까지 구청 3층 기획상황실 집합(참가증 발급)

### □ 사회복지요원 복장 및 용모 단정 철저

- 교육 당일 복무점검 실시 병행
- 지급된 사회복지요원 근무복 및 근무화 착용
- 두발 단정, 액세서리 착용 금지

### □ 근무지에서는 사회복지요원이 전원 교육에 참석할 수 있도록 안내하시고 복장 및 용모를 사전 확인하시기 바랍니다.

**【 붙임 1 】 표창장 문안**

제 호

**표 창 장**

소속 ○○○ 과

성명 ○ ○ ○

귀하는 사회복지무요원으로 근무하면서 맡은 바 임무를  
성실히 수행하여 구정발전에 기여한 공이 크므로  
이에 표창합니다.

2015년 11월 20일


서대문구청장 문 석 진

## 【 붙임 2 】 플래카드 및 입간판 : 자체 제작

- 플래카드 문안 (3층 기획상황실)

“ 아름다운 변화 , 열린구정 , 행복도시 서대문 ”

# 2015년 사회복지요원 복무교육

2015. 11. 20.(금) 16:00  서 대 문 구

- 입간판 문안 (2개) - 1층 현관입구 1개, 3층 기획상황실 입구 1개

◆ 장 소 .. 3 층 기획상황실  
◆ 일 시 .. '15년 11월 20일 16시  
사회복무요원 복무교육

사회복무요원 복무교육