

문서번호	복지정책과-110374
결재일자	2015.10.12.
공개여부	대시민공개
방침번호	동작구청장 방침 제126호

★ 주무관	복지기획 팀	복지정책 과	주민생활 복지국	부구청장	동작구청 장
이선희	오상봉	유재용	오영수	정연찬	10/12 이창우
협 조	자치행정과장 신석용		행정관리국장	유제환	
			동행정팀장	윤소연	

2015. 사회복지시설 우수 종사자 표창 계획

- 추진배경 : 구청장 요청사항 (사회복지기관장 간담회시 건의사항 반영)
- 표창개요
 - 훈 격 : 구청장
 - 시 기 : 매월 넷째주 (2015. 10월부터)
 - 인 원 : 월 5명 (시설별, 시기별 유연하게 조정)
 - 대 상 : 동작구 사회복지시설 종사자로서,
사회복지사업을 통해 구정발전에 기여한 자
- 선발방법 : 시설별 대상자 추천 → 공적심사 의거 선발

**주민생활복지국
복 지 정 책 과**

사전 검토사항

해당항목에 '■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검토여부	비고
추진근거	<input checked="" type="checkbox"/> 법령 <input type="checkbox"/> 방침 <input type="checkbox"/> 별도규정 없음 (서울특별시 동작구 통·반장 및 모범구민 표창규정)	
사업추진유형	<input checked="" type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 기존사업 <input type="checkbox"/> 일회성사업 <input checked="" type="checkbox"/> 계속사업 (년)	
예산확보사항	<input type="checkbox"/> 신규 확보 필요 <input type="checkbox"/> 확보 완료 (국 , 시 , 구) <input checked="" type="checkbox"/> 비예산 사업	예산팀조 ()
이해관계인유무	○ 주민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ○ 단체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (사회복지시설) 무 <input type="checkbox"/>	
타자원활용가능성	○ 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 서울시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 기업체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>	
홍보필요성	○ 홍보대상 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ○ 보도자료 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>	홍보물심사 협 조 ()

2015 사회복지시설 우수 종사자 표창 계획

어려운 여건 속에서도 묵묵히 지역사회 내 어려운 이웃을 보듬으며 복지분야 발전에 이바지하는 사회복지시설 우수 종사자를 선발·표창하여 자긍심을 고취하고자 함

I 추진배경 및 근거

- 현장의 목소리 반영 (사회복지기관장 간담회 건의사항 관련, 구청장 요청사항)
 - ▶ 복지수요 증가로 복지업무 종사자들의 고충 증가, 사기진작방안 마련 필요
- 서울특별시 동작구 표창조례 및 통·반장 및 모범구민 표창규정

II 추진개요

- 표창시기 : 매 월 (2015.10월부터)
- 인 원 : 월 5명
- 표창대상 : 동작구 사회복지시설 종사자로서,
사회복지사업을 통해 구정발전에 헌신적으로 기여 한 자
- 표창훈격 : 구청장 (※ 별도 부상수여 없음)

시설별 종사자 현황

(단위: 개소, 명)

구분	계	생활시설					이용시설					
		소계	어르신	장애인	아동	여성	소계	복지관	어르신	장애인	아동	자활
시설	86	47	25	12	4	6	39	6	3	8	21	1
종사자	897	476	319	47	74	36	421	126	64	178	43	10

Ⅲ

추진 계획

□ 선발 대상

- 자격 : 동작구 사회복지시설 종사자로서, 사회복지사업을 통해 구정발전에 헌신적으로 기여한 자
 - 복지분야 업무제도개선 및 수범사례 발굴, 장기재직, 기타 우수한 공적이 있는 자 등
 - ※ 단, 보육시설종사자의 경우 추천 제외 (별도방침 의거 시행중)
- 제외 : 아래 조건 해당자

- 표창일 기준 현재 2년 이내에 구청장 표창을 받은 자
- 동일한 공적으로 구청장 표창을 받은 자 (이중 표창 금지)
- 공·사 생활을 통하여 지역사회로부터 지탄을 받고 있는 자

□ 선발 절차

각 시설별 추천 → 소관부서 접수 - 매월 첫째 주

- 시설별 표창대상자 자체선정, 공적조서 작성 → 소관부서 제출

자체 공적심사 (주민생활복지국) - 매월 둘째 주

- 소관부서 → 주관부서(복지정책과)로 표창대상자 명단 제출
- 자체 공적심사(주민생활복지국 先심사) → 동작구 공적심사위원회 상정
 - 자체 공적심사위원 구성 : 위원장(주민생활복지국장), 위원(주민생활복지국 소속 과장)
 - 심사기준 : 표창 결격사유 해당여부, 공적내용, 근무연한 등

동작구 공적심사위원회 심사·의결 - 매월 셋째 주

- 표창대상자 최종 심사·의결 (자치행정과 협조)

표창 수여 및 홍보 - 매월 넷째 주

- 표창장 제작 (자치행정과 협조)
- 매월 넷째주, 구청장실 표창 수여 (상황에 따라 변경 가능)
- 구청 및 시설 홈페이지 홍보, 모범사례 동작구 소식지 게재(동의할 경우)

Ⅳ

행정 사항

- 복지시설 소관부서 : 각 시설별 홍보 및 대상자 추천 안내, 매월 추천명단 제출
- 공적심사 및 표창장 제작 : 자치행정과 협조

(뒷면)

주요 학력 및 경력			
년 월 일	이 력	년 월 일	이 력
과거 포상기록 (훈장·포상·표창별로 기록)			
년 월 일	내 용	년 월 일	내 용
공 적 사 항			

붙임 2 : 표창대상자 추천명단

※ 공적사항란이 부족한 경우 별지 사용

표창대상자명단

○ 시설명

연번 ①	성명 ②	주민등록 번호 ③	주소 (시설명) ④	근무기간 ⑤	공적요지 ⑥	비고 (전화번호)
				00년00월		일반: HP:

《 작성요령 》

○ 주소란 (④번) 표기방법

- 주소는 시설 소재지를 도로명주소 [○○○로 000 0호(○○○시설명)]로 상세히 표기

○ 근무기간 (⑤번) 표기방법

- 공적조서의 근무기간과 일치

○ 공적개요 (⑥번) 표기방법

- 실적으로 개조식으로 작성

제 호

표 창 장

○○○(시설명)
홍 길 동

위 사람은 평소 투철한 사명감과 봉사정신
으로 동작구 복지 증진 및 사람 사는 동작
구현에 기여한 바가 크므로 이에 표창함

2015년 월 일

동작구청장 이 창 우