

등록번호	민원여권과-27557
등록일자	2015. 10. 8.
결재일자	2015. 10. 12.
공개구분	대시민공개

★주무관	민원관리팀장	민원여권과장	주민자치국장		
전배식	문두성	김광선	전결 10/12 이경현		
협 조					

2015년 주민편익을 위한 『민원24』 홍보 계획

추진근거	대내(외) 협력 현황			사업비
	기관·부서·단체명	협의내용	협의결과	

서 대 문 구
민원여권과

2015년 주민편익을 위한 『민원24』 홍보 계획

주민들이 행정기관을 방문하지 않고 24시간 365일 인터넷으로 필요한 민원을 안내·신청 등 할 수 있는 정부민원포털 ‘민원24’ 제도를 적극 홍보하여 주민편익 증진 도모

I

개 요

- 『민원24』 : 인터넷·모바일을 이용해 1년 365일 24시간 집,사무실 등 어디서나 필요한 민원을 신청·열람·발급받을 수 있는 민원서비스
- 이용방법 : 민원24(<http://www.minwon.go.kr>) 접속후 민원명을 검색해 신청
 - ※ 본인 확인이 필요한 민원의 경우 공인인증서 등록필수
(공인인증서는 신분증지참 은행·우체국등 금융기관에 신청)
- 주요 서비스
 - 민원안내: 개별법령에서 규정하는 약5,114종의 민원정보 제공
 - 민원신청: 전입신고 등 2,966종의 민원을 온라인으로 신청 가능
 - 민원발급: 토지(임야)대장등본 등 총 1,161종 출력 또는 제3자 제출가능
 - ※ 주민등록등(초)본 교부, 건축물대장등초본 등 43종은 신청즉시 발급가능
 - 민원열람: 주민등록표 열람 등 22종 신청민원을 화면상으로 열람가능
 - 생활정보통합서비스: 개인 일상생활에 유용한 생활정보를 해당기관에 방문하지 않아도 편리하게 한번에 확인할 수 있는 맞춤형 민원서비스
 - ※ 경찰청의 범칙금,과태료,운전면허 관련정보 및 국세·지방세·건강보험료 등 각종 미환급금 대상정보 등
 - 진위확인 서비스: 온라인으로 발급한 민원서류의 진위확인
 - 다양한 서비스: 모바일(스마트폰),외국어안내,장애인지원 등

II 추진 배경 및 방향

- 민원24 제도를 적극 홍보하여 주민이 행정기관을 방문하는 불편을 해소하고, 경제적 편익을 제고
 - 무료민원(61종) : 주민등록표등·초본, 자동차등록원부 등·초본 등
 - 감면민원(64종) : 토지대장 열람·등본발급, 자동차등록증 재교부 신청 등

- 중점 홍보사항
 - 편의성 : 행정기관 방문없이, 24시간 언제나 민원업무 가능
 - 경제성 : 주민등록 등·초본 등 많이 이용하는 민원수수료 면제
 - ※ 리플렛 등 홍보물 제작시 수수료 감면혜택 강조

III 세부 추진 계획

- 구민대상 정보화 교육시 「민원24」 교육내용 포함 및 홍보: 전산정보과, 자치행정과
 - 대 상 : 정보화 교육대상 주민
 - 교육장소 : 서대문구청 5층 전산교육장, 자치회관 6개소
(충현동, 천연동, 연희동, 홍제2동, 홍은1동, 남가좌2동)
 - 교육내용: 정규 교육 프로그램 내용중 민원24 교육내용 포함(가입·신청·발급) 및 동영상 홍보
 - 교육시기: 년중 실시

- 민원24 전용창구 설치: 민원여권과, 동주민센터
 - 구청과 동주민센터에 홍보담당자(공익·공공근로)를 지정하여 민원인 문의시 친절히 안내

- 각동장은 민원인에게 적극적인 홍보활동을 전개하여 민원실에 설치된 ‘민원24’ 전용 컴퓨터로 직접 발급 권유
- 통장협의체(직능단체 등)를 활용한 민원24 홍보: 동주민센터
 - 통장회의시(직능단체 등) 회의내용에 민원24 홍보
- 다중이용시설 지역 캠페인실시: 민원여권과
 - 시 기 : 매월 4째 수요일 (14:00 ~ 16:00)
 - 실시장소 : 홍제역 또는 신촌전철역
 - 대 상 : 민원여권과 직원 (과장,팀장외 2명)
 - 홍보방법 : 민원24 이용안내 홍보 및 홍보물 배부
- 민방위 훈련 참여자에 대한 홍보 동영상 상영: 자치행정과
 - 민방위 교육 대상 : 민방위대원 1-4년차
 - 교육장소 : 문화체육회관 대강당
 - 교육방법 : 본교육 시작전 홍보 동영상 상영
 - 교육시기 : 년중 수시
- 예비군훈련 참여자에 대한 민원24 홍보: 동주민센터
 - 홍보대상 : 동 예비군중대 일반예비군
 - 홍보시기 : 년중 수시
 - 홍보방법 : 일반예비군 본교육 실시 전 홍보물 배부
- 관내 공인증개업소에 대한 민원24 홍보 : 지적과
 - 600여개 관내 공인증개업소에 ‘민원24’ 홍보 공문 발송을 통해 전입신고 등은 온라인 신청이 가능하고 나의 생활정보서비스(경찰청

범칙금,과태료,운전면허정보,각종 미환급금 대상 정보 등)의 유용함을 적극 주민에게 홍보안내

- 샵(#)메일 가입 공인중개업소에는 ‘민원24’ 홍보용PDF를 전자 메일로 홍보

□ 각종 소식지 및 구정홍보 e-mail 발송시 ‘민원24’ 홍보: 홍보과,보건위생과

- 우리구 블로그와 연계한 구민대상 구정홍보 e-mail 발송시 ‘민원24’ 홍보
- 서대문구소식지,서대문마당 제작·발간시 ‘민원24’ 홍보내용 게시

□ 직원 등 홍보

- 각종 필수교육시 민원24 홍보 동영상 상영(보육교육,위생교육,청렴교육,친절교육 등): 해당 교육 부서

□ 관내 금융기관 홍보

- 관내 금융기관 협조를 받아 공인인증서 발급시 민원24 홍보 리플릿 함께 배부 및 홍보 안내

※ 2014년 기실시: 민원여권과-22376(2014.9.3.) ‘민원24 홍보를 위한 관내 금융기관 협조사항, 63개소 금융기관 방문 홍보함)

□ 관내 교육기관,공동주택, 중소기업체 등 홍보(하반기 중점추진 사항)

- 관내 교육기관(고등학교 7개소, 대학교9개소) 및 공동주택(아파트 중심 의무관리대상 51개소 등) 입주자대표 및 관리사무소장의 협조를 받아 민원24 홍보 리플릿 배부 및 홍보

※ 주택과 주관 2015년 「공동주택 입주자대표회의 및 관리주체 운영 교육」 시 ‘입주민 홍보사항’ 으로 참석자(동대표,관리사무소장)에

계 민원여권과 담당직원이 직접 ‘주민편의 증진을 위한 민원24’ 제도를 적극 안내하고 홍보용리플렛 배부 및 공동주택 입주민에게 홍보 협조 요청(2015.10.14. 16:00~ 구청3층 기획상황실)

- 관내 중소기업체 직원의 연말정산 활용을 위한 제증명발급 및 각종 생활 정보서비스 활용 등 “민원24” 홍보 협조 의뢰: 일자리경제과 협조

□ 기타 홍보

- 행정용 대(소)봉투, 각종 (전자)고지서 등을 활용한 민원24 홍보: 세무1·2과, 해당부서

IV

행 정 사 항

- 동주민센터: 통장협의회 등 직능단체 회의시 민원24 홍보, 각동 예비군 중대본부 일반예비군 훈련시 민원24 홍보물 배부
- 전산정보과: 구민대상 정보화교육시 「민원24」 교육내용 포함 및 홍보,
- 자치행정과: 민방위교육실시전 민원24 동영상 홍보 및 자치센터 구민 정보화교육시 「민원24」 교육내용 포함 및 홍보
- 민원24 홍보물 제작
 - 민원24 홍보포스터(A3) 제작 : 2,000원 × 100개 = 200,000원
 - 민원24 홍보관촉물 : 800,000원
 - 예산과목 : 민원여권과, 신속하고 정확한 민원행정실현, 민원행정서비스 주민만족도 향상, 민원 안내서비스, 일반운영비, 사무관리비.

끝.