

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	전산정보과-12633
등록일자	2015.9.7.
결재일자	2015.9.8.
공개구분	대시민공개

주무관	정보통신팀장	전산정보과장	행정국장		
김현묵	유용관	김청호	전결 09/08 이창훈		
협조자	정보화교육팀장 지영애				

정보화교실 일부 일반전화회선 미사용에 따른

일반전화(채권)해지 및 채권금액 환급 계획



2015. 9. .

강 남 구
(전 산 정 보 과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
관련 규정 및 근거	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 지방재정법 • 지방자치단체 재무회계운영규정 • 서울특별시 강남구 재무회계 규칙 																											
추진 경위	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 추진경위 : 전화채권해지에 따른 전화선예치금 환급 																											
예산 사항	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 근거 : 해당없음 																											
수혜자 및 범위	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대상 : 공무원 																											
분야 별 검토사항 (계속 :) (신규 :)	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">① 관련부서 협조</td> <td style="width: 75%;">-----</td> <td style="width: 20%;">()</td> </tr> <tr> <td>② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>④ 미래행정 수요예측</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>⑤ 시장조사</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> <tr> <td>⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td>-----</td> <td>()</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 위 언급한 사항은 반드시 검토하고 해당되는 사항에 체크한 다음, 해당 사항을 요약 작성하세요 	① 관련부서 협조	-----	()	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	()	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	()																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	()																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	()																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
타 기관 사 례	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당없음 																											
전문가 자 문	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 해당없음 																											

일반전화(채권) 해지 및 채권금액 환급 계획

우리구 정보화교실 운영간 사용하지 않는 일반전화회선(전신전화채권)을 해지하고 채권금액(전화선예치금)을 환급받고자 함.

□ 전화채권 보유현황(전산정보과)

- 전화 채권 수 : 75건(해지 대상 채권 : 3건)
- 채권 금액 : 금18,150,000원
 - 산출내역 : 242,000원/건 × 75건 = 18,150,000원
- 보유채권 세부내역 : 붙임

□ 일반전화회선 해지 및 채권금액 환급 계획

- 해지대상 : 일반전화 4회선(채권형 3회선, 가입비형 1회선)

연번	회선번호	사용처	채권금액	비고
1	02-3442-4138	지역정보화교실	242,000원	채권형
2	02-558-0946	지역정보화교실	242,000원	채권형
3	02-3446-0947	지역정보화교실	242,000원	채권형
4	02-548-0533	지역정보화교실	없음	가입비형

- 채권환급 금액 : 금726,000원(금칠십이만육천원)
 - 산출내역 : 242,000원/건 × 3건 = 726,000원
- 채권 해지 및 환급방법
 - (주케이티에 회선 해지 및 채권금액 환급요청
 - ※ 서울시 세외수입종합징수시스템에서 고지서 발급
 - (주케이티에서 채권환급금을 전산정보과 계좌로 입금
 - ※ 회선별로 채권금액이 입금되어 전산정보과 계좌로 수합 필요
 - 전산정보과 계좌에서 채권환급금을 세외수입(기타잡수입) 계좌로 이체

□ 행정사항

- 일반전화 회선 해지 및 채권금액 환급 요청
- 이호조 전신전화 채권 소멸 등록

붙임 : 일반전화(채권) 회선내역. 끝.