

출장 신청서

부서명 : 건축부

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
안근	지방시설주사	근무지내	인수인계점검	2014-01-02 부터 2014-01-02 까지	13:30 부터 17:30 까지	현장	

변동 사항 :

여비

정산