★ ⊙

| | |
|---|---|
| 문서번호 | 노인청소년과-22829 |
| 결재일자 | 2015.8.17. |
| 공개여부 | 대시민공개 |
| 방침번호 | |

| 주무관 | ★드림스타트팀장 | 노인청소년과장 | 주민생활국장 | |
|---|---|---|---|---|
| 이지연 | 정은숙 | 강종식 | 08/17<br>소판수 | |
| 협조 | | | | |

- 취약계층 아동 통합사례관리 전문성 및 효과성 강화를 위한 -

# 2015년 드림스타트 통합사례관리 슈퍼비전 운영계획

성 동 구

【노인청소년과】

# 사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 ☑ 표시하시기 바랍니다.

| 항 목 | 검 토 여 부 |
|---|---|
| 사 업 구 분 | 신규사업 ☐ 공약(약속)사업 ☐ 계속사업 ☑ 인센티브/공모사업 ☐ |
| 소 통 분 야 고 려 사 항 | ● 구 민 : 유 ☐ ( ) 무 ☑<br>● 전 문 가 : 유 ☐ ( ) 무 ☑<br>● 이해당사자 : 유 ☐ ( ) 무 ☑ |
| 여 성 친 화 도 시 | 성 평 등 ☐ 안 전·편 의 ☐ 가 족 · 공 동 체 회 복 ☐ 여 성 참 여 ☐ |
| 기 타 고 려 사 항 | 일 자 리 ☐ 환경영향 ☐ 안 전 ☐ 유지비용 ☐ 바른 공공언어 ☐<br>성 인 지 ☐ 취약계층 ☑ 장 애 인 ☐ 디 자 인 ☐ 갈등발생 요인 ☐ |
| 타자원 활용 | ● 중 앙 부 처 : 유 ☐ ( ) 무 ☑<br>● 서 울 시 : 유 ☐ ( ) 무 ☑<br>● 기 업 : 유 ☐ ( ) 무 ☑<br>● 민 간 단 체 : 유 ☐ ( ) 무 ☑ |
| 언 론 홍 보 계 획 | 기획보도 ☐ 보 도 자 료 ☐ SDTV ☐ 성동뉴스레터 ☐ 성동구소식지 ☐<br>기 고 문 ☐ 전자행정서비스 ☐ S N S ☐ 기타(리플릿 등) ☐ 없 음 ☑ |

● 홍 보 제 목 :

● 중점 홍보사항

-

-

※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.

- 취약계층 아동 통합사례관리 전문성 및 효과성 강화를 위한 -

# 2015년 드림스타트 통합사례관리 슈퍼비전 운영계획

드림스타트 통합사례관리 사업의 효율적 수행을 위해 관련 분야 외부 전문가로 구성된 슈퍼바이저 자문을 강화하여 사례관리자의 업무역량 강화 및 아동통합서비스 사업수행의 효과성을 도모하므로서 취약계층 아동을 위한 통합서비스 활성화에 기여하고자 함

## Ⅰ 추 진 근 거

- 아동복지법 제37조(취약계층 아동에 대한 통합서비스 지원)
- 2015년 보건복지부 드림스타트 사업 안내(슈퍼비전, p46)
- 2015년 드림스타트 사업 종합계획 (구청장방침 제145호, '15. 2. 27.)

## Ⅱ 운 영 개 요

- 운영기간: 2015. 7월 ~ 12월 [1회차는 '15. 7. 21. 기시행]
- 슈퍼바이저 구성: 총 5명 (건강·복지·보육분야 영역별 전문가)
  - 관련 분야 전문가 추천 및 동의를 통한 자문 의뢰
- 운영체계

❍ 운영방법: 드림스타트에서 통합사례관리 중인 현장사례에 대한 사례개입 검토 및 운영방안 전문가 자문

- 정기운영: 연 4회
- 수시운영: 전문적 개입이 필요한 집중 · 위기사례에 대해 수시 개최

❍ 주요기능

- 드림스타트 아동 및 가족을 위한 통합사례관리 전반에 대한 개입내용 검토
- 사례관리자 업무역량 향상 및 아동통합서비스 사업 효과 극대화를 위한 자문

## Ⅲ 세 부 내 용

❍ 슈퍼바이저 구성 현황

| 영 역 | 성 명 | 소 속 | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 건 강 | 안동현 | 한양대학교병원 의과대학 정신건강의학과 교수 | 정신건강 분야 |
| 보 육 | 이금진 | 한양여자대학교 아동복지과 교수 | 발달심리 및 가족분야 |
| 복 지 | 박은미 | 서울장신대학교 사회복지학과 교수 | 사례관리 분야 |
| | 최성국 | 서울특별시 동부아동보호전문기관 관장 | 위기아동 분야 |
| | 이정숙 | 한양대학교 부설 한양아동가족센터 센터장 | 아동심리 분야 |

❍ 슈퍼비전 일정 및 내용

| 연번 | 일정 | 내 용 | 슈퍼바이저 |
|---|---|---|---|
| 1 | ‘15. 7. 21. | 위기아동 사례개입 평가 및 점검 | 안동현 |
| 2 | ‘15. 8. 20. | 통합사례관리 과정별 개입과정 및 기록관리 자문 | 박은미 |
| 3 | ‘15. 8. 26. | 아동학대 사례에 대한 사례관리 개입내용 자문 | 최성국 |
| 4 | ‘15. 9월중 | 위기가족 찾아가는 가족상담 관련 자문 | 이정숙 |
| 5 | ‘15. 10월중 | 영역별 아동발달 사정에 대한 자문 | 이금진 |

※ 전문가 자문이 필요한 집중 · 위기아동 발생시 슈퍼비전 수시 개최 예정

## Ⅳ 기 대 효 과

❍ 통합적 접근 관점의 객관적인 검토를 통한 아동통합서비스 제공 강화

❍ 사례관리자의 전문성 제고를 통한 아동 및 가족의 복지체감도 향상

## Ⅴ 소 요 예 산

❍ 소요예산: 총 2,030천 원(국비 66.7%, 시비 33.3%)

❍ 세부 산출내역

| 항 목 | 산 출 근 거 | 산출금액 | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 강사료 | 370천원 × 5명<br>(최초1시간 25만원 + 추가1시간 12만원) | 1,850 | |
| 현수막 | 10천원 × 3m | 30 | |
| 교육준비물<br>(다과 등) | 3천원 × 10명 × 5회 | 150 | |
| 총 계 | | 2,030 | |

❍ 예산과목

- 노인청소년과, 청소년 보호 및 육성, 청소년 육성, 드림스타트사업(보조) 일반운영비, 사무관리비(201-01)
- 노인청소년과, 청소년 보호 및 육성, 청소년 육성, 드림스타트사업(보조) 업무추진비, 시책추진업무추진비(203-03)

  * 소요예산은 연간 슈퍼비전 운영 횟수에 따라 변경 가능

## Ⅴ 행 정 사 항

❍ 슈퍼비전 진행시 위기아동에 대한 통합적 개입의 효과성을 고려하여 드림스타트 사례관리자 외 해당 사례관리 관련 민-관기관 실무자와 통합 진행

: 동주민센터 사회복지담당, 종합사회복지관, 학교, 정신건강지원센터 등

❍ 대상아동 및 가족에 대한 사례관리 진행상황 및 상담이력 개인정보보호 철저