

문서번호	교통행정과-31350
결재일자	2015.7.10.
공개여부	대시민공개
방침번호	부구청장 방침 제301호

★주무관	교통행정팀장	교통행정과장	안전건설교통국장	부구청장	
안주혜	황규영	조덕현	안대회	07/10 이비오	
협	공보담당관	어용경			
조	총무과장	박봉주			
	기획예산과장	이운영			
	전산정보과장	代소원두			

**「2015년 교통수요관리」 분야
인센티브 평가 대비 시행계획**



성 동 구
(교통행정과)

사 전 검 토 사 항

∴ 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input checked="" type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이 해 당 사 자 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
여 성 친 화 도 시	성 평 등 <input type="checkbox"/> 안 전 · 편 의 <input type="checkbox"/> 가 족 · 공 동 체 회 복 <input type="checkbox"/> 여 성 참 여 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input checked="" type="checkbox"/> 환 경 영 향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유 지 비 용 <input type="checkbox"/> 바 른 공 공 언 어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취 약 계 층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈 등 발 생 요 인 <input type="checkbox"/>
타 자 원 활 용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기 획 보 도 <input type="checkbox"/> 보 도 자 료 <input type="checkbox"/> S D T V <input type="checkbox"/> 성 동 뉴 스 레 터 <input type="checkbox"/> 성 동 구 소 식 지 <input checked="" type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전 자 행 정 서 비 스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기 타 (리 플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중 점 홍 보 사 항 - - <p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

「2015년 교통수요관리」 분야 인센티브 평가 대비 시행계획

2015년 교통수요관리 분야 서울시 주관 인센티브 평가 항목별 세부 추진 계획을 수립하여 시행에 최선을 다하고자 함.

I 추진 근거

- 서울시 교통정책과-10954호(2015.05.28) 「교통수요관리」 자치구 평가계획
- 도시교통정비촉진법 시행령 제29조
 - 교통유발부담금 징수액의 30% 범위에서 징수교부금을 자치구에 지급
- 서울특별시 교통유발부담금 경감 등에 관한 조례 제15조
 - 징수교부금을 징수실적 및 교통수요관리 실적에 따라 자치구에 지급

II 평가 개요

- 평가기간: 2015. 1월 ~ 10월
- 평가대상: 교통수요관리 분야
- 평가방법: 서면평가(1차) 및 심의위원회 평가(2차)
- 평가항목: 4개항목 / 16개 세부지표
 - 교통유발부담금(16점), 기업체 교통수요관리(37점), 교통수요중점관리(37점), 특수시책(10점)
- 결과반영: 징수교부금(182억원의 20%) 및 수요실적(70억원의 5.2~2.8%), 인센티브 30억원(1위 5억, 3위이내 3억, 10위이내 2억, 노력구 5개구 1억원)
- 세부 주요 평가 항목
 - 교통수요관리 강화를 위한 주요 평가항목
 - 이행점검 강화를 위한 점검실적률(이행시설/신청시설) 지표 신설
 - 공공기관의 교통수요관리 강화를 위해 구청사 주차장유료화 지표 신설
 - 출퇴근시간 혼잡완화를 위해 유연근무제 신청·이행시설 수 지표 신설
 - 자치구 교통수요관리 적극참여 유도를 위해 징수교부금 지급방법 변경
 - 자치구간 징수교부금 편차 최소화(최대·최소 교부금 차이 17배 → 5.4배)

Ⅲ 세부 추진계획

1 교통유발부담금 (16점)

- **현년도 징수율 [8점]**
 - 납부기간 전 고지안내문 발송
 - 고지서 발송 후 납부독려 전화 및 문자 발송(전산정보과 협조)
 - 반송고지서 사업장에 재발송

평가방법 및 평가배점					2014년 실적	목표점수
○ 현년도 징수금액/현년도 부과금액(기준일 '15.10.31.) ○ 현년도 징수건수/현년도 부과건수(기준일 '15.10.31.) - 각 자치구별로 징수(부과)금액 또는 징수(부과)건수 중 1개 기준 선택					○ 금액 (86%) 부과금액 2,259,710,060원 징수금액 1,935,958,420원 ○ 건수 (85%) 1,978건 징수/2,318건 부과	6점 이상
구분	≥95%	≥93%	≥90%	<90%		
점수	8	6	4	2		

- **과년도 징수율 [4점]**
 - 격월 체납고지서 발송
 - 주기적인 납부 독려 문자발송(전산정보과 협조) 및 전화 납부독려
 - 체납자 재산조사 및 재산 압류 이행

평가방법 및 평가배점					추진실적 및 2014년 실적	목표점수
○ 과년도 징수금액/과년도 부과금액(기준일 '15.10.31.) ○ 과년도 징수건수/과년도 부과건수(기준일 '15.10.31.) - 각 자치구별로 징수(부과)금액 또는 징수(부과)건수 중 1개 기준 선택					○ 2015. 6. 30. 기준 - 금액 35.5%, 건수 34.6% ○ 2014년 실적 - 금액 43.9%, 건수 55%	4점
구분	≥50%	≥40%	≥30%	<30%		
점수	4	3	2	1		

□ 과년도 압류율 [4점]

- 2015. 7월부터 압류실시
- 압류재산 재산권 변동사항 정기적으로 확인 및 관리
- ※ 폐업, 도산 등으로 압류대상 물건이 부족함

평가방법 및 평가배점		2014년실적	목표점수	
○ 과년도 압류금액/과년도 체납금액 (기준일 '15.10.31) ○ 과년도 압류건수/과년도 체납건수 (기준일 '15.10.31) - 각 자치구별로 압류(체납)금액 또는 압류(체납)건수 중 1개 기준 선택		○ 2014년 실적 - 금액 94.5%, 건수 89.9%	3점 이상	
구분	≥97%	≥95%	≥90%	<90%
점수	4	3	2	1

2 **기업체 교통수요관리 (37점)**

□ 이행점검 강화 [10점]

- 신청시설에 대한 이행점검을 정확하게 실시하고
- '15년 부담금경감 심의위원회에서 꼼꼼하게 심사 후 경감률 확정

평가방법 및 평가배점		추진실적	목표점수		
○ '15년 점검실적률 = 이행시설 수 / 신청시설 수 - 점검실적에 따른 구별 순위점수		○ '15년6월 점검실적률: 87.4% - 이행시설 수: 104개 - 신청시설 수: 119개 ※ 미이행시설 수: 15개	7점		
구분	1~5위	6~10위	11~15위	16~20위	21~25위
점수	5	4	3	2	1
○ '15년 시설물별 평균 경감률 = (시설물별 이행 경감률 / 신청 경감률)의 평균					
구분	<55%	<60%	<65%	<75%	≥75%
점수	5	4	3	2	1

□ 참여율 제고 [12점]

- '15년 참여 시설물 및 신규 시설물에 참여 독려문과 신청서 발송
 - 시설물 참여 접수 : 2015. 7. 30. 부터
- 설명회 : 7월중 개최
- 간담회 : 8월, 9월중 개최
- 그룹회의 : 7월~10월중 2회 개최

평가방법 및 평가배점	추진실적 및 2014년 실적	목표점수																																				
<p>○ 시설물 참여실적 (기준일 '15.10.31)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ['15년 부과] 신청시설 100개미만: ['16년 부과] 신청시설수 ÷ ['15년 부과] 신청시설수 - ['15년 부과] 신청시설 100개이상: ['16년 부과] 신청시설수 - ['15년 부과] 신청시설수 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>5점</th> <th>3점</th> <th>1점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>'14년 신청시설 100개 미만</td> <td>≥110%</td> <td>≥106%</td> <td>≥101%</td> </tr> <tr> <td>'14년 신청시설 100개 이상</td> <td>10개</td> <td>6개</td> <td>1개</td> </tr> </tbody> </table> <p>○ 설명회: 6~7월 중 기업체 대상 전체 설명회 개최 (총1회)</p> <p>○ 간담회: 기업체 대상 간담회 개최 (총 3회)</p> <p>○ 권역별 그룹회의: 권역별 그룹회의 개최 (총 3회)</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>증빙자료</th> <th>횟수</th> <th>1회점수</th> <th>총점수</th> <th>제출시기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>설명회</td> <td>결과보고서</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>6월 ~ 7월 중</td> </tr> <tr> <td>간담회</td> <td>결과보고서</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>3~5월/6~8월/9~10월</td> </tr> <tr> <td>그룹회의</td> <td>결과보고서</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>3~5월/6~8월/9~10월</td> </tr> </tbody> </table>	구분	5점	3점	1점	'14년 신청시설 100개 미만	≥110%	≥106%	≥101%	'14년 신청시설 100개 이상	10개	6개	1개	구분	증빙자료	횟수	1회점수	총점수	제출시기	설명회	결과보고서	1	1	1	6월 ~ 7월 중	간담회	결과보고서	3	1	3	3~5월/6~8월/9~10월	그룹회의	결과보고서	3	1	3	3~5월/6~8월/9~10월	<p>○ 시설물 참여실적: 시기 미도래</p> <p>※ 2014년 시설물 참여실적 : 10개 (5점)</p> <p>['15년 부과] 신청시설(119개)</p> <p>○ 간담회: 1회 개최(5.28.)</p> <p>○ 그룹회의: 1회 개최(3.23.)</p>	12점
구분	5점	3점	1점																																			
'14년 신청시설 100개 미만	≥110%	≥106%	≥101%																																			
'14년 신청시설 100개 이상	10개	6개	1개																																			
구분	증빙자료	횟수	1회점수	총점수	제출시기																																	
설명회	결과보고서	1	1	1	6월 ~ 7월 중																																	
간담회	결과보고서	3	1	3	3~5월/6~8월/9~10월																																	
그룹회의	결과보고서	3	1	3	3~5월/6~8월/9~10월																																	

□ 대형시설물 관리 (5점)

- 교통량 조사 : 서울시 별도공문 시행시 추진
- 주차장 자료 기한내 제출

평가방법 및 평가배점						추진실적	목표점수
○교통량 조사: 상·하반기 각 1회 실시 (총 2회) ○주차장 자료: 교통유발과다시설물 월별 주차장 자료 제출(5~10월)						※ 2014년 실적 - 교통량 조사 완료 - 주차장자료: 제출	5점
구분	증빙자료	건수	1건점수	총점수	제출시기		
교통량조사	결과보고서	2	1	2	서울시 별도공문발송		
주차장자료	월별주차장자료	3	1	3	6월(3~5월자료) 9월(6~8월자료) 11월(9~10월자료)		

□ 시정협조 (10점)

- 포괄비 사용 방침후 지출(인건비 등)
- ※ 예산확보율이 50% 이하로 37백만원(90%) 추가 사용 추진

평가방법 및 평가배점						추진실적 및 2014년 실적	목표점수
○교통수요관리 예산확보(5점) - 예산확보율: '15년 예산편성액 / 예산편성 지침 ※ 추경 실적 포함						○ 교통수요관리 예산확보 : 예산확보율(45.7%) 38,200천 원 / 83,522천 원 ○ 자료제출 (6월부터 반영- 7/15까지) - 교통유발 과다시설물 불법 주정차 자료 - 교통유발부담금 현재 ※ 2014년 실적 자료제출(1점): 0.6 - 미제출: 없음 - 제출지연: 4개	9점
구분	≥90%	≥80%	≥60%	≥50%	<50%		
점수	5	4	3	2	1		
○자료제출(5점): 기본점수 5점에서 미제출, 지연일수에 따라 감점 (매월 - 익월 15일까지 제출) - 교통유발 과다시설물 불법 주정차 자료 - 대중교통 이용의 날 운영결과 - 교통유발부담금 현재자료 - 교통유발부담금 및 기업체 교통수요관리 관련 수시 요청자료							
구분	3일이내	3일이상	미제출				
감점	-	0.3	1				

3

교통수요증점관리 (37점)

나눔카 [10점]

- '15. 7. 7.(화) 관내 아파트 동대표 회의(주택과)시 나눔카 주차장 제공 및 이용 홍보 (발전기금 5만원/월)
 - 관내 아파트 단지내 나눔카 주차장 6개소 개설(9월말까지)
 - 구청사 나눔카 주차장 2개소 개설
- 대중교통 이용의 날 나눔카 이용 캠페인 지속 실시

평가방법 및 평가배점						2014년 실적	목표점수
○ 주차장 제공실적(8점) <ul style="list-style-type: none"> - 확보한 주차장을 시에 통보 → 시에서 나눔카 사업자별 차량배치 추진('15.10월말) ※ 아파트 단지내 주차장은 1개소당 1.5개소로 인정 						○ 2014년 주차장 제공실적 : 1개소(1점)	9점
구분	≥9개소	8개소	7개소	6개소	≤5개소		
점수	8	6	4	2	1		
○ 나눔카 이용실적(2점) <ul style="list-style-type: none"> - 나눔카 이용건수는 나눔카 협약업체에서 제공 							
구분	1~5위	6~10위	11~15위	16~20위	21~25위		
점수	2	1.6	1.2	0.8	0.4		

구청사 주차장 유료화 [10점]

- 성동구 조례 개정시 무료 주차시간 조정(총무과 협의 검토)
 - ※ 무료 주차시간 (30분) 없앨 경우 민원발생 예상

평가방법 및 평가배점				추진실적	목표점수
○ 무료주차시간(6점)				○ 무료주차시간: 30분(4점)	8점
구분	없음	30분	1시간		
점수	6	4	2		
○ 주차장요금(4점)				○ 주차장요금: 10분 500원(4점)	
				※ 기준급자- 4급지(10분 200원)	
구분	동일급지 요금이상		동일급지 요금미만		
점수	4		2		

□ 유연근무제 [12점]

- 유연근무제 참여 전단지 제작 및 캠페인 실시(매월 넷째주 목요일)
 - 기업체 설명회 및 간담회시 유연근무제 홍보
 - 참여가능업체 발굴 집중 홍보
- ※ 문제점 : 장시간 근로를 미덕으로 생각하는 경직된 근로문화와 협동이 중요한 업종 및 직무라면 효율성 저하

평가방법 및 평가배점						추진실적	목표점수
○ 유연근무제 신청시설수 6점 (기준일: '15.10.31.)						○ 유연근무제 신청시설수: 3개 - 동부수도사업소 - 서울숲공원관리사무소 - 뚝도아리수정수센터	9점
구분	1~5위	6~10위	11~15위	16~20위	21~25위		
점수	6	5	4	3	1		
○ 유연근무제 이행시설수 6점 (기준일: '15.10.31.)						○ 유연근무제 이행시설수: 3개	
구분	1~5위	6~10위	11~15위	16~20위	21~25위		
점수	6	5	4	3	1		

□ 홍보실적 [5점]

- 소식지 게재 예정(8월)
- IPTV 송출 실시(8월)
- 기업체 교통수요관리 참여 독려 공한문 발송(7월말)
- 교통유발부담금 부과 안내봉투 제작 배부(9월)
- 대중교통이용의 날 캠페인 개최(매월 넷째주 목요일)

평가방법 및 평가배점						추진실적	목표점수
구분	유형	내용	1건 점수	총 점수	제출 시기	○ 홍보: 5건 - 반상회 자료(유연근무제) - 반상회 자료(나눔카) - 기업체교통수요관리 리플릿 제작 중 - 자율참여안내서 제작 중 - 기업체교통수요관리 멀티슈 제작 중	5점
홍보	제한 없음	<ul style="list-style-type: none"> • 교통유발부담금 • 기업체교통수요관리 • 나눔카 	0.5	5	수시		

4

특수시책 (10점)

□ 특수시책 심의위원회 평가(정성평가) [10점]

- 유연근무제 참여 전단지 제작 및 캠페인 개최(매월 넷째주 목요일)
- 기업체 설명회 및 간담회시 유연근무제 홍보
- 모든(경감대상이 아닌 업체 포함) 참여가능업체 발굴 집중 홍보
- ※ 성동구청 유연근무제 확대 추진

평가방법 및 평가배점	추진실적	목표점수
<ul style="list-style-type: none"> ○ 유연근무제 활성화를 위한 자치구의 노력 <ul style="list-style-type: none"> - 유연근무제 참여 캠페인 개최 - 기업체 설명회 및 간담회에서 유연근무제 집중 홍보 등 ○ 교통유발부담금 경감 대상이 아닌 시설물의 참여실적 등 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 근로자 100인 미만 기업 - 30% 미만 종사자 참여 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보: 2건 <ul style="list-style-type: none"> - 반상회 자료(유연근무제) - 유연근무제 홍보 물티슈제작 	10점

IV

향후 추진일정

연번	일시	내용
1	2015. 11. 13.	평가자료 제출 (성동구 ⇒ 서울시)
2	2015. 11. 16.~20.	서면평가(1차)
3	2015. 11. 25.	심의위원회 평가(2차)
4	2015. 11. 30.	평가결과 통보
5	2015. 12.	징수교부금 지급

V

행정사항

- **교통수요관리 분야 세부 추진계획 일정에 따라 차질없이 추진**
- **부서별 협조사항**
 - **소식지 홍보, IPTV 송출** ----- **공보담당관**
 - 교통유발부담금 납부 안내
 - 기업체 교통수요관리 홍보
 - 나눔카 참여 안내
 - **우리 구 직원 유연근무제 참여확대 등** ----- **총 무 과**
 - 구청사 주차장 유료화
 - 구청사 나눔카 주차장 2개소 개설
 - **교통유발부담금 납부 안내 문자발송** ----- **전산정보과**
 - **교통유발부담금 예산 편성 확보** ----- **기획예산과**
 - 필요예산: 37,000천 원
 - 예산과목: 기획예산과, 기획·창의행정 역량강화 및 건전한 재정운영, 구행정지원
구정업무지원
 - 세부내역

(단위: 천 원)

구 분	소요액	예상 집행내역
소 계	37,000	
인건비	10,000	◦ 기존 조사원 근무 기간 연장
일반운영비	9,000	◦ 부과안내문, 수요관리 리플릿, 자율참여 안내서 제작 ◦ 홍보 물티슈, 우편봉투, 고지서 등 ◦ 유연근무제 리플릿 및 현수막 제작 ◦ 기업체수요관리 간담회 개최 ◦ 대중교통 이용의 날 캠페인 개최 등
교통량 조사	7,000	◦ 교통유발 과다시설물 교통량 조사
자산취득비	3,000	◦ 행정장비 구입(디카, 현장단말기 등)
역량제고	8,000	◦ 담당 공무원 선진지역 교통시설 비교체험

[첨부 1]

「2015년 교통수요관리」 분야 인센티브 세부 평가지표

평가항목	세부지표	배점기준	배점(100점)
교통유발 부담금 (16점)	현년도 징수율	• 현년도 징수금액(건수)/ 부과금액(건수)	8
	과년도 징수율	• 과년도 징수금액(건수)/ 부과금액(건수)	4
	과년도 압류율	• 과년도 압류금액(건수)/ 체납금액(건수)	4
기업체 교통수요 관리 (37점)	이행점검강화	• 점검 실적률 : 5점	10
		• 시설물별 평균 경감률 : 5점	
	참여율 제고	• 시설물 참여실적 : 5점	12
		• 간담회, 설명회, 권역별 그룹회의 : 7점	
	대형시설물 관 리	• 교통량조사 모니터링 : 2점	5
		• 주차장자료 제출 : 3점	
	시정 협조	• 교통수요관리 예산확보 : 5점	10
		• 자료제출 : 5점	
교통수요 중점관리 (37점)	나눔카	• 주차장 제공 실적 : 8점	10
		• 나눔카 이용실적 : 2점	
	구청사주차장 유료화	• 무료주차시간 : 6점	10
		• 주차장 요금 : 4점	
	유연근무제	• 유연근무제 신청시설수 : 6점	12
		• 유연근무제 이행시설수 : 6점	
	홍 보	• 교통수요관리, 나눔카 홍보실적 : 5점	5
특수시책(10점)	• 유연근무제 활성화 : 10점	10	