

문서번호	민원여권과-102594
결재일자	2015.6.18.
공개여부	부분공개(6)
방침번호	

★ 주 무 관	민원행정팀장	민원여권과장	행정관리국장
손성호	황의찬	代황의찬	전결 06/18 유제한
협 조			

2015. 제1차 기록물 폐기 결과 보고

- 폐기일시 : 2015. 6. 16 (화) 09:00 ~ 19:30
- 폐기대상 : 폐기기록물 22,486권(구청 13,675권, 동 8,811권)
- 폐기방법 : 현장 파쇄폐기
- 폐기결과 : 폐기기록물 22,486권(37,580kg) 전량 현장 파쇄폐기 완료
- 기타사항
 - 동작구자원봉사센터 폐기기록물 323권 전량 파쇄폐기 완료
 - 동작구치매지원센터 폐기기록물 2,881권 전량 파쇄폐기 완료
 - 동작구정신건강증진센터 폐기기록물 423권 전량 파쇄폐기 완료

행정관리국
(민원여권과)

사전 검토사항

해당항목에 '■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검토여부	비고
추진근거	<input checked="" type="checkbox"/> 법령 <input type="checkbox"/> 방침 <input type="checkbox"/> 별도규정 없음 (공공기록물 관리에 관한 법률 제27조)	
사업추진유형	<input type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 기존사업 <input type="checkbox"/> 일회성사업 <input checked="" type="checkbox"/> 계속사업 (매년)	
예산확보사항	<input type="checkbox"/> 신규 확보 필요 <input checked="" type="checkbox"/> 확보 완료 (구비) <input type="checkbox"/> 비예산 사업	예산탐조 (0)
이해관계인유무	○ 주민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>	
타자원활용가능성	○ 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 서울시 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 기업체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>	
홍보필요성	○ 홍보대상 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> ○ 보도자료 : 유 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>	홍보물심사 협조 ()

2015. 제1차 기록물 폐기 결과 보고

2015년 폐기 대상으로 확정된 폐기기록물을 동작구청 내 주차장에서 현장 파쇄폐기 완료하였기에 이를 보고 함

I 추진 개요

- 폐기일시 : 2015. 6. 16 (화) 09:00 ~ 19:30
- 폐기대상 : 기록물평가심의회에서 '폐기'로 확정된 폐기기록물 22,486권
- 폐기방법 : 대행업체를 통한 동작구청 주차장 내 현장 파쇄폐기
 - 대행업체 : (주)모세시큐리티(대표이사 조영욱)
 - 원본 기록물이 구청 밖으로 유출되는 보안사고 예방을 위해 현장파쇄
- 기타사항 : 동작구 유관기관 폐기기록물 파쇄폐기 대행
 - 동작구자원봉사센터 폐기기록물 323권
 - 동작구치매지원센터 폐기기록물 2,881권
 - 동작구정신건강증진센터 폐기기록물 423권

II 폐기 결과

- 폐기대상 기록물 전량(37,580kg) 현장 파쇄폐기 완료 - 「붙임 1~3」 참조
 - 폐기 완료 기록물 수량

(단위 : 권)

구분	합계	구청 소계	구청	동	유관기관 소 계	자원봉사 센 터	치매지원 센 터	전신건강 증진센터
합계	26,113	22,486	13,675	8,811	3,627	323	2,881	423

※ 폐기기록물 반출, 파쇄 전 과정을 기록물관리 전문요원이 입회·감독 완료

Ⅲ

문제점 및 향후 개선사항

□ 폐기 진행 시 문제점

- 폐기당일 신속한 폐기공간 확보 미흡
 - 각 부서 행정차량 미이동 등 협조 부족으로 폐기준비시간 지연
- 부서·동별 폐기기록물 수집장소 배출 지연
 - 일부 부서·동에서 민원여권과 지정 폐기기록물을 배출시간 미준수
 - 파쇄차량 배치, 이용순서 확정 등 폐기진행 지연
- 주차장 공간 사용으로 인한 민원인 주차공간 부족

□ 향후 개선사항

- 폐기당일 08:10까지 폐기공간이 확보될 수 있도록 긴밀한 협조 유지
 - 행정차량 보유 부서와 사전 긴밀한 협조체계 유지
- 부서·동별 폐기기록물 수집장소 배출 시간준수 적극 독려
 - 지정된 시간 내 폐기기록물이 배출될 수 있도록 직원교육·홍보 강화
- 폐기진행 중 민원인 주차불편 최소화
 - 향후 폐기 시 주차관제센터와 수시 연락을 취하여 입차통제 등 시행
 - 기록물 폐기에 따른 주차공간 부족사항을 사전 적극 홍보, 불편 최소화

- 붙임 : 1. 2015. 제1차 기록물 폐기 현장 사진 1부.
2. 2015. 제1차 폐기기록물(비전자기록물) 현황 1부.
3. 2015. 제1차 폐기기록물(비전자기록물) 목록 1부. 끝.