


★ ◎

문서번호	민원여권과-14118
결재일자	2015.5.20.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	민원처리팀장	민원여권과장		
손종욱	조남문	신형수	05/20 소판수	
협조				

# 2015. 2분기 스피드민원 마일리지제 우수공무원 선정 및 시상계획

2015. 05



성 동 구

# 사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에  표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input type="checkbox"/> 계속사업 <input checked="" type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input checked="" type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 구 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>
기 타 고 려 사 항	일 자 리 <input type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input type="checkbox"/> 성 인 지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 장 애 인 <input type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 서 울 시 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/></li> </ul>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 홍 보 제 목 :</li> <li>● 중점 홍보사항 - -</li> </ul>	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 '홍보제목'을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

# 2015. 2분기 스피드민원 마일리지제 우수공무원 선정 및 시상 계획

민원처리 신속성 향상을 통한 민원서비스 만족도를 제고하고 유기한 민원업무 담당직원의 사기를 진작하고자 함.

## I 추진 근거

- 민원여권과 - 1451(2015.01.20)

## II 산정개요 및 선정결과

### 가. 마일리지 산정개요

- 1) 대상민원: 처리기간 2일이상 유기한민원
- 2) 처리기간: 2015. 02. 01 ~ 2015. 04. 30
- 3) 산출방법: 민원처리 단축일수를 마일리지 점수로 환산  
(처리기한 연장 민원은 점수 환산에서 제외)

민원처리기간	단축기간	마일리지
2 ~ 6일	1일	1점(최고 3점)
7 ~ 13일	2일	1점(최고 3점)
14 ~ 19일	4일	1점(최고 3점)
20 ~ 30일	5일	1점(최고 3점)
30일 이상	6일	1점(최고 3점)

### 나. 선정결과

- 1) 선정인원: 12명(대상기간 중 마일리지 상위자)

순위	부서명	성명	처리건수	마일리지점수	순위	부서명	성명	처리건수	마일리지점수
1	보육가족과	고윤선	3,067	8,576	7	맑은환경과	황현석	85	215
2	지역경제과	이지연	457	756	8	건설관리과	김혜진	96	204
3	주택과	이영미	198	508	9	세무1과	심현희	63	180
4	지역경제과	윤인숙	129	387	10	토목과	정재윤	63	173
5	청소행정과	조성연	120	289	11	민원여권과	이성혜	88	168
6	교통행정과	석정은	125	277	12	노인청소년과	문경림	57	164

※ 수상횟수 연 2회로 제한 및 공로연수, 휴직, 타기관 전출자 제외

### Ⅲ 시상내역

#### 가. 시상내역

##### 1) 격려금지급 : (상품권)

- 시 상 일 : 2015. 05. 27(수) 예정
- 격 려 품 : 온누리상품권 구매 지급(각 50,000원)
- 소요예산 : 600천원
- 예산과목: 친절과 소통으로 감동을 주는 민원행정, 민원행정서비스, 신속한 민원처리 업무 운영, 포상금(303-01)

붙 임 : 2015. 2분기 스피드민원 직원마일리지 산출내역 1부. 끝.