

# 2014년도 지방보조사업 평가 보고서

(사업부서 : 총무과 )

- 지방보조사업명 : 종교단체문화행사지원
- 지방보조사업자 :
  - 단체명 중구불교협의회 대표자 신광수(법타스님)
  - 단체명 중구교구협의회 대표자 서철
- 지원근거 : 2014년도 종교업무 활성화 추진계획(총무과-3813)
- 중점추진사업
  - 중구불교협의회 2014년 이웃사랑 음악회
  - 2014년 성탄맞이 이웃초청 사랑나누기 행사
  - 2014년 지역발전을 위한 신년조찬기도회
- 보조사업 추진내역 (단위 : 천원)

구 분	교부액 (수입액)	집행액	잔 액	비 고
계	7,897	7,897	0	
지방보조금	7,000	7,000	0	
자기자금부담액	897	897	0	

사업추진 실적 평가점수(항목별 추진평가표 참조)

계	사업계획(15점)	사업관리(25점)	사업성과(60점)
86	15	15	56

※ 매우우수 (90점이상), 우수 (90~80점), 보통(80~60점), 미흡(60~50점), 매우미흡(50점 미만)  
평가등급이 '미흡' 이하인 사업은 관련 예산 삭감 또는 지원중단을 원칙

종합의견(정산 미흡결과, 수범사례, 문제점 및 대책, 특이사항 등)

- 어르신들을 위한 문화행사로써 지역문화활성화에 기여
- 행사수익금과 단체기부금을 따듯한 겨울나기 성금으로 기탁

[붙임 16]

(사업부서)

## 지방보조사업 항목별 추진 평가표

### 1] 사업계획(15%)

착안점	평가 내용	배점	점수
사업 필요성	1-1. 다른 보조사업과 불필요하게 유사·중복되지 않는가? ※ 타부서, 단체 등이 추진하는 사업과 비교(사업이 유사하더라도 수혜대상 등이 다르면 제외)	10	10
계획의 효율성 (계획서 확인)	1-2. 보조사업자의 사업계획이 효율적이고 적절한가? ①사업의 목적과 내용(구정방향·공익성) ②사업의 성과목표 ③총사업비 및 보조금 요구액 ④보조금 요구액 산출기초 ⑤자기자본 부담액 ⑥사업추진 세부계획 ⑦사업비 집행방법 ⑧사업의 기대효과 - 6개 이상(5점) - 5개 이상(4점) - 4개 이상(3점) - 3개 이상(2점) - 2개 이상(1점)	5	5

### 2] 사업관리(25%)

착안점	평가 내용	배점	점수
집행관리 투명성	2-1. 보조사업자가 사업추진실태를 주기적으로 관리하고, 사업추진 중 발생한 문제점을 해결하였는가?	5	0
	①수행상황을 주기적으로 보고하고, 각종 보고서류 제출기한 등은 준수하였는지? - 제출기한 준수(-0점) - 3일 이내 지연(-1점) - 6일 이내 지연(-2점) - 7~15일 이내 지연(-4점) - 15일 이상 지연(-6점) - 미제출(-10점)	-10	0
	②보조금관리시스템을 사용하여 회계관리를 하고 있는가? ※ 다른 정부 및 공공기관 예산관리시스템을 사용하는 경우 10점	10	0
	③보조금전용카드를 사용하였는가? - 인건비 등 카드사용이 불가능한 부분 제외하고 보조금전용카드 사용(10점) - 보조금전용카드 70%이상 사용(7점) - 보조금전용카드 70%미만 사용(5점) - 보조금전용카드 미사용(0점) ※ 사회보장적수혜금 또는 기타보상금 성격의 사업, 선급금을 지급을 지급하지 않는 사업 등 당초 제외된 사업은 10점	10	0
	④자의적인 예산집행은 없었는가? - 계획상 필요한 예산만 집행(-0점) - 임의적, 자의적, 즉흥적으로 예산 집행한 사례가 있음(-2점) - 임의적, 자의적, 즉흥적으로 예산 집행한 사례가 많음(-5점)	-5	0

계획적인 사업추진	2-2. 사업이 계획대로 집행되었는가?	15	15
	①계획대비 사업추진 일치여부 - 사업일치(5점) - 사업(승인)변경(3점) - 사업임의변경(1점)	5	5
	②예산집행율: 100% ▶예산액: 5,342천원(집행액:5,342천원, 집행잔액: 0천원) - 집행율90%이상(5점) - 80%이상(4점) - 70%이상(3점) - 집행율70%미만(2점) ※ 집행율부진사유가 예산절감으로 인정될 경우 5점	5	5
	③예산집행계획 변경여부 - 당초 편성된 예산으로 사업추진(5점) - 타 사업(비목)의 남은 재원으로 조달(3점)	5	5
예산절감	2-3. 예산절감 또는 집행의 효율성을 제고한 실적이 있는가? - 보조금절감액 : - 절감사유 :	5	0
예산낭비	2-4. 보조금의 집행과정에서 예산을 낭비한 사실이 있는가? - 예산초과집행액 : - 낭비사유 :	-10	0
민원여부	2-5. 보조금의 집행과정에서 민원을 야기한 사실이 있는가? - 민원사례 :	-10	0

### 3 사업성과(60%)

착안점	평가 내용	배점	점수
성과목표 달성여부	3-1. 계획된 성과를 달성하였는가?	40	36
	①각종 보고서 첨부서류 누락이나 내용의 부실한 사항은 없었는지?(실적서, 정산서, 회계서류, 영수증 일치여부 등) - 누락 및 부실사항 없음(7점) - 보완정정(5점) - 보완불가(3점)	7	3
	②당초 성과목표 달성하였는가 - 매우우수(25점) - 우수(20점) - 보통(15점) -미흡(10점)	25	25
	③성과목표 달성을 위한 노력도 - 2건 이상(8점) - 1건(5점) - 0건(3점) ※ 외부수상사례나 언론보도실적 등 포함	8	8
지속가능한 발전사업 여부	3-2. 계속 지원할 필요성이 인정되는가?	20	20
	①우리 구정발전을 위해 본 사업의 중요도 및 사업추진 결과 기여한 바를 종합적으로 검토 평가	10	10
	②주민 편익 관점에서 본 사업이 미치는 영향력의 정도를 종합적으로 검토 평가	10	10