



문서번호	전산정보과-3562
결재일자	2015.3.20.
공개여부	부분공개(5)
방침번호	

주무관	전산운영팀장	전산정보과장	행정관리국장	
박민규	서정실	조덕현	03/20 소판수	
협조	구정기획전문관 代이진영 인사팀장 송재훈			

# 공무원 전용 SNS '바로톡' 사용자 교육 결과 보고



성 동 구  
(전 산 정 보 과)



# 공무원 전용 SNS 바로톡 사용자 교육 결과 보고

바로톡 시범서비스에 참여하기 위하여 전 부서(동주민센터) 서무주임을 대상으로 사용자교육을 실시하고 그 결과를 보고함

## I 추진근거

- 민선6기 약속사업 「29. 직원간 SNS 구축」

## II 교육결과

- 일시 : 2015. 3. 20(금) 14시 ~ 15시
- 장소 : 8층 대회의실
- 교육강사 : 한국정보화진흥원 이동준 선임
- 교육참석자 : 부서(동) 서무주임 42명 (참석명단 별첨)
- 교육내용
  - 공무원 전용 SNS 「바로톡」 소개
  - 바로톡 가입, 사용방법 설명
    - 바로톡 설치, 행정전자서명(GPKI) 인증서 스마트폰 이동 방법 설명 등
  - 질의 응답

## III 향후 계획

- 업무공지 게시판을 통하여 바로톡 설치 및 행정전자서명(GPKI) 인증서 스마트폰 이동방법 홍보
- 바로톡 사용 중 불편사항 또는 개선사항을 제출 받아 기능개선 건의
- 교육불참자들에 대하여 업무공지 게시판에 회의자료 공지 및 업무숙지 독려 등

## IV

### 행정사항

- 안드로이드 스마트폰 사용 직원 「바로톡」 설치 독려 : 부서장  
- iOS(아이폰)은 2016년 바로톡 고도화 작업 후 서비스 예정
- 행정전자서명(GPKI) 인증서 발급 : 전산정보과
- 교육참석자 상시학습 인정(1시간) : 총무과
- 바로톡 이용 활성화 추진부서 지정 : 구정기획단

## V

### 교육사진



붙임 참석자명단, 바로톡 교육 자료 각 1부. 끝.