

등록번호	기획예산과-1932
등록일자	2015.2.11.
결재일자	2015.2.13.
공개구분	부분공개

주무관	혁신평가팀장	기획예산과장	기획재정국장	부구청장
유은정	김창숙	장형태	박진석	전결 02/13 김찬곤
협 조	능력개발팀장	이기희	도시관리국장	이진형
	총무과장	유현모	안전건설국장	박희균
	행정관리국장	이제영	보건소장	代이인걸
	복지환경국장	유용렬		

2015. 창의지식 학습동아리 운영 계획



서울중구

기획재정국
기획예산과

2015. 창의지식 학습동아리 운영 계획

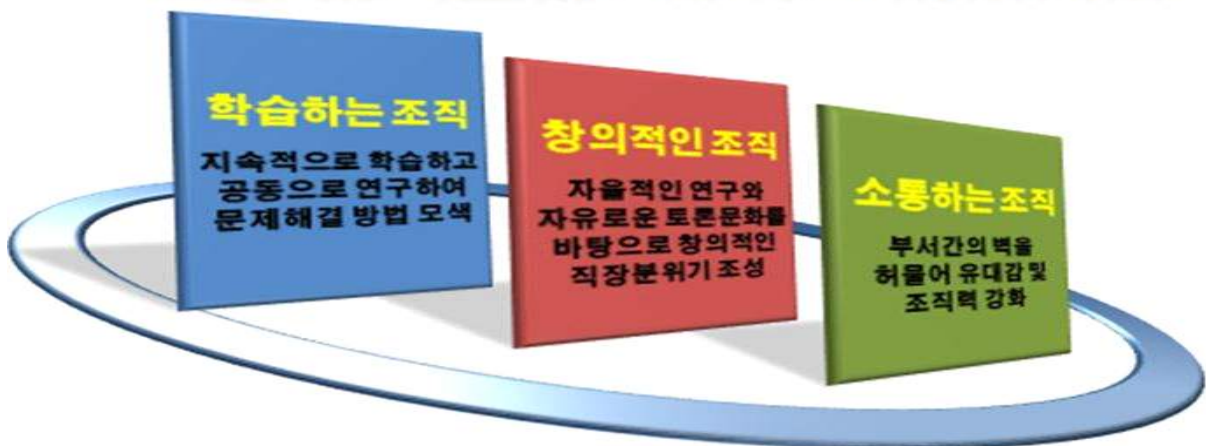
직원들의 자율적인 연구와 자유로운 토론문화를 바탕으로 학습 동아리를 운영하여 업무개선 및 불합리한 제도를 개선하고 창의과제 발굴 및 실행으로 조직의 창조적 행정역량을 강화하고자 함

I 추진근거

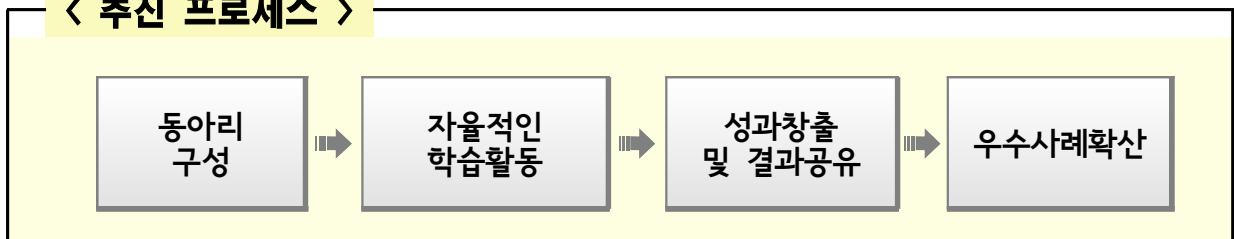
- 서울특별시 중구 공무원 제안규칙
- 2015 창의구정 추진계획 [부구청장 방침, 기획예산과-1014 (2015.1.23.)]

II 추진방향

열린 조직문화 . 창의적 아이디어



< 추진 프로세스 >



Ⅲ 동아리 세부운영계획

■ 운영기간 : 2015. 2 ~

■ 동아리 구성 : 총 13개 동아리, 136명

구 분	국·소별 학습동아리	구청·보건소(통합) 학습동아리
동아리 수(회원수)	11개 (112명)	2개 (24명)

※ 동아리 명단 : [별첨 3] 참조

■ 학습 및 연구분야

- 업무개선 및 제도개선, 아이디어 개발 등을 위한 학습모임
- 구정 발전방안 또는 현안문제 해결을 위한 연구모임
- 예산절감 및 세입증대 방안, 주민편익 증대 방안 등

■ 학습활동

- 구성원간 회의를 통해 자율적 학습방향 설정
- 상호 토론 등을 통한 반기별 학습과제 선정 및 활동
- 가급적 근무시간 외 여유시간 등을 활용하여 학습활동 전개
※ 필요하다고 판단되는 경우 근무시간 내에도 학습활동 허용

■ 운영방법

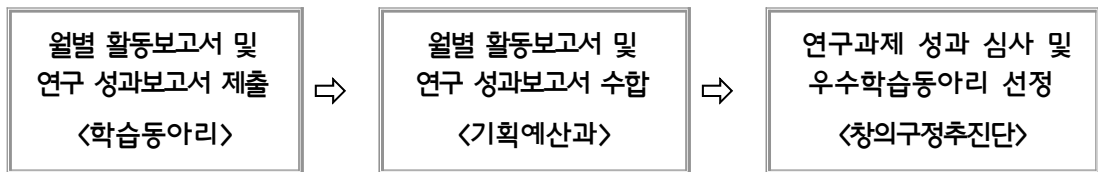
- 월1회 정기모임(필요시 수시모임) 자체운영
- 연구과제 자율선정·연구활동 후 월별 활동보고서 제출
- 반기별 연구 성과보고서 제출 (7월, 12월)

■ 운영지원

- 동아리 연구과제 관련 자문 수당 및 도서구입 지원 등

■ 평 가

- 월별 활동보고서 제출 : 3월 ~ 12월
 - 제출방법 : 새울행정포털 학습동아리 게시판에 익월 5일까지 게재
- 연구성과 보고서 제출 : 연2회 (7월, 12월)
 - 제출방법 : 새울행정포털 학습동아리 게시판에 게재
 - 평가 및 시상 : 연구과제 추진실적 및 성과 평가
- 평가절차



■ 인센티브

- 우수 학습동아리 포상급 지급 : 연2회 (7월, 12월)

(단위 : 건 / 천원)

구 분	최우수	우 수	장 려	비 고
선정대상	1	2	3	
포 상 금	500	300	200	

- 정기 모임 참여자 상시학습 시간 인정 (반기별 최대 12시간 인정)
- 최우수 및 우수 동아리 구성원 중 활동 최고 기여자 2인 (동아리 회장 추천, 분임별)에 한하여 특별휴가 1일 및 전보 인사 시 희망부서 추천
- 최우수 동아리 구성원 전원 해외선진문화체험연수 대상 추천

IV

행정사항

- 소속 직원들의 학습동아리 활동 독려 : 국(소)별
- 월별 활동보고서 익월 5일까지 [별첨 서식 1]에 의거 작성 후 학습동아리 게시판에 등록 : 동아리별
- 연구 성과보고서 7월, 12월 [별첨 서식2]에 의거 작성 후 학습동아리 게시판에 등록 : 동아리별
- 학습동아리 성과 평가 및 시상 : 기획예산과
- 우수 학습동아리 상시학습 인정 : 총무과
 - 교육학습 유형 : 기관주관교육/학습동아리
 - 교육인정 시간 : 반기별 최대 12시간 인정
- 해외선진문화체험연수 기회 부여 : 총무과

- 별첨 : 1. 월별 활동보고서 서식 1부
2. 연구 성과보고서 서식 1부
3. 국(소)별 학습동아리 및 통합 창의학습동아리 명단 1부