

성동구청 선택적 복지제도 가이드

성동구청 선택적 복지제도 가이드

<http://sd.benecafe.co.kr>

2015. 1

복리후생관 운영기관  복지카드 운영기관 

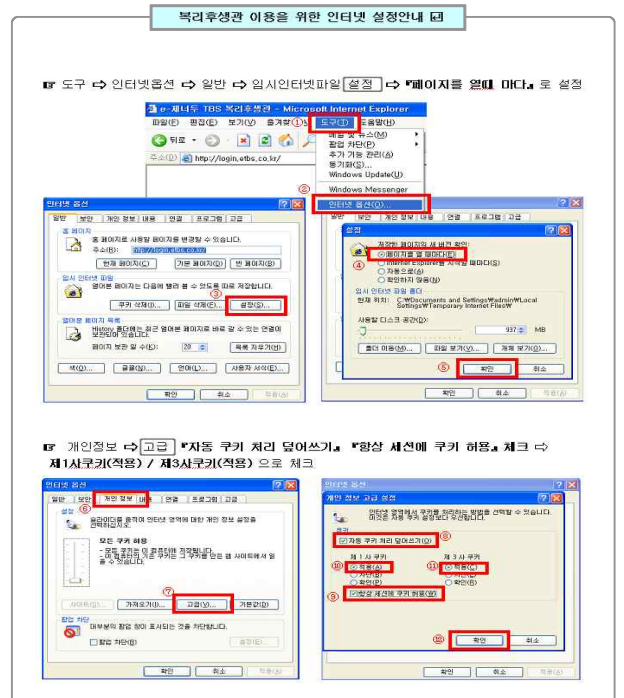
복리후생관 이용안내

1. 접속 및 로그인

복리후생관 URL : <http://sd.benecafe.co.kr/>



- 안전한 사용을 위하여 **보안프로그램 설치**가 필요합니다.
그름웨어를 통한 접속 시에도 사용 중 안내창이 나타날 경우 클릭하여 설치하여야 합니다.
- ① 첫 방문 한 신규·기존회원은 회원가입/아이디 발급 버튼을 클릭합니다.
 - 기존(이전이용)회원의 정의 : 2015년 1월 1일 전 까지 복리후생관을 사용하였던 임직원
 - 신규(처음방문자)회원의 정의 : 2015년 1월 1일 이후 복리후생관을 사용하게 된 임직원
 - 가입절차 : 약관동의 -> 본인인증 -> 회원정보입력 -> 가입완료**
- ② 아이디 로그인 : 회원가입 > 회원정보 입력 / 회원정보 관리 메뉴에서 아이디 등록 절차 이후 이용이 가능합니다.



2. 메인화면



① 메뉴이동	- 나의 복지 : 포인트배정내역, 비용신청, 주문내역, 개인정보 등 - 복지서비스: 건강관리, 자기개발, 여가활동, 가정친화 등 - 생활서비스: 쇼핑, 금융 등 포인트 사용 불가능한 서비스 메뉴이동
② 포인트정보	- 공지사항 : 공지사항 - 내포인트정보: 배정, 사용, 잔여포인트 현황 및 비용신청 바로가기
③ 고객센터센터	- 포인트현황, 포인트통합조회, 고객센터센터 안내 등
④ 이벤트	- 복지후생관 진행 중인 이벤트

3. 나의복지_복지포인트

배정포인트, 사용포인트, 잔여포인트 등의 실시간 포인트 현황을 확인할 수 있습니다.

○ 포인트배정내역

내의 복지 포인트	지급일	구분	지급사유	지급포인트
포인트배정내역	2010/01/01		2010년 신규포인트 지급	800,000
포인트사용내역			배정포인트 합계 :	800,000

○ 포인트사용내역

내의 복지 포인트	배정포인트	사용포인트	잔여포인트	사용가능포인트
포인트배정내역	800,000	50,800	749,200	749,200

내의 복지 포인트	사용일	구분	서비스	사용장소	사용포인트
포인트사용내역	2010/01/05	온라인	온라인쇼핑	온라인쇼핑	50,800
			온라인 쇼핑	온라인 쇼핑	50,800
			지급합계 합계 :		50,800

[6 선택적 복지제도 가이드]

4. 나의복지_복지카드비용신청

○ 비용신청 및 취소



○ 비용신청 결과조회



5. 나의복지_주문내역

복지후생관 내 주문현황을 확인할 수 있습니다.

○ 내 주문내역

내의 복지 포인트	주문기간선택	주문일	서비스명	결제상태	주문상태	포인트결제금액	결제총액
내 주문내역	주문기간 설정	2009-12-30	온라인	결제완료	주문완료	0원	120,000원

* 복지카드 비용신청 건은 서비스명 "신용카드명승증"으로 표시됩니다.

[8 선택적 복지제도 가이드]

6. 나의복지_개인정보

○ 회원정보관리

- 주민등록번호, 이름, 부서, 직급, 입사일 등 기본적인 인사정보는 개인이 수정하지 못합니다.
- 기본 인사정보에 잘못된 부분이 있을 경우에는 **총무과 후생노동팀**로 인사정보 변경신청을 합니다.
- 전화번호, 이메일, 주소 등의 연락처는 개인이 등록 및 수정할 수 있습니다.
- 이메일 및 전화번호 등 개인정보에 변동이 있을 시에는 바로 수정하여 사용내역 이메일 및 배속 등이 정확하게 본인에게 이루어질 수 있도록 유의 바랍니다.

○ 비밀번호변경

- 영문과 숫자를 혼합하여 6자리이상 12자리 이하로 입력하며 자주 변경하여 외부에 노출되지 않도록 유의합니다.

7. 복지카드비용신청방법

복지후생관 「복지서비스」 또는 오프라인에서 복지항목을 이용 시 **복지카드(우리BC카드)로 결제한 금액에 대해서만 복지카드비용신청**을 할 수 있습니다.

【복지카드란..】

- 복지카드는 복지후생 결제 신용카드입니다. (**우리BC카드**)
- 복지카드는 신용카드 가맹점에서 자유롭게 사용 할 수 있습니다.
- 복지후생 지원항목을 구매하여 포인트 정산을 하려면 반드시 복지카드로 결제를 합니다.
- 복지카드 이용일에서 3~4일 후 [복지카드비용신청]->[비용신청 및 취소]에서 사용내역을 조회하여 **배정포인트 한도 내에서 비용청구를 신청**합니다.
- 관리자 승인이 되면 포인트 정산금액만큼 복지카드결제계좌에 매월 입금됩니다.

【복지카드 비용신청 및 승인일정】

- 복지카드사용기간 : **2015. 01. 01 ~ 2015. 11. 30**
- 복지카드비용신청기간 : **당월 1일~말일 신청**
- 복지카드비용승인기간 : **익월 9일 까지 관리자 승인 및 반려처리**
- 복지카드비용지급예정일: **복지카드결제계좌 : 익월 16일**

【복지카드 비용신청 시 유의사항】

- 복지카드 사용내역은 보통 복지카드 이용일에서 3~4일정도 지난 후 조회가 됩니다.
- 카드이용 1주일 경과 후에도 사용내역이 조회되지 않을 경우 **우리BC카드 상담센터(☎1588-9955)**에서 확인하시기 바랍니다.
- 조회내역은 **매일기준으로 최근 6개월까지** 조회됩니다.
- **할부매출/가족카드매출/1,000원 미만 매출/현금SVC는 복지카드 비용신청 대상에서 제외**됩니다. (제외대상은 조회되지 않습니다.)

[10 선택적 복지제도 가이드].....

【복지카드 비용청구】

- 복지카드비용신청은 **2015년 2월 1일 부터 2015년 12월 5일까지** 복지카드(우리BC카드) 사용 후 3~4일 후 결제신청을 할 수 있습니다.

- 조회가 안 될 경우에는 **우리BC카드 상담센터(☎1588-9955)**에서 사용건의 **매입여부(승인여부 가 아님)**를 먼저 확인해 주시기 바랍니다.(매입기준으로 조회됨)
* **매입**이란? 복지카드를 사용한 가맹점에서 해당카드로 매출전표를 접수하는 것을 말합니다.

- ① 메인화면에서 [복지카드비용신청] 버튼을 클릭 합니다.

- ② 복지카드 조회기간을 설정 후 검색버튼을 클릭합니다. (**최근 6개월까지 조회됨**)

- ③ 조회된 복지카드 사용내역 중 선택적 복지항목으로 지원되는 항목에 대하여 **[신청]** 버튼을 클릭 합니다.

- 1) 불가항목 : **복지카드 불가항목 업종코드**에 등록된 가맹점에서 사용-> "**불가항목**"표기

카드사계좌명	카드사용일	사용한곳(업종코)	사용금액	포인트잔량	복지후생관 주관권
2010/01/27	2008/12/05	주식회사 오션스(사우나:7120)	24,000	불가항목	

- 2) 신청 : **"[신청하기]"** 버튼을 클릭하여 신청합니다. (관리자 확인 후 승인 및 반려예정)

카드사용일	사용한곳(업종코)	사용금액	포인트잔량	복지후생관 주관권
2010/01/03	광명석유(주)(SK가스충전소:3305)	45,020	합인당	

[12 선택적 복지제도 가이드].....

④ 항목분류(대분류/소분류)를 직원이 선택 후, 포인트결제신청금액(사용포인트 잔액 또는 일부)을 정확하게 입력하여 합니다.

본인 입력사항 →

⑤ 신청이 완료된 건은 (신청 중)으로 변경됩니다. 조회된 내역에서 [신청]버튼을 클릭하여 계속 신청이 가능합니다.

[비용신청현황조회]

- ① [비용신청 현황 조회]를 클릭하면 신청 건에 대한 상태(진행단계)를 확인할 수 있습니다.
 - '사용한 곳'에 등록된 사용자를 클릭하면 신청내역이 팝업으로 나타납니다.
 - 상태 [반려]인 경우 : **반려사유를 확인**할 수 있습니다.

[14 선택적 복지제도 가이드]

※ 복지카드 비용신청 상태확인

상태	상 태 내 역	비 고
요청	직원이 복지카드 사용내역을 조회 후 포인트 결제신청	비용신청 취소가능
취소	복지카드 비용 신청했던 '요청'상태 값을 직원이 취소	신청포인트 환원
승인	'요청'한 내역을 관리자가 승인기간에 승인	비용신청 취소불가
반려	'요청'한 내역을 관리자가 승인기간에 반려처리	신청포인트 환원
지급(요청)	승인'된 내역이 승인기간이후 카드사에 내역전송	비용신청 취소불가

- 취소 및 반려의 건은 취소 및 반려와 동시에 환원됩니다.
- 승인 및 지급의 건은 확정 상태 값으로 비용신청내역을 취소 또는 반려처리로 수정 할 수 없습니다.
- 직원 본인이 복지카드비용신청 건을 취소하고자 할 경우에는 **상태 값이 '신청중'일 경우에만 취소가 가능**하며, [비용신청 및 취소]화면에서 '취소'를 클릭 합니다. 취소와 동시에 신청 포인트는 환원됩니다.

카드사관리일	카드사용일	사용한곳(업종코)	사용금액	포인트신청	복리후생권 주당권
2018/02/15	2018/01/01	월드피아(기타유통업체/탈탈점수4:9398)	51000	포인트 신청 취소	

- 상태 값이 '지급(요청)'으로 표시된 내역은 카드사로 '지급을 요청한 상태'로 실제 지급일과는 차이가 있습니다.
- '지급(요청)'으로 등록된 건은 복지카드결제계좌로 **매월 16일** 입금됩니다.

8. 복지서비스

건강관리, 자기개발, 여가활동, 품유위주 등의 복지항목으로 지원하는 서비스에 대하여 복리후생권 온라인서비스를 이용할 수 있습니다. (복지카드 비용신청가능)

[온라인 자율항목 및 서비스 혜택]

구분	서비스명	서비스 혜택
건강관리	종합건강검진	단체건강수가 적용
	스포츠용품	각종 스포츠 전문 용품을 10~50% 할인
	건강정보	건강관련 정보 제공
자기개발	다국어교육	영어, 중국어, 일본어 온라인강의 최대 30% 할인
	전화영어	YBM사사론, 폴스터디 10%~20% 할인
	온라인서점	에스24, 인더파크서도, 알라딘서점, 교보문고, 반디앤루니스 단독 3% 추가적립금 제공
	도서요약본	연회비 20%할인, BookDigest1000, 신간도서 1권 증정
여가활동	직영휴양소	제너두둔내 펜션 177객실, 각종 편의시설 제공, 유료회원비 30만원 면제, 유료회원과 동일한 혜택 제공
	콘도	140여개 전국 콘도 네트워크, 콘도 최자가 보상제 실시
	펜션	290개 펜션 네트워크, 직원 특별 할인혜택 제공
	국내여행	국내여행 포탈서비스 제공, 국내여행 10%, 제주여행 3%, 렌터카 65% 할인
	해외여행	인지도 국내 1위의 하나투어, 모두투어, 레드캠퍼, 내일여행 제휴, 추가 5%할인 제공
	항공권	모두투어 항공권운영
	테마파크	놀이동산티켓할인
	공연	5%~30% 공연할인, 실시간 예매사이트 구축
	영화관람권	메가박스, 롯데시네마, CGV 영화관람권
	영화공연예매권	티켓링크 영화예매권(예매수수료無)

[16 선택적 복지제도 가이드]

9. 생활서비스

「생활서비스」는 선택적 복지제도 지원항목은 아니며, 직원에게 보다 많은 혜택을 드리고자 등록된 서비스로 개인부담으로 이용 할 수 있습니다.

【생활서비스 및 서비스 혜택】

서비스명	서비스 혜택
복지매장	임직원 가족을 위한 종합물 운영, 10~50% 할인, 예누리최저가이벤트 등
꽃배달	전국무료배송, 당일 배송, 최상의 품질 보증
대출	하나은행 하나플러스카드, 외환은행 리더스론, 솔로몬저축은행 외이즈론
보험	다양한 온라인 보험 상품, 저렴한 보험료, 이벤트 상시 진행
온라인자동차보험	한화손보 자동차보험, 온라인 최저가 수준, 사은품 제공
아름다운기부	복지후생관과 아름다운재단이 함께하는 기부
상조서비스	장례도털서비스

참고사항 : 「생활서비스」는 선택적 복지제도 지원항목이 아닙니다.

10. 주문/결제/조회

온라인 선택적 복지항목은 개인부담(선용카드, 온라인입금 등)으로도 결제가 가능하며, **포인트 직접결제 및 복지카드결제 후 복지카드비용신청**한 것에 한하여 **포인트에서 차감**되어 개인부담을 하지 않습니다.

① 복지후생관 「복지서비스」 및 「생활서비스」에서 원하는 서비스 메뉴를 클릭 합니다.



② 원하는 상품을 선택하여 구매수량을 입력한 후 구매처리를 진행합니다.



[18 선택적 복지제도 가이드].....

③ 주문상품에 대한 배송지 정보를 정확히 입력합니다.

※ 배송지는 **【내정보관리】 회원정보관리**에 등록된 정보가 기본 배송지정보로 제공됩니다. 등록된 회원정보에 수정사항이 발생하면 **【내정보관리】 회원정보관리**를 클릭하여 바로 수정해 주시기 바랍니다.



④ 주문상품에 대한 결제수단을 선택 후 결제정보를 입력합니다.

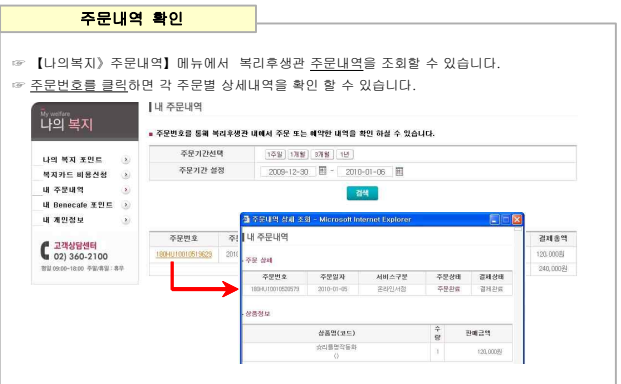
※ 「권장권리」, 「자기계발」, 「여가활동」에 등록된 지원항목은 서비스에 따라 **포인트로 직접결제**하거나 **복지카드(우리BC카드)로 결제 후 복지카드비용신청**를 통하여 지원을 받을 수 있습니다.
 ※ 「생활서비스」에 등록된 서비스 메뉴는 복지카드 결제는 가능하나 복지항목이 아니므로 지원을 받을 수 없습니다.
 ※ 「온라인입금」의 경우에는 입금이 완료되어야 정상 주문으로 반영됩니다.



⑤ 마지막으로 주문정보를 확인 후 주문을 완료합니다.



⑥ 정상적으로 주문완료가 이루어졌는지 확인합니다.



[20 선택적 복지제도 가이드].....

☺ **복리후생관 고객상담센터** ☺

인터넷 **복리후생관 Benecafe** 이용에 대한 문의사항은
복리후생관 CallCenter ☎ **02-3602-100**으로 연락주세요!
【근무시간 : 월~금 오전9시~오후6시까지 (토·일, 공휴일 휴무)】