

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	복지정책과-40234
등록일자	2014.12.31.
결재일자	2015.1.2.
공개구분	대시민공개

주무관	희망복지지원팀장	복지정책과장	복지문화국장		
이정진	옥미정	김효길	전결 01/02 김창현		
협조자					

- 구·동간 원활한 업무 소통을 위한 -

희망복지지원 업무 동주민센터 현장 자원 결과 보고



추진사유

- 복지서비스 대상자의 다양한 욕구에 적극적 대응
- 구·동간의 업무 소통

방문대상 : 22개동 복지팀

방문기간 : 2014. 9. 1 ~ 2014. 10. 22

지도담당 : 옥미정(희망복지지원팀장), 이정진, 이정아, 진성용

지도업무

- 행복e음 복지자원등록·조회 및 서비스연계
- 동복지협의체 강남더·하기 행복지원단 운영
- 후원금·품 관리 전산시스템

2014. 12. .

강 남 구
(복 지 정 책 과)

- 구·동간 원활한 업무 소통을 위한 -

희망복지지원 업무 동주민센터 현장 지원 결과

희망복지지원 업무 중 동 담당자가 어려움을 갖고 있는 복지분야를 구 업무 담당자가 현장을 방문하여 지도함으로써 구·동간 소통을 통해 업무가 원활히 추진되었음.

I 추진 개요

■ 추진사유

- 복지서비스 대상자의 다양한 욕구에 적극적 대응
- 구·동 간의 업무 소통

■ 방문대상 : 22개동 복지팀

■ 방문기간 : 2014. 9. 1 ~ 2014. 10. 22

■ 지도담당 : 옥미정(희망복지지원팀장), 이정진, 이정아, 진성용

■ 지도업무 : 행복e음 복지자원등록·조회 및 서비스연계, 동복지협의체 강남더·하기 행복지원단 운영, 후원금·품 관리 전산시스템

II 업무별 중점 지도 및 안내

1. 행복e음 복지자원 등록·조회 및 서비스 연계

■ 행복e음 복지자원 등록 및 조회

- 동에서 발굴한 자원을 누락없이 등록하여 區 전체 자원량 확대
- 전국단위 복지자원은 시스템을 조회하여 적극 활용, 복지대상자의 다양한 욕구에 능동적으로 대응

■ 서비스 연계 입력

- 복지정책과-25865(2014.8.21)호로 기지시된 사항임
- 서비스 연계 입력 메뉴얼을 숙지하여 동에서는 발굴·연계되는 자원, 서비스 등록 철저 지시

2. 동복지협의체 강남더·하기 행복지원단 운영

■ 강남더·하기 행복지원단 운영의 문제점 및 대책

- 강남더·하기 행복지원단 역할 이해 부족
“우리지역 우리이웃은 우리동네에서 해결”한다는 모토로 복지사각지대 위기가정을 발굴하고 지역자원 연계가 주요 역할이나 상반기 추진실적 확인 결과 적합하지 않은 활동사항 발견
- 동별 특화사업 수립
사업 추진시 일반적인 저소득주민이 아닌 **복지사각지대 위기가정**을 발굴 및 지원을 위한 동 특성에 맞는 특화사업을 개발하여 문제 해결

3. 후원금품 통합관리시스템 운영

■ 전산 시스템 운영 개선 방안

- 기능 개선에 따른 업무 메뉴얼 배부
- 시스템 입력 자료에 대한 지속적인 모니터링 실시
- 동 담당의 건의사항 지속적인 반영으로 기능 개선
- 프로그램 교육 요청한 동은 추가로 방문 교육 실시

연번	동 명	방문일정	연번	동 명	방문일정
1	신사동	2014. 9.01	12	역삼2동	2014. 9.22
2	논현1동	2014. 9.02	13	도곡1동	2014. 9.22
3	논현2동	2014. 9.03	14	도곡2동	2014. 9.19
4	압구정동	2014. 9.01	15	개포1동	2014.10.08
5	청담동	2014. 9.04	16	개포2동	2014.10.08
6	삼성1동	2014. 9.11	17	개포4동	2014. 9.23
7	삼성2동	2014. 9.11	18	일원본동	2014. 9.24
8	대치1동	2014. 9.11	19	일원1동	2014. 9.24
9	대치2동	2014. 9.11	20	일원2동	2014.10.22
10	대치4동	2014. 9.15	21	수서동	2014. 9.29
11	역삼1동	2014. 9.23	22	세곡동	2014. 9.29

IV 행정 사항

- 후원금·품 통합관리 시스템은 자료 수시로 업데이트하여 대사
- 행복e음 서비스 연계 동별 입력 현황 모니터링하여 실적 저조한 동은 입력 독려
- 동 복지협의제 행복지원단 하반기 추진실적 평가하여 우수한 동은 사례 발표

V 향후 계획

- 향후 신규사업 추진시 동의 협조가 필요한 경우는 업무 담당자간의 소통의 장을 마련하여 원활한 업무추진