시 민

주무관	서무팀장	원무과장	어린이병원장
장수경	김길권	김석태	06/25 모현희
협 조	★교육훈련팀장		김정범

문서번호	어린이병원원무과-8772
결재일자	2014.6.25.
공개여부	대시민공개
방침번호	

HAECHI SEOUL

2014년 직원 성폭력·가정폭력 예방교육 추진계획

2014. 6.

어린이병원 원무과

사전 검토항목

::: 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민참여 고려사항	● 시 민 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 이해당사자 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 전 문 가 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 옴 브 즈 만 : 유 □ ( ) 무 ■
법령및기타 고려사항	● 법 령 규 정 : 교통 □ 환경 □ 재해 □ 기타 □ 무 ■
	● 기 타 : 고용효과 □ 노동인지 □ 균형인지 □
	취약계층 □ 성인지 □ 장애인 □ 디자인 □
	갈등발생 가능성 □유지관리 비용 □ 무 ■
타자원의 활용	● 중 앙 부 처 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 민 간 단 체 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 기 업 : 유 □ ( ) 무 ■
관계기관및 단체 협의	● 관 계 기 관 : 유 □ ( ) 무 ■
	● 관 련 단 체 : 유 □ ( ) 무 ■

2014년 직원대상 성폭력 · 가정폭력 예방교육 추진계획

건전한 성의식 함양 및 성인지적 관점에서 성폭력을 예방하고 가정폭력 방지 및 인권감수성을 고취하기 위해 어린이병원 전직원을 대상으로 성폭력 · 가정폭력 예방교육을 실시하여 밝고 건강한 분위기 조성하고자 함

Ⅰ 추진 근거 및 배경

- 성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조
- 가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제조의3
- 서울특별시 여성폭력방지와 피해자보호 및 지원에 관한 조례('11.05.26)
- 2014년 폭력예방 운영안내(여성가족부 지침)
- 공무원의 여성폭력 관련 범죄 적극적 예방
- 관련 법령 개정으로 국가 및 지방자치단체, 공공단체 성폭력 예방교육실시 의무화

Ⅱ 추진 개요

- 교육일시

  · 1차 : 2014. 5. 30(금) 15:00 ~ 17:00

  · 2차 : 2014. 6. 27(금) 15:00 ~ 17:00

  · 3차 : 2014. 10.17(금) 15:00 ~ 17:00

- 장　　소 : 어린이병원 동관 1층 대강당
- 대　　상 : 어린이병원 전 직원 (공무직 및 기간제 직원 포함)
- 교육방법

  - 전문강사에 의한 집합교육

    * 성.가정폭력 예방교육 전문강사 : '한국여성의 전화'소속 김영자 강사

  - 성희롱,성매매,성폭력,가정폭력에 대한 통합강의 실시

- 교육참석자 교육시간 2시간 인정

Ⅲ 성폭력 · 가정폭력 고충 전담창구 운영

- 설치장소 : 어린이병원 원무과 서무관리팀(FAX 570-8127)

  담 당 : 김길권(☎570-8109) 장수경☎570-8118)

- 기능 및 업무

  - 성폭력 피해자의 고충에 대한 상담 및 고충의 접수
  - 성폭력 사건에 대한 조사 및 처리, 부서간 협조·조사후 중대한 사항에 대하여 감사부서 통보
  - 성폭력 재발방지 대책의 수립과 이행에 관한 사항
  - 성폭력,가정폭력 예방을 위한 교육 및 홍보

Ⅳ 행정 사항

- 교육 참여율 제고를 위한 각 부서 필수인원제외 참여 : 전부서. 끝.