



문서번호	자치행정과-18979
결재일자	2014. 11. 12.
공개여부	대시민공개
방침번호	구청장 방침 제593호

주무관	자치행정팀장	자치행정과장	행정관리국장	부구청장	구청장
김진철	문광선	代최영준	소판수	유재룡	11/12 정원오
협 조	주민생활과장	최성연			
	인사팀장	송재훈			
	복지기획팀장	고영임			
	방문보건팀장	代임갑분	주민생활국장	代최성연	

- 『동 마을복지센터 시범구』 공모사업 유치 -
T / F 팀 운영 계획



성 동 구
(자치행정과)

사 전 검 토 사 항

::: 해당사항에 표시하시기 바랍니다.

항 목	검 토 여 부
사 업 구 분	신규사업 <input checked="" type="checkbox"/> 공약(약속)사업 <input checked="" type="checkbox"/> 계속사업 <input type="checkbox"/> 인센티브/공모사업 <input checked="" type="checkbox"/>
소 통 분 야 고 려 사 항	<ul style="list-style-type: none"> ● 구 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 전 문 가 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 이해당사자 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
기 타 고 려 사 항	일 자리 <input checked="" type="checkbox"/> 환경영향 <input type="checkbox"/> 안 전 <input type="checkbox"/> 유지비용 <input type="checkbox"/> 바른 공공언어 <input checked="" type="checkbox"/> 성 인 지 <input checked="" type="checkbox"/> 취약계층 <input checked="" type="checkbox"/> 장 애 인 <input checked="" type="checkbox"/> 디 자 인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 요인 <input type="checkbox"/>
타자원 활용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 서 울 시 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (공모사업 선정시 지원금 교부) 무 <input type="checkbox"/> ● 기 업 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/> ● 민 간 단 체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> () 무 <input type="checkbox"/>
언 론 홍 보 계 획	기획보도 <input checked="" type="checkbox"/> 보도자료 <input type="checkbox"/> SDTV <input type="checkbox"/> 성동뉴스레터 <input type="checkbox"/> 성동구소식지 <input type="checkbox"/> 기 고 문 <input type="checkbox"/> 전자행정서비스 <input type="checkbox"/> S N S <input type="checkbox"/> 기타(리플릿 등) <input type="checkbox"/> 없 음 <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ● 홍 보 제 목 : ● 중점 홍보사항 <ul style="list-style-type: none"> - 공모사업 선정시 보도자료 및 홍보자료 작성 - 	
<p>※ 우리 구만의 차별화된 사업내역과 중점 부각하여 홍보할 사항을 중심으로 ‘홍보제목’을 선정하여 간결하게 기재하시기 바랍니다.</p>	

- 『동 마을복지센터 시범구』 공모사업 유치 -

T / F 팀 운영 계획

새로운 행정패러다임에 맞는 맞춤형 통합복지체계를 구축을 통하여, 서울시 공모사업인 동 마을복지센터 시범사업을 유치하고, '더불어 사는 활기찬 희망 성동'을 구현하고자 함

I

추진 배경

- 근거: 『민선6기 서울시정 4개년 계획』 핵심과제
 - “평생동안 찾아가는 복지를 실현하겠습니다.”(시장방침 제244호, '14.9.14.)

II

추진 방향

- “동 마을복지센터 시범구” 유치를 위한 T/F팀 구성
- “동 마을복지센터 시범구” 유치로 동 주민센터 복지기능 강화 및 주민 서비스 질 향상

III

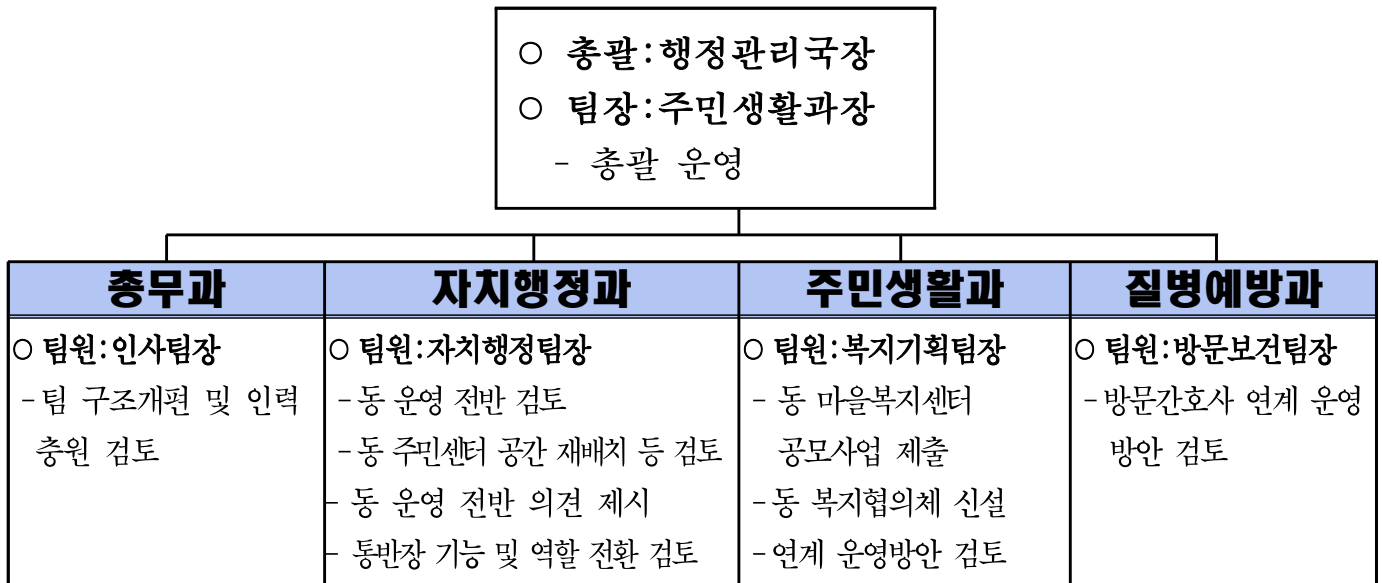
市 공모사업 추진 일정 <1단계>

- 1단계 자치구 공모 : '14. 11월 중
- 1단계 자치구 접수 : '14. 11월 ~ 12월 중
- 1단계 사업 선정위원회 개최 : '14. 12월 중
- 1단계 시범구 최종 선정 : '14. 12월 중
- 1단계 시범사업 실시 및 모니터링: '14. 12월 ~ '15. 6월
- 1단계 사업 실시 및 모니터링 : '16. 7월 ~ '16. 6월
- 1단계 평가 보고회 : '16. 8월

IV T/F팀 구성개요

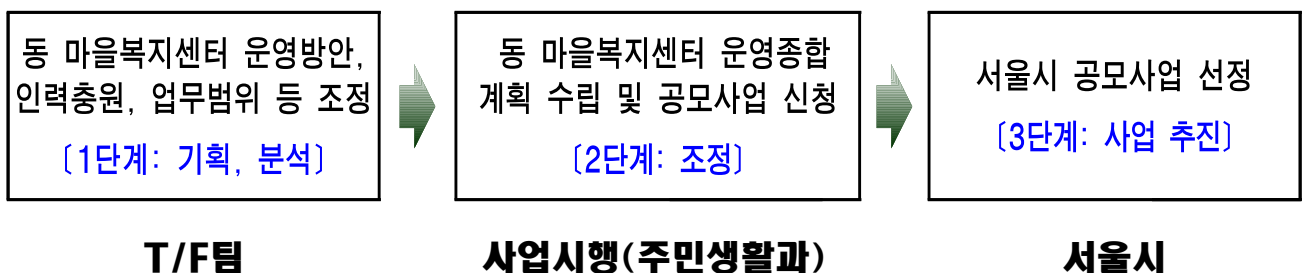
- 운영기간: 시범 구 선정 시 까지 한시적 운영
- T/F팀 구성: 총 6명
 - 총괄: 행정관리국장
 - 팀장: 주민생활과장
 - 팀원: 관련업무 팀장 4명 (인사팀장, 자치행정팀장, 복지기획팀장, 방문보건팀장)

T/F팀 조직도



V 운영 방향

운영 체제



- 동 마을복지센터 세부 추진방안 마련
- 서울시 공모사업 추진을 위한 유치방안 모색
- T/F팀 대책회의를 통한 문제점 보완 및 추진방향 결정

VI T/F팀 기능 및 회의

□ 주요 기능

- 동 마을복지센터 시범구 공모사업 유치 계획 수립
 - 대책회의 결과를 반영 市 공모사업 신청
- 대책회의를 통한 동 마을복지센터 운영 방향 결정
- 시범운영을 위한 업무 협의 · 검토 · 조정 · 결정
- 동 마을복지센터 운영을 위한 선행 업무 계획 착수
 - 동 마을복지센터 운영 세부추진계획 수립

□ T/F팀 회의개최

- 개최시기: 매주 1회
- 참석자: 행정관리국장 등 관계직원 6명
- 주요안건: 공모사업 시범구 유치를 위한 대책 방안 등 토론
- 주요 내용
 - 동 마을복지센터 기능 및 조직개편, 인력 확충
 - 동 마을복지센터 업무 범위 조정 및 공간 재설계
 - 인원증원 및 확대에 따른 공간 재배치 등
 - 동 마을복지센터 기능의 현장 적합성 및 개선방안
 - 통반장 기능 및 역할 전환
 - 마을복지 통 · 반장제 시행 방법 및 타당성

- 주민 자조적인 반상회 부활 필요성 및 타당성
- 복지, 마을공동체, 건강 통합 운영 방안
 - 복지공동체와 마을공동체의 통합 운영 방안
 - 건강보건 기능의 동 통합배치 혹은 보건소 중심 수행 여부
 - 기존 주민자치위원회 등 각종 단체 역할과 통합 조정 방안
- 민관 협력 및 활성화 방안
 - 동 단위 복지협의체 신설 및 자원통합관리, 배분방법
 - 관내 복지·요양시설, 보육반장 등의 컨트롤 역할 가능성 등
- 기타 서울시 공모사업 유치를 위한 내용

VII

행정 사항

업무분담

- 공모사업 신청서 작성 및 제출: 주민생활과
 - T/F팀 결정 사항에 의거 신청서 작성 및 서울시로 제출
- T/F팀 대책회의 논의 결정사항 이행 협조: 관련 부서