

2014년도

# 행정사무감사계획안



서대문구의회  
(의회운영위원회)

# 2014년도 행정사무감사계획안

## **I** 목 적

의회행정 사무전반을 정확하게 파악하고, 행정처리에 따른 비효율적인 사항 등에 대하여는 시정 또는 개선방향을 제시하여 의회행정을 효율적으로 수행하고 지방자치화시대에 부응하는 의회위상 확립에 기여하기 위함.

## **II** 근거법규

- ▣ 지방자치법 제41조 및 같은 법 시행령 제39조
- ▣ 서울특별시 서대문구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

## **III** 감사일시 및 장소

- ▣ 감사일시 : 2014. 11. 27(목) 15:00
- ▣ 감사장소 : 의회 제1회의실

## **IV** 감사대상 기관 및 사무의 범위

- ▣ 감사대상 : 의회사무국
- ▣ 감사범위 : 2014년도에 추진한 행정사무 전반

## **V** 감사위원회 편성

- ▣ 인 원 : 의회운영위원회 위원 7명
  - 총 괄 : 위원장 김호진 위원 (부위원장 : 이경선 위원)

○ 감사반 편성

구분 반별	감사위원	대상	사무보조	비고
제1반	반장 : 윤선경 반원 : 박경희, 장숙이	의정업무	전문위원 주옥련 의사팀장 권기영 직원 박미영	
제2반	반장 : 서호성 반원 : 이진삼, 이경선	의사업무 의안업무	권현정 이영순 성기주	

▣ 감사도중 감사계획서 변경

- 감사도중에 감사일정 조정, 감사반 변경 등 감사계획서의 경미한 사항을 변경할 경우에는 위원장과 부위원장이 협의하여 결정

## VI 감사절차 및 요령

▣ 감사절차

- 개회선언 및 위원장 인사
- 관계공무원 등 증인 선서
- 간부소개 및 인사
- 감사실시 : 합동 및 반별·개별감사 실시
- 필요시 현지 확인
- 감사강평 및 종료 선언

▣ 감사요령

- 자료제출 요구
- 요구자료 및 감사위원 수집자료 등을 토대로 개별감사실시
- 필요시 현지방문 확인
- 관계인 출석증언 : 필요시 관련 공무원 및 관계인 출석 선서후 증언 및 참고인 의견 진술
- 감사지적 · 보완 · 우수사항 정리 제출

## ■ 유의사항

### ○ 감사의 한계 :「지방자치법 시행령」제45조

- 개인의 사생활 침해에 관한 사항
- 계속 중인 재판 또는 수사 중인 사건의 소추에 관한 사항

### ○ 제척과 회피 :「지방자치법 시행령」제46조

- 감사위원과 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우 기피신청 및 의결로 감사 참여 배제

### ○ 주의의무 준수 :「지방자치법 시행령」제47조

- 피감사기관에 대한 기능과 활동 저해 사항
- 기밀 누설 사항

### ○ 공개원칙 :「지방자치법 시행령」제48조

- 감사는 공개하되 의결로 공개하지 아니할 수 있음

## VII 감사결과보고

### ■ 결과보고

- 감사직후 반장은 각 위원으로부터 감사결과 의견서를 수합(별첨서식 #1, #2, #3 참조)하여 부위원장에게 제출하고,

- 부위원장은 이를 종합하여 위원장에게 보고

- 보고서에는 감사의 목적, 기간, 대상기관, 감사결과 처리의견(시정처리요구 사항, 건의 및 기타사항, 우수 및 장려사항),기타 특기사항을 포함하여 작성

- 감사결과보고서는 위원회의 의결로 채택하여 본회의에 상정하여 채택

## VIII 감사자료(서류) 제출요구 및 증인 등의 출석요구

### ■ 감사자료(서류) 제출요구

- 감사를 위한 자료(서류)는 계획에 명시된 사항과 그 관련자료 및 각 감사

위원이 요구하는 자료로 하고

○ 각 감사위원이 감사자료를 요구할 때에는 별첨 #4서식 [행정사무감사 자료 (서류)요청서]에 기재한 후 위원장(의회사무국)에게 제출

○ 위원장은 요구자료 목록을 수합한 후 위원회 의결을 거쳐 의장에게 보고

■ 증인 등의 출석요구

○ 「서울특별시 서대문구의회에 출석하여 답변할 수 있는 관계공무원의 범위에 관한 조례」 제2조 적용

■ 기 타

○ 「서울특별시 서대문구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 적용

**IX**

**행정사항**

■ 감사장 준비 : 의석 배열 순서에 의한 명패 설치 및 방송장비 등 사전 준비

■ 감사자료 준비 : 감사자료 준비 및 요구자료 사전 배포

■ 감사활동에 따른 경비 및 사무보조비 등을 예산범위 내에서 집행

(별첨#1)

## 2014년도 행정사무감사 결과보고서

【 시정 및 처리요구사항 】

위원명 : (인)

부 서 명	감 사 사 항	시정 및 처리요구사항	비 고

(별첨#2)

## 2014년도 행정사무감사 결과보고서

【 건의 및 기타사항 】

위원명 : (인)

부 서 명	감 사 사 항	건의 및 기타사항	비 고

(별첨#3)

## 2014년도 행정사무감사 결과보고서

【우수 및 장려사항】

위원명 : (인)

부 서 명	제 목	우수 및 장려사항	비 고



(별첨#4)

## 행정사무감사자료(서류) 요청서

성 명		의원	소 속	의회운영위원회	
연번	요구부서 (해당과명)	서 류 (자 료) 명		비 고	

# 선 서

본인은 서대문구의회가 실시하는 2014년도 의회행정  
사무감사와 관련하여, 의회운영위원회에서 증언함에 있어,  
「지방자치법」 제41조 제4항 및 제5항의 규정에 의하여,  
양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고  
만일 거짓말이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹세하며  
이에 선서합니다.

2014년    월    일

소    속    : 구의회사무국

직    위    :

성    명    :                    인