

등록번호	아동보육정책팀-199
등록일자	2024.02.19.
결재일자	2024.02.19.
공개구분	부분공개(5)

결재	★선임연구원	아동보육정책 팀장	정책개발실장	기획조정본부 장	대표이사
	김태은	임수경	강희영	이은희	02/19 정연정
협조					

2024년 서울시 여성가족정책 리뷰
제작 계획



서울시여성가족재단

2024년 서울시 여성가족정책 리뷰 제작 계획

서울시여성가족재단의 주요 연구 결과 및 시정 현안을 이슈 보고서로 발간함으로써, 서울시 여성·가족정책에 대한 시민 이해도 제고 및 의제 확산

I 추진 목적 및 근거

추진 목적

- 서울시여성가족재단의 주요 연구 결과 및 현안을 알기 쉬운 형태의 보고서로 작성·배포함으로써, 서울시 여성·가족 정책에 대한 시민의 이해도를 제고하고 의제를 확산하여 경쟁력 있는 양성평등도시 서울 실현에 기여

추진 근거

- 서울특별시 성평등 기본조례 제26조 제1항: 성평등 관련 정보를 수집·축적·관리하고, 시민에게 최신의 정보를 제공하여야 함
- 서울특별시여성가족재단 설립 및 운영에 관한 조례 제3조: 여성·아동·가족·보육 분야 조사·연구와 유관 기관과의 연계·교류 및 민간 협력
- 「2024년 여성가족정책 이슈분석 및 확산」 시행계획서(아동보육정책팀-46호, 2024.1.11.)

II 추진 계획

추진 개요

- 목 표: 14회 ※ 현안 연구 추진 상황에 따라 조정될 수 있음
- 대 상: 서울시민, 연구자, 현장 전문가, 여성단체 및 지역 활동가, 공무원 등
- 내 용: 재단의 연구 내용을 기반으로 여성가족정책 관련 조사 결과 분석, 사례 분석, 정책 제언 등을 담은 시민 보고서 발간
- 제 작: 내부 집필, 전문업체(수의계약) 디자인·제작
- 확 산: 재단 홈페이지 및 SNS, 유관기관 공문 및 메일 발송 등

2024년 중점 추진 사항

- 발간 주기 정례화 : 3월부터 매월 1~2회 발간, 기획 단계부터 발간일 확정, 제작 가이드라인에 일정 관련 내용 추가
- 언론홍보 강화 : 정책리뷰 발송처 점검 및 추가

추진 계획

연번	관련 과제	발간시기	집필
1	(가)서울시민의 삶의 질을 올려주는 일·생활균형	3월	
2	(가)서울시 1인가구 범죄 두려움에 관한 현황 분석	3월	
3	(가)어린이집 교사대 아동 비율 개선 사업: 서울시와 타 지자체 비교	4월	
4	(가)아동학대 예방대응을 위한 아동인권전문가 제도 실효성 강화 방안	5월	
5	(가)서울형 키즈카페 체계적 운영 및 이용 활성화 방안 연구	6월	
6	(가)서울시 성평등 지수 현황과 과제	7월	
7	(가)서울시 난자동결 지원사업 향후 운영 방안	7월	
8	(가)서울시 영유아 양육자 보육 수요 실태조사	8월	
9	(가)유보통합 모델 서울시 적용을 위한 정책 과제	9월	
10	(가)서울시 아동보호체계 개편 방안 연구	9월	
11	(가)서울시 폐원 위기 어린이집 지원 방안	10월	
12	(가)서울시 스토킹 피해 실태조사 및 정책 개발 연구	11월	
13	(가)서울시 가사서비스 지원 정책 발전 방안 연구	11월	
14	(가)서울시 육아·가사 종사자 직무와 근로여건 실태조사	12월	

※ 주제, 발간 순서, 일정은 과제 추진 상황 및 정책 요구에 따라 조정될 수 있음

담당자

- 총괄: 강희영(정책개발실장)
- 집필: 각 팀 연구위원 및 연구원
- 실무: 김태은, 정은주(정책개발실 선임연구원)

소요예산

- 소요예산 : 금구백팔십만원(금9,800,000원)
- 예산내역 : 제작 용역 700,000원(회당 평균)×14회=9,800,000원
- 예산과목 : 시민생활 맞춤형 양성평등 정책개발 / 양성평등 의제발굴 및 정책 로드맵 개발 / 여성가족정책 이슈분석 및 확산 / 일반운영비 / 사무관리비

Ⅲ

기대 효과

- 서울시여성가족재단의 주요 연구 결과 및 현안을 소개하여 추진 중인 정책 의제에 대한 시민 이해도 향상
- 서울시 여성·가족 정책의 주요 내용을 압축적이고 가독성 높은 콘텐츠로 제작하고 다양한 매체를 통해 배포하여 양성평등 정책의 홍보 및 확산

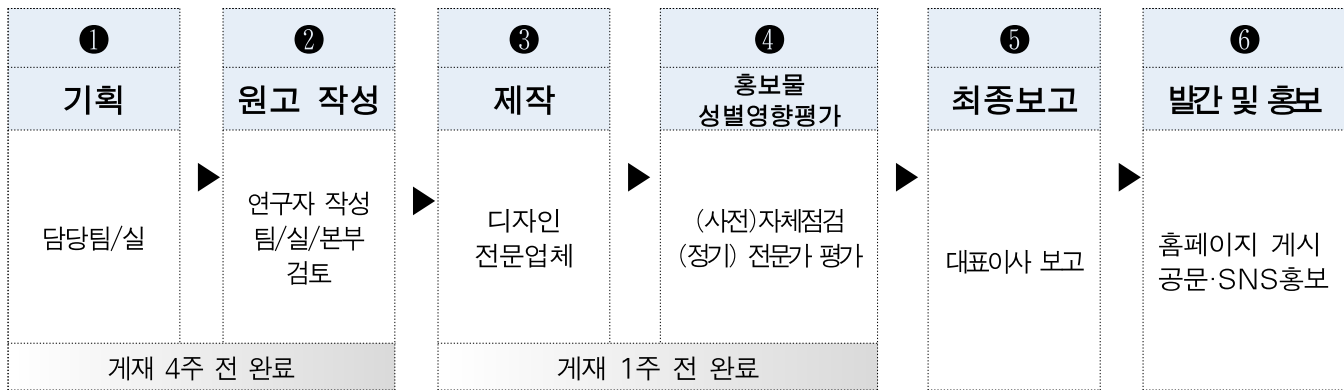
붙임. 2024년 서울시 여성가족정책 리뷰 제작 가이드

2024년 서울시 여성가족정책 리뷰 제작 가이드

□ 체크리스트

구분	개요
일정	<input checked="" type="checkbox"/> 원고가 발간시기를 맞출 수 있는지 확인
분량	<input checked="" type="checkbox"/> 원고 양식 기준 7~8매 내외로 작성
내용	<input checked="" type="checkbox"/> 리뷰 자체의 목적이 드러나도록 보고서 서론과 차별화 <input checked="" type="checkbox"/> 조사 결과 통계의 경우 단순 빈도 분석 지양 <input checked="" type="checkbox"/> 정책 시사점이 명료히 드러나도록 구성
유의점	<input checked="" type="checkbox"/> 표, 그래프, 그림의 제목, 수치, 단위가 모두 기재되어 있는지 확인 <input checked="" type="checkbox"/> 성차별적 표현이 있는지 확인

□ 제작 프로세스



※ 제작 체크리스트 및 프로세스는 진행 상황에 따라 변경될 수 있음