

		시 민			
문서번호	교통운영과-19616	주무관	교통운영과장	교통운영관	도시교통본부장
결재일자	2014. 10. 22.	오인숙	강진동	서성만	10/22 김경호
공개여부	비공개	협 조			김종호
방침번호		중앙차로팀장			

## 충정로 중앙차로 개통계획 보고

2014.10

**도시교통본부**  
**(교통운영과)**

## 사전 검토항목

::: 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민 참여 고려 사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 이해 당사자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● ombudsman : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
법령 및 기타 고려 사항	● 법령 규정 : 교통 ■ 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> ( 예시 : 일상감사 대상여부 등 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기타 사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 빗물순환 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 바른 우리말 <input type="checkbox"/> 인권 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자원 의 활 용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 민간단체 : 유 ■ ( 모범운전자연합회 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
관계 기관 및 단체 협의	● 관계 기관 : 유 ■ ( 서울지방경찰청 ) 무 <input type="checkbox"/>
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 ■
언론 홍보 계 획	● 홍보 계획 : 보도자료 ■ 기자설명회 <input type="checkbox"/> 현장설명회 <input type="checkbox"/> 기획보도 <input type="checkbox"/> 기고문 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> ( ) 없음 <input type="checkbox"/>



## II 개통 계획

### □ 주요절차

#### ○ 개통대비 주요 추진 일정

- 공정추진 확인 및 점검(도시기반시설본부 합동) : 매주 공정회의 시행중
- 중앙차로 버스운행계획 수립(ID 및 정류소 명칭 부여, 운행명령) ; '14.10.21(화)
- 운수종사자, 교통관리원 교육 : '14.10.23(목), 10.28(화)
- 시민홍보 안내입간판 설치 등 : '14.10.21(화)~11.30(일)
- 보도자료 배부 : '14.10.27(월)
- 관계기관 사전 합동점검 : '14.10.23(목)
- 중앙차로 신설 고시 : '14.10.22(수)

### □ 개통 전 세부 준비사항

구 분	담당부서	추진 업무	비고
우리시	교통운영과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개통준비 관련업무, 관련기관과 연락체계 구축</li> <li>• 상황실, 기동반 및 현장 모니터 운영(수시 현장점검)</li> <li>• 민원사항/개선사항 접수 및 개선방안 도출</li> </ul>	
	버스정책과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 중앙정류소 명칭 및 ID부여 등 관련업무</li> <li>• 버스노선 조정 및 운행개선 명령</li> <li>• 가로변 정류소 정비 등 관련업무 수행</li> </ul>	
	교통정보센터	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교통전광판(VMS) 홍보</li> </ul>	
	도시기반 시설본부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공사 및 현장관리, 홍보안내 입간판 설치 및 철거</li> <li>• 민원사항/개선사항 검토 및 조치</li> </ul>	
	관할구청	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민원사항 접수/개선사항 건의</li> <li>• 정류소 표지판 정비, 불법 주정차 단속 등</li> </ul>	
서울 지방 경찰청	교통관리과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교통안전시설 심의 등 교통체계 변경 관련 협조</li> </ul>	
	교통안전과	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각 지점별 차량신호/보행신호 운영 등 협조</li> </ul>	
	관할경찰서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교통경찰 배치 등 교통안전 관련사항 협조</li> </ul>	

구 분	담당부서	추진 업무	비고
관련 기관 및 협력사	경기도	• 경기도 버스노선 조정 및 운행개선 명령 • 버스내부 안내문 부착, 노선도 및 안내방송 교체, 홍보	
	모니터링업체	• 지점별, 구간별 모니터링에 따른 개선방안 도출	
	운수업체	• 운수업체별 운행요령 및 안전교육 시행 • 업체별 버스 운행실태 파악, 보고 등 개선사항 건의 • 개통시 현장근무 및 대시민 홍보 지원	
	서울버스 운송조합	• 민원사항 접수/개선사항 건의 • 접수민원 전파(상황실 현장모니터 및 기동반) • 개통시 교통지도원 배치 및 홍보지원 • 개통시 버스운행 감독 및 계도	
	도로교통공단	• 각 지점별 차량신호/보행신호운영 모니터링 등 협조	
	전국모범운전 자연합회	• 정류소별 노선버스 및 횡단보도 안내, 우회도로 안내 • 교통운영체계 변경에 따른 홍보 및 운전자 계도 • 교차로 꼬리물림 등 방지를 위한 교통정리 • 정류소구간 무단횡단 방지계도 등 보행자 안전관리	

## □ 대시민 홍보계획

- 보도자료 배부 : '14.10.27(월)
- 현장 홍보안내 입간판 제작 및 설치
  - 설 치 일 : '14.10.21(화)
  - 운영기간 : '14.10.21(화)~11.30(일)
  - 설치내용 : 총 236개소

순 번	구 분	계	비 고
1	중앙정류소 운행노선 안내	12	
2	가로변 정류소 폐지 및 운행노선 안내	8	
3	유턴 폐지에 따른 우회도로 안내	8	
4	개통 홍보(대형 입간판)	20	
5	개통 홍보(가로등 배너)	164	
6	정류소 횡단보도 안내	12	
7	무단횡단금지 안내	12	
<b>총 계</b>		<b>236</b>	

- 인터넷 홍보(서울시 및 구청 홈페이지) : '14.10.27(월)
- 교통 전광판(VMS) 홍보 : '14.10.27(월)

## 운수 종사자 교육 계획

### 1차 교육(노선 담당자)

- 대상자 : 운수업체별 노선담당자 및 운행교육 담당 1인
- 일 시 : '14.10.23(목)
- 교육내용 : 교통체계 변경사항, 중앙차로 운행요령 및 안전운행 준수사항 등

### 2차 교육(1차 피교육자에 의한 운수업체별 내부교육)

- 대상자 : 운행노선 버스운전기사
- 일 시 : '14.10.24~28
  - ※ '14.10.29(수)까지 교육결과 보고서 제출 확인
- 교육내용 : 교통체계 변경사항, 버스 안전운행 준수사항 등

## **III** 현장 비상근무 계획

### 개통대비 공사현장 사전점검 : '14.10.20(월)~10.31(금), 수시

### 현장 비상근무 시행

#### 상황실 운영

- 긴급 상황에 대비하여 담당분야별 비상연락망 구성

#### 현장 점검반 등 비상근무 시행

- 운영기간 : '14.11.1(토)~11.7(금), 일주일간
- 주요업무 : 현장 점검반을 운영하여 교통상황 관리 및 보완사항 점검

### 모범운전자(교통관리원) 배치

#### 근무요령 및 내용 교육 : '14.10.28(화)

#### 현장 근무

- 기 간 : '14.11.1(토)~11.10(월), 10일간
- 근무인원 : 41명(20인×2교대, 관리자 1인 포함)
- 근무장소 : 아현삼거리 등 16개소

- 붙임 : 1. 분야별 세부추진 일정  
2. 현장교통관리원 배치계획

## 【별첨 1】 분야별 세부 추진 일정

주요내용	완료일시	주관부서	협조부서
1. 정류소 이전에 따른 준비			
중양차로 이용노선 확정	10.21	버스정책과	교통운영과
사전안내-버스내부 안내문 부착	~10.31	버스정책과, 경기도	운수회사, 버스운송조합
중양 정류소 정비 (새명칭 및 ID, 노선도 부착)	~10.31	교통운영과	버스정책과
운행개선명령, 버스내부 노선도, 안내방송 교체	~10.31	버스정책과, 경기도	운수회사, 버스운송조합
가로변정류소 이전·폐쇄	~10.31	버스정책과	관할구청
BIS 입력내용 수정	~10.31	교통정보센터	
노선안내 홈페이지 수정	~10.31	교통정보센터	
2. 시민홍보			
안내입간판 부착 - 설치장소(수량) 및 문안 확정 - 안내입간판 제작 및 설치	10.10 10.21	교통운영과, 도시기반시설본부(토목부)	서울시, 경기도
인터넷 홍보(서울시 홈페이지)	10.20	정보기획단	교통운영과
교통전광판(VMS)	10.20	교통정보센터	
3. 운수종사자 교육			
운수업체별 운행교육 담당자 교육	10.23	교통운영과	운수회사
노선버스 운전기사 교육(내부교육)	10.24~28	교통운영과	운수회사
4. 현장점검			
사전 현장점검(분야별 사업담당자)	10.23	교통운영과	
사전합동점검(시·경찰·공단 등)	10.23	교통운영과	
5. 상황실 및 현장 기동반 운영			
근무인력 확보 및 연락망 구성	10.23	교통운영과	
상황실 운영 및 현장 기동반 운영	11.1~11.7	교통운영과	
6. 현장 교통관리			
모범운전자 교육	10.28	교통운영과	모범운전자연합회
교차로 등 교통관리 및 무단횡단 방지 계도(모범운전자)	11.1~10	교통운영과	
7. 불법 주정차 집중 단속	10.31~	교통지도과	관할 구청



## 【별첨 2】 현장 교통관리원 배치계획

- 배치인원 : 20인×2교대=40인/일, 관리자 1인/일
- 배치기간 : '14.11.1(토)~'14.11.10(월) (10일간)



끝.