
2021년 서울자유시민대학 사업계획

2021. 2

서울특별시평생교육진흥원
(시민대학국)

목 차

I	추진개요	1
II	2020년 정책 성과	3
III	2021년 사업운영계획	7
	1 본부 캠퍼스 운영	7
	가. 본부 운영	
	1) 본부 교육과정 운영	
	2) 명예시민학위제 운영	
	3) 시민연구회 운영	
	4) 서울자유시민대학 자문단 운영	
	나. 권역별 학습장 운영	15
	1) 시민청	
	2) 은평학습장	
	3) 디지털 시민대학	
	다. 대학연계 시민대학	20
	라. 민간연계 시민대학	23
	1) 인문단체 연계 시민대학	
	2) 대사관 연계 시민대학	
	3) 기업연계 시민대학	
	마. 온라인 시민대학	28
	바. 서울자유시민대학 활성화 사업	29
	1) 학습관리 및 학습매니저 운영	
	2) 학습비 부과·징수	
	사. 서울자유시민대학 통합홍보 추진	33
	2 동남권 캠퍼스 운영	35
	가. 동남권 교육과정 운영	35
	1) 미래학 특화과정 운영	
	2) 그린미래 특화과정 운영	
	3) 동남권 캠퍼스 정규과정 운영	
	4) 동남권 캠퍼스 자문단 운영	
	나. 참여형 시민 ⁿ 대학	46
	1) 마니아 클래스 운영	
	2) 시민지혜오름 활성화	
	3) 동남권 캠퍼스 유희공간 활성화 사업	
	4) 시민 ⁿ 기획단 운영	
	다. 코로나 평생학습꾸러미 Safe Learn Kit 운영	56
	라. 동남권 캠퍼스 통합홍보 추진	58
IV	시설운영계획	63
V	예산 집행 계획	68
VI	별첨 자료	69

2021년 서울자유시민대학 사업계획

시민 누구나 자유롭게 학습하고 개인의 삶의 질 향상과 성숙한 시민으로 성장할 수 있도록, 서울시 평생학습 대표 브랜드로서 '서울자유시민대학'을 활성화하고자 함

I 추진개요

□ 사업목적

- 평생학습 참여기회 확대를 통한 서울시민의 학습권을 보장
- 질 높은 평생학습 프로그램을 제공하여 시민력 향상 및 성숙한 시민사회 구현

□ 사업근거

- 평생교육법 제5조
- 평생교육진흥에 관한 조례 제5조, 제6조 및 제35조
- 개방형 서울자유시민대학 설립·운영 기본계획(시장방침 제419호, '15.12.30.)
- 서울자유시민대학 2022 실행계획(시장방침 제55호, '18.4.2.)

□ 추진경위

- 평생학습 정책워크숍 개최 ('12.5.1.)
- 시민청 시민대학, 대학연계 시민대학 개원 ('13.1.22. '13.6.20.)
- 은평학습장 시민대학 개원 ('14.3.31.)
- 서울시민대학 운영위원회 구성 및 운영 ('15.1.13.)
- 중랑학습장, 독섬학습장 신설운영 ('16.1.25. '16.3.23.)
- 서울자유시민대학 서울특별시 평생교육진흥원 위탁 운영 ('18.1.)
- 서울자유시민대학 총괄 본부 개관 ('18.4.)
- 서울자유시민대학 서울특별시 평생교육진흥원 고유사무 전환 ('20.1.)
- 서울자유시민대학 동남권 캠퍼스 운영 ('21.4.)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021년 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 서울시민
- 사업내용 : 본부 및 동남권 캠퍼스, 권역별 학습장, 대학, 민간기관 협력 구축 등
 - 본부, 권역별 학습장(시민청·은평),
 - 대학연계 시민대학(30개 대학) 우수한 교육 인프라 활용 지역사회 기여
 - 동남권 캠퍼스 운영
 - 인문단체(10), 기업(13), 대사관(4) 등 민·관 협력사업 추진
 - 명예시민학위제, 디지털 시민교육, 품질관리 및 학습매니저 운영 등

○ 운영체계



○ 사업규모 : 프로그램 472개 운영, 29,395명 참여 예상

구분	합계	본부	권역별 학습장	대학 연계	인문 단체	기업 연계	대사관	동남권 캠퍼스	유튜브 시민대학
프로그램(개)	472	99	80	120	20	10	4	119	20
예상인원(명)	29,395	1,690	1,380	2,400	300	200	100	1,740	21,585

○ 사업비 : 3,742백만원

1 서울자유시민대학 온라인 체계 구축을 통한 비대면 평생교육 서비스 확대



○ 서울자유시민대학 온라인 플랫폼 확장

- ‘유튜브 시민대학’ 채널 open
 - ▶ 개설 이후 총 26,660회 조회수와 구독자 수 1,338명 달성
- 실시간 및 사전제작 온라인 강의 운영을 통한 다양한 학습수요 충족
 - ▶ 온라인 146개 강좌, 학습자 35,930명 참여
- 평생학습포털 플랫폼을 활용, 학습 반복 및 진도율 확인 등 학습편의 개선

○ 촬영장비 구입 및 직원역량 향상을 통한 안정적 온라인 시스템 구축

- 실시간 비대면 강좌 촬영을 위한 소프트웨어(V-Mix) 및 촬영장비 구입
- 여러 가지 유형의 온라인 강의 운영을 통한 비대면 강좌운영의 다양성 확보
- 온라인 영상촬영 및 저작권 교육 등 직원역량 향상 교육진행

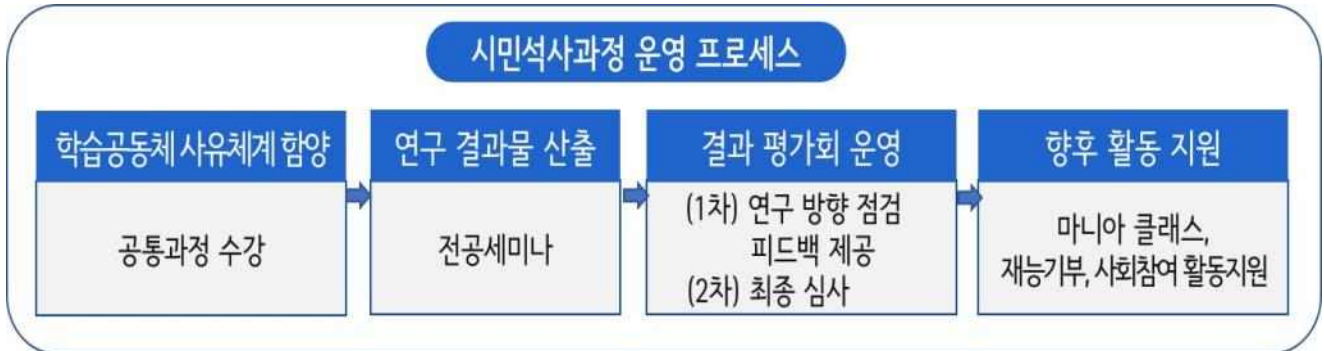
○ 학습자, 학습매니저, 강사의 디지털 역량 강화를 위한 디지털 활용법 제공

- 비대면 학습을 위한 화상강의 학습자 사전교육(Zoom) 실시
- 온라인 상호작용을 위한 강사 및 학습매니저 교육용 Zoom 활용 매뉴얼 제작

○ 서울자유시민대학 예비 학습자 확보 및 다양한 학습 대상층 확대

- 온라인으로 시민대학을 우선 접한 예비 오프라인 학습자(구독자) 확보
- 기존 오프라인 학습자 대비 20대 이하 ~ 40대 중반 참여인원 증가

2 능동적 지식 생산자로의 성장을 지원하는 명예시민학위제 운영



- 단계별 학위 과정 구축으로 지속적, 수준별 평생학습 참여 기회 제공
 - 명예시민학사 292명 배출, 학습우수상 시상을 통한 학습의욕 고취(12명 시상)
 - 명예시민석사(2기) 과정 참여자 선발 (95명 승인, 누적 243명)
- 지식 수혜자에서 생산자로 성장하는 ‘시민 연구자’ 성장 지원 시스템 마련
 - 연구 주제별 지도교수 배정, 연구결과 산출지원 특강 운영(18개 그룹, 74명 참여)
 - 평가회 개최를 통한 연구방향 점검 및 피드백, 학습동기 부여
- 개인적 학습을 공동체적 경험으로 확장하는 연계망 구축
 - 깊이 있는 학습을 통한 시민 집단 지혜와 공유지대로서의 시민대학 역할 기대
 - 관심 주제에 대한 연구 결과물을 바탕으로 실천 활동으로 이어질 수 있는 후속 지원 마련

3 시민대학 사업 다각화 및 네트워크 확장 (총 37개 기관)

- 인문단체 연계 시민대학 : 22개 기관(단체), 37개 강좌, 1,221명 참여
 - ‘#존재, #지속가능, #미래’를 주제로 서울시내 우수한 인문단체 선정·지원
 - 시민 생애주기별 과제를 인문학적 접근으로 해결할 수 있는 프로그램 발굴
 - 공모 유형 다양화로 참여 기관(단체) 특성에 맞는 사업운영 지원
- 대사관 연계 시민대학 : 5개 대사관, 447명 학습자 참여
 - 국민외교 역량 강화 및 외교정책 참여 기회 확대를 위한 글로벌 시민교육

▶ 스위스(7월), 러시아(9월), 이집트(10월), 말레이시아(10월)

- 대사관 투어 영상, 글로벌 에티켓 특강 등을 통한 대사관 연계 시민대학 관심 고취

○ 기업연계 시민대학 : 10개 기관, 20개 강좌, 970명 참여

- 공간적 제약 없는 학습기회 제공으로 직장인 학습문화 조성 및 평생학습 실현

▶ 참여기관 (6개) : 명인상사, DB FIS, 덕양무역, 풀무원, 하나투어, DB Inc.

▶ 협력기관 (4개) : G밸리(금천구청), DMC 첨단산업센터, 영등포구상공회, 서대문구상공회

- 신규참여자 유입(41%)과 20~40대 청·장년 참여(69%)로 시민대학 확장성 제고

4 대학, 시민, 관련기관 등 다양한 이해관계자간 합의 도출

○ 대학연계 시민대학 운영 개편을 위한 대학별 개별 간담회 개최

- 신규 대학 2곳 서울여자대학교(2.10), 삼육대학교(2.20) MOU체결

- 대학연계 시민대학 운영개편을 위해, 30개 연계대학별 개별 간담회 개최

- 대학별 운영위원회 구성, 대학 특성을 반영한 '특화 영역 4학기제' 도입

○ 시민들의 연구 활동을 고취하고 학습커뮤니티를 조성하는 시민연구회

- 온라인 플랫폼을 활용, 포스트 코로나 시대에 학습·소통할 수 있는 기반마련

- 연구회 간 교류를 통한 시민대학 학습커뮤니티 형성 및 활성화

- 역량 있는 시민발굴을 통해 개인역량 강화 및 사회참여 활동 독려

○ 시민의 통일공감대 조성을 위해 통일부 통일교육원 과 네트워크 구축 협력

- 서울자유시민대학과 평화·통일 교육 협력을 위한 MOU체결('20.12.2)

- 통일 교육관련 평생교육 프로그램 개발 및 강사지원, 교육콘텐츠 제공 협의

○ 미래융합형 인재양성을 위해 SIT 서울기술연구원 과 교육과정 협력개발

- 과학기술 분야 평생학습 지원을 위한 시민교육프로그램 및 연계활동 방안 개발

- 스마트 정보학과, 기술창업학과 등 6개 학과 5학기, 학기별 10주 교육과정 설계

- 교육 이수 후 투자출연기관과 연계활동 조사 등을 통한 기관 연계방안 마련

5 서울자유시민대학 신규 동남권 캠퍼스 조성

○ 시민들의 다양한 의견을 수렴하여 체계적인 운영기반 마련

- 동남권 캠퍼스 이용의향 분석을 위한 시민 대상 평생교육 수요조사(1,000명)
- 시민들의 다양한 의견을 수렴하기 위한 ‘시민기획단’ 구성 (41명 모집)
- 시민 의견을 반영한 시민기획단 프로그램 및 공간 기획

○ 평생학습 활성화를 위한 공공/민간 유관시설 및 관계자 네트워크 형성

- 전통문화교육 운영을 위한 문화재청 전통문화대학교와의 협업 추진
- 문화재청 전통문화대학교/ 市투자창업과/ 市박물관과/ 이노베이션아카데미와 협업추진
- 동남권 캠퍼스 교육과정·사업자문회(9회), 공간운영 자문회의 개최 (8회) 개최

○ 동남권 캠퍼스 인지도 향상을 위한 브랜드 홍보 추진

- 대중교통 온라인 활용 홍보(지하철 조명광고, 시내버스 정류장 외부광고 등)
- 간판 및 사인물, 브로슈어 활용 홍보 및 온라인 홍보영상 제작을 통한 공간 소개 등

○ 시민들의 다양한 창의성이 실현되는 학습 공간 조성

- 다양한 방법의 온·오프라인 교육과정 운영 학습 공간 조성 (9개소)
 - ▶ 스마트 강의실(1개소), 소프트웨어실(2개소), 오프라인 강의실(7개소)
- 시민들이 주도적으로 창의성을 키우는 열린 이용 공간 조성 (15개소)
 - ▶ 개방형 학습 공간, 시민홀, 시민연구실, 열린 도서 공간, 공유사무실 등
- 시민이 창작물을 만들고 전시하는 생산 공간
 - ▶ 시민과 학습자들의 창작물을 전시하고 아카이브 하는 ‘기획전시공간’ 조성



Ⅲ

세부사업 추진 계획

1. 본부 캠퍼스

가 본부캠퍼스 운영

□ 추진방향

- 인문학, 시민학 등 7개 학과별 체계적이고 연속성 있는 정규교육 과정 운영
- 단계별 학위과정 구축, 지식생산자로 성장을 지원하는 '명예시민학위제' 운영
- 시민들의 연구활동을 고취, 학습커뮤니티를 조성하는 '시민연구회' 운영
- 체계적인 교육프로그램 설계 및 운영을 위한 '서울자유시민대학 자문단' 운영

□ 추진개요

- 운영기간 : '21년 1월~12월
- 운영장소 : 본부(서울시 종로구 송월길52)
- 운영내용 : 85개 강좌(정규과정 60개, 석사공통과정 25개)
- 소요예산 : 754,210천원

□ 추진계획

- 코로나19 상황 변화에 따라 7개 학과 정규과정 온라인·오프라인 병행 운영
 - 사회적 거리두기 단계에 따라 온(화상회의, Zoom)·오프라인 전환 강의운영(60개)
- 단계별 명예시민 학위과정 구축을 통해 시민연구자로 성장 지원
 - 시민석사 공동과정, 전공세미나 운영을 통한 참여자 역량 증진
- 자발적 심화학습과 사회참여활동 지원을 위한 시민연구회 운영
 - 심화학습, 정책연구, 사회참여공헌활동 등 다양한 목표 및 주제로 시민연구회 운영
- 체계적인 교육 프로그램 설계 및 운영을 위한 「서울자유시민대학 자문단」 운영
 - 교육과정·운영 자문단 신규 위촉 및 자문회의 정기 및 수시개최

1 본부 교육과정 운영

□ 추진방향

- 코로나19 장기화에 따른 환경변화를 반영한 대면·비대면 전환 교육체계 구축
- 학과별로 계속학습과 심화학습을 할 수 있는 교육과정 세부 영역 설정
- 시설 및 공간의 방역체계 강화 및 학습자 친화적 학습 환경 조성

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~12월, 상·하반기(2기)
- 교육장소 : 본부캠퍼스(종로구 송월길 52)
- 운영내용 : 60개 강좌(1회 2시간, 10주과정)
 - 일반과정 : 7개 학과(인문학, 시민학, 서울학 등) 정규강좌
- 교육대상 : 900명 (서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)

※ 모집인원 목표는 현재 코로나 상황 시 생활방역수준 대면강의 기준

□ 추진계획

- 코로나19 상황에 대응, 대면·비대면 강의 병행 운영을 위한 체계구축
 - 오프라인과 줌(Zoom) 화상회의 병행강좌 운영으로 상황변화에 능동적 대응
 - 전년도 비대면 강의 참여 학습자 의견을 반영, 강의 내 소통 방법 개선 도모
- 지속성과 연계성 보안을 위한 학과별 세부 교육과정 분류체계 적용·운영
 - 학과별 특화영역 설정과 심화과정 개설을 통해 학습자 계속학습 지원
 - 교육 프로그램의 안정적 운영과 질적 향상 도모를 위한 학습 관리 필요
- 학습공간 지원을 통한 평생학습 참여촉진 및 안전한 학습 환경 구축
 - 본부 개관 3주년을 기념행사 추진 및 유희 시간대 학습 공간 개방·지원
 - 수강관련 문의·제안 및 불편사항 등 시민의 수시 의견 수렴

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 교육프로그램 개설	3~6월	• 정규과정 30개 운영, 학습자 450명
하반기 교육프로그램 개설	9~12월	• 정규과정 30개 운영, 학습자 450명

□ 소요예산 : 278,900천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 본부 교육과정 운영		278,900천원
기타인건비	- 강사료(일반과정) · 강사수당(일반1급, 2시간) : 360천원×10회×60개 강좌=216,000 · 학습매니저 수당 : 60천원×10회×60개 강좌=36,000	252,000천원
사업운영비	- 인쇄비 · 교재 인쇄비 : 4천원×40부×60개 강좌=9,600 - 소모품비 · 물품 구입비(배너, 소모품 등) : 2,000천원×2기=4,000 · 물품송달비(퀵, 택배 등) : 500천원×1식=500 - 기타수수료 · 교육운영 기타 수수료(보험료 등) : 4천원×200명=800	14,900천원
행사운영비	- 행사운영비 · 본부개관 3주년 행사운영 : 10,000천원×1식=10,000 - 광고선전비 · 감염병 예방관련 홍보물 제작 : 2,000천원1식=2,000	12,000천원

2 명예시민학위제 운영

□ 추진방향

- 시민대학 학습자로서의 소속감 고취 및 지속적인 학습참여 독려
- 시민석사과정 참여자의 연구 역량 증진 및 결과물 산출 지원

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~12월
- 교육장소 : 본부캠퍼스 (종로구 송월길 52)
- 운영내용 : 학위수여식 개최, 시민석사 과정운영, 박사과정 설계

□ 추진계획

- 제3회 온라인 명예시민학위수여식 (학사·석사) 개최 ('21.3월)
 - 대상 : '20년도 명예시민 학사 학위취득 신청자 및 시민석사과정 취득 기준에 도달한 학습자 (시민학사 294명, 시민석사 58명 / 총 352명)
 - 내용 : 학위증 수여(자택발송) 및 학습 우수자 시상, 시민석사 연구 결과물 발표의 장 마련
- 명예시민학위제 관리 ('21.3~12월)
 - 시민학사 취득기준(100시간 이수) 도달 시 상시 학위취득 신청
 - 시민석사석사 과정(시민학사 취득자 限) 참여자 선발
 - 시민석사 학위취득 과정 이해 증진 및 학습자 경로 설계를 위한 오리엔테이션 개최
- 시민석사 과정 운영 ('21.4~12월)
 - 시민학습 공동체 사유체계를 담은 공동과정 운영
 - 시민 연구 역량 증진 및 연구 결과물 산출 지원, 방법론 특강 개최
 - 중간평가회 개최를 통한 과정 관리, 연구 방향 점검 및 학습 동기 부여
 - 졸업심사위원회 개최를 통한 시민석사학위 취득 승인 여부 판정
- 시민박사과정 설계 ('21.3~11월)
 - 시민박사과정 운영계획 설계를 위한 자문회의 실시 (6회)
 - 시민의견 수렴을 위한 시민공청회 개최(1회) 및 결과 반영

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
제3회 명예시민학위수여식 개최	3월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시민학사 293명 배출 ● 시민석사 58명 배출
시민석사과정 모집 및 선발 시민석사과정 오리엔테이션 시민석사 공동과정 운영 시민석사 전공세미나 운영	4~11월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시민석사 선발 ● 공동과정 25개 교육과정 운영 ● 전공세미나 운영
시민박사과정 설계	3~11월	<ul style="list-style-type: none"> ● 박사과정 설계 자문회의 6회 ● 박사과정 관련 시민 공청회 개최 1회
시민석사과정 졸업 심사	11월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시민석사 졸업심사 개최

□ 소요예산(안)

○ 소요예산 : 195,220천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
2) 명예시민 학위제 운영		195,220천원
기타인건비	<ul style="list-style-type: none"> - 강사료 · 석사 공통과정 강사수당 (2시간) : 360천원 x 10회 x 25개 강좌 = 90,000 · 전공세미나 강사수당 (2시간) : 360천원 x 5회 x 7개 학과 x 2학기 = 25,200 · 석사 공통과정 보조강사 수당 : 60천원 x 10회 x 25개 강좌 = 15,000 · 전공세미나 보조강사 수당 : 60천원 x 5회 x 7개 학과 x 2학기 = 4,200 	134,400천원
사업운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 인쇄비 · 교재 인쇄비 : 4천원×40부×25개 강좌= 4,000 - 소모품비 · 물품 구입비 : 500천원 × 2기 = 1,000 	5,000천원
행사·홍보비	<ul style="list-style-type: none"> - 명예시민학위수여식 개최 : 30,000천원 x 1식 = 30,000 - 석사과정 오리엔테이션 진행 : 2,000천원 x 1식 = 2,000 - 시민공청회 (시민박사과정 설계) : 3,500천원 x 1식 = 3,500 	35,500천원
회의운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 회의수당 · 석사과정 입학심사위원회 : 200천원 x 4명 x 1회 = 800 · 석사과정 졸업심사위원회 : 200천원 x 3명 x 2회 x 7개 학과 = 8,400 · 자문회의 (박사과정 설계) : 200천원 x 7명 x 6회 = 8,400 	20,320천원
	<ul style="list-style-type: none"> - 회의경비 · 석사과정 입학심사위원회 : 20천원 x 6명 x 1차 = 120 · 석사과정 졸업심사위원회 : 20천원 x 5명 x 2회 x 7개 학과 = 1,400 · 자문회의 (박사과정 설계) : 20천원 x 10명 x 6회 = 1,200 	

3] 시민연구회 운영

□ 추진방향

- 시민의 자발적 심화 학습과 연계 사회 참여 활동 기회 지원
- 학습자 중심 커뮤니티를 조성을 통한 학습의 결과를 공유하는 문화 조성

- 다양한 온라인 플랫폼 기반 마련을 통해 결손 없는 지속적 학습 기회 제공

※코로나19 예방을 위한 사회적 거리두기 단계 조정 시 연구 및 활동을 위한 공간 제공

□ 추진개요

- 대 상 : 서울시민, 시민대학 학습자 및 명예시민학위 수여자
- 규 모 : 시민연구회 10개 운영(5인 이상)

□ 추진계획

- 시민들이 자율적으로 목표와 주제를 선정하여 학습·연구 활동 진행
 - 월 2회 이상의 정기적 시민연구회 모임 운영
 - 계획에 따른 학습성과·학습결과물(정책제안, 활동집 제출 등) 제출
- 10개 시민연구회 활동 지원
 - 시민연구회 연구 및 활동을 위한 활동비 지원
 - 연구회별 목표달성 및 심화연구를 위한 강사료 지원
- 시민연구회 역량강화 특강 및 성과공유회 개최
 - 연구회 운영 활성화 및 역량강화를 위한 역량강화 특강 개최
 - 활동내용 공유 및 연구회 간 네트워크 구축을 위한 성과공유회 개최

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립 및 시민연구회 모집	2월~5월	<ul style="list-style-type: none"> ● 운영계획 수립(10개 시민연구회) ● 시민연구회 모집공고 및 심사
시민연구회 운영 및 지원	6월~10월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시민연구회 선정 발표 및 오리엔테이션 ● 시민연구회 활동추진 및 지원
역량강화 특강 개최	7월~10월	<ul style="list-style-type: none"> ● 역량강화 특강 개최(1회) ● 시민연구회 활동 중간점검(수시)
성과공유회 및 결과보고	10월~11월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시민연구회 성과공유회 개최 ● 10개 시민연구회 운영사례집 제작

□ 소요예산

- 소요예산 : 25,950천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 시민연구회 운영		25,950천원
기타인건비	- 강사료 · 시민연구회 학습지도 강사수당 225천원x30회	6,750천원
지원금	- 지원금 활동지원금 : 5,500천원x1식=5,500	5,500천원
사업운영비	- 인쇄비 · 안내문 제작 : 12천원x110부=1,320 · 설명회 자료집 제작 : 12천원 x 110부=1,320 · 활성화 워크숍 교재 제작 : 5천원x2회x60부=600 · 시민연구회 결과물 제작 : 25천원 x 200부=5,000 - 소모품비 · 운영물품 : 960천원x1식=960	9,200천원
행사·홍보비	- 행사운영비 · 성과공유회 : 25천원x 1회x100명	2,500천원
회의운영비	- 회의수당 · 연구회 선정 심사 : 200천원 x 4명 x2회 = 1,600 - 회의경비 · 연구회 선정 심사경비 : 20천원 x 5명 x5회 =400	2,000천원

4 서울자유시민대학 자문단 운영

□ 추진방향

- 수준 높은 교육과정 개발 및 체계적인 운영을 위한 자문
- 자문분야와 세대를 폭 넓게 아우르는 사업별 자문 추진

□ 추진개요

- 운영기간 : '21.3. ~ '21.12.
- 대 상 : 서울자유시민대학 자문위원
- 추진방법
 - 교육과정 자문단 : 7개 학과별 교육과정 개설 전반에 관한 자문
 - 운영 자문단 : 시민대학 운영 방향 및 대외 브랜딩 등 자문
 - 사업별 자문단 : 사업 운영 시 발생하는 다양한 안전에 대한 수시 자문

서울자유시민대학 자문단 구성

자문단 구성		세부내용	추진일정
교육 과정	서울자유시민대학 교육과정 관련사항 전반 자문	7개 분과별 교육과정 개설, 유지, 보완 등에 관한 사항	연 2회 운영(상·하반기)
운영	서울자유시민대학 운영 관련사항 전반 자문	서울자유시민대학 운영성과 및 향후 발전방향에 관한 자문 등	연 2회 운영(상·하반기)
사업별	사업별 안건 관련사항 자문	각 사업별 추진 과정에서 발생하는 안건에 대한 자문	수시운영

※ 사안에 따라 관련 외부 전문가를 초빙할 수 있음

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
자문단 위촉	3월	<ul style="list-style-type: none"> ● 교육·운영 자문단 위촉(2월)
자문단 운영	3~12월	<ul style="list-style-type: none"> ● 상·하반기 정기자문회의(연2회) ● 사업별 자문단 수시회의 진행

□ 소요예산 : 20,020천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 서울자유시민대학 교육과정 자문단 운영		20,020천원
회의운영비	- 회의수당 · 자문단 회의수당 : (200천원×22명×정기3회)+(200천원×5명×수시5회)=30,000	18,200천원
	- 회의경비 · 자문단 회의경비 : (20천원 × 25명 × 4회)+(20천원 × 5명 × 20회)=4,000 · 자문단 위촉식 (20천원 × 50명 × 1회)=1,000	1,820천원

※ 개정된 예산집행지침(2020.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정.

나 권역별 학습장 운영

□ 추진방향

- 서울시민의 폭넓고 균형 있는 학습을 지원하기 위한 권역별 캠퍼스 운영
- 시대의 요구와 필요성을 반영하고, 내적 견고함을 함양하는 인문학 강좌 기획
- 다양한 평생학습 기회 제공으로 시민 역량강화 및 평생학습 저변확대

□ 추진개요

- 운영기간 : '21년 3~12월
- 운영장소 : 시민청, 은평학습장
- 운영내용 : 80개 강좌(정규과정 50개, 디지털 시민교육 30개)
- 교육대상 : 930명(서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)

※ 모집인원 목표는 현재 코로나 상황 시 생활방역수준 대면강의 기준

□ 추진계획

- 사회 환경 변화에 능동적으로 대응할 수 있는 대면·비대면 전환체제 구축
 - 사회적 거리두기 및 생활 방역지침을 준수하는 안전한 대면 학습 환경 조성
 - 다양한 매체를 활용한 비대면 강좌 운영을 통해 지속적인 평생학습 기회 보장
- 평생학습 수요 충족과 지속적 동기부여를 위한 온라인 프로그램 개발
 - 강의 특성에 맞춰 학습 대상과 운영 방법을 다르게 하는 맞춤형 강의 운영
- 디지털 시민교육을 통한 시민의 디지털 역량 및 온라인 접근성 확대
 - 디지털 격차 해소와 정보화 능력향상을 돕는 학습자 수준별 맞춤형 실습 강좌
 - 디지털 기기, 서비스, 미디어 환경변화를 이해하고, 정보 활용능력 향상 도모

1 시민청

□ 추진방향

- 지리적 우수한 접근성을 활용한 「인문교양 시민교육」 대중적 확산
- 최신 이슈를 반영한 문학·역사·철학·예술 등의 프로그램 설계 및 운영

□ 추진개요

- 운영기간 : '21년 3~12월, 상·하반기(2기)
- 교육장소 : 서울시 시민청 지하2층 태평홀·워크숍룸
- 운영내용 : 20개 강좌 (주1회(2시간), 강좌별 5회)
- 교육대상 : 480여명(서울시민, 서울시평생학습포털 가입자)

□ 추진계획

- 포스트코로나 시대에 발맞춘 학과과정 개설을 통한 교육 선택 폭 확장
 - 포스트코로나 등 시대적 현안을 반영한 7개 학과 강좌별 강좌 개설·운영
- 학습자 요구와 사회 이슈를 반영한 인문 심화 강좌 기획
 - 다양한 주제의 인문학 강좌 개설과 단계별 심화 학습 프로그램 설계

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 교육프로그램 개설	3~6월	• 정규강좌 10개 운영, 학습자 240명
하반기 교육프로그램 개설	9~12월	• 정규강좌 10개 운영, 학습자 240명

□ 소요예산 : 74,984천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 도심권 캠퍼스(시민청)		74,984천원
기타 인건비	- 강사료 · 강사수당(일반1급, 2시간) : 360천원×5회×20개 강좌=36,000 · 학습매니저 수당 : 60천원×5회×20개 강좌=6,000	42,000천원
사업 운영비	- 인쇄비 · 교재 인쇄비 : 4천원×90부×32강좌=11,520 - 소모품비 · 운영물품(교구, 소모품, 토너 등) : 600천원×2기=1,200 · 물품송달비 : 100천원×2기=200 - 임차료: 태평홀 (1일) : 696천원×55%×40회=15,312 · 워크숍룸 (1일) : 216천원×55%×40회=4,752	32,984천원

2 은평학습장

□ 추진방향

- 사회의 변화와 시민의 요구를 반영한 지역밀착형 인문프로그램 신설
- 인문학적 성찰을 통해 시민력을 향상할 수 있는 온·오프라인 강좌 기획

□ 추진개요

- 운영기간 : '21년 3~12월, 상·하반기(2기)
- 교육장소 : 서울자유시민대학 은평학습장
- 운영내용 : 30개 강좌 (주1회(2시간), 강좌별 5회)
- 교육대상 : 450여명(서울시민, 서울시평생학습포털 가입자)

□ 추진계획

- 학과별 교육체계 구축 및 교육패러다임 변화를 반영한 신규 과정 개발
 - 학과별 교육과정 체계 분류를 반영한 강좌 개설 및 실용적인 인문프로그램 개발
- 상호소통과 인적교류가 확대되는 실시간 온·오프라인 강의 진행
 - 코로나19 확산 시 쌍방향 소통이 가능한 디지털 대면강의(Zoom)로 전환운영
 - 온라인 강의 진행시에도 소통과 상호작용이 가능하도록 체계적 강의 기획과 관리

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 교육프로그램 개설	3~6월	• 정규강좌 14개 운영, 학습자 210명
하반기 교육프로그램 개설	9~12월	• 정규강좌 16개 운영, 학습자 240명

□ 소요예산 : 91,400천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'20년 예산
2) 서북권 캠퍼스(은평 학습장)		91,400천원
기타인건비	- 강사료 · 강사수당(일반1급, 2시간) : 360천원×5회×30개 강좌=54,000 · 학습매니저 수당(일반) : 60천원×5회×30개 강좌=9,000	63,000천원

사업운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 인쇄비 · 교재 인쇄비 : 5천원×48부×30개 강좌=7,200 - 소모품비 · 운영물품(교구, 소모품, 토너 등) : 500천원×10개월=5,000 · 감염병 예방용품 구입 : 2,000천원×4회=8,000 - 기타수수료 · (권역별캠퍼스)현장학습 보험료 : 4천원×100명×3회=1,200 	21,400천원
행사홍보비	<ul style="list-style-type: none"> - 행사운영비 · (권역별캠퍼스)홍보물 제작 및 운영 : 5,000천원×1식=5,000 - 광고선전비 · (감염병 예방관련)권역별 문자발송 : 2,000천원×1식=2,000 	7,000천원

3] 디지털 시민교육

□ 추진방향

- 단계별·맞춤형 교육으로 디지털 격차 해소와 정보화 능력 향상 도모
- 장노년층의 비대면 교육 참여와 소통의 기회 확대

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 6~9월
- 교육장소 : 서울자유시민대학 은평학습장
- 운영내용 : 총 30개 강좌 운영(기초 20개, 심화 6개, 특강 4개)
 - 컴퓨터, 스마트폰 등 디지털기기 활용 수준에 따라 다양한 강좌 운영
 - 은평학습장의 정규과정이 운영되지 않는 유휴기간을 활용하여 지속적인 학습 보장
- 운영대상 : 450명 (디지털기기 사용에 어려움을 겪는 장노년층)

□ 추진계획

- 단계별 과정 개발을 통한 학습자 수준별 학습 지원
 - 기 초: 와이파이 사용, QR코드 사용, 앱설치, 배달음식 주문방법, 메신저 사용법 등
 - 심 화: 온라인 쇼핑, 길 찾기, 건강관리 앱 활용, 동영상 제작, SNS 활용법 등

- 디지털 금융교육 및 건전한 디지털 문화 확산을 위한 특강 운영
 - 모바일뱅킹에서 공인인증서 발급받기, 큰 글씨 금융거래 이용하기 등
 - 개인정보 보호, 저작권 침해 등 디지털 시민윤리 교육 등
- 상시학습이 가능하도록 비대면 교육 영상 제작
 - 실생활에 필수적인 기초강좌 중 일부는 평생학습포털에 상시학습 영상 제공

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립	2~3월	<ul style="list-style-type: none"> • 디지털 교육 실태조사 및 운영방향 설정 • 협력기관 회의 및 강사 섭외
학습자 모집 및 홍보	4~5월	<ul style="list-style-type: none"> • 온·오프라인 홍보물 제작·배포
디지털 시민교육 운영	6~9월	<ul style="list-style-type: none"> • 기초, 심화, 특강 운영 • 교육시설 상시 점검
운영결과 보고	10월	<ul style="list-style-type: none"> • 운영현황 및 성과실적 평가

□ 소요예산 : 24,080천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 디지털 시민교육		24,080천원
기타인건비	<ul style="list-style-type: none"> - 기초과정 강사료 (2회차) <ul style="list-style-type: none"> · 강사수당(정보화3급, 2시간) : 150천원×2회×20개 강좌=6,000 · 학습매니저 수당 : 60천원×2회×20개 강좌=2,400 - 심화과정 강사료 (5회차) <ul style="list-style-type: none"> · 강사수당(정보화3급, 2시간) : 150천원×5회×6개 강좌=4,500 · 학습매니저 수당 : 60천원×5회×6개 강좌=1,800 ※ 정보화3급 강사료는 서울시 인재개발원-강사수당 및 원고료 등 지급기준(20.10) 적용 - 특강 강사료(일반) <ul style="list-style-type: none"> · 강사수당(전문, 2시간) : 360천원×1회×4개 강좌=1,440 	16,140천원
사업운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 인쇄비 <ul style="list-style-type: none"> · 홍보물 제작 : 1,000천원×2회=2,000 · 심화과정 교재 인쇄비 : 4천원×25부×6개 강좌=600 - 소모품비 <ul style="list-style-type: none"> · 배너, 운영물품 등 : 250천원×2회=500 	3,100천원
시설비	<ul style="list-style-type: none"> - 시설유지관리비 <ul style="list-style-type: none"> · 교육용품 임차비용 : 4,000천원×1식=4,000 - 전산유지비 <ul style="list-style-type: none"> · 컴퓨터 점검 등 : 840천원×1식=840 	4,840천원

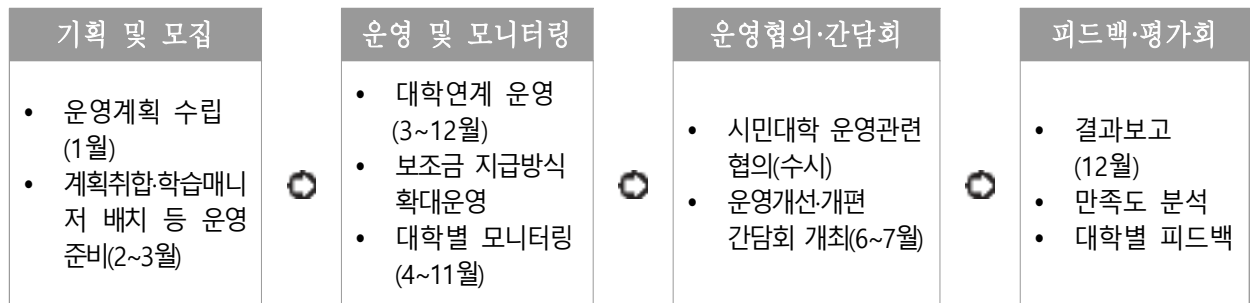
다 대학연계 시민대학 운영

□ 추진방향

- 대학의 우수한 인적·물적 교육자원을 활용하여 지역사회 기여 활성화
- 시민의 근거리 평생학습 욕구 및 대학수준의 전문 강좌에 대한 수요 충족
- 대면·비대면 강의 운영을 통해 코로나 19로 인한 시민들의 학습공백 최소화

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~6월(상반기), 9~12월(하반기)
- 교육장소 : 30개 연계대학 내 강의장
- 운영내용 : 120개 강좌 (에코, 여성, 인권 등 대학별 30개 특화영역 운영)
 - 대학별 2개 강좌 (주1회 2시간씩 10주 과정) × 2학기 × 30개교
 - ※ 대학별 강좌형태 및 운영내용은 변경될 수 있음
- 교육대상 : 2,400여명(서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)
- 운영방법 : 대학과 업무협약 체결 후 연계대학-시민대학 협력 운영



□ 추진계획

- 대학별 특화영역에 따른 30개교 대학연계 시민대학 운영
 - 에코, 힐링, 인권 등 30개 대학별 특화영역에 따른 운영과정 개발 (120개 강좌)
 - 각 대학 방역지침 및 사회적 거리두기 단계 등에 따른 다양한 강좌 운영방식 제공
- 보조금 지급방식 대학연계 시민대학 확대 운영 및 운영체제 개편 논의
 - 자율적이고 다양한 대학별 강좌설계를 위한 보조금 지급방식 대학연계 시민대학 확대 운영
 - 대학별 운영협의회 활성화, 특화영역 재지정, 연속 심화강좌 등 논의

○ 대학의 지역사회기여 활성화 및 참여대학 간 네트워크 강화

- 대학의 우수한 인적·물적 자원을 활용한 지역사회 기여활동 활성화
- 대학연계 시민대학 참여대학 간 네트워크 강화를 위한 평가회의 개최

○ 30개 연계대학 목록 및 특화영역

연번	대학명	특화 영역	연번	대학명	특화 영역
1	건국대	통일 인문학	16	성공회대	인권 인문학
2	경희대	후마니타스칼리지 인문학	17	성균관대	동양사상 인문학
3	고려대	한국문화 인문학	18	세종대	창조와 혁신 인문학
4	광운대	과학기술 인문학	19	숙명여대	인문고전 인문학
5	국민대	성찰과 삶의 인문학	20	송실대	문화·철학사상 인문학
6	덕성여대	지역문화 인문학	21	연세대	한국사회 인문학
7	동국대	불교 인문학	22	이화여대	여성 인문학
8	동덕여대	예술과 문화	23	중앙대	유럽 인문학
9	명지대	치유 인문학	24	총신대	청소년과 학부모 인문학
10	삼육대	에코 인문학	25	한국성서대	인성 인문학
11	서강대	종교 인문학	26	한국외대	세계시민 인문학
12	서울과학기술대	과학 인문학	27	한성대	리더십 인문학
13	서울대	인문학 일반론	28	한양대	건축 인문학
14	서울여대	사랑 인문학	29	홍익대	예술 인문학
15	서울시립대	서울과 도시 인문학	30	KC대	나눔 인문학

□ 운영체계

사업 담당자 (행정지원 및 총괄운영)	대학 관계자 (강의기획 및 시설제공)	학습매니저 (교육현장운영)
<ul style="list-style-type: none"> • 대학연계 시민대학 운영 총괄 <ul style="list-style-type: none"> - 신규 사업모델 개발, 계획수립 - 강사료, 운영비 지출 - 대학별 운영 모니터링 • 교육과정 및 학습매니저 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 특화영역 및 과정기획 피드백 • 연계 협력운영 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 기획교수 및 대학 관계자, 학습매니저, 학습자 간 요구 사항 반영 및 연계 • 수강생 모집 및 홍보, 관리 	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 행정 관계자 <ul style="list-style-type: none"> - 교육장 및 교육기자재 지원 - 현장운영 지원, 홍보 등 - (보조금)사업운영 및 보조금 집행 • 기획교수 <ul style="list-style-type: none"> - 교육과정개발 및 강사 구성 • 강사 <ul style="list-style-type: none"> - 교육현장 강의 	<ul style="list-style-type: none"> • 대학별 교육현장 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 교재/강의안/기자재 준비 - 대학관계자 간 협력지원 - 교육진행 및 강사지원 - 교육현장 민원 대응처리 • 학습자 수강관리 <ul style="list-style-type: none"> - 수강/입교/수료/홍보 문자 안내 - 학습자상담 및 모니터링 - 학습자 출결 포털 입력

□ 추진일정 및 목표

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립 및 학습매니저 배치	1~3월	<ul style="list-style-type: none"> • 운영계획 수립(30개교 120개 강좌) • 학습매니저 배치 및 교육
상반기 운영 및 모니터링	3~6월	<ul style="list-style-type: none"> • 상반기 강좌 운영 (60개 강좌) • 대학 현장방문 모니터링 및 운영협의
대학연계 시민대학 간담회 개최 및 상반기 운영 결과 공유	7~8월	<ul style="list-style-type: none"> • 연계대학-시민대학 간 운영방식 다양화 관련 논의 • 상반기 운영결과 평가 및 공유
하반기 운영 및 모니터링, 최종결과공유	9~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 하반기 강좌 운영 (60개 강좌) • 대학 현장방문 모니터링 및 운영회의 • 최종 운영결과 평가 및 결과 공유

□ 소요예산 : 663,900천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
대학연계 시민대학	합 계	663,900천원
지원금	- 지원금 · 대학연계 지원금 : 27,200천원×10개교=272,000	272,000천원
기타인건비	- 강사료 · 강사수당(일반급, 2시간) : 360천원×10회×2강좌×2반기×20개교 =288,000 · 학습매니저 수당 : 60천원×10회×2강좌×2반기×20개교=48,000	336,000천원
사업운영비	- 인쇄비 · 교재인쇄비 : 300천원×20개교×2반기=12,000 - 소모품비 · 대학별 운영물품 : 300천원×20개교×2반기=12,000 · 대학연계 방역물품 : 310천원×30개교=9,300	33,300천원
회의운영비	- 회의수당 · 관계자 기획회의수당 : 200천원×2회×20개교×2명=16,000 · 권역별 운영회의수당 : 200천원×1회×30개교=6,000 - 회의경비 · 관계자 운영회의 : 10천원×2회×30명=600	22,600천원

1 인문단체 연계 시민대학

□ 추진방향

- 평생교육 민간기관·인문 단체 등과 협력 네트워크 구축을 통해 서울자유 시민대학의 학습장 확장
- 서울시민의 인문적 감성과 성숙한 시민의식 함양을 위한 인문학 중심의 프로그램을 공모를 통하여 발굴 및 운영 지원

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~12월
- 교육장소 : 공모를 통해 선정된 평생교육 민간기관·인문단체 학습장
- 운영내용 : 인문단체 연계 시민대학 선정·운영(10개 기관)
 - 공모를 통한 인문단체 연계 시민대학 선정·운영(신규:3개, 다년도유형:7개)
 - 선정기관 간 지속가능한 협력체계 구축을 위한 워크숍 운영
 - 현장방문 모니터링을 통한 프로그램 보완사항 파악 및 질적 향상 도모
 - 인문단체 연계 시민대학 운영사업 평가 및 시행착오·운영성과 공유
- 교육대상 : 200여명 (서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)

□ 추진계획

- 공모사업을 통해 우수한 시민교육 프로그램을 운영하고 있는 서울 소재 평생교육 민간기관·인문단체를 발굴 및 인문학 프로그램 운영 지원(10개기관)
 - 일반 공모형 : 우수한 시민교육 프로그램을 운영하고 있는 민간기관·인문단체를 발굴 및 운영 예산 지원
 - 행정절차 간소 공모형 : 우수한 교육콘텐츠를 보유하고 있는 작은 기관·단체에 서울자유시민대학이 직접 예산집행 등 행정지원
 - 다년도 공모형 : 민간연계 시민대학 우수 운영 기관 중 지속적으로 민간연계 시민대학을 운영 및 발전시키고자 하는 기관에 2년간 사업의 연속성 보장

- 민간연계 시민대학 운영사업 심화 프로그램 기획·운영 지원
 - 2020년도 민간연계 시민대학 운영사업의 질제고 및 지속성·연계성 보완을 위한 다년도 사업유형으로 선정된 7개 기관의 심화 프로그램 운영
- 참여 기관 간 협력체계 구축 및 네트워크 활성화
 - 선정기관 간 운영방향·노하우 등의 정보 공유를 위한 워크숍 개최
 - 시행착오·운영성과 및 결과 공유를 위한 성과공유회 개최

□ 추진일정

추진 절차	추진 시기	추진 목표
사업기획	3월	• 인문단체 연계 시민대학 운영계획 수립
사업광고 및 홍보	3월~4월	• 인문단체 연계 시민대학 운영사업 10개 기관 공모 및 홍보
심사 및 선정	4월	• 사업 심사 및 선정결과 발표
사업 추진	5월~10월	• 10개 인문단체 연계 시민대학 사업 운영
모니터링 및 간담회	5월~10월	• 현장 방문 모니터링, 관계자 워크숍 개최
피드백 및 결과보고	11월	• 사업 결과보고 및 성과공유회 개최

□ 소요예산 : 88,320천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
인문단체 연계 시민대학		88,320천원
지원금	- 지원금 지원금 : 7,000천원×10개	70,000천원
기타인건비	- 급여 모니터링 요원 인건비 : 100천원×4회×10개	4,000천원
사업운영비	- 인쇄비 · 설명회 및 워크숍 자료 : 250천원×4회 · 사례집 제작 : 3,500천원×1식	4,500천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 설명회 및 워크숍 : 300천원×4회 - 광고선전비 · 홍보물 제작 : 2,400천원×1식 · 현판 제작 : 260천원×10개	6,200천원
회의 운영비	- 회의수당 · 선정심사 수당 : 200천원×5명×2회 · 평가위원회 수당 : 200천원×5명×1회 - 회의경비 · 심사위원회 간담회비 : 20천원×7명×2회 · 평가위원회 간담회비 : 20천원×7명×1회 · 모니터링단 간담회비 : 20천원×10명×1회	3,620천원

※개정된 예산집행지침(2021.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정.

2 대사관 연계 시민대학

□ 추진방향

- 서울시민의 글로벌 시민으로서의 정체성 형성 및 시민의식 함양
- 세계적 문제·이슈를 인식하고 자발적 심화학습을 통한 공공외교 참여 확산

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~11월
- 교육장소 : 서울자유시민대학 본부 및 주한 대사관 등
- 운영내용 : 대사관연계 시민대학 4개 강좌 운영(국가별 5회차)
- 교육대상 : 100명 (서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)

□ 추진계획

- 대사관 연계 시민대학 기획·운영(4개 국가, 국가별 5회차)
 - 수교기념 또는 국민의 관심이 높은 국가 중 4개 국가 선정
 - 각 분야별 전문가의 역사·문화·예술·경제 등 강의(3회), 양국 간 외교 현안에 대한 외교부 강의(1회) 기획·운영
 - 주한 대사관과 연계하여 '대사관 투어' 및 '대사와의 만남' 추진(1회)
- 시민연구회 활동 연계 및 국민외교 참여 활성화 추진
 - 대사관연계 시민대학 수료 후 시민연구회 활동으로 연계 추진, 세계적 이슈 및 외교정책에 대한 자발적 심화학습·연구활동 진행
 - 학습 결과물을 창출하여 시민 정책제안 등 국민외교 참여 활성화

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
국가 선정 및 사업기획	1월~2월	<ul style="list-style-type: none">• 대사관 연계 시민대학 국가 선정• 프로그램 기획 및 운영계획 수립
대사관연계 시민대학 홍보 및 운영	2~11월	<ul style="list-style-type: none">• 대사관 연계 시민대학 운영사업 홍보• 학습자 모집 및 프로그램 운영

□ 소요예산 : 17,720 천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
대사관 연계 시민대학		17,720천원
기타인건비	- 강사료 · 강사수당 : 360천원×4회×4개 대사관 · 학습매니저 수당 : 60천원×5회×4개 대사관	6,960천원
사업운영비	- 인쇄비 · 교재제작 : 8천원×150부×4개 대사관 - 소모품비 · 물품구매 : 100천원×4개 대사관 - 기타수수료 · 현장학습 보험료 : 3천원×80명×4회	6,160천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 담당자 간담회 : 250천원×4개 대사관 - 광고선전비 · 웹포스터 및 웹배너 : 400천원×4개 대사관 · 현수막 및 배너 : 300천원×4개 대사관	3,800천원
회의운영비	- 회의경비 관계자 회의경비 : 20천원 ×8회×5명	800천원

※개정된 예산집행지침(2021.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정.

3] 기업연계 시민대학

□ 추진방향

- 일하는 시민(직장인)의 평생학습 기회 확대 및 기업 학습문화 활성화
- 유관기관(상공회의소, SBA 등) 및 기업과의 민·관 협치 추진

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 5~12월
- 교육장소 : 기업지원 단체 및 민간기업체 등
- 운영내용 : 포스트코로나 시대의 경영, 소통 등을 주제로 한 인문학 강좌
- 교육대상 : 200명(서울시 소재 기업 임직원 및 소상공인 등)

□ 추진계획

- 일하는 시민의 직장으로 ‘찾아가는 기업연계 시민대학’ 개설·운영
 - 평생학습 기회가 적은 직장인을 위한 직장 내 시민대학 프로그램 기획·운영
 - 일-학습이 병행되는 ‘퇴근길 시민대학’ 개설·운영
 - 직장인의 접근이 용이한 지역 및 학습 가능 시간대(야간 및 주말 등)를 고려하여 오프라인·온라인 강좌 탄력 운용
- ※사회적 거리두기 지속화 시, 방역 지침에 따라 대면 및 비대면 병행 운영

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
기업 및 지자체 등 사업 참여기관 발굴	3~4월	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 참여기관 공모 및 홍보 • 프로그램 기획·운영 협의
기업연계 시민대학 프로그램 운영	5~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 기업연계 시민대학 프로그램 운영 • 기업연계 협의체 운영(강좌 모니터링) • 기업연계 시민대학 자문회의 실시

□ 소요예산 : 31,560천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
민간연계 시민대학 운영	합계	31,560천원
기타인건비	- 강사료 · 강사수당(일반1급, 2시간) : 360천원×4명×10개 강좌=14,400	14,400천원
사업운영비	- 인쇄비 · 교재 인쇄비 : 8천원×90명×10개 강좌=7,200 · 사례집 제작 : 3,140천원×1식=3,140 - 소모품비 · 기업연계 물품 구입비 : 1,210천원×2식=2,420	12,760천원
행사·홍보비	- 행사운영비 · 기업연계 간담회 : 30천원×2회×15명=900 - 광고선전비 · 기업연계 홍보문자 : 10천원×4회×20개=800	1,700천원
회의운영비	- 회의수당 회의수당 : 200천원×3회×3명=1,800 - 회의경비 회의운영비 : 30천원×10명×3회=900	2,700천원

※ 개정된 예산집행지침(2020.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정.

마 온라인 시민대학

1 온라인 시민대학

□ 추진방향

- 양질의 온라인 콘텐츠 제작 및 배포를 통해 유튜브 시민대학 활성화
- 서울시평생학습포털 및 ZOOM을 통한 온라인 정규 강좌의 안정적 운영

□ 추진개요

- 운영기간 : '21년 3월~12월, 상·하반기(2기)
- 교육방법 : 유튜브 시민대학 채널, 서울시평생학습포털
- 운영내용 : 총 170개 강좌 (유튜브 콘텐츠 20개, 온라인 정규 강좌 150개)
- 교육대상 : 서울시민누구나, 서울시평생학습포털 가입자

□ 추진계획

- 유튜브 시민대학 채널을 통한 평생학습 콘텐츠 제공 ('21.3~12월)
 - 시민대학 대표강좌 20개를 엄선하여 숏폼콘텐츠(shortform-contents)로 제작
 - 유튜브 주요 이용연령대(20~30대)를 타겟으로 흥미와 깊이를 고려하여 제작
- 온라인 정규 강좌 운영 ('21.3~12월)
 - 석사 공동과정 및 특강 형태의 온라인강좌를 촬영 및 편집하여 서울시평생학습포털에 게시
 - 코로나19 확산에 따라 기존 오프라인 강좌를 ZOOM 화상강좌로 전환하여 운영

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 온라인 정규 강좌 개설 상반기 유튜브 시민대학 콘텐츠 게시	3~7월	● 온라인 정규 강좌 80개 운영 ● 유튜브 시민대학 콘텐츠 10개 게시
하반기 온라인 정규 강좌 개설 하반기 유튜브 시민대학 콘텐츠 게시	8~12월	● 온라인 정규 강좌 70개 운영 ● 유튜브 시민대학 콘텐츠 10개 게시

1 학습관리 및 학습매니저 운영

□ 추진방향

- 평생교육 서비스의 질관리를 위한 종합·체계적 프로세스 유지
- 학습매니저 운영을 통해 시민대학 강좌의 질적 수준 향상 및 만족도 제고
- 강사 역량강화교육 운영을 통한 서울자유시민대학 이해 증진과 전문성 향상

□ 추진개요

- 사업대상 : 서울자유시민대학 학습자, 학습매니저 및 강사
- 운영기간 : '21.3월 ~ '21.12월
- 운영내용
 - 평생교육서비스 품질관리 매뉴얼(기획·운영·평가·개선)에 따른 체계적인 관리
 - 강의 구성원을 대상으로 양적·질적 평가 과정을 실시하여 진단 및 개선
 - 전문적인 학습매니저를 선발하고 투입하여 효율적인 강의 운영
 - 강사역량과정 운영을 통한 시민대학 이해 증진, 강의 품질 개선 및 강의력 향상

□ 추진계획

- 기획·운영·평가·개선 단계를 거친 시민대학 학습서비스 시행
 - 품질관리 매뉴얼을 통한 학습자 경로 상담(상시)
 - 시민대학 학습자 대상 종합만족도 조사 진행 후 강의 평가·개선 적용
 - 강사·학습매니저 대상 운영회의, 워크숍 등을 통해 운영시스템 진단 및 점검
- 체계적인 학습매니저 운영으로 수준 높은 시민대학 강의 구축
 - 평생교육관련 전문성을 가진 학습매니저 선발하여 평생교육 전문화 기여
 - 서울자유시민대학 전 강좌 배치 및 매뉴얼에 따른 체계적인 교육 운영
 - 역량강화교육 및 운영회의개최를 통해 지속적인 현장 피드백과 개선점 마련
- 신규 강사 중심의 역량강화교육을 통한 강의품질 및 학습 만족도 개선
 - 서울자유시민대학 운영현황, 비전·목표 공유를 통한 시민대학 및 학습자 이해 증진
 - 강사 매뉴얼 활용과 강의운영 사례 및 기존 강사 노하우를 활용한 강의 품질 개선

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
학습자 관리를 통한 품질관리	3~12월	• 학습자 상담 및 만족도 조사 실시(2회)
학습매니저 선발 및 운영	1~12월	• 서울자유시민대학 전체 강좌 운영 • 운영회의 및 역량강화 교육 실시(4회)
상·하반기 강사 역량강화교육	3~11월	• 오리엔테이션 및 역량강화교육 진행(4회)

□ 소요예산 : 28,138천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
활성화 사업		28,138천원
기타인건비	- 강사료 · 강사역량강화 강사수당 (특별2급) : 480천원×4회×1명 = 1,920천원 · 보조강사역량강화/OT 강사수당 (특별2급) : 480천원×2회×1명 = 960천원 · 보조강사역량강화/OT 강사수당 (일반3급) : 100천원×2회×3명 = 600천원	3,480천원
사업운영비	- 인쇄비 · 강사역량강화교재 : 6천원×50부×4회 = 1,200천원 · 보조강사역량강화 행사현수막 : 25천원×6회 = 150천원 - 소모품비 보조강사역량강화/OT 교육소모품 : 400천원×2회 = 800천원 - 기타수수료 보조강사역량강화/OT 교육원고비 : 12천원×6매×2명×2회 = 288천원	2,438천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 위촉식(OT) 및 해산식 : 1,500천원×2회 = 3,000천원 · 역량강화 체험교육 : 20천원×45명×1식 = 900천원 · 감염병예방물품 : 20천원×45회 = 900천원 · 학습자 만족도 온라인 설문 및 분석 : 5,000천원×2식 = 10,000천원	14,800천원
회의운영비	- 회의수당 · 보조강사 선발 심사수당 : 200천원×5명×2회 = 2,000천원 - 회의경비 · 보조강사 심사 회의경비 : 20천원×8명×2회 = 320천원 · 보조강사 운영결과 회의경비 : 30천원×45명×2회 = 2,700천원 · 강사네트워크 회의경비 : 20천원×30명×4회 = 2,400천원	7,420천원

※개정된 예산집행지침(2021.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정

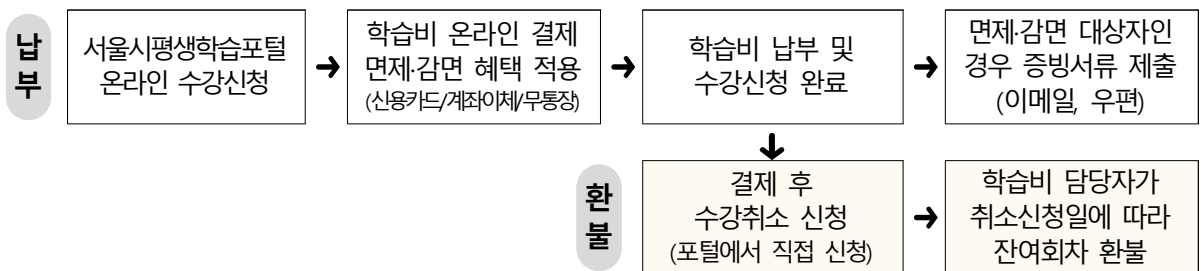
2 학습비 부과·징수

□ 추진근거

- 「서울특별시 평생교육진흥에 관한 조례」 제7조, 제28조
- 「서울특별시 서울자유시민대학 운영에 관한 규칙」 제6조, 제7조

□ 추진개요

- 징수목적
 - 교육서비스 품질 향상 및 학습자의 학습의욕과 학습참여에 대한 책임의식 향상
 - 유료로 운영되는 타 시·도, 기관·단체의 평생교육 과정과 형평성 고려
- 부과기준
 - (유료) 명예시민석사과정, 인문학, 문화예술학, 미래학, 사회경제학
 - (무료) 서울학, 시민학, 생활환경학 및 특강, 기관연계 과정 등 (공공성 중심과정)
 - 5주 과정 1만원, 10주 과정 2만원, 명예시민석사 전공세미나과정 3만원
- 수강신청 대상자 및 감면대상
 - (수강신청 대상) 서울시민·서울지역 직장인 및 자영업자 우선, 타 지역 감면혜택 제외
 - (100% 면제) 기초생활수급권자, 장애인, 국가유공자, 5.18민주유공자, 의사자유가족
 - (50% 감면) 경로우대자, 청소년, 한부모가족, 북한이탈주민, 다문화가족 등
- 학습비 납부 및 환불



- 2020년 징수현황: 명예시민석사과정 7,666천원 (결제 506건, 면제 47건, 환불 42건)
 - 감면·면제 대상자 중 경로우대자(만65세 이상)가 34%로 가장 많았음

일 반 (54.6%)	대상자별 수강신청 현황 (553건)					결제수단별 현황			
	감 면 (36.9%)		면 제 (8.5%)			무통장입금	신용카드	계좌이체	제로페이
경로우대자	제로페이 감면	수급권자	장애인	국가유공자					
302건	190건	14건	15건	28건	4건	48.0%	45.3%	3.6%	3.1%

□ 추진계획

○ 학습비 부과대상 및 시행시기 변경

- 작년과 동일하게 2021년 상반기에는 명예시민석사과정에 대해 학습비 부과 및 본부·권역·대학연계 시민대학 정규과정에 대해서는 징수 유예

구 분		시행시기	적용과정
1단계	시범운영	2020년 상반기	- 명예시민석사 공통과정
2단계	확대운영	2020년 하반기	- 명예시민석사 전공세미나
3단계	전면적용	2021년 하반기	- 본부, 권역별 캠퍼스 및 대학연계 정규과정

- 코로나19 장기화에 따라 평생교육시설에 대한 운영 제한으로 학습권 침해 발생
- 거리두기 단계 및 지침 변화에 따라 각 캠퍼스에서 교육운영과 시설운영에 대한 장기적인 계획 수립이 어려운 상황 반영

○ 상·하반기 계획 수립 및 개선사항 점검

- 코로나 상황에 따른 정규과정 운영계획 반영하여 학습비 예상수입 산정
- 상·하반기 프로그램북 활용 결제방법 안내, 포털 및 진흥원 홈페이지 등 상시 안내

○ 모바일 결제 도입 및 제로페이 등 간편결제 방식 확대

- (상반기) 모바일 결제 기능 도입, 수강신청 및 취소페이지 개선 등
- (하반기) 온라인 제로페이 등 간편결제 방식 추가 도입

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 학습비 징수 계획	2월	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 상반기 징수계획 수립 • 상반기 비대면 운영계획 반영
학습비 제도 안내	3~4월	<ul style="list-style-type: none"> • 평생학습포털 내 안내자료 게시 • 평생학습포털 결제시스템 점검
하반기 학습비 징수 계획	7월	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 하반기 징수계획 수립 • 온라인 제로페이 등 간편결제 방식 추가
학습비 수입금 정산	11~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 수입금 정산 및 보완사항 점검

□ 소요예산 : 28,600천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'20년 예산
2) 학습비 부과·징수		28,600천원
기타인건비	- 급여 · 일용직(서울형 생활임금, 기관부담금 포함) : 2,200원×1명×12개월=24,200	24,200천원
사업운영비	- 인쇄비 · 안내지 제작 : 2천원×2,000부=4,000천원	4,000천원
회의운영비	- 회의경비 · 포털 결제시스템 개선 회의 : 20천원×5명×4회=400	400천원

사 서울자유시민대학 통합홍보 추진

□ 추진방향

- 시민대학 브랜드 인지도 제고 및 사업 참여 확대를 위한 통합적 홍보 추진
- 다양한 홍보 채널 활용 및 대시민 대상 홍보로 신규 학습자 유치

□ 추진계획

- 주요 정책 실행 이전 전략적 홍보 방안 마련
 - 정책 취지·효과 등을 알기 쉽게 표현한 카드뉴스 등 온라인 콘텐츠 제작
 - 홍보에 관한 학식과 경험이 풍부한 전문가를 초빙하여 다양한 연령층의 신규 학습자 유치를 위한 트렌디한 홍보 기획·전략 등에 대한 자문

[시즌별 홍보 이슈]

구분 사업명	상반기 (3월~7월)	하반기 (8월~12월)
언론보도 기획기사	· 동남권 캠퍼스 개관(2월) · 인문단체 연계 시민대학(2월) · 대학연계 시민대학(2월) · 명예시민 학사학위 수여식(3월) · 상반기 교육 프로그램(3월)	· 하반기 교육 프로그램(9월) · 연말 성과(12월)
온라인 홍보	· 학습매니저 모집(2월) · 대사관 시민대학 홍보(4월) · 시민참여 이벤트	· 크리스마스, 아듀 2021(12월) · 새해 메시지(12월) · 시민참여 이벤트
오프라인 홍보	· 시민연구회 모집(3월) · 개관 3주년 기념(4월) · 옥외 홍보	· 시민대학 성과보고(12월) · 옥외 홍보

※ 시즌별 이슈 및 예산의 효율적 운영에 따라 실행 업무는 변경될 수 있음

- 다양한 매체를 활용한 홍보 효과 극대화 및 시민참여 확대
 - 트렌디한 이미지 및 가독성 높은 홍보물로 시민대학 인지도 제고 및 사업소개
 - 언론매체 및 市 보유매체 활용, SNS활용 대시민 홍보 추진
 - 주요 On-Off 홍보매체 및 대중매체 상업광고란 활용을 통한 타겟(시간, 지역, 대상) 선택적 마케팅으로 신규 학습자 유치

언론보도·시매체	오프라인	온라인	SNS
· 보도자료 제출 · 시 보유매체 활용 (내 손안의 서울, 서울시의회보 등)	· 프로그램북 등 인쇄물 제작 및 배포 · 대중교통 활용 홍보 (버스, 지하철)	· 홈페이지 활용 홍보 (서울시·진흥원·포털 등) · 진흥원 블로그 활용 · 검색 광고 활용	· 페이스북, 인스타그램, 카카오채널(카드뉴스 콘텐츠 기획·제작) · 시민참여형 이벤트

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성 목표
홍보전략 논의 및 키비주얼 제작	수시	· 홍보 자문 및 키비주얼 디자인 제작
통합 프로그램북 제작	3월, 9월	· 상·하반기 통합 프로그램북 제작(2건)
온/오프라인 통합홍보	연중	· 대중교통 광고 및 SNS홍보 등

□ 소요예산 : 71,460천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
서울자유시민대학 통합홍보	합 계	71,460천원
인쇄비	- 감염병 예방 수칙 포스터, 스티커 제작 = 2,000천원×1식=2,000	2,000천원
회의운영비	- 회의수당 홍보 자문수당 : 200천원×2회×4명=1,600천원 - 회의경비 홍보 추진 간담회 운영 : 20천원×2회×4명=160천원	1,760천원
행사·홍보비	- 광고선전비 · 키비주얼 디자인 및 현수막 제작 : 4,000천원×1식=4,000천원 · 프로그램북 제작·배포 : 2천원×5,000부×2회=20,000천원 · 기념품 활용 온/오프라인 홍보 : 5천원×1,000명=5,000천원 · 대중교통 광고 : 1,870천원×10개월=18,700천원 · SNS 운영을 위한 콘텐츠 제작 : 15,000천원×1식=15,000천원 · 홍보 문자 전송료 : 1,250천원×4기=5,000천원	67,700천원

※개정된 예산집행지침(2021.01)에 의거하여, 회의경비는 1인당 10,000원 이내 집행 예정.

2. 동남권 캠퍼스

가 동남권 교육과정 운영

1 미래학 특화과정 운영

□ 추진방향

- 미래사회 변화를 이끄는 다양한 현상과 미래핵심기술 등을 이해·탐구
- 디지털 시민의식 등 미래시민으로서 갖추어야 할 자세와 방향성 제시

□ 추진개요

- 운영기간 : '21.3.~12.
- 교육장소 : 동남권 캠퍼스 4층 스마트강의실, 소프트웨어실
- 운영내용 : 25개 (온라인콘텐츠 5개 / 정규과정 20개)
- 교육대상 : 350명 (서울시민, 서울시평생학습포털 회원)

□ 추진계획

실천	[미래기술적응과정]	
	전문멘토 중심의 커뮤니티 구성을 통한 실천 프로그램 운영 (2022~)	
심화	[미래기술탐구과정]	
	(인공지능)/빅데이터	소셜/영상미디어
-민간연계 시민대학(미래학 분야) 선정 기관/단체 팀과의 공동기획 운영 -체험+실습 위주로 구성하여 창작 결과물이 도출될 수 있는 전문가 양성 수준 과정 운영 (2층 스튜디오, 4층 크리에이터부스, 4층 소프트웨어실 활용)		
기본	[미래기술이해과정]	
	(인공지능)/빅데이터	소셜/영상미디어
서울시 빅데이터캠퍼스, K-ICT 빅데이터센터		
-데이터 분석 기초 및 데이터 시각화(10주)		
-빅데이터 이해와 실습(10주)		
공통	미래트렌드	디지털 역량교육
	동남권 운영위원회	서울디지털재단, 서울시청자미디어센터
-4차 산업혁명, 세상을 바꾸는 미래기술 (5주)		
-미래혁신을 위한 퓨처디자인씽킹(5주)		
-[중장년층] 컴퓨터,스마트폰 디지털 문해교육(5주)		
-[학부모,문과생] SW,코딩 입문 교육(5주)		
온라인 콘텐츠	-'우리가 미래분야를 배워야 하는 이유' 시리즈 (5개) / 세바시·시민대학 유튜브 개제	

○ (온라인콘텐츠) 미래학 온라인 콘텐츠 제작

- 미래학 필요성 및 학습동기부여, 캠퍼스 홍보를 위한 '온라인 콘텐츠' 제작
- 분야별 전문가들을 통해 '우리가 미래분야를 배워야하는 이유' 시리즈 온라인 콘텐츠 기획·제작

○ (공통) 미래트렌드·디지털 역량교육과정 운영

- 전반적인 미래사회 조망 및 혁신 아이디어 통찰을 위한 '미래트렌드과정'
- 미래사회의 주요 동향과 이슈를 조망함으로써 관점을 확장하고, 미래 시민으로서 가져야 할 자세와 방향성에 대해 알아보는 과정 운영
- · 포스트코로나, 4차산업혁명 등 미래에 대한 다양한 이슈를 주제별로 최고전문가들을 통해 심층적으로 알아보는 미래이슈특강 기획·운영
- 서울디지털재단, SW기관 등과의 협력을 통한 '디지털 역량교육과정'
- 중장년층 대상 컴퓨터, 스마트폰 활용 디지털 문해교육 실시
- 파이썬·C언어·Java를 활용한 학부모·문과생을 위한 코딩 교육 운영

○ (기본) 미래기술이해(빅데이터·소셜/영상미디어)과정 운영

- 미래사회에 필요한 빅데이터, 소셜/영상미디어 분야의 기술들을 활용하고 체험해보는 '미래기술이해과정'
- 서울시 빅데이터캠퍼스, 서울시청자미디어센터 등 전문기관과의 협업을 통해 진행
- ※ 2021년에는 빅데이터, 소셜/영상미디어 분야를 진행하고, 2022년부터 인공지능 분야까지 확대 예정

○ (심화) 미래사회탐구과정(빅데이터·소셜/영상미디어) 운영

- 민간연계 시민대학(미래학 분야)에 선정된 기관/단체와 함께 창작 결과물이 도출될 수 있는 '미래사회탐구과정'
- 체험+실습 위주 빅데이터, 소셜/영상미디어 분야 전문가 양성과정 수준으로 편성
(캠퍼스 내 2층 스튜디오, 4층 크리에이터부스, 4층 소프트웨어실 활용)

○ (실천) 미래사회적응과정(2022년 추진예정)

- 2021년 운영을 바탕으로 미래사회역량 교육과정에 참여한 시민들이

실천 커뮤니티를 구성할 수 있도록 운영예정

- 전문멘토 중심의 커뮤니티 구성을 통한 실천 프로젝트 운영

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
미래트렌드특강	3월	• 특별강의 5개 운영, 학습자 200명
상반기 교육과정 운영	4~6월	• 미래트렌드과정 2개 운영, 학습자 20명 • 디지털역량교육과정 3개 운영, 학습자 30명
온라인콘텐츠 제작	5~10월	• 온라인콘텐츠 5개 제작
하반기 교육과정 운영	9~12월	• 미래트렌드과정 2개 운영, 학습자 20명 • 미래기술이해과정 4개 운영, 학습자 40명 • 디지털역량교육과정 2개 운영, 학습자 20명 • 미래학 심화과정 2개 운영, 학습자 20명

□ 소요예산 : 195,370천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 미래학 특화과정 운영		195,370천원
지원금	- 지원금 · 민간연계 시민대학(미래학) 지원금 : 30,000천원×2개 단체=60,000	60,000천원
기타인건비	- 강사료 · (미래트렌드)강사수당(일반1급) : 360천원×5회×4개=7,200 · (미래트렌드특강)강사수당(특별1급) : 600천원×1회×5개=3,000 · (디지털역량교육)강사수당(일반1급) : 360천원×5회×5개=9,000 · (미래기술이해과정)강사수당(일반1급) : 360천원×10회×4개=14,400 · (미래트렌드)학습매니저 수당(일반1급) : 60천원×5회×4개=1,200 · (미래트렌드특강)학습매니저 수당(특별1급) : 60천원×1회×5개=300 · (디지털역량교육)보조강사 수당 : 60천원×5회×6개=1,500 · (미래기술이해과정)학습매니저 수당(일반1급) : 60천원×10회×4개=2,400	39,300천원
사업운영비	- 인쇄비 · 프로그램 운영 인쇄비 : 5,000천원×2기=10,000 - 소모품비 · 물품 구입비(배너, 소모품 등) : 5,000천원×2기=10,000	20,000천원
행사·홍보비	- 행사운영비 · 실시간 온라인 촬영비 : 200천원×5회×15개=15,000 · 사업 성과공유 전시기획 : 10,000천원×1식=10,000	25,000천원
회의운영비	- 회의수당 · 공모사업 심사(평가) 회의수당 : 200천원×5명×1회=1,000 - 회의경비 · 공모사업 심사(평가) 회의경비 : 10천원×7명×1회=70	1,070천원
연구개발비	- 연구개발비 · 미래학 온라인 콘텐츠 개발 : 50,000천원×1식=50,000	50,000천원

2] 그린미래(생활환경학) 특화과정 운영

□ 추진방향

- 기후변화, 먹거리 불안, 거대 쓰레기 등 불확실한 미래사회에 대한 예측과 이해를 통해 지속가능한 미래를 준비하는 선도적 시민의식 함양
- 일상에서 찾는 실생활 밀접형 학습 주제·방법으로 그린미래를 대비하는 적극적인 탐구·활동과 지속적 학습동기 고취

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3~12월, 상·하반기(2기)
- 교육장소 : 동남권캠퍼스 그린미래강의실·체험실 (강동구 고덕로399)
- 운영내용 : 온·오프라인 시민대학 특화 강좌 및 공모 프로그램 혼합 운영
 - 그린미래 전문가 이해과정 : 상·하반기 4개 과정 5회차 강좌 개설
 - 그린미래 전문가 설계과정 : 3개 단체 민간연계 시민대학 선정·운영
- 교육대상 : 120명(서울시민, 서울시평생학습포털 이용자)
- 운영방법 (2트랙 혼합 운영)
 - [트랙1] 그린미래 전문가 이해과정

기본계획 수립	실행계획 수립	강좌 운영	강좌 운영	과정 종료
운영과정 세부계획 수립	교육과정 교육프로그램 개설	상반기 모집 홍보 학습자 관리	하반기 모집 홍보 학습자 관리	결과보고 및 피드백
1월 말	3월 중	4월~6월	9월~11월	12월

- [트랙2] 그린미래 전문가 설계과정

기본계획 수립	실행계획 수립	공모/선정	운영/모니터링	결과보고/정산
운영과정 세부계획 수립	사업 공모 운영 방안 확정	사업공모 심의위원회 개최	프로그램 운영 현장 모니터링 실시	집행잔액, 이자반납액 등 정산
2월 초	3월 중	4월	5월 - 11월	12월

□ 추진계획

1) 문제의식에서부터 시작하는 전문적 소양의 시간 (그린미래_이해과정)

- '21년 그린미래과정 키워드(먹거리/새활용/기후변화)에 대한 일상 속에서 찾는 학습내용과 1-day 체험학습으로 이어지는 블렌디드러닝 학습방법
 - 이해하기 어렵거나 피부로 와닿지 않는 미래사회 문제의식에 대하여 지식과 이해를 토대로 실생활에서 체험·활용해볼 수 있는 방안을 이야기해보고 나아가 제안할 수 있는 학습기회 제공
- 코로나19 따른 온·오프라인 강의 방식 채택
 - 그린미래를 준비하는 실생활 사례를 실제 대면하여 상상할 수 있도록 현장 대면 강의를 기본으로 하되, 사전 방역과 학습자간 거리두기로 운영하며, 코로나19 대비 단계 상황에 따른 줌(zoom)화상 강의 방식도 사전에 설계하여 학습의 연속성 및 안전성을 기하고자 함

2) 미래사회 문제 해결을 위한 생각 공유의 장 (그린미래_설계과정)

- 공모사업을 통해 이론과 실습을 바탕으로 한 우수한 환경교육 프로그램을 운영하고 있는 민간 기관·단체 발굴
 - 배움을 토대로 학습자의 일상과 연계할 수 있는 이론·실천형 교육콘텐츠, 교육과정 기획안을 보유하고 있으나 공간의 제한, 기자재 부족, 예산집행의 어려움 등으로 인하여 추진이 어려운 민간 기관·단체 발굴, 강좌 운영 지원
- 동남권캠퍼스만의 특화공간(그린미래강의실·체험실)을 활용한 전문적인 수업 환경 제공으로 공간 활용성 및 강의 전달력 강화
 - 그린미래과정 운영을 위해 설계된 특화 공간(동남권캠퍼스 그린미래강의실·체험실)에서 융통성을 가진 다양한 학습 방식을 허용함으로써 강의환경과 학습 문화의 종합효과를 기대

□ 추진일정 및 목표

구분	세부내용	추진시기	달성목표
【그린미래 전문가 이해·설계과정】	운영계획 수립	1~2월	· 신규사업 기본방침·운영 방안 수립
【그린미래 전문가 이해과정】	교육과정 개설	3월	· 교육과정 신설 및 학습자 모집
【그린미래 전문가 설계과정】	공모 운영 방안 확정	3월	· 운영지침 마련 및 참여단체 홍보
【그린미래 전문가 설계과정】	공모·심의위원회 개최	4월	· 강좌 운영 계획안 심의
【그린미래 전문가 이해과정】	상반기 운영	4월~6월	· 2개 강좌 운영, 학습자 40명
【그린미래 전문가 이해과정】	운영 모니터링	7월~8월	· 상반기 운영평가, 하반기 계획 수립
【그린미래 전문가 설계과정】	사업 추진·모니터링	5월~11월	· 교육과정 협의·상시피드백
【그린미래 전문가 이해과정】	하반기 운영	9월~11월	· 2개 강좌 운영, 학습자 40명
【그린미래 전문가 이해과정】	과정 종료 및 결과보고	12월	· 차년도 강좌운영을 위한 피드백
【그린미래 전문가 설계과정】	사업비 정산 및 결과보고	12월	· 예산집행 내역 제출 정산 및 결과보고

□ 소요예산 : 79,270천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
2) 그린미래(생활환경학) 특화과정 운영		79,270천원
지원금	- 지원금 · 3개분야 3개 선정 지원: 10,000천원×1회×3개 기관=30,000	30,000천원
기타인건비	- 강사료 · 강사수당(일반1급, 2시간) : 360천원×5회×4개 강좌=7,200 · 학습매니저 수당 : 60천원×5회×4개 강좌=1,200	8,400천원
사업운영비	- 인쇄비 · 사업설명회, 결과보고서 등 인쇄물 : 7천원×10개×2회=140 · 1-DAY 학습 안내서 : 5천원×1회×22개×4개 강좌=440 - 소모품비 · 운영물품(전산소모품, 사무용품 등) : 800천원×2기=1,600 · 방역·위생용품 구비 : 300천원×2기=600 - 기타수수료 · 1-DAY 학습도구 패키징 : 4천원×1회×20개×4개 강좌=320	3,100천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 실무자 워크숍 운영 : 200천원×3개×1회=600 · 1-DAY 키트 제작 : 100천원×1회×22개×4개 강좌=8,800 · 사업 성과공유 전시기획 : 10,000천원×1식=10,000 - 광고선전비 · 홍보 배너, 홍보물 제작 : 50천원×4개×3회=600 · 학습자 안내문자 발송 : 1천원×100건×5개 강좌=500	20,500천원
회의운영비	- 회의수당 · 공모사업 심사(평가) 회의수당 : 200천원×5명×1회=1,000 - 회의경비 · 공모사업 심사(평가) 회의경비 : 10천원×7명×1회=70	1,070천원
연구개발비	- 연구개발비 · 공모사업 중간 모니터링 : 200천원×3개×2회=1,200	1,200천원
자산취득비	- 사무가구구입비 · 그린미래체험실 실습장비 구매 : 10,000천원×1식=10,000 - 사무기기구입비 · 그린미래체험실 OAg구 구입 : 5,000천원×1식=5,000	15,000천원

3 동남권캠퍼스 정규과정 운영

□ 추진방향

- 서울자유시민대학 동남권 캠퍼스 신규 건립에 대한 홍보 및 동남권 시민들에게 평생학습혜택 제공
- 동남권 캠퍼스의 5개 정규과정 학과(인문학, 시민학, 서울학, 사회경제학, 문화예술학) 개발·운영
- 인문·예술·사회 등 다각적으로 접근하는 교육과정을 통한 삶의 질 증진
- 온라인 활용을 통한 공간적·시간적 제약 없는 평생학습기회 제공

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 4~12월, 상·하반기
- 교육장소 : 신규 동남권 캠퍼스(강동구 고덕로 397) 강의장
- 운영내용 : 40개 강좌(정규과정 40개)
 - 정규과정 : 5개 학과(인문학, 시민학, 서울학 등) 정규강좌 및 특별 강좌
- 교육대상 : 서울시민 누구나, 서울시평생학습포털 가입자

【서울자유시민대학 동남권캠퍼스】

□ 시설현황

▶ 개 원 : 2021. 4. 예정 ▶ 규모 : 연면적 11,833.03㎡(지하1/지상3)

□ 기능

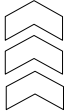
▶ 서울자유시민대학 동남권 학습혁신 허브, 미래형 열린 공간 운영
▶ 시민 커뮤니티 활성화, 미래사회 및 인문역량 학습서비스 제공

□ 공간운영현황

층 별	용 도(면 적)	기 능	비 고
4층	스마트강의실, 소프트웨어실, 다목적홀, 회의실 등	함께 협업하고 공유하는 공간	
3층	운영 사무공간, 강의실, 대강의실, 시민지혜오름 등	행복한 배움이 이루어지는 공간	
2층	시민소통광장, 개방형 학습공간, 마니아클래스 등	서로 소통하며 지혜가 생겨나는 공간	

□ 추진계획

〈5개 학과 유형별 교육방법 혁신 - 강좌별 특성 고려한 교·강사 주도적 선택 추진〉

정 규 과 정	심화	A형(강의식 교육법)	60%	⇒ 교·강사 직접 교육방법 선택
		B형(Flipped Learning)	30%	
		C형(Blended Learning/OnOff Mix)		
	기초	D형(체험학습형)	10%	

- 정규과정 온/오프라인 콘텐츠 개발 : 대면·비대면 교육과정 기획·운영
 - 5개 학과 : 인문학·시민학·서울학·사회경제학·문화예술학
 - 기존 권역별 학습장과 동일한 인문교양형태의 시민대학 정규과정 운영
 - 동남권 시민들이 참여 및 주도적 시민으로서의 성장을 위한 교육과정 체계 개발
 - 학과별 기반, 기초가 되는 키워드 선정, 각 분야별 개념과 기초지식 전달
 - 코로나19 환경에 유동적으로 대응할 수 있는 비대면 교육환경 구축
- 교육방법 혁신 : 4가지 유형별 교·강사의 주도적 선택 가능
 - 사회적 거리두기 장기화에 따른 학과 및 강좌별 강의 운영 방식 다각화
 - 5개 학과의 강좌별 주제 특성을 고려, 교·강사가 직접 교육방법 선택
 - 4가지 유형은 A형 강의식 교육법(60%), B형 Flipped Learning(15%), C형 Blended Learning/OnOff Mix(15%), D형 체험학습형(10%)으로 구성하여 교육콘텐츠 제공
- 현장 및 온라인 교육 운영과 학습자 상담 지원 인력 운영(학습매니저)
 - 학습장 현장 교육 운영(3월부터 12월까지, 17명 선발)
 - 강의시작 안내 및 강의장 마무리, 강좌 모니터링 등
 - 학습자 지원 및 상담(현장 학습자 민원 대응, 학습자&관계자 건의사항 접수 등)
 - 전문가 역량 강화(현장 개선 회의 참여 및 의견수렴 등)

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
상반기 교육프로그램 개설	4~7월	<ul style="list-style-type: none"> • 정규과정 20개(100차시)과정 운영 • A형 12개 과정 / B+C형 6개 과정 / D형 2개 과정 • B+C형 6개(30차시)과정 중 18차시 온라인 / 12차시 오프라인 • 1개 과정 목표 인원 15명, 학습자 300명
하반기 교육프로그램 개설	9~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 정규과정 20개(100차시)과정 운영 • A형 12개 과정 / B+C형 6개 과정 / D형 2개 과정 • B+C형 6개(30차시)과정 중 18차시 온라인 / 12차시 오프라인 • 1개 과정 목표 인원 15명, 학습자 300명

□ 소요예산 : 171,380천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 동남권캠퍼스 정규과정 운영		171,380천원
기타인건비	- 강사료 · (정규) 강사수당(일반1급) : 360천원×5회×30개 강좌=54,000 · (정규) 강사수당(일반1급) : 360천원×10회×10개 강좌=36,000 · (특강) 강사수당(특별1급) : 600천원×1회×13개 강좌=7,800 · (정규) 보조강사(학습매니저) 수당 : 60천원×5회×30개 강좌=9,000 · (정규) 보조강사(학습매니저) 수당 : 60천원×10회×10개 강좌=6,000 · (특강) 보조강사(학습매니저) 수당 : 60천원×1회×13개 강좌=780	113,580천원
사업운영비	- 인쇄비 · (정규) 교재 인쇄비 : 6천원×20부×40개 강좌= 4,800 - 기타수수료 · 교육 과정운영비(보험료 및 입장료 등) : 5,200천원×1기=5,200 · 줌(zoom) 비디오 커뮤니케이션 계정 도구 구입 : 40천원×10실×10월=4,000 - 소모품비 · 물품 구입비(배너, 소모품 등) : 5,000천원×1기=5,000	19,000천원
행사·홍보비	- 광고선전비 · (홍보) 문자 전송료 : 2,500천원×2식=5,000 · (홍보) 기관 브로셔(국/영문) 및 안내책자 제작 : 1천원×10,000매=10,000	15,000천원
회의운영비	- 회의수당 · 보조강사(학습매니저) 선발 심사수당 : 200천원×5명×2회=2,000천원 · 보조강사(학습매니저) 운영결과(간담회) 회의수당 : 40천원×20명×2회=1,600천원 - 회의경비 · 보조강사(학습매니저) 선발 심사경비 : 10천원×10명×2회=200천원	3,800천원
연구개발비	- 연구개발비 · 정규 과정 온라인 콘텐츠 개발(촬영) : 20,000천원×1식= 20,000	20,000천원

4 서울자유시민대학 동남권캠퍼스 자문단 운영

□ 추진방향

- 캠퍼스 특화 교육과정 설계 및 지속적 발전단계를 위한 자문위원회 구성
- 동남권 지역사회·세대를 아우르는 폭넓은 상시자문 영역 개발·운영

□ 추진개요

- 운영기간 : '21.2. ~ '21.12.31.
- 대 상
 - 동남권캠퍼스 특화교육과정 정기자문단 (총8명 구성)
 - 동남권캠퍼스 실행단위별 상시 자문 회의체 운영
- 추진내용
 - 교육과정 설계 : 동남권캠퍼스 특화 교육과정(미래학, 그린미래)의 발전단계 모색
 - 공간혁신 조성 : 특성화 공간 조성을 위한 폭넓은 설계·제안·활동
 - 네트워크 구축 : 민·관·학 유관기관 관계자, 평생교육사 등 다층적 협의체 구성

서울자유시민대학 동남권캠퍼스 자문단 구성(안)

분 야	세 부 내 용	추진일정
교육과정 특화 교육과정 설계, 발전단계 전반에 관한 자문	동남권캠퍼스 특화 교육과정 설계 논의(미래학, 그린미래) 미래학 전문가 과정 코스 개발 위한 교육과정 설계 서울자유시민대학 교육체계 연계 방안	정기 2회 (5월~11월)
공간혁신 특성화 공간 조성, 운영에 관한 자문	1인 크리에이터 부스, 온라인 콘텐츠 스튜디오 등 특성화공간 운영 및 활성화 방안 논의 미구축된 공간에 대한 활용방안과 주제 제시, 공간 설계를 위한 제안 및 활동 모색 열린도서관 공간 조성을 위하여 시민지혜오름 운영 방안 논의	실행단위별 상시 자문회의 운영 (5월~11월)
네트워크 다층적 협의체 구축으로 캠퍼스 운영의 다각화 모색	동남권(강동, 송파, 강남) 지역의 공공/민간 자원연계를 위한 협력사업 공동 기획 및 운영 민관학 기반 다층적 협의체 구축으로 정기, 상시 정보 공유	

※ 사안에 따라 관련 외부 전문가를 초빙할 수 있음

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
특화과정 정기자문단 위촉·해촉	2월, 12월	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 자문위원회 위촉(2월) • 2021년 자문위원회 해촉(12월)
특화과정 정기자문단 운영 실행단위별 상시 자문회의 운영	5~11월	<ul style="list-style-type: none"> • 상·하반기 정기자문회의(연2회) • 교육과정설계, 사업 후속 자문 회의 개최

□ 소요예산 : 25,432천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
4) 서울자유시민대학 동남권캠퍼스 자문단 운영		25,432천원
사업운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 소모품비 <ul style="list-style-type: none"> · 방역물품(손소독제, 비말차단 마스크 여유분 비치) (3천원×16명×2회=96천원) · 사무용품(전산소모품, 필기구 등) (3천원×16명×2회=96천원) - 인쇄비 <ul style="list-style-type: none"> · 위촉장·상장케이스 (10천원×8명×1개=80천원) 	272천원
회의운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 회의수당 <ul style="list-style-type: none"> · 정기자문단 위촉식 참석수당 (200천원×8명×1회)=1,600 · 자문단 회의수당 정기 자문단 (200천원×8명×정기2회)=3,200 정규교육과정 상시 자문 (200천원×10명×1회)=2,000 미래학 교육과정설계 회의수당 : 200천원×4명×4회=3,200 미래학 공모사업 후속 자문 회의수당 : 200천원×4명×1회=800 그린미래과정 공모사업 후속 자문 회의수당 : 200천원×2명×1회=400 그린미래 교육과정설계 회의수당 : 200천원×2명×4회=800 그린미래 공모사업 후속 자문 회의수당 : 200천원×2명×2회=800 마니아클래스 자문회의 참석수당 200천원×2명×3회=1,200 시민ⁿ 기획단 자문회의 참석수당 200천원×1명×3회=1,200 유희공간 활성화 자문회의 참석수당 20천원×3명×3회×3분야=5,400 	20,600천원
	<ul style="list-style-type: none"> - 회의경비 <ul style="list-style-type: none"> · 정기자문단 위촉식 개최 회의경비 (10천원×8명×1회)=80 · 자문단 회의경비 정기 자문단 (10천원×8명×정기2회)=160 정규교육과정 상시 자문 (10천원×15명×1회)=240 미래학 교육과정설계 회의경비 : 10천원×6명×4회=240 미래학 공모사업 후속 자문 회의경비 : 10천원×7명×1회=70 그린미래과정 후속 자문 회의경비 : 10천원×7명×1회=70 그린미래과정 교육과정설계 회의경비 : 10천원×4명×4회=160 그린미래 공모사업 후속 자문 회의경비 : 10천원×6명×2회=120 마니아클래스 자문회의 경비 10천원×10명×3회=600 시민ⁿ 기획단 자문회의 경비 10천원×4명×3회=120 유희공간 활성화 관계자 회의경비 10천원×3명×3회×3분야=2,700 	4,560천원

나 참여형 시민ⁿ 대학

1] 마니아 클래스 운영

□ 추진방향

- 시민이 보유한 다양한 아이디어를 한 곳에 모으고 공유할 수 있는 기반 마련
- 개인의 취미가 새로운 문화로 거듭날 수 있는 기회를 제공

□ 추진개요

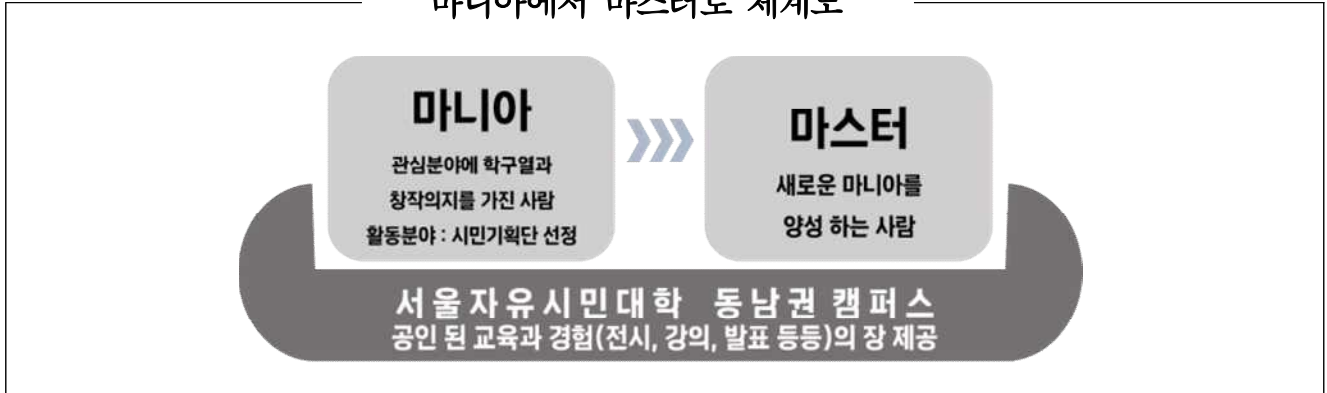
- 운영기간 : '21.2~12월
- 운영장소 : 서울자유시민대학 동남권캠퍼스
- 운영대상 : 마니아 활동을 지속하고 있는 시민 및 단체
- 소요예산 : 38,500천원
- 운영내용
 - 「마니아를 마스터로」 프로그램 체계 구축
 - 「마니아를 마스터로」 활동 분야 선정 및 활동 지원
 - 시민을 대상으로 '마니아광장'(강의, 전시 등) 진행

□ 추진계획

1. 「마니아를 마스터로」 프로그램 체계 구축

- 추진목적
 - 양질의 프로그램 개발로 시민 주도적 평생교육 프로그램 보급의 기초를 마련
- 추진내용 및 방법
 - 활동기간 : 2021.1~2분기 (2~4월)
 - 활동대상 : 전문가 및 관심 있는 시민
 - 활동내용 : 회의를 통해 시민이 희망하는 프로그램 체계 구축

마니아에서 마스터로 체계도



2. 「마니아를 마스터로」 영역 선정 및 마니아 활동 진행

○ 추진목적

- 시민주도 활동 분야 선정과 마니아 활동으로 자율성 및 다양성 지지
- 시민의 주체적 활동으로 적극적이며 창의적인 활동 유도

○ 추진내용 및 방법

- 모집분야 : 3개 분야(시민기획단 회의를 통해 선정)
- 모집기간 : 2021. 4~12월
- 모집방법 : 현수막, 서울시평생학습포털, 서울시평생교육진흥원 홈페이지 등 온오프라인 홍보
- 주요활동 : 마니아 기본교육 이후 시민기획으로 마니아 광장 운영 (예) 전시 및 특강

○ 추진내용 및 방법

- 활동 내용 및 진행 방식

활동 분야 선정	마니아 기본교육	마니아 활동	‘마니아 광장’기획	마니아 광장
<ul style="list-style-type: none"> · 분야 선정 및 분야별 참가자 모집 · 참가자 사전교육 · 상반기 모집완료 	<ul style="list-style-type: none"> · 캠퍼스 안내 · 활동 안내 	<ul style="list-style-type: none"> · 분야별 자체활동 	<ul style="list-style-type: none"> · 분야별 광장활동 기획 · 마니아 광장 기획안 검토(시민기획단) 	<ul style="list-style-type: none"> · 선정 된 마니아 발표회 진행
4월~6월	4월~6월	4~11월	10월~11월	12월

3. 시민을 대상으로 '마니아광장' 진행

○ 추진목적 : 마니아 활동 동력 고취와 활동 결과 점검 및 마니아에 대한 홍보

○ 추진내용 및 방법

- 활동기간 : 2021. 4분기 중 총1회
- 활동내용 : 마니아 활동 결과물 전시 및 분야별 강의 진행
- 활동방법 : 회의를 통해 구축 된 방식으로 활동 진행

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립	1월~2월	• '마니아를 마스터로' 사업운영 방향 설정
프로그램 기획회의	2~3월	• '마니아를 마스터로' 프로그램 체계 구축 회의
프로그램 운영	4-11월	• '마니아를 마스터로' 참가자 선발 및 활동 지원
운영결과 보고	11~12월	• '마니아축제' 진행 • '마니아를 마스터로' 운영결과 보고

□ 소요예산 : 38,500천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 마니아클래스 운영		38,500천원
회의운영비	- 회의수당 · 마니아클래스 관계자 회의수당 200천원×3명×3회=1,800 - 회의경비 · 마니아클래스 관계자 회의경비 10천원×10명×3회=600	2,100천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 분야별 활동비 3,000천원×3분야=9,000 · 분야별 전문가 강의(일반1급) 360천원×3분야×5회=5,400 · 마니아 광장 위탁운영(15,000천원×1회=15,000 · 영상 기록물 촬영 및 제작(5,000천원×1식=5,000	34,400천원
	- 광고선전비 · 마니아클래스 홍보물 제작(현수막, 문자 발송) 500천원×2식=1,000 · 마니아클래스 홍보물 제작(사레집) 1,000천원×1식=1,000	2,000천원

2 시민지혜오름 활성화

□ 추진방향

- 서울자유시민대학 7개 학과 학습 영역을 중심으로 시민 북 리더를 선발하여 책 읽기 소모임 운영
- 시민 참여형 프로그램 운영 및 공간 마련을 통해 주체적인 독서 기반 문화 활동을 펼칠 수 있는 기회 제공

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 3.~12.
- 운영장소 : 동남권 캠퍼스 3층 시민지혜오름
- 운영대상 : 독서 문화 활동에 관심 있는 서울시민
- 운영내용 : 북 큐레이션 사업, 시민ⁿ 북살롱(책 읽기 소모임)운영, 독서 기반 교육 프로그램 운영

□ 추진계획

- 시민 참여형 북 큐레이션 사업
 - 시민지혜오름 추천 도서 및 주제별 특화된 큐레이션 존 상시 운영
 - 프로그램 학습자 추천 도서 전시 및 동남권 시민들의 독서 취향이 반영된 큐레이션 존 운영(연 7회)
 - 시민 북 큐레이터 과정을 통한 시민지혜오름 북 큐레이터 운영진 양성(연 3회)

북 큐레이션 관련 참고 사례



- 시민대학 연계 주제별 7개 팀 책 읽기 소모임 운영
 - 책임감 있는 모임 운영을 위해 분야별 시민 북 리더 우선 선발 (4월)
 - 이달의 추천 도서 선정과 소모임 주최 행사 기획 등으로 시민 참여 강화
 - 소모임 간 네트워크 구축 및 활동 공유를 위한 '북 토크' 행사 개최
- 독서 기반 교육 프로그램 및 행사 기획·운영
 - 서평 쓰기, 오디오북 만들기 등 독서 기반 교육 프로그램 개설
 - 책을 매개로 시민들이 함께 즐길 수 있는 북 토크, 북 캠프 문화 행사 개최

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
시민 북 큐레이션 존 운영	5~11월	• 월 1회 운영
시민지혜오름 북 큐레이션 기획·운영	3~12월	• 상시 운영
시민 북 큐레이터 과정	4~10월	• 3회 운영, 학습자 60명
독서 기반 교육 프로그램 기획·운영	3~12월	• 6개 과정 운영, 학습자 120명
시민 ⁿ 북살롱(책 읽기 소모임) 운영	4~10월	• 7팀 운영
책 읽기 소모임 주최 북 토크	10월	• 1회 운영
독서 문화 행사 개최 (북 토크, 북 캠프 등)	3~11월	• 4회

□ 소요예산(안)

- 소요예산 : 150,000천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
2) 시민지혜오름 활성화		150,000천원
사업운영비	- 인쇄비 · 북 큐레이션 인쇄물 제작 : 800천원×1식=800 · 소모임 인쇄물 제작 : 400천원×1식=400 - 소모품비 · 배너 및 운영물품: 1,600천원×1식=1,600 - 기타수수료 · 도서 분실 방지, 바코드 전산화: 5,000×1식=5,000	7,800천원
행사·홍보비	- 행사운영비 · 책 읽기 소모임 사업 : 15,000천원×1식=15,000 · 교육 프로그램 운영: 5,000천원×6개=30,000 · 시민 북 큐레이터 과정: 4,000천원×3기=12,000 · 문화 행사비(북 토크, 북 콘서트, 북 캠프): 18,000천원×1기=18,000 - 광고선전비 · 시민지혜오름 홍보물 제작(배너, 홍보물, SNS홍보 등)4,000천원×1식=4,000	79,000천원
회의운영비	- 회의수당 · 북 리더 선발 심사수당: 200천원×1회×4명=800 · 교육 프로그램 회의수당: 200천원×10명=2,000	3,200천원

	- 회의경비 · 북 리더 심사: 10천원×1회×4명=40 · 소모임 중간 점검 및 활동 공유회 등: 10천원×3회×7명=210 · 교육프로그램 회의경비: 10천원×15명=150	
자산취득비	- 도서구입비 · 40,000×1식=40,000 - 사무가구 구입비 · 2,000×1식=2,000	42,000천원
시설비	- 시설유지관리비 · 북 큐레이션 존 공간 조성 18,000×1식=18,000	18,000천원

3 동남권캠퍼스 유휴공간 활성화 사업

□ 추진방향

- 긴밀한 유관기관 네트워크 구축을 통해 동남권 캠퍼스를 기반으로 연간 활동을 함께 모색할 네트워크 협의체 운영
- 동남권 평생학습 네트워크를 구축하여 동남권 캠퍼스 내 유휴 공간을 활용한 다양한 연계,협력 사업 기획 및 운영
- 정규과정을 연계한 문화예술 프로그램 운영을 통해 캠퍼스 활성화 추진

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 03.~12.
- 운영장소 : 동남권 캠퍼스 2층 시민홀 및 기타 유휴공간
- 운영내용
 - 공간 맞춤형 유관기관과의 네트워크 구축을 통해 캠퍼스 유효자원 확보
 - 참여기관 간 협의체 구성 및 정기회의 운영을 통해 동남권 공간 활성화 방안 모색
 - 유관기관 간 공동사업 기획 및 협력 프로그램 개발을 통해 상시 공간 활용 평생 학습 프로그램 운영

□ 추진계획

- 동남권 캠퍼스 공간 활성화 협의체 구축 및 수시회의 운영
 - 동남권 지역 유관기관 간의 상시 간담회 등을 통한 협의체 구축
 - 공간 활성화를 위한 수시회의 운영, 연계방법 상시모색
- 동남권 캠퍼스 내 시민참여를 독려하는 사업 공동기획 및 운영
 - 대상별 흥미를 이끌 수 있는 맞춤형 주제 선정 및 문화예술 매개체를 활용한 프로그램 공동기획 운영
 - 동남권 캠퍼스 유휴공간을 활용한 학습활동 결과물 전시 등의 전시행사 기획 운영
 - 취,창업 컨설팅 및 멘토링 등의 전문기관 연계가 필요한 교육과정 공동 기획 운영

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
유관기관 협의체 구축	3월 ~ 12월	분야별(문화예술, 전시, 컨설팅 등) 협의체 2기관 이상 구성 ma추진
문화예술 프로그램 공동기획 운영		문화예술 프로그램 총 10회 이상(분기별 3회 내외) 운영
전시 프로그램 공동기획 운영		동남권 캠퍼스 유휴공간(복도, 등) 전시 프로그램 2회 이상 운영
컨설팅 및 멘토링 프로그램 연계 운영		동남권 교육과정 연계 후속 컨설팅 및 멘토링 프로그램 3회 이상 운영

□ 소요예산 : 30,000천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 동남권캠퍼스 유휴공간 활성화 사업		30,000천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 문화예술 활성화사업 공동 운영비 2,000천원×10회=20,000 · 전시공연 활성화사업 공동 운영비 2,000천원×2회=4,000 · 컨설팅 및 멘토링 프로그램 연계운영 2,000천원×3회=6,000	30,000천원

4] 시민ⁿ 기획단 운영

□ 추진방향

- 시민이 직접 동남권 캠퍼스의 다양한 서비스를 체험하고 평가
- 분과별 기획단 임명으로 시민이 주도하는 캠퍼스 운영

□ 추진개요

- 운영기간 : 2021. 2~12.
- 운영장소 : 서울자유시민대학 동남권캠퍼스
- 운영내용
 - 2020년 시민기획단(기존 신청자) 운영
 - 2021년 「시민ⁿ 기획단」 프로그램 체계 구축 및 회원 조직
 - 「시민ⁿ 기획단」 분과별 활동 지원
 - 「시민ⁿ 기획단」 활동보고회를 통한 결과 공유
- 운영대상 : 2020년 기존 ‘시민기획단’ 신청자 41명
2021년 동남권에 거주하거나 생활하는 시민 중 30여명.
- 소요예산 : 29,250천원

□ 추진계획

1. 2020년 시민기획단(기 선발자) 운영

- 추진내용 및 방법
 - 운영기간 : 2021.1분기 중 총3회(3.8(월), 9(화), 11(목) 예정)
 - 운영대상 : 2020년 기 선발된 41명 중 참석 가능자
 - 운영내용 : 동남권 캠퍼스 내 시민활동 및 홍보 관련 기획회의
 - 운영방법 : 자체 진행 및 외부 전문 업체와 계약으로 진행

2. 2021년 「시민ⁿ 기획단」 회원 구성 및 운영

1) 시민ⁿ 기획단 구성

- 모집방법 : 현수막, 서울시평생학습포털 등 온오프라인 홍보
- 모집인원 : 30명/ 분과별 15명 내외 (신청인원에 따라 조정 가능)
- 모집기간 : 2021. 1분기(~3월) 모집 및 선정
- 지원자격
 - 활동기획단 : 동남권역 거주자 중 시민 참여 활동 관심자 심사 후 선발
 - 홍보기획단 : 동남권역 거주자 중 SNS, 블로그 이용자 심사 후 선발

※시민ⁿ 기획단 신청 및 지원 제외 대상

- 특정 정당을 지지하거나 종교 활동을 목적으로 하는 사람
- 사교와 친목, 영리취득을 목적으로 하는 사람이나 모임
- 제출서류 : 서울자유시민대학 동남권캠퍼스 시민ⁿ 기획단 신청서
- 제출방법 : 서울시평생학습포털 및 홈페이지 및 QR코드로 신청서 제출
- 심사방법 : 신청서 내용 확인 및 직원 면접 점수 고점자
- 활동특혜 : 서울시평생교육진흥원장 명의 임명장 발행, 다양한 교육제공

2) 「시민ⁿ 기획단」 운영

- 운영방식 : 월2회 이상의 분과별 대면·비대면 활동 진행 (총15회 이상)
- 운영분과
 - 활동기획단 : 시민 마니아 선정과 운영 방식에 대한 논의 등 프로그램에 대한 논의
 - 홍보기획단 : 비대면 평생교육 홍보에 대한 논의 등 시민대학 홍보에 대한 논의
- 주요 활동내용
 - 전문 활동가 지원을 통해 활동의 구심점 및 소통의 창구 마련
 - 분과별 소양교육을 지원하여 기획활동의 기본적 능력 고취
 - 활동비 지원을 통해 시민의견이 실현화 되는 경험 제공을 통해 시민참여 강화
- 활동을 위한 교육지원 프로그램(안)
 - 다양한 의견수렴을 위한 방법으로 액션러닝을 통해 제안과 실현의 선순환 과정 마련
 - 행정 교육으로 지원비 사용과 관련한 교육을 통해 적극적 참여 유도
- 활동보고회 및 성과공유회 (12월)
 - 「시민ⁿ 기획단」 운영방향 개선 및 활동 성과 공유

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립	1월~2월	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 시민ⁿ 기획단 사업운영 방향 설정
사전활동 및 2021년 모집	2~3월	<ul style="list-style-type: none"> • 2020년 시민ⁿ 기획단 사전활동 진행 • 2021년 시민ⁿ 기획단 모집 공고 및 선정 발표
프로그램 운영	4~11월	<ul style="list-style-type: none"> • 시민ⁿ 기획단 오리엔테이션 개최 • 시민ⁿ 기획단 주제별 활동 진행 • 중간 활동보고회 (7월 예정) • 최종 활동보고회 (11월 예정)
운영결과 보고	11~12월	<ul style="list-style-type: none"> • 시민ⁿ 기획단 운영사례집 제작 • 시민ⁿ 기획단 운영결과 보고

□ 소요예산 : 29,250천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
4) 시민ⁿ 기획단 운영		29,250천원
회의운영비	<ul style="list-style-type: none"> - 회의수당 <ul style="list-style-type: none"> · 시민ⁿ 기획단 관계자 회의수당 200천원×2명×3회=1,800 - 회의경비 <ul style="list-style-type: none"> · 시민ⁿ 기획단 관계자 회의경비 10천원×5명×3회=600 	1,350천원
행사홍보비	<ul style="list-style-type: none"> - 행사운영비 <ul style="list-style-type: none"> · 민간 행사 대행 2,500천원×2회=5,000 · 영상 기록물 촬영 및 제작 3,000천원×1식=3,000 · 행사 진행비(5,500천원×2분과=11,000천원) · 팀별 전문가 특강(360천원×2분과×4회=2,880천원) · 중간보고/결과보고 행사운영(2,000천×2회=4,000천원) 	25,880천원
	<ul style="list-style-type: none"> - 광고선전비 <ul style="list-style-type: none"> · 홍보물 (현수막/문자발송) (260천원×2식=520천원) · 사례집 제작(1,500천원×1식=1,500천원) 	2,020천원

다 코로나 평생학습꾸러미 Safe Learn Kit 운영

1 코로나 평생학습꾸러미 SafeLearn Kit 운영

□ 추진방향

- 서울자유시민대학 학과별 비대면 동영상 강의 및 도서 정보 제공
- 심리안정을 위한 자아탐색 활동지 제공 및 연계기관 안내
- 평생교육 챌린지 활동을 통한 선물 제공

□ 추진개요

- 운영내용 : 자가격리 시민에게 평생학습꾸러미 「Safelearn Kit」 제공
- 운영기간 : 2021.2~12.
- 수혜대상 : 서울시민 중 자가격리자 25,000명
- 운영예산 : 총 80,000천원 (※추가 예산 확보 예정)

□ 추진계획

1. 세이프런 챌린지 키트 제작

- 추진 방법 : 전문 제작업체를 통한 주문 제작
- 추진 내용
 - 1) 세이프런 키트 주요 구성 확정
 - 2) 챌린지 상품, 학습지 제작 전문 업체 선정
 - 3) 키트 구성(안)

구 성	내용	세부사항
안녕 세트	인사 및 키트 전반적 소개지	- 편지 형식의 인사말(시작/ 끝) - 키트 활용 및 후기 참여 프로세스 안내지
마음 점검 세트	자아 진단과 인생 계획 점검 활동지	- 다양한 활동지를 통한 자기 점검지
학습경험 및 챌린지	도전과제 제시 및 성공 시 피드백 제공	- 필사: '독립선언문', 헌법, 한국의 시 100선 등 - 필사 용지
	체험활동 키트 제공	세계명소 DIY 키트 제공

※ 챌린지 상품 및 학습지 제작은 시기성을 고려하여 제작되며 피드백에 따라 변동 됨

2. 세이프런 영상 제작

○ 추진 방법 : 전문 제작업체를 통한 주문제작

○ 추진 내용

- 1) 영상 내용 구성 및 주제 선정
- 2) 영상제작 강사 및 제작 업체 섭외
- 3) 영상 세부내용

구 성	내용	세부사항
온라인 강좌	자가격리자를 위한 제작 영상 및 분야별 추천영상 제공	- 키트 안내 및 삶의 철학 강의 - 챌린지 관련 강의 - 마음(감정 등) 관련 강의

※ 온라인강좌는 서울시평생학습포털과 연동하여 제공

(예시) 평생학습포털 제공	코로나 강좌 추천

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
운영계획 수립 및 거버넌스 구축	1월~2월	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 'Safelearn Kit 배포' 운영계획수립 • Safelearn Kit 배포 연계체제 구축 • Safelearn Kit 구성품 확정 및 업체계약
Kit 제작 배포	2~11월	<ul style="list-style-type: none"> • Safelearn Kit 1차 배포 및 2차 기획 • Safelearn Kit 온라인 플랫폼 정상화 • Safelearn Kit 배포 (소진 시까지)
운영결과 보고	6~12월	<ul style="list-style-type: none"> • Safelearn Kit 시민참여 결과 취합 • 평생교육 챌린지 성공자 선물 배송 • 2021년 'Safelearn Kit 배포' 운영결과보고

□ 소요예산 : 80,000천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 코로나 평생 학습꾸러미 SafeLearn Kit 운영		80,000천원
행사홍보비	- 행사운영비 · 코로나 키트 제작 16천원x5000개= 80,000천원	80,000천원

※ 시급성을 고려하여 1차 5,000개 제작 이후 예산 확보계획에 따라 규모 확정

라 동남권캠퍼스 통합 홍보 추진

1 캠퍼스 통합 홍보 추진

□ 추진방향

- 캠퍼스 브랜드 확산 및 운영 활성화를 위한 맞춤형 홍보 추진
- 주요 홍보 매체별 콘텐츠 제작 및 홍보 효과 확대

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 01. ~ 12.
- 운영내용 : 온·오프라인 주요 매체를 활용한 맞춤형 통합 홍보

□ 추진계획

- 동남권 캠퍼스의 독립적인 온라인 채널 구성 및 운영 관리
 - 동남권 캠퍼스 전용 온라인 계정(카카오톡) 구성을 통한 팔로워 확보
 - 전용계정을 통한 동남권 학습 콘텐츠 홍보 및 수강생 모집을 통한 신규 학습자 확보
- 온/오프라인 홍보 매체를 활용한 홍보 극대화
 - 언론매체를 통한 캠퍼스 보도자료 배포
 - 시·구 보도자료 작성 및 제출을 통한 캠퍼스 운영 안내

- 관내 대중교통 시청각 홍보를 통한 캠퍼스 인식 확대
 - 지하철, 버스정류장 음성 및 배너(이미지) 광고
- 캠퍼스 및 인근 홍보 게시판을 활용한 캠퍼스 소식 안내
 - 분기별 리플렛, 프로그램 포스터 등 부착·배포
- 전용 SNS 계정을 활용한 다양한 홍보 콘텐츠 제작
 - 페이스북, 인스타그램, 유튜브, 카카오채널 등을 활용한 홍보 콘텐츠 맞춤 제작(카드뉴스, 영상, 광고문자 등)
- 진흥원 홈페이지 및 지역 커뮤니티 포털(카페 등)을 활용한 홍보

<통합 홍보 내용>

구분	세부 내용
언론보도	- 연간, 상·하반기 주요 행사 및 운영관련 내용 수시 보도
오프라인	- 대중교통(버스 및 지하철 음성, 조명광고) 광고·홍보 연중 운영 - 상·하반기 캠퍼스 종합 소식 뉴스레터(리플렛) 제작 및 배포 2회 - 사업-프로그램별 안내 및 모집 수시 홍보
온라인 / SNS	- SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오채널 등) 콘텐츠 수시 운영 관리 <ul style="list-style-type: none"> • 캠퍼스 정기 카드뉴스 월 1회 업로드 및 방문자 수, 댓글, 좋아요 관리 • 카카오채널 및 안내문자 발송 수시 운영 관리 - 진흥원 홈페이지 및 지역 커뮤니티 수시 홍보

□ 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
홍보 운영 계획 수립												
홍보물 제작												
통합 홍보 운영												
1. 언론보도												
2. 오프라인	대중교통											
	리플렛											
	기타 인쇄물											
3. 온라인	카드뉴스											
	영상(이벤트)											
	광고문자											
	포털											
홍보 결과보고												

□ 소요예산 : 66,758천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
1) 캠퍼스 통합 홍보 추진		66,758천원
행사·홍보비	- 광고선전비 · 상·하반기 교육과정 홍보물 디자인 인쇄 2,500천원 × 2회 = 5,000 · 디자인 포스터 등(카드뉴스, 홍보물 등) 4,000천원 × 1식 = 4,000 · 감염병 예방 SNS콘텐츠 제작 : 2,500천원 × 1식 = 2,500 · 감염병 예방 홍보 안내문자 전송(카카오톡 채널 메시지 등): 1,100천원 × 1식 = 1,100 · 대중교통 홍보 : 50,000천원 × 1식 = 50,000 · 서대문역 본부 홍보 : 4,158천원 × 1식 = 4,158	66,758천원

2] 캠퍼스 개관행사 운영 및 프로그램 홍보

□ 추진방향

- 서울자유시민대학 동남권 캠퍼스 신규 개관 홍보 및 인지도 확산
- 홍보 매체를 활용한 개관 프로그램 참여도 제고

□ 추진개요

- 운영기간 : '21. 2. ~ 5.
- 운영내용 : 다양한 홍보 매체를 활용한 캠퍼스 개관 및 프로그램 홍보

□ 추진계획

- 동남권 캠퍼스 임시운영 프로그램 기획
 - 캠퍼스 신규 개관을 앞두고 캠퍼스의 지리적 위치, 공간적 특징, 교육과정의 방향성을 알릴 수 있는 사전 행사 기획('21. 3월)
 - 시민기획단 프로그램 운영 (시민주도의 참여프로그램 운영)
 - 오픈 명사 특강20 프로그램 운영 (미래·인문·사회·예술 분야별 명사특강)
 - 그린미래 원데이 클래스 운영 (에코인테리어, 식물염색 등 그린미래 시범 과정)
 - 클래식 음악회 개최 (주제 : 시민 일상의 삶과 힐링)

○ 동남권 캠퍼스 신규 개관행사

- 사전 행사(임시운영 프로그램), 교육과정 운영 기본계획 수립, 시설 하자보수공사 등 정식개관을 위한 준비를 마치고 대내외적으로 동남권캠퍼스 신규개관을 알리기 위한 온·오프라인 개관행사 프로그램 및 홍보 개시
 - 온라인 개관행사 진행(개관준비 관계자 담론, 오픈음악회 등)
 - 온라인으로 만나는 동남권캠퍼스만의 특화공간 소개(영상 촬영, 송출)
 - 시민대학 정규과정, 동남권캠퍼스 특화과정 학습자 모집, 강좌 운영

○ 동남권 캠퍼스 인지 확산 및 프로그램 운영 참여 홍보 안내

- 홍보매체를 활용한 개관 및 임시 프로그램 안내 콘텐츠 제작 및 배포
 - 시·구 언론 보도자료 배포 및 유관기관 홍보 협조 요청
 - 관내 대중매체(지하철 및 버스정류장)를 활용한 광고·홍보
 - SNS 매체를 활용한 광역홍보 및 참여 제고
 - 보유 포털(홈페이지)을 활용한 홍보
 - 캠퍼스 및 인근 홍보 게시판을 활용한 캠퍼스 안내

<개관 및 임시 운영 프로그램 홍보 내용>

구분	세부 내용
언론보도	- 개관일정 및 주요 행사, 프로그램 안내 내용 시·구 언론보도 2회
오프라인	- 기존 대중교통(버스 및 지하철 음성, 조명광고) 광고·홍보물 수정 및 재배포 → 오픈 안내 문구 및 음성 배포(수시) - 캠퍼스 내 포스터 및 영상 게시판을 활용한 관내 이용주민 집중 홍보(수시) - 상반기 캠퍼스 종합 리플렛 제작 및 배포 1회
온라인 / SNS	- SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오톡 등)용 개관 콘텐츠 배포 및 운영 관리 <ul style="list-style-type: none"> • 캠퍼스 안내 및 운영 관련 카드뉴스 수시 업로드 및 방문자 수, 댓글, 좋아요 관리 • 카카오톡 및 안내문자 발송 - 프로그램별 1회 - 진흥원 홈페이지 및 지역 커뮤니티 안내문 업로드 4회

□ 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월
개관 홍보 운영 계획 수립					
홍보물 제작					
통합 홍보 운영					
1. 언론보도					
2. 오프라인	대중교통				
	리플렛				
	게시판				
3. 온라인	SNS				
	광고문자				
	포털				

□ 소요예산 : 31,158천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
2) 캠퍼스 개관행사 운영 및 프로그램 홍보		31,158천원
행사·홍보비	<ul style="list-style-type: none"> - 행사운영비 <ul style="list-style-type: none"> · 임시운영프로그램 운영비(오픈명사특강 영상 촬영) 5,000천원× 1식=5,000 · 임시운영프로그램 운영비(그린미래 원데이클래스) 5,000천원× 1식=5,000 · 개관행사 운영비(그린미래 원데이클래스) 15,816천원× 1식=15,816 - 광고선전비 <ul style="list-style-type: none"> · 디자인 포스터 등(뉴스레터, 카드뉴스, 홍보물 등) : 1,000천원 × 1식 = 1,000 · 감염병 예방 홍보 안내문자 전송(카카오톡 채널 메시지 등): 342천원 × 1식 = 342 · 대중교통 홍보 : 4,000천원 × 1식 = 4,000 	31,158천원

IV

시설운영 계획

□ 직접운영 시설

○ 본부 캠퍼스, 동남권 캠퍼스, 서북권 캠퍼스(은평)

캠퍼스	층별(면적)	용도	기능
1) 본부 캠퍼스 규모: 연면적 1,485㎡ (지하1층/지상3층)	3층 (396㎡)	강의실, 학장실, 사무실 등 ◦ 사무실(20인) 1 ◦ 중형강의실(30인 이내) 2	◦ 정규교육프로그램 운영 ◦ 기획특강 프로그램 운영 ◦ 소규모 오리엔테이션 운영 ◦ 각종 자문 및 평가회의 운영 ◦ 강의실 대관운영
	2층 (396㎡)	강의실, 도서관, 학습카페 등 ◦ 중형강의실(30인 이내) 2 ◦ 도서실(20인 이내) 1 ◦ 공용교수실(10인 이내) 1 ◦ 학습카페(30인 이내) 1	◦ 각종 공유 프로그램 ◦ 전시프로그램 및 워크숍 운영 ◦ 정규교육프로그램 운영 ◦ 시민 도서열람 운영
	1층 (284㎡)	시민홀, 안내데스크 ◦ 시민홀(100인 이내) 1	◦ 시민친화 공간 ◦ 개관식 및 오리엔테이션, 성과공유회 개최, 특강 운영
	지하1층 (351㎡)	기계실, 서고, 동아리방 등 ◦ 중형강의실(20인 이내) 1 ◦ 동아리방(8인 이내) 4	◦ 커뮤니티 활동공간 지원 ◦ 시민연구회 운영 ◦ 각종 교육자료 및 보관 및 운영
2) 동남권 캠퍼스 규모: 연면적 11,833㎡ (지하5층 기계실, 전기실, 지하2층 주차장 101대/ 지상2~4층 업무시설)	4층 (2,132㎡)	대·중·소 강의실, 협업공간 ◦ 미래홀(100인 이상) ◦ 소프트웨어실(10인 내) 2 ◦ 공용교수실(10인 내) 1 ◦ 회의실(10인 내) 1 ◦ 협업기관 참여공간	◦ 시민 참여 공간 ◦ 대규모 강연, 강의 공간 ◦ 미래학 특화공간 운영 ◦ 창업교육, 공유사무실 운영
	3층 (2,087㎡)	대·중·소 강의실, 사무실, 도서공간 ◦ 대형 강의실(100인 내) 1 ◦ 중형 강의실(10인 내) 1-5 ◦ 운영 사무실(15인 내) 1 ◦ 회의실(10인 내) 1	◦ 시민 학습 공간 ◦ 정규교육 프로그램 운영 ◦ 기획특강 프로그램 운영 ◦ 도서 관련 공간 조성 및 프로그램 운영
	2층 (2,067㎡)	대·중·소 강의실, 전시실 ◦ 시민홀(100인 이내) ◦ 전시공간 ◦ 그린미래체험실, 강의실 ◦ 마니아클래스1-3 ◦ 시민연구회1-3실	◦ 시민 공감 공간 ◦ 대규모 강연, 강의 공간 ◦ 참여형 시민 ⁿ 대학 참여 공간 ◦ 그린미래과정 특화공간 운영

<p>2) 서북권 캠퍼스 (은평) 규모: 연면적 730㎡</p>	<p>2층 (730㎡)</p>	<p>사무실, 회의룸, 강의실 등</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 사무실(10인 이내) 1 ◦ 회의룸(10인 이내) 1 ◦ 중형강의실(40~50인) 2 ◦ 소형강의실(20인 이내) 2 ◦ 도서실(20인 이내) 1 ◦ 스터디룸 (15인 이내) 1 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정규교육프로그램 운영 ◦ 기획특강 프로그램 운영 ◦ 디지털 시민교육 운영 ◦ 강의실 대관 운영 ◦ 학습자 휴게 공간 운영 ◦ 학습자 도서대여 및 컴퓨터 사용 ◦ 각종 교육자료 보관·운영
---	----------------------	---	---

○ 시설관리 인력

담당	인원	업무내역
시설(주임)	3명 (본부1, 은평1, 동남권1)	<ul style="list-style-type: none"> • 시설물·자산물품 관리 및 대관 업무 • 기능직 직원 업무지원 및 공공요금 납부 등
경비(주임)	4명 (본부2, 동남권 2)	<ul style="list-style-type: none"> • 본부 경비 및 안전관리 업무
미화(주임)	8명 (본부2, 은평1), 동남권 5인)	<ul style="list-style-type: none"> • 강의실 등 시설 청소 업무

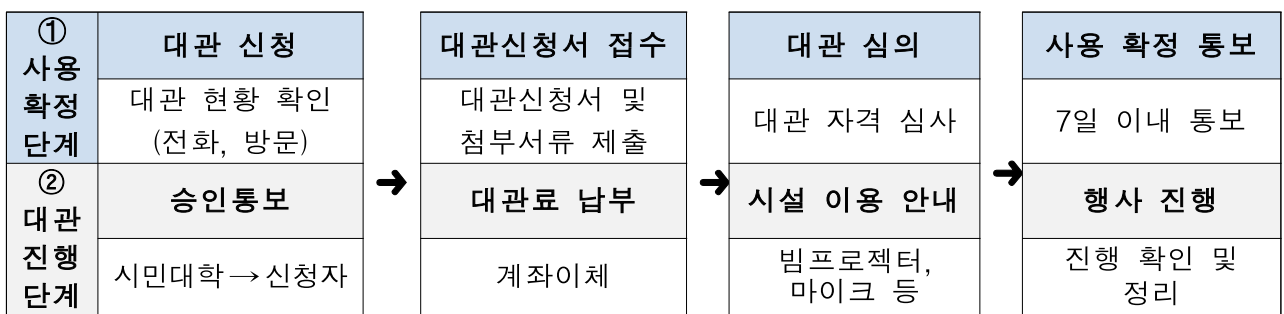
□ 시설 대관

○ 추진 근거

- 서울시 공공시설의 유희공간 개방 및 사용에 관한 조례 제12조 제2항
- 서울자유시민대학 유희공간 활용계획 ('18.2.14.) 및 서울자유시민대학 대관에 관한 규정('18.4.19.)

○ 대관 절차

- 대관 이용 기간은 3개월 이내로 최소 1회 ~ 12회까지 신청 가능



○ 대관료 기준

- 본부, 은평학습장

공간		사용료 (2시간 기준)	인원	면적	부대시설	
본부	3F	강의실4	20,000원	30명	53.06㎡	프로젝터, 책상, 의자
		강의실5	20,000원	26명	39.99㎡	프로젝터, 책상, 의자

	2F	강의실1	20,000원	26명	40.95㎡	프로젝터, 책상, 의자
		강의실2	20,000원	26명	40.06㎡	프로젝터, 책상, 의자
	1F	시민홀	40,000원	60명	173.88㎡	프로젝터, 책상, 의자
	B1	강의실6	20,000원	20명	48.87㎡	프로젝터, 강화마루바닥
이 평		1강의실	30,000원	40명	90.44㎡	프로젝터, 책상, 의자
		3강의실	20,000원	20명	61.56㎡	프로젝터, 책상, 의자
		4강의실	30,000원	56명	111.46㎡	프로젝터, 책상, 의자

- 동남권 캠퍼스

구분		면적(㎡)	시설사용료 (기본)		
대구분	소구분				
개방형 공간 (6) 모든 시민이 대관지침에 따라 자유롭게 이용할 수 있는 공간	2층	오아시스	무료		
		휴게데크			
	3층	오아시스			
휴게데크					
일반형 공간 (12) 목적을 가진 평생교육 기관·단체가 대관지침에 따라 일시적·연속적으로 활용할 수 있는 공간	2층	마니아클래스 1		15.4	10,000원
		마니아클래스 2		10	10,000원
		마니아클래스 3	6.2	10,000원	
		시민연구회실 1	6	10,000원	
		시민연구회실 2	5.1	10,000원	
		시민연구회실 3	9.6	10,000원	
	3층	회의실1	11	10,000원	
		강의실 1	24.2	10,000원	
		강의실 2	28.2	10,000원	
		강의실 3	33.1	10,000원	
4층	회의실 2	17.1	10,000원		
	회의실 3	17.1	10,000원		
특별형 공간(5) 특수목적형 설치공간으로써, 기관의 사전 승인 후, 목적을 가진 평생교육 기관·단체가 대관지침에 따라 일시적, 일회적으로 활용할 수 있는 공간	2층	시민홀	80.2	20,000원	
	3층	대강의실 1	67.5	20,000원	
		대강의실 2			
4층	미래홀	337.2	60,000원		
	창작실	31.1	10,000원		

※ 음향, 조명, 영상장비 등 부대시설 사용시에는 요금을 정하여 별도로 부과

○ '21년 대관 세입예산

연 도	2020년 실적	2021년 계획
총 합	-	2,576천원

3] 캠퍼스 공간 개선

□ 추진 방향

- 신규직원 총원에 따른 사무공간 확보 및 개선
- 캠퍼스 학습시설 및 업무공간의 효율성 증대를 위한 조명 및 음향시설 등 개선

□ 추진 개요

- 개선기간 : 2021. 2월 ~ 10월
- 개선장소 : 운영사무실, 시민홀, 미래홀, 창작실 등
- 개선내용
 - 직원 사무공간 : 통합사무실 증축 또는 직원회의실 활용하여 사무실 운영
 - 4층 창작실 스튜디오 2개 추가 설치
 - 시민홀, 미래홀 조명 및 음향장치 개선

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
공간개선 계획 수립	1~2월	<ul style="list-style-type: none"> • 운영 개념 설정 및 계획수립 • 관련사례 연구 및 시장조사
창작실 스튜디오 추가 설치	3~4월	<ul style="list-style-type: none"> • 스튜디오 설치 공사 • 각종 장비 설치 및 검수
조명 및 음향장치 개선	7~8월	<ul style="list-style-type: none"> • 운영개념 컨설팅 • 계획수립 및 발주, 공사

□ 소요예산 : 100,000천원

편성목	통계목 세부내역 (산출근거)	'21년 예산
3) 캠퍼스 공간 개선		100,000천원
시설유지관리비	- 사무공간 개선 · 1식 20,000천원	20,000천원
	- 창작실 스튜디오 · 15,000천원×2식 = 30,000천원	30,000천원
	- 음향장비 설치 : 15,000천원×2식 = 30,000천원	30,000천원
	- 조명장치 개선 : 10,000천원×2개 = 20,000천원	20,000천원

4 안심 캠퍼스(그린존) 운영

□ 추진 방향

- 시민들이 캠퍼스 공간을 안심하고 이용할 수 있도록 안전한 환경 조성
- 출입자 발열체크 및 자동 방역시스템 설치, 주기적인 안전점검 시행

□ 추진개요

- 추진기간 : 2021. 2월 ~ 8월
- 추진장소 : 동남권캠퍼스 2·3·4층
- 운영내용
 - 서울디지털재단과 연계하여 스마트도시 R&D 구축사업으로 공간 개선
 - 출입 시 발열체크 및 신원확인을 통한 출입자 관리 시스템 구축
 - 캠퍼스 내 공기소독 및 방역시스템 구축
- 설치장비 : 발열체크·자동손소독·QR인증 시스템, 대용량 공기청정기

□ 추진일정

세부내용	추진시기	달성목표
그린존 조성 및 운영 계획 수립	2월	<ul style="list-style-type: none"> ● 관련사례 연구 및 시장조사 ● 스마트도시 구축사업 컨설팅
대용량 공기청정기 설치	2~3월	<ul style="list-style-type: none"> ● 시장 조사 및 유사시설 견학 ● 장비 구입 및 운용
스마트 캠퍼스 구축	5~8월	<ul style="list-style-type: none"> ● 출입통제 시스템 설치 ● 통합제어(출입 + 방역) 시스템 구축 ● 그린존 홍보 사인물 제작 및 설치

□ 소요예산 : 38,200천원

편성목	통계목·세부내역 (산출근거)	'21년 예산
4) 안심 캠퍼스(그린존) 운영		38,200천원
시설유지관리비	- 통합제어시스템 구축을 위한 R&D 및 설비 20,000천원×1식	20,000천원
	- 발열감지기 렌탈 · 월렌탈 : 50천원×12개월 = 600	600천원
	- 대형 공기청정기 설치 · 월렌탈 : 800천원×12개월 = 9,600	9,600천원
	- 산소발생기 설치 : 3,500천원×2개 = 7,000	7,000천원
	- 사인물 제작 및 설치 : 1,000	1,000천원

V

예산집행 계획

□ 2021년 예산 : 3,741,994천원

○ 세부사업별 소요예산

세부사업	사업 내용	소요예산(천원)		비율
① 본부 캠퍼스 운영	1) 본부 교육과정	278,900	520,090	13.9
	2) 명예시민학위제 운영	195,220		
	3) 시민연구회	25,950		
	4) 교육과정 자문단	20,020		
② 권역별 캠퍼스 운영	1) 시민청 학습장	74,984	190,464	5.1
	2) 은평학습장	91,400		
	3) 디지털 시민대학	24,080		
③ 대학연계 시민대학 운영	- 30개 대학연계 시민대학	663,900	663,900	17.7
④ 민간연계 시민대학 운영	1) 인문단체 연계 시민대학	88,320	137,600	3.7
	2) 대사관연계 시민대학	17,720		
	3) 기업연계 시민대학	31,560		
⑥ 활성화 및 통합홍보	1) 학습매니저, 강사역량 과정 운영	28,138	128,198	3.4
	2) 학습비 징수	28,600		
	3) 시민대학 캠퍼스 통합 홍보	71,460		
⑥ 동남권 캠퍼스 운영	1) 미래학, 그린미래, 정규과정 운영	446,020	897,118	24
	2) 동남권캠퍼스 자문단 운영	25,432		
	3) 참여형 시민 ⁿ 대학 운영	247,750		
	4) 코로나 평생학습꾸러미 운영	80,000		
	5) 캠퍼스 통합홍보 추진	97,916		
※ 시민대학 시설운영	· 본부 및 은평 시설관리	205,520	1,204,624	32.2
	· 동남권 캠퍼스 시설관리	999,104		
합 계		3,741,994	3,741,994	100

VI

별첨 자료

별첨 1 서울자유시민대학 학습장 현황

○ 본부·권역별 캠퍼스

캠퍼스		개원일자	위치	시설규모	임대구분	전경
본부		'18. 3월	종로구 송월길 52	1,485㎡ (강의실 5개, 시민홀 등)	서울시 소유	
도심권 학습장	시민청	'13. 1월	종구 세종대로 110 지하 2층	태평홀 (367㎡) 워크숍룸(196㎡)	시민소통담당관 ※일부 무상임대	
서북권 학습장	은평	'14. 3월	은평구 은평로 245	738㎡ (강의실 4, 도서관 등)	서울시 소방서 ※소방서 무상임대	
동남권 캠퍼스		'21. 4월 (개관예정)	강동구 고덕로 399	11,833.03㎡ (강의실 10개, 사무실 등)	서울시 소유 ※기부채납 부지	

○ 대학연계 시민대학 (30개소)

연도	대학명	개소	비고(협약)
2013년	성공회대, 이화여대, 경희대	3	'13.06.20
2014년	건국대, 고려대, 동국대, 서울대, 성균관대, 한양대	6	'14.07.21
2015년	서강대, 숙명여대, 숭실대, 한국외대, 홍익대	5	'15.07.20
2016년	광운대, 덕성여대, 서울과학기술대, 서울시립대, 연세대, 중앙대, 한국성서대, 한성대, KC대	9	'16.09.02
2017년	국민대, 동덕여대, 명지대, 세종대, 총신대	5	'17.11.28
2020년	서울여대, 삼육대	2	'20.2.11 '20.2.20

별첨 2 서울자유시민대학 연도별 운영실적

- 학 습 장 : 본부 및 권역별 학습장 및 네트워크 연계 등
- 추진내용 : 총 2,381개 강좌, 학습자 130,224명(누적)

구 분	합 계 (2013년~2020년)		2013년~ 2017년		2018년 (45개소)		2019년 (62개소)		2020년 (59개소)	
	강좌수	참여인원 (연인원)	강좌수	참여인원 (연인원)	강좌수	참여인원 (연인원)	강좌수	참여인원 (연인원)	강좌수	참여인원 (연인원)
	(개)	(명)	(개)	(명)	(개)	(명)	(개)	(명)	(개)	(명)
합 계	2,381	130,224 (463,201)	938	46,240 (203,721)	460	18,956 (82,912)	588	23,890 (103,115)	395	41,138 (73,453)
본부	290	5,284 (19,249)	-	-	86	2,451 (9,884)	119	3,629 (19,272)	85	2,833 (9,365)
석사 세미나	18	74 (690)	-	-	-	-	-	-	18	74 (690)
시 민 청	423	25,513 (80,022)	291	19,800 (60,852)	50	3,766 (12,232)	58	4,567 (14,254)	24	1,947 (6,938)
서소문 학습장	6	409 (1,951)	-	-	-	-	-	-	6	409 (1,951)
은평 학습장	338	9,721 (48,762)	142	5,898 (36,797)	35	1,105 (7,109)	77	2,855 (10,434)	84	2,718 (4,856)
독심 학습장	195	7,131 (26,610)	80	3,486 (12,646)	48	2,249 (8,695)	50	2,268 (8,885)	17	1,396 (5,269)
중랑 학습장	141	4,399 (14,021)	60	2,657 (8,571)	30	1,153 (3,976)	32	1,311 (3,966)	19	679 (1,474)
금천 학습장	46	1,688 (3,970)	-	-	24	798 (1,847)	22	890 (2,123)	-	-
대학연계	752	22,797 (129,106)	365	14,489 (84,855)	169	6,524 (36,196)	168	5,991 (36,153)	50	1,784 (8,055)
민간연계	91	2,131 (8,317)	-	-	18	910 (2,973)	36	1,213 (4,850)	37	1,221 (5,344)
대사관 연계	10	447 (911)	-	-	-	-	5	286 (1,062)	5	447 (911)
기업연계	41	970 (1,940)	-	-	-	-	21	880 (2,116)	20	970 (1,940)
유튜브 (조회수)	30	26,660	-	-	-	-	-	-	30	26,660

별첨 3

세부사업 추진 일정

세 부 사 업 추 진 일 정

1월	<ul style="list-style-type: none"> 2021년 사업운영계획 수립 서울자유시민대학 교육과정 개발 서울자유시민대학 홍보 기획 서울자유시민대학 학습비 부과계획 수립 대학연계 시민대학 운영계획 수립 학습매니저 모집·공고 	2월	<ul style="list-style-type: none"> 상반기 캠퍼스별 운영계획 수립 상반기 학습비 징수계획 수립 시민연구회 운영 계획 수립 명예시민 학위제 교육프로그램 계획 수립 학습매니저 선발 유튜브 시민대학 추진계획 수립
3월	<ul style="list-style-type: none"> 학습매니저 위촉식 자문위원 위촉&회의 상반기 강사 오리엔테이션 및 역량강화 교육 상반기 시민대학 교육과정 수강생 접수 시민연구회 모집공고 및 심사 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영 동남권캠퍼스 임시개관 프로그램 운영 동남권캠퍼스 시민지혜오름 북토크 운영 동남권캠퍼스 시민ⁿ 기획단 모집 동남권캠퍼스 학습매니저 모집·공고 	4월	<ul style="list-style-type: none"> 본부 개관 3주년 행사 운영 제3회 명예시민 학위 수여식 디지털 시민교육 학습자 모집 및 홍보 인문단체 연계 시민대학 사업설명회, 공고 학습매니저 운영개선회의 및 역량강화 교육 동남권캠퍼스 개관 동남권캠퍼스 학습매니저 위촉식 동남권캠퍼스 정규과정 운영 동남권캠퍼스 마니아에서 마스터로 참가자 모집 기업연계 시민대학 운영
5월	<ul style="list-style-type: none"> 상반기 시민대학 교육과정 운영(계속) 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영(계속) 학습매니저 역량강화교육 인문단체 연계 시민대학 선정·공고 명예시민학사 모집(수시) 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속) 상반기 온라인 시민대학 강좌 개설(계속) 상반기 유튜브 시민대학 콘텐츠 제작(계속) 	6월	<ul style="list-style-type: none"> 상반기 시민대학 교육과정 운영(계속) 인문단체 연계 시민대학 운영(계속) 시민연구회 선정 발표 및 오리엔테이션 시민연구회 활동추진 및 지원(계속) 디지털 시민교육 운영(계속) 학습매니저 운영결과회의 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영(계속) 상반기 자문회의 개최(정기) 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속)
7월	<ul style="list-style-type: none"> 하반기 세부 사업 계획수립 하반기 캠퍼스별 기획 및 평가회 시민연구회 역량강화 특강 시민연구회 활동추진 및 지원(계속) 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속) 민간, 기업연계, 디지털 시민교육 운영(계속) 상반기 대학연계 시민대학 운영결과 공유 	8월	<ul style="list-style-type: none"> 하반기 세부사업 기획 민간, 기업연계, 디지털 시민교육 운영(계속) 대학연계 시민대학 운영개선 간담회 하반기 자문회의 개최(정기) 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속) 시민연구회 활동추진 및 지원(계속) 명예시민학사 모집(수시)
9월	<ul style="list-style-type: none"> 하반기 시민대학 교육과정 수강생 접수 하반기 강사 오리엔테이션 및 역량향상 교육 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속) 민간, 기업연계, 디지털 시민교육 운영(계속) 연계대학별 운영준비 및 학습매니저 배치 하반기 강사 오리엔테이션 및 역량향상 교육 학습매니저 체험교육 하반기 온라인, 유튜브 시민대학 강좌 개설(계속) 	10월	<ul style="list-style-type: none"> 하반기 시민대학 교육과정 운영 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영(계속) 시민 석사 전공 세미나 운영, 박사설계(계속) 시민대학 교육과정운영 모니터링 운영 인문단체연계 시민대학 관계자 워크숍 개최 디지털 시민교육(은평) 운영결과보고 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영(계속) 하반기 온라인, 유튜브 시민대학 강좌 개설(계속)
11월	<ul style="list-style-type: none"> 하반기 시민대학 교육과정 운영(계속) 시민 석사 과정 졸업 심사 인문단체연계 시민대학 사업성과 공유회 개최 대학 현장방문 모니터링 및 협력운영(계속) 학습매니저 역량강화교육 하반기 자문회의 개최(정기) 하반기 온라인, 유튜브 시민대학 강좌 개설(계속) 	12월	<ul style="list-style-type: none"> 명예시민학사 모집(수시) 학습매니저 운영결과회의 학습매니저 해산식 대학연계 시민대학 종합 운영결과 공유 하반기 온라인, 유튜브 시민대학 강좌 개설(계속) 네트워킹데이 개최 시민대학 만족도 설문조사 및 분석 본부 및 권역별 캠퍼스 운영 결과보고 서울자유시민대학 성과보고

별첨 4

서울자유시민대학 연간 운영일정(안)

□ **연간 운영일정**

사업	추진 일정	휴강	강좌수(개)	
2021. 3 ~ 12		합계	472	
서울자유시민대학 본부 - 5주, 10주	상반기 1차 : 3.22(월) ~ 4.23(금)		15	99
	상반기 2차 : 5.10(월) ~ 6.16(수)	5.19	15	
	하반기 : 9.6(월) ~ 12.3(금)	9.20, 9.21, 9.22	30	
	명예시민석사 과정 : 3~6월(15), 9~12월(15)	-	25	
	전공세미나 과정(3~6월(7개), 9~12월(7개))		14	
시민청 - 5주	상반기 1차 : 3.22(월) ~ 4.23(금)	-	5	20
	상반기 2차 : 5.10(월) ~ 6.11(금)	5.19	5	
	하반기 1차 : 9.6(월) ~ 10.13(수)	9.20, 9.21, 9.22	5	
	하반기 2차 : 11.1(월) ~ 12.3(금)	-	5	
서북권(은평) - 5주	상반기 1차 : 3.22(월) ~ 4.23(금)	-	7	60
	상반기 2차 : 5.10(월) ~ 6.11(금)	5.19	7	
	하반기 1차 : 9.6(월) ~ 10.13(수)	9.20, 9.21, 9.22	8	
	하반기 2차 : 11.1(월) ~ 12.3(금)	-	8	
	※디지털 시민교육 : 6월 ~ 9월	-	30	
대학연계 시민대학 (28개 대학) 10주	상반기 : 3.22(월) ~ 6.16(수)	5.19	60	120
	하반기 : 9.6(월) ~ 12.3(금)	9.20, 9.21, 9.22	60	
동남권 캠퍼스	임시개관 : 3.8(월) ~ 3.19(금)	3.12	24	119
	상반기 1차 : 4.5(월) ~ 5.7(금)	5.5	19	
	상반기 2차 : 5.24(월) ~ 6.25(금)	-	19	
	하반기 1차 : 9.6(월) ~ 10.13(수)	9.20, 9.21, 9.22	28	
	하반기 2차 : 11.1(월) ~ 12.3(금)	-	29	
유튜브 시민대학	3월~12월		20	20
인문단체·기업·대사관	연중 운영 ※수강생 모집일정 별도	-	34	34