

**참고 1**

# 채용 업무 사전 모니터링 체크리스트

기관명 : 서울관광재단

분야	점검 항목	자체규정		점검결과			측정 점수 (총계)	확인 자료 (자체규정, 지침 등 점검결과 입증자료 상세 기재)
		유 (2점)	무 (1점)	적정 (3점)	보통 (2점)	미흡 (1점)		
1. 채용 계획 수립	1.1 인사결재권자 결재 등 절차적 정당성 여부	2		3			5	· 직원 채용 및 임용에 관한 사항 사무위임 전결규정에 의거하여 진행
	1.2 계획 수립·변경 시 내부통제(예:인사위원회, 일상감사 등) 절차 여부	2		3			5	· 채용내규에 따라 시험과목 및 배점비율, 전형별 합격배수, 가점기준을 변경 시 인사위원회 심의·의결
	1.3 채용계획을 지방자치단체에 사전통보 계획 여부	2		3			5	· 채용 내규에 따라 채용계획 서울시 사전통보
	1.4 자격제한이 직무와 관계되어 적절하게 이루어졌는지 여부	2		3			5	· 인사규정에 채용기준 명시
2. 채용 공고 및 접수	2.1 채용공고 실시 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 공고 방법 명시
	2.2 채용공고 방식의 적정성 (과도한 공고기간 단축, 인터넷 공고 여부 등)	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 적정 공고 기간 및 장소 규정화
	2.3 채용 공고내용에 인사운영기준(기준, 자격 등)이 정한 내용을 반영하고 있는지 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 공고 내용 명시
	2.4 채용공고 후 채용절차 변경 등에 대해 변경공고 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 변경 공고 절차 및 기준 마련
	2.5 채용계획과 채용공고 내용의 일치 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 공고 방법 명시

분야	점검 항목	자체규정		점검결과			측정 점수 (총계)	확인 자료 (자체규정, 지침 등 점검결과 입증자료 상세 기재)
		유 (2점)	무 (1점)	적정 (3점)	보통 (2점)	미흡 (1점)		
3. 서류 및 필기 전형	3.1 채용계획 상 평가기준 적정 여부 (사후 특정기준에 추가 가점부여 등)	2		3			5	· 채용 내규로 가점 대상 및 기준 명시
	3.2 합격자 배수의 적정 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규로 합격자 배수 결정 방법 명시
	3.3 채용과 무관한 서류 요구 및 관리 적정성	2		3			5	· 채용 내규에 따라 평가에 필요한 최소한의 자료 요구 및 자료 보관·관리 방법 명시
	3.4 서류의 진위 확인 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 따른 서류심사
	3.5 위탁업체의 점수평가 및 개입 여부 등	2		3			5	· 채용 내규로 시험실시 기관 및 관리방법 명시
4. 면접 전형	4.1 면접위원 수의 적정성 여부(면접위원의 자격기준 등)	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 면접위원 자격 및 외부위원 참여 비율 명시
	4.2 외부위원이 1/2 이상인지 여부	2		3			5	· 채용 내규로 시험위원 중 외부위원 2분의 1이상 참여조항 명시
	4.3 면접위원의 이해충돌에 따른 제척·회피제도 운영 여부 (친인척 참여 여부 등)	2		3			5	· 인사규정에 의하여 시험위원 제척 발생 시 사유서 작성 및 시험위원 배제, 위반 시 징계 등
	4.4 면접위원에게 면접시행에 필요한 사전 교육 실시 여부	2		3			5	· 채용 내규에 의하여 면접위원 사전교육 실시
	4.5 면접전형 내부규정 존재 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 따라 면접전형 실시
	4.6 점수조작, 평가왜곡 등 대비 내부규정에 따른 면접 전형 계획이 있는지 여부	2		3			5	· 시험위원 보안각서 징구
5.1 최종합격자 선정 내부보고 절차 여부(예비합격자 순위 부여 등)	2		3			5	· 인사규정 및 채용내규에 따라 최종합격자 결정 및 예비합격자 제도 운영	
	5.2 최종합격순위에 따라 최종합격자가 선정되었는지 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용내규에 따라 최종합격자 결정

분야	점검 항목	자체규정		점검결과			측정 점수 (총계)	확인 자료 (자체규정, 지침 등 점검결과 입증자료 상세 기재)
		유 (2점)	무 (1점)	적정 (3점)	보통 (2점)	미흡 (1점)		
5. 합격 자 결정	5.3 전형단계별 응시자격 부적격자의 탈락 규정 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 심사평가 및 합격자 결정
	5.4 서류 허위제출 진위여부 확인 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 따른 서류심사
	5.5 합격자 결정시 가점부여 등 평가 적정성 여부	2		3			5	· 채용 내규로 가점 대상 및 기준 명시
	5.6 동점자 발생시 합격자 결정 기준 규정 존재 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 의거 동점자 처리
	5.7 채점기준과 최종 합격순위의 적절성 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 의거 합격자 결정
6. 인사 운영 및 규정	6.1 내부 인사운영 규정이 마련되어 있는지 여부	2		3			5	· 채용 내규 및 직원 채용전형 운영기준 마련
	6.2 부정합격자 퇴출 등 제재규정 유무	2		3			5	· 인사규정에 따라 부정합격자 제재
	6.3 채용비리 연루자 퇴출 등 제재규정 유무	2		3			5	· 인사규정에 채용비리 관련 징계 조항 명시
	6.4 채용비리 피해자에 대한 구제 조항 유무	2		3			5	· 채용 내규에 따라 피해자 구제
	6.5 채용관련 서류 보존기한 영구보존 여부	2		3			5	· 문서관리규정 및 채용 내규에 의거 서류 보관 및 관리
	6.6 채용절차 위탁의 경우 채용절차에 직원이 입회담당자로 참여하는지 여부	2		3			5	· 채용 내규에 의거하여 위탁업체의 문제 인 쇄·포장 등 채용의 절차에 재단 직원 입회
	6.7 채용절차 진행시 내부 감사부서 입회 여부		1	3			4	· 채용계획 시 일상감사 진행
	6.8 채용후보자 명부순위 작성 및 운영 적정성	2		3			5	· 채용 내규에 따라 예비합격자 제도 운영
	6.9 내부규정에 인사운영기준이 적정히 반영되어 있는지 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 인사운영기준 반영

분야	점검 항목	자체규정		점검결과			측정 점수 (총계)	확인 자료 (자체규정, 지침 등 점검결과 입증자료 상세 기재)
		유 (2점)	무 (1점)	적정 (3점)	보통 (2점)	미흡 (1점)		
7. 채용 위탁, 블라인드 채용 절차 등	7.1 위탁업체 선정 절차의 적정성 및 전문성	2		3			5	· 채용 내규에 따라 시험실시 기관 선정 및 관리
	7.2 부정개입 차단을 위한 위탁업체의 정보유출 방지 방안 및 보안 대책 마련 여부	2		3			5	· 채용 내규에 따라 시험실시 기관 선정 및 관리
	7.3 채용 과정별 위탁업체에 대한 통제 및 관리 적정성 여부	2		3			5	· 채용 내규에 따라 시험실시 기관 선정 및 관리
	7.4 공공기관 블라인드 채용 절차 준수 여부	2		3			5	· 블라인드 채용 가이드라인에 따른 채용 기준 표준화 방안 마련 및 준수
	7.5 친인척 등 채용 관련 특혜 방지 규정 여부 ※ [기타] 참고 (시험위원의 친인척, 근무경험관계, 사전 연고관계 등 이해 당사자의 제척, 기피, 회피 규정)	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 의하여 시험위원 제척·회피 제도 운영, 보안각서 징구 및 위반 시 징계 등
	7.6 채용과정 상 성차별(직무와 관계없는 여성 신체조건, 미혼요건 등 유무) 등 차별적 요인 발생 여부	2		3			5	· 인사규정 및 채용 내규에 성별·신체조건·용모·학력·연령 등에 대한 제한 혹은 차별금지 조항 명시
	7.7 채용과정에서의 청탁, 금품수수, 이권개입 등 발생 여부	2		3			5	· 인사규정에 관련 징계 조항 명시
	7.8 시험문제, 면접위원 등 사전정보제공* 여부 (* 수험자 정보를 사전에 채용위원에게 고지하는 행위, 시험정보를 수험자에게 사전에 제공하는 행위 모두 포함)	2		3			5	· 채용 내규에 시험위원 관리방안 명시
	7.9 임용결격사유 조회 여부(기관 자체 규정에 따른 관련 사항 조회) - 채용시 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력조회 및 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」, 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 성범죄 경력조회 실시 여부	2		3			5	· 인사규정 및 취업규칙에 따라 성범죄자에 대한 결격사유 조항 명시 및 본인확인서 수령

분야	점검 항목	자체규정		점검결과			측정 점수 (총계)	확인 자료 <small>(자체규정, 지침 등 점검결과 입증자료 상세 기재)</small>
		유 (2점)	무 (1점)	적정 (3점)	보통 (2점)	미흡 (1점)		
<p>※ 【기타】</p> <p>○ 신규 채용자 중 서울관광재단 및 지도감독 부서(관광정책과)에 친인척 관계직원이 있는 지 여부 확인(별첨 양식) 및 <u>매년 신규채용된 직원 중 기관의 임직원의 친인척에 해당하는 직원 수 기관 홈페이지 등에 공개</u></p> <p>- 대상 : 00명, 친인척 관계 직원 : 00명</p> <p>【점검자 의견】</p> <p>○ 없음</p>								

2021. 4. 1.

작성 자 소속 인재경영팀 직급 대리 성명 백수영 (서명 또는 인)

확인 자 소속 인재경영팀 직급 팀장 성명 남원재 (서명 또는 인)

점검 자 소속 감사관 직급 감사관 성명 김청동 (서명 또는 인)