

용역 계약서

※ KONEPS 전자문서 출력물

※ 본 출력물은 업무 편의를 위해 제공되는 것으로, 계약서 내용은 나라장터에서 확인하여야 합니다.

계약번호	20090240296-00	작성일자	2009년02월24일
기관계약번호		국가재정정보	
용역명	아동복지센터 경비청소시설물관리 용역		
현장 현장수기입력	서울특별시 강남구 서울특별시아동복지센터		
계약금액	일금 일억육천구백육십칠만오천오백 원 (₩ 169,675,500)		
총용역부기금액	일금 일억육천구백육십칠만오천오백 원 (₩ 169,675,500)		
계약보증금	일금 일천육백구십육만칠천오백오십 원 (₩ 16,967,550)		
공공기관	서울특별시 아동복지센터	이행보증서	10%
하자보수보증금율		하자담보책임기간	
착수년월일	2009년03월01일	용역기간	착수 후 금차0일, 총306일
금차완수년월일	2009년12월31일	총완수년월일	2010년01월01일
계약유형	용역	지체상금율	계약금액의 0.25%
계약법구분	지방법	부가세율	10.0%
계약보증서 전자제출여부	전자접수 및 직접수납(현금접수)	계약자상호	(주)거화시스템

위의 계약을 체결함에 있어 (서울특별시아동복지센터경리관)은 갑이라 칭하고 수급인((주)거화시스템)을 을이라 칭하여 다음 각항을 약정한다.

제1조 을은 갑이 제시한 과업지시서에 의하여 본 계약을 이행한다.

제2조 본 계약에 의문이 발생하였을 경우 갑의 해석에 따른다.

제3조 을은 용역을 완료하였을 때에는 과업지시서 내용의 제출도서(성과품)를 작성 제출하여야 한다.

제4조 대가지급은 계약완료 후 갑이 지정하는 감사원의 검사를 필하고 목적물의 인도를 받은 후 청구에 의하여 지불한다.

단, 1. 계약수량 초과분에 대하여는 증액하지 못한다.

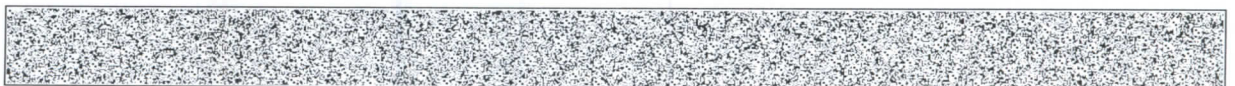
2. 기성금의 청구는 완전 분리할수 있는 부분의 공정이 완료되었을 때에 한하여 지불할수 있다.

3. 선금금은 지방재정법 및 지방자치단체선금지급요령(행정자치부 예규)에 의거 지급할 수 있다.

제5조 갑은 사정에 의하여 본 계약을 해지할 수 있다. 전항의 경우에는 부분의 예에 의하여 목적물을 인도 받은 후 기성부분불을 지급한다.

제6조 용역상의 하자로 인하여 변경을 필요로 할 경우에는 을은 갑의 요구에 의하여 조정하여야 한다. 제7조 을은 용역상의 하자사유에 의하여 갑에게 손해가 발생하였을 경우 이에 대한 배상책임을 진다. 제8조 을은 지방자치단체를 당사자로하는 계약에관한 법률시행령 제92조에 해당하는 경우에는 일정기간 동안의 입찰참가자격제한 조치를 받게 된다. 제9조 본 계약서에 명시되지 아니한 사항으로서 의문이 발생하였을 경우 기술용역계약 일반조건(회계예규) 및 기술용역입찰유의서(회계예규)에 정하는 바를 따른다

계약일자 : 2009년02월25일



※ 본 출력물은 업무 편의를 위해 제공되는 것으로, 계약서 내용은 나라장터에서 확인하여야 합니다.

대표	상호	(주)거화시스템	사업자등록번호	1208647040
	주소	서울특별시 강남구 삼성동 38-29 한어빌딩 3층 302호	전화번호 Fax	02-556-8156 02-556-8551
	수신자명	전용택	공동도급(지분율)	단독 (100 %)
	대표자	신광호	면허구분	
보증인	상호	(주)오피스블루	사업자등록번호	1208683949
	주소	서울특별시 강남구 삼성동 117 쌍용플래트늄 205호-1	전화번호 Fax	02-569-0130 02-569-0290
	수신자명	주원돈	공동도급(지분율)	(%)
	대표자	여상운	면허구분	
담당자	심경희 (02-2040-4203)			
책임관				
서울특별시 아동복지센터 서울특별시아동복지센터 경리관 이기영				

붙임

- 1 산출내역서
- 2 경비 용역업무 과업지시서
- 3 청소 용역업무 과업지시서
- 4 시설물관리 용역업무 과업지시서
- 5 용역계약특수조건
- 6 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서
- 7 청렴계약이행특수조건
- 8 청렴계약이행서약서
- 9 청렴계약이행서약서(계약대상자)
- 10 착공신고서, 공정표, 현장대리인신고서
- 11 기관직인정보
- 12 전자계약확약사항

