

정산 보고서 출력 방법

아래 안내사항에 따라 우리은행 보조금관리시스템에서 정산보고서(출력물1, 출력물2, 출력물3)를 출력하신 뒤 지출결의서 및 증빙서류, 임직원 명단과 함께 방문 제출하시기 바랍니다.

1. 보조금관리시스템(<https://ssd.wooribank.com/seoul>) 접속

2. 메인화면에서 <정산관리>-<정산보고서관리>로 접속

The screenshot shows the WithWOORI portal interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: '사업공고/신청', '사업관리', '카드/계좌관리', '지출관리', '정산관리', '고객센터', and '자료실'. Under '정산관리', the sub-menu '정산보고서관리' is circled in red. Below the navigation bar, there is a main content area with a banner for 'WithWOORI 보조금관리시스템' and a search box. At the bottom, there is a footer with contact information and logos for '우리은행', '우리카드', '서울시 ETAX', 'Home tax', and '서울특별시 행정정보공개센터'.

3. 단체명을 <전체총괄>로 선택한 후 오른쪽 아래 <정산보고서 표지> 클릭

서울시 WithWOORI

사업공고/신청 | 사업관리 | 카드/계좌관리 | 지출관리 | 정산관리 | 고객센터 | 자료실

정산관리 <메뉴

정산보고서관리 | 총계정원장관리

HOME > 정산관리 > 정산보고서관리

정산보고서관리

정산보고서관리

총계정원장관리

정산보고서관리

퇴직 아바를 위한 마음 피트니스 | 사업선택 | 화면크기

지출결의 완료 후에 정산보고서 작성을 할 수 있는 메뉴입니다.
정산보고서표지, 정산보고서 상세내역, 세부사업의 세부집행내역을 출력 후 지출결의서와 증빙서류를 첨부하여 제출하시면 됩니다.

단체명: 전체총괄

조회기간: 전체 | 기간별 | 2017.11.10 ~ 2017.11.13

조회

사업명: 전체총괄

정산보고서 표지 | 정산보고서 상세내역

1. 사업비 교부내역 (단위: 원)

구분	총예산액(1)	기교부액(2)	금회교부액(3)	잔액
보조금	16,000,000	12,800,000	3,200,000	10,026,000
자부담	1,600,000	0	0	-816,310
기금	0	0	0	0
기타	0	0	0	0
합계	17,600,000	12,800,000	3,200,000	9,209,690

4. 오른쪽 위 <출력> 버튼을 클릭하여 출력(출력물1)

민간이전보조금 정산보고서 - WithWOORI 보조금관리시스템 - 행정포털 [kportal75]

https://ssd.wooribank.com/iron/usr/ad/UAADJ003600.do?astBizDtlId=SU20170010002700& rptCd=1&stablDx=0&astBizRolDesc

WOORI BANK CO.,LTD. [KR]

사업공

민간이전보조금 정산보고서

출력

1. 사업계획 및 실적

단체명: [선택된 항목]

사업자등록번호: [선택된 항목]

사업명: [선택된 항목]

사업기간: [선택된 항목]

사업장소: [선택된 항목]

사업내용 및 추진방법 (0/3600byte)

사업성과 (0/3600byte)

저장

2. 사업비 및 집행액 (단위: 천원)

구분	사업비	집행액
구분	사업비	집행액
목별	계	집행내역
	보조금	자부담
	기금	기타

2. 사업비 집행내역 (단위: 원)

5. 단체명을 '전체총괄'→'단체명'으로 바꾼 뒤 <사업비 집행내역>을 클릭한 후 오른쪽의 <인쇄/다운로드> 클릭

서울시 WithWOORI

정산보고서관리

단체명: 전체총괄

조회기간: 전체

사업명: 전체사업비 집행내역

인쇄/다운로드

구분	총예산액(1)	기교부액(2)	금회교부액(3)	잔액
보조금	10,000,000	8,000,000	2,000,000	31,200
자부담	1,100,000	0	0	-1,492,860
기금	0	0	0	0
기타	0	0	0	0
합계	11,100,000	8,000,000	2,000,000	-1,461,660

6. 상단의 <인쇄>버튼 클릭(출력물2)

서울시 WithWOORI

정산보고서관리

정산보고서

사업명: 전체사업비 집행내역

인쇄

구분	총예산액(1)	기교부액(2)	금회교부액(3)	잔액
보조금	10,000,000	8,000,000	2,000,000	31,200
자부담	1,100,000	0	0	-1,492,860
기금	0	0	0	0
기타	0	0	0	0
합계	11,100,000	8,000,000	2,000,000	-1,461,660

7. <세부 집행내역>으로 접속 후 오른쪽의 <인쇄/다운로드> 클릭

정산관리 <메뉴 HOME > 정산관리 > 정산보고서관리

정산보고서관리 <사업선택> <조회>

지출결의 완료 후에 정산보고서 작성을 할 수 있는 메뉴입니다.
정산보고서표지, 정산보고서 상세내역, 세부사업의 세부집행내역을 출력 후 지출결의서와 증빙서류를 첨부하여 제출하시면 됩니다.

단체명: [선택] 조회

조회기간: 전체 기간별 2017.11.10 ~ 2017.11.10

사업명: [선택] 세부 집행내역

인쇄/다운로드 (인쇄/다운로드)

3. 세부 집행내역 (단위: 원)

지출일자	목적	세목별	지출내역	집행내역				
				계	보조금	자부담	기금	기타
2017.03.23			○ 건 명 : 이행보증보험 가입 ○ 일 시 : 2017. 3. 23 ○ 채 우 : 서울보증보험 ○ 금 액 : 금15,000원 ※ 절 무 : 보증보험 보험료 영수증, 이행보증보험증권 사본 ○ 사업실행계획 작성시, 보증보험료 항목 책정을 누락하여, 국내 여비(유류비) 미사용으로 지출결의서 작성	15,000	0	15,000	0	0
2017.04.24	사업진행비	임차비	○ 건 명 : 6/10 사후 워크숍 행사장 사용료 지급 ○ 사용자 : 2017. 6. 10(토) 14:00~17:00 [3시간] ○ 채 우 : (사) 자연물사 ○ 문 의 : 문학의집 ○ 금 액 : 금 495,000원 ○ 산출내역 - 세금액 산서	495,000	495,000	0	0	0

8. 상단의 <인쇄>버튼 클릭(출력물3)

서울시 WithWOORI <로그아웃> | 사이트맵

사업공고/신청 사업관리 카드/계좌관리 지출관리 정산관리 고객센터 자료실

정산관리 <정산보고서 - 행정포털 [kportal75]> <WOORI BANK CO.,LTD. [KR]>

PDF 내보내기 XLS 내보내기 인쇄 인쇄 설정 인쇄 1/15 PDF 뷰어 설치 닫기

정산보고서관리 <인쇄>

총계정원장관리

정산보고서

3.세부집행내역 (단위: 원)

지출일자	목적	세목	지출내역	집행내역				
				계	보조금	자부담	기금	기타
2017.03.30	사업진행비	기타	○ 건 명 : 사업진행 필요 사무용품 구매 ○ 일 시 : 2017. 3. 30 ○ 채 우 : 알파문구마포점 ○ 금 액 : 금75,050원 ○ 산출내역 - 20,000원(6개월 + 120,000원 중 75,050원 사용 / A4 용지, 선지, 포스트잇 등 구매) ※ 절 무 : 카드전표, 용품구매사진	75,050	75,050	0	0	0
2017.03.30	사업진행비	식비	○ 건 명 : 인식개선 캠페인 및 워크숍 프로그램 시간 ○ 일 시 : 2017. 03. 30 ○ 채 우 : in saigo	32,000	32,000	0	0	0

채 우 : 알파문구마포점 ○ 금 액 : 금 75,050원 ○ 산출내역