

서울특별시 지방보조금 민간보조사업자 제로페이 사용안내

2019. 4.

기획조정실 재정균형발전담당관

지방보조금 제로페이 사용 개요(1)

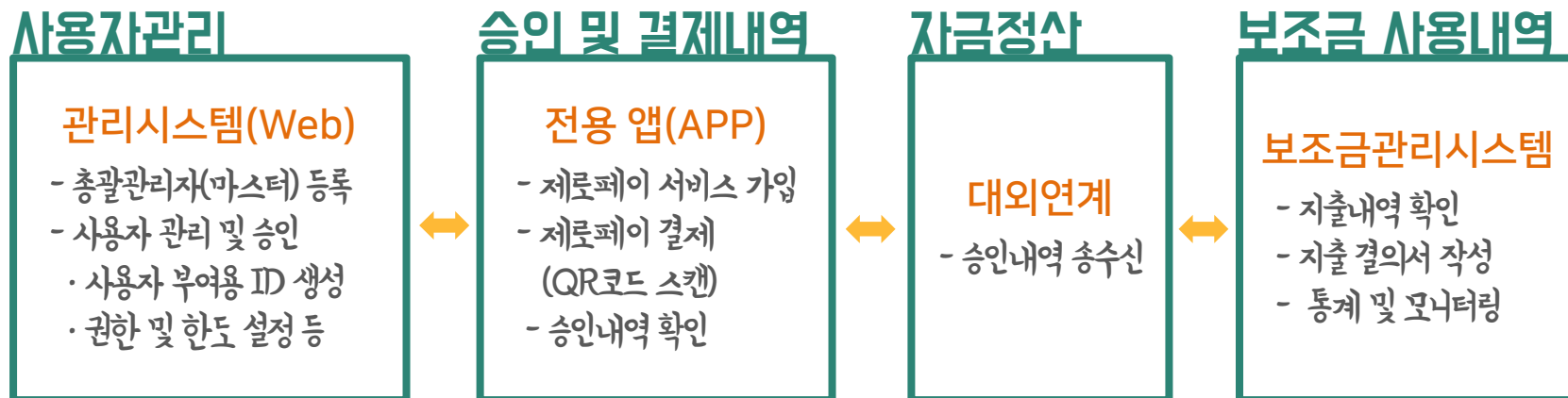
- **목적**
 - 지방보조금 집행에 있어 제로페이 사용을 확대하여 소상공인·자영업자 지원 및 지역경제 활력 제고
- **대상사업** (※국고보조 제외)
 - 시비보조사업 중 보조금관리시스템(With Woori)을 사용하는 민간보조사업
 - 공공보조와 같이, 자치구를 통해 민간으로 교부될 경우에도 보조금시스템 및 제로페이를 사용할 수 있도록 독려
- **사용시기** : 2019. 4. 15. 이후

지방보조금 제로페이 사용 개요(2)

- **시스템 주요기능**

- 보조금 전용계좌와 연결된 제로페이 사용시 시·자치구 보조금관리 시스템에 지출내역 자동 연계, 지출결의 및 모니터링 지원

- **법인용 제로페이 사용 절차**



※ 개인보조사업자는 총괄관리자가 별도 존재하지 않아 '사용자 관리' 부분 생략

★중요★

보조사업 단계별 제로페이 사용 가이드라인

보조사업
자
선

- 공모 신청시 **‘제로페이 사용계획’ 제출 의무화**
- 사업자 선정 후 보조금 통장 개설 및 전용카드 발급시
(법인용)제로페이 동시 가입

보조사업자
협약 체결

- 보조금 **제로페이 우선 사용 원칙**
- **사용 실적 점검 및 모니터링 계획 등을 교부조건에 명시**

보조사업비
교부

- 보조금 일괄 교부 지양(분기별 또는 월별 등)
- **1차 보조금 교부시 제로페이 가입여부 확인 후 지급**
- **분할교부금 지급시마다 제로페이 사용실적 사전 점검·독려**
※ 보조금관리시스템에 사업별 제로페이 사용내역 제공

보조사업성과
평가

- 제로페이 사용실적을 **성과평가 지표에 반영**
- 계획 대비 **제로페이 사용실적에 따라 평가점수 부여**

※ 기 사업자 선정·협약 완료된 사업은 협약 변경 또는 지침에 준한 적극적 관리 및 사용 독려

★중요!!★

보조사업부서 협조사항

- 보조사업자 제로페이 **사용방법 안내 및 사용 독려** (개인/법인 구분)
 - '지방보조금 민간보조사업 사용 매뉴얼' 참조
- 보조사업자 모집 공고시 **제로페이 사용계획서 제출 안내**
 - '지방보조금 사용계획서(서식)' 개정안 참조
- 협약체결시 제로페이 **우선 사용 원칙 및 실적 점검계획 명시**
 - '지방보조금 표준협약서(서식)' 개정안 참조
- 보조금 통장 개설 및 전용카드 발급 시, 제로페이 동시 가입 안내
- 보조금 **교부시 제로페이 가입여부 및 제로페이 사용실적 점검**
 - 보조금관리시스템에서 확인 가능(통계관리)
- 보조사업자 주 거래처 대상 제로페이 가맹점 가입 안내
 - 제로페이 가맹점 가입안내서 참조