

수신자 내부결재

(경유)

제 목 디디피 패션 몰 4층 드림 랩 운영관련 인포데스크 업무의 인수인계 운영계획

1. 『19년 도심권 패션지원센터 사업운영 계획』대표이사방침 제(820)호(19.04.09.)관련입니다.
2. 이와 관련하여 시설 위탁 운영과 관련 인수인계 운영을 위해 아래와 같이 보고 드립니다.

가. 건 명 : 디디피 패션 몰 4층 드림 랩 운영관련 임시 운영 업체 선정을 통한 인력운영 건
나. 근무사항

구 분	인 포(안내원)
근무시간	10:00 ~ 19:00 (주 6일 근무: 월~토)
근무장소	디디피 패션 몰 4층 드림 랩 서울특별시 중구 마장로22 디디피 패션 몰 4층
근무기간	2019. 05. 08(수)~2019. 06. 30(일)/ (※약 2개월 근무)
진행사유	시설 운영에 필요한 전문인력 투입 및 인수인계를 위함

다. 업무내용

분 야	업무내용	인원	담당부서
디디피 드림 랩 행정 지원업무	<ul style="list-style-type: none"> - 디디피 드림 랩 이용객 응대 및 공간 관리 업무 (센터 시설이용 안내) · 시설소개, 이용수칙 안내, 이용대장 작성, 방문자 현황 집계, 봉제장비 및 비품 관리, 행사 캘린더 관리, SNS홍보, 미화 상시 점검 관리 - 교육 및 행사준비 등 업무 보조 · 교육·행사 스캐줄 관리, 교육준비, 참가자 이용(출석)관리, 행사장 장비관리 및 설치 	1	패션산업팀

라. 애로사항 해결 : 용역 업체 선정에 따른 인순인계 기간의 인력운영 필요

구 분	운영사항
사 업 명	디디피 패션몰 4층 용역 및 인수인계 업무 진행
진행사유	용역 선정에 따른 기간 운영 필요
기대효과	기존 인력 관리를 통한 효율성 제고 및 전문성과 정보 사설에 대한 숙련자 근무 필요
*필요기간	*용역업체 선정 및 운영을 위한 기간까지의 운영인력
관계법령	지방계약법 시행령 제25조 5항 @ 「장애인기업활동 촉진법」 제2조 제2호에 따른 장애인기업 기준을 충족하는 업체 선정(5천만원 이하)

마. 소요예산 : 일금육백팔십칠만오천원정(W6,875,000)

바. 예산과목

- 패션산업, 거점별 패션지원센터운영, 동대문패션지원센터, 행사홍보비(미남미녀프로젝트)

정책사업	단위사업	세부사업	편성목	기안금액
패션산업	거점별패션지원센터운영	동대문패션지원센터	행사홍보비	6,875,000
합 계				6,875,000

첨부1. '19년 도심권 패션지원센터 사업운영 계획 1부

2. 산출기초조사서 1부
3. 업체사향(견적서, 사업자등록증, 통장사본)각 1부
4. 계약승낙서 1부
5. 비교 견적서(케이투시스템_경비업무) 1부. 끝.』

선임 **05/08**
홍성엽

패션산업팀장 **05/08**
안재선

사업본부장 전결**05/08**
최구환

협조자 책임 **05/08**
정은석

시행 패션산업팀-1356 (2019.05.08.)

접수

우 03098 서울시 종로구 율곡로 283(종로6가 70-6) 서울디자인지원센터 7-9층 /

전화번호 02-2096-0070 팩스번호 / james@seouldesign.or.kr / 공개